



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

DISCIPLINARE DI GARA



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 2 di 25

Disciplinare di gara

INDICE

PREMESSA.....	3
1. OGGETTO.....	3
2. VALORE E DURATA	4
3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	4
4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	6
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	7
6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE/CONSORZI/RETI DI IMPRESA	14
7. AVVALIMENTO	17
8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	19
9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	19
10. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE	22
11. CAUZIONE DEFINITIVA	22
12. SUBAPPALTO.....	23
13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	24
14. ALLEGATI.....	25



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 3 di 25

Disciplinare di gara

PREMESSA

Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 20 gennaio 2016 e sul “*profilo di committente*” della Stazione Appaltante: www.regione.lazio.it, sezione “Bandi di gara”.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre del 31/12/2015 n. G17459 e avverrà mediante procedura aperta sotto soglia, ai sensi dell'art. 124 e, secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

Le richieste di chiarimenti da parte delle imprese concorrenti dovranno pervenire alla Stazione Appaltante via fax al numero 06/51684367 ovvero tramite posta elettronica certificata all'indirizzo entipubblici@regione.lazio.legalmail.it, **entro le ore 12.00 del giorno 01/02/2016.**

Le risposte alle domande di chiarimento verranno pubblicate, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine indicato al paragrafo 3 del presente Disciplinare, sul sito www.regione.lazio.it nella sezione relativa alla pubblicazione della gara.

Tutte le comunicazioni sul sito avranno valore di notifica, e, pertanto, è onere dell'impresa verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è il Dott. Filippo Barbagallo, Dirigente dell'Area Società controllate ed enti pubblici dipendenti, della Direzione regionale Programmazione economica, bilancio demanio e patrimonio. Telefono 06/51684990.

Il codice identificativo della gara (CIG) è: 6499303281

Si specifica che, in base a quanto previsto dalla delibera ANAC del 9/12/2014 concernente: “Attuazione dell'Art.1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266 per l'anno 2015”, gli operatori economici partecipanti alla presente procedura di gara sono esentati dal pagamento della contribuzione di cui all'art. 1, comma 67, legge n. 266/2005.

1. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 4 di 25

Disciplinare di gara

L'amministrazione regionale è socio di minoranza, con esclusione delle società Centrale del Latte S.p.A. e Alta Roma S.c.p.A. la cui dismissione è rinviata all'anno 2017, i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nell'Allegato 2 Capitolato Tecnico.

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., considerata la tipologia e le attività di esecuzione del servizio, non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato nel caso del servizio de quo.

Resta, comunque, onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

2. VALORE E DURATA

Il valore della procedura, posto a base d'asta, è pari a euro 60.000,00, IVA esclusa, per un periodo massimo di 6 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Detto importo è comprensivo di tutti gli oneri afferenti l'integrale esecuzione della fornitura.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, l'impresa dovrà far pervenire l'offerta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, alla Regione Lazio – Direzione regionale programmazione economica, bilancio, demanio e patrimonio, Area Società controllate ed enti pubblici dipendenti - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma, **entro le ore 12:00 del giorno 8 febbraio 2016.**

L'ufficio di accettazione esegue i seguenti turni di attività nei seguenti orari: da Lunedì a Venerdì, mattina dalle ore 8.00 alle ore 14.00, pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.00.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico chiuso, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato, in modo tale da assicurarne l'integrità.

Il suindicato plico dovrà riportare esternamente:



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 5 di 25

Disciplinare di gara

- gli estremi del mittente (in caso di R.T.I./Consorti/Reti di Impresa si veda il successivo paragrafo 6 del presente Disciplinare), comprensivo del numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica ove inviare comunicazioni inerenti la gara;
- gli estremi del destinatario: Regione Lazio - Direzione regionale programmazione economica, bilancio, demanio e patrimonio, Area Società controllate ed enti pubblici dipendenti - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma;
- la dicitura: *“Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un advisor esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza”*;

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'impresa concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il predetto termine, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Detti plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

E' consentito sostituire e/o integrare un'offerta già presentata con una nuova, a condizione che sia rispettato il termine perentorio di scadenza.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 6 di 25

Disciplinare di gara

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione della fornitura e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice Appalti.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le imprese concorrenti dovranno obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti:

- 1) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006;
- 2) non sussistenza del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (ovvero l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione di appartenenza nei confronti della medesima società, impresa, consorzio o altro soggetto);
- 3) essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 4) essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.;
- 5) avere adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 7 di 25

Disciplinare di gara

6) aver regolarmente eseguito nell'ultimo triennio almeno 1 contratto di *advisory* finanziario/economico, con la specificazione degli importi, dei destinatari e dei periodi di prestazione da cui risulti un fatturato, al netto dell'IVA, non inferiore ad euro 200.000.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei termini di cui al paragrafo 7 del presente Disciplinare.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico, collazionato ai sensi del paragrafo 3 del presente documento, dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara:

- Una **busta chiusa n.1** contenente la Documentazione Amministrativa
- Una **busta chiusa n. 2** contenente l'Offerta Economica che dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente (tali quindi da non rendere visibile il contenuto), chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Più specificatamente:

✉ BUSTA CHIUSA N. 1 - Documentazione amministrativa

La "Busta n. 1", timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo tale da assicurarne l'integrità, dovrà recare la dicitura "*Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un advisor esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza - Documentazione Amministrativa*" e la denominazione o ragione sociale della concorrente (in caso di R.T.I./Consorti/Reti di impresa/, si veda il successivo paragrafo 6).

Nella "Busta n.1" dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- A. un indice completo del proprio contenuto per cui si presenta offerta;
- B. dichiarazione debitamente timbrata e firmata dal titolare o dal rappresentante legale della impresa concorrente, ovvero dal procuratore con poteri di firma, attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti chiarimenti pubblicati sul sito www.regione.lazio.it (come da *Modello 1.1 dell'Allegato 1 – Modelli dichiarazioni sostitutive*);



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 8 di 25

Disciplinare di gara

C. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (come da *Modello 1.2 dell'Allegato 1 – Modelli di dichiarazioni sostitutive e Modello 1.3 dell'Allegato 1 - Dichiarazione in materia di diritto al lavoro dei disabili*) attestante, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4 “Requisiti di partecipazione”, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1-ter del D.lgs. n. 163/2006.

All'interno di tali dichiarazioni è inoltre richiesto di dichiarare l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, nei limiti di quanto previsto al paragrafo “Subappalto”, pena la mancata autorizzazione del subappalto stesso.

Relativamente alle dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui ***all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter***) esse vanno rese individualmente, secondo quanto riportato nel *modello 1.4 dell'Allegato 1 – Modelli dichiarazioni sostitutive*, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del bando o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- *in caso di impresa individuale*: titolare e direttore tecnico;
- *in caso di società in nome collettivo*: soci e direttore tecnico;
- *in caso di società in accomandita semplice*: soci accomandatari e direttore tecnico;
- *in caso di altri tipo di società o consorzio*: amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

Le dichiarazioni possono essere rese, per tutti i soggetti in carica sopra indicati ed individuati nominativamente, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, per quanto a propria conoscenza.

Per i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I., la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 9 di 25

Disciplinare di gara

pubblicazione del bando di gara. Anche per tali soggetti, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione;

E' inoltre richiesta a pena di esclusione, all'interno della **Busta 1**:

- *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:*

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate partitamente e specificamente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.). Tale specificazione dovrà essere espressa anche in misura percentuale, ai sensi dell'articolo 37, comma 13, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., fermo restando che la Ditta mandataria dovrà eseguire il servizio nella quota maggioritaria (*Modello 1.2 dell'Allegato 1 – Modelli di dichiarazioni sostitutive*).

- *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:*

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

- *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituito:*

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

- *In caso di Consorzio stabile:*

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

- *In caso di contratti di rete di imprese:*

a) *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:*

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Disciplinare di gara

3. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di oggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 11 di
25

Disciplinare di gara

3. parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

All'interno della "Busta n.1", oltre a quanto sopra richiesto, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

D. **a pena di esclusione** in caso di avvalimento, la documentazione richiesta al paragrafo 7 del presente Disciplinare;

E. **PASSOE**: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;

F. in caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Stazione Appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro;

G. in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 del c.c., idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del Centro Decisionale.

In presenza di documentazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporterà l'esclusione dalla gara.

Ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 e dell'art. 46, comma 1-ter, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, comporta per la Ditta concorrente il pagamento, in favore dell'Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara.

Nel caso in cui vengano prodotti più documenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 è sufficiente presentare una sola fotocopia del documento di identità.

Quanto richiesto alle lettere precedenti dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 12 di
25

Disciplinare di gara

concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive (in caso di R.T.I./Consorti/Reti di impresa si veda il successivo paragrafo 6 del presente Disciplinare di gara).

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

La Commissione giudicatrice, in caso di irregolarità formali non compromettenti la "par condicio" fra le imprese concorrenti e nell'interesse della Stazione Appaltante, potrà invitare le imprese concorrenti, a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

A tal fine la Stazione Appaltante assegna un termine perentorio entro cui l'impresa concorrente deve fare pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti richiesti del presente Disciplinare di gara, la Stazione Appaltante procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Tali verifiche saranno effettuate, con sorteggio pubblico su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, di copia conforme del contratto o certificato/dichiarazione rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 dei committenti, che attestino la prestazione a proprio favore di servizi, indicando tipologia e periodo di effettuazione. Si invitano le imprese concorrenti, per motivi di semplificazione della procedura, ad inserire la documentazione nella busta 1 – documentazione amministrativa. Sono ammessi altri mezzi di prova.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'art.6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dalla ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it.

La ditta concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d.



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 13 di
25

Disciplinare di gara

PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta 1.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) relativa all'Offerta Economica.

✉ **BUSTA CHIUSA N. 2 – Offerta economica**

La “Busta n. 2”, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo tale da assicurarne l'integrità, deve recare la dicitura “ *Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un advisor esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza – Offerta Economica*” e la denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di R.T.I./Consorzio/Reti di Impresa si veda il successivo paragrafo 6 del presente Disciplinare).

La Busta n. 2, dovrà contenere l'offerta economica bollata, timbrata e firmata dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta n. 1, redatta utilizzando l'Allegato 3 – “Schema Offerta Economica.

Si precisa che:

- il valore dell'offerta deve essere espressa con un numero massimo di 2 (due) decimali;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso, pertanto non verranno accettate offerte uguali o superiori al Valore posto a BASE D'ASTA, riportato al paragrafo 2, del presente Disciplinare di gara;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta in lettere;
- non saranno ammesse offerte pari a 0 (zero).

All'interno della Busta n. 2 dovrà, inoltre, essere inserita una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta n. 1 (in caso di R.T.I./Consorzi/Reti di impresa si veda il successivo paragrafo 6), in cui siano riportati specificatamente i costi relativi alle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a carico della Ditta.



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 14 di
25

Disciplinare di gara

L'offerta è vincolante per il periodo di 90 (novanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Le Ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Regione Lazio non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il contratto. La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle Ditte offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Stazione Appaltante, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara dovrà essere redatta in lingua italiana.

6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE/CONSORZI/RETI DI IMPRESA

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese e Reti di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I./Consorzi/Reti di Imprese diversi, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/Reti di Imprese ai quali l'Impresa partecipa.

In caso di RTI o consorzi ordinari dovranno essere riportate partitamente e specificatamente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D.Lgs n.163/2006), fermo restando che l'impresa mandataria dovrà eseguire il servizio nella quota maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., saranno escluse dalla gara le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 15 di
25

Disciplinare di gara

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) e le Reti di Imprese dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare in sede di offerta per quali Consorziati concorrono e solo a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara sia il Consorzio/Rete di Impresa che il Consorziato/Retista.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, in Rete di Imprese dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il plico contenente le Buste nn. 1 e 2 dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario, non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, con l'indicazione dell'impresa designata quale mandataria;
 - dell'impresa mandataria, o dell'impresa che riveste la funzione di organo comune, in caso di R.T.I./Rete di Impresa formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio ordinario, se formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio stabile, nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 d.lgs. 163/2006
- con riferimento al contenuto della "Busta n.1", la documentazione di cui al paragrafo 5, lettera B del presente Disciplinare di gara, dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente del Consorzio ordinario,
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 D.Lgs. n. 163/2006
 - dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 16 di
25

Disciplinare di gara

- dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5;
- dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- le dichiarazioni sostitutive relativamente al possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4, punti 1, 2, 3, 4, 5 e paragrafo 5 lett. B e C, dovranno essere presentate da tutte le Imprese del R.T.I. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni dovranno essere presentate oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica. Tali dichiarazioni dovranno essere rese compilando il Modello di cui all'*Allegato 1 – “Modelli dichiarazioni sostitutive”*;
- con riferimento alle dichiarazioni sostitutive relativamente al possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4 punto 6) in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, di consorzio ordinario di concorrenti, rete di imprese, il requisito deve essere posseduto da almeno 1 dei soggetti raggruppati o consorziati. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 277 D.P.R. n. 207/2010;
- la documentazione di cui al paragrafo 5, lettera E dovrà essere prodotta cumulativamente dal raggruppamento temporaneo di impresa o dal consorzio in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento al contenuto della “Busta n. 2” - Offerta Economica, questa deve essere firmata:



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 17 di
25

Disciplinare di gara

- dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio, nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 D.Lgs. n. 163/2006.
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un R.T.I., dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I., con mandato speciale irrevocabile e rappresentanza alla Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai R.T.I. o Consorzi ordinari non costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 34 comma 1, lettera e-bis), non dotate di organo comune di rappresentanza.

Le disposizioni che precedono relative ai R.T.I. o Consorzi costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e-bis), dotate di organo comune di rappresentanza.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in relazione alla presente gara può soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito di carattere



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 18 di
25

Disciplinare di gara

tecnico ed economico avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Per la partecipazione alla gara il concorrente che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento deve allegare la seguente documentazione:

- una dichiarazione della ditta concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:
 - la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m *quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b),c) ed m-*ter*) si rimanda a quanto specificato al paragrafo 6, "Busta n.1";
 - di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m;
 - di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
 - il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa e/o imprese ausiliaria/e con cui quest'ultima/e si obbliga verso il concorrente e verso la Regione Lazio a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa e/o imprese ausiliaria/e con cui questa/e attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 19 di
25

Disciplinare di gara

economico esistente nel gruppo. Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, secondo quanto previsto dall'art. 88 D.P.R. n. 207/2010:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) la durata;
- c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente e trasmetterà gli atti all'A.N.A.C..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Secondo quanto previsto dall'art. 49 comma 8 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presenta gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i secondo il criterio del prezzo più basso.

9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La Commissione giudicatrice dichiarerà aperta la seduta pubblica nella data e nell'ora che verranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax e/o e-mail e/o pec e, comunque, tramite indicazione sul sito www.regione.lazio.it, presso la Regione Lazio, Direzione regionale programmazione economica, bilancio, demanio e patrimonio, Area Società controllate ed enti pubblici dipendenti - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma. In detta seduta si procederà alla verifica del rispetto dei termini perentori di ricezione e dell'integrità dei plichi, nonché all'esame del contenuto dei documenti della "Busta n.1". In tale sede, la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., provvederà inoltre all'effettuazione di un sorteggio su un numero pari al 10% delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, al fine di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai partecipanti.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 20 di
25

Disciplinare di gara

rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

La Stazione appaltante provvederà ad effettuare un controllo completo sul contenuto di tutte le dichiarazioni e sui documenti richiesti nel presente Disciplinare di gara e presentati dalla Ditta concorrente nella Busta n.1.

Al termine della verifica della "Busta n.1", la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della "Busta n.2" contenente le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria.

In tale seduta, inoltre, la Commissione verificherà, con riguardo ai concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c., la documentazione da essi prodotta atta a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, escludendo i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Risulterà aggiudicataria l'impresa concorrente che avrà formulato il prezzo più basso.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dalla Stazione Appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della gara motivatamente, (v) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di ex aequo di due o più offerte, si procederà, se possibile seduta stante, al sorteggio.

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D.Lgs. n. 163/2006. Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica dell'anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5. Ai sensi dell'art. 86, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006, la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di valutare la congruità di quelle offerte che, pur al di fuori dei casi previsti ai commi 1 e 2 della citata disposizione, appaiano anormalmente basse in base ad



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 21 di
25

Disciplinare di gara

elementi specifici. All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante dichiarerà in seduta pubblica l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'impresa concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.). A tal riguardo, si ribadisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

Ogni variazione successiva alla individuazione della soglia di anomalia non comporta il suo rifacimento.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., la Stazione Appaltante provvederà a comunicare d'ufficio:

- a. l'aggiudicazione della gara all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b. l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c. la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d. la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata, ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dall'impresa concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicato dal destinatario in "Busta n.1". Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 22 di
25

Disciplinare di gara

destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in "Busta n.1".

10. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE

A seguito dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare i controlli previsti di legge.

L'aggiudicatario deve in ogni caso produrre eventuale documentazione che la Stazione Appaltante ritenesse necessaria per verificare le autodichiarazioni dell'aggiudicatario.

Trascorso inutilmente il termine indicato nella richiesta, è facoltà della Stazione Appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicataria ed assegnare l'aggiudicazione al soggetto secondo classificato.

Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà il risarcimento dei danni nonché la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria.

In caso di esito positivo dei suddetti controlli, si addiverrà alla stipula.

La Stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato dalla comunicazione della Stazione Appaltante è condizione essenziale per la stipula del Contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Regione procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

11. CAUZIONE DEFINITIVA

La Stazione Appaltante provvederà a richiedere all'Aggiudicatario la cauzione definitiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata alle seguenti condizioni:



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 23 di
25

Disciplinare di gara

- sottoscrizione autenticata da notaio;
- intestata a favore della Regione Lazio;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Regione Lazio, ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2 codice civile nonché la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, c.c..

L’aggiudicatario deve inviare la cauzione definitiva entro 15 giorni dalla data di ricevimento dalla richiesta. La Regione Lazio provvederà quindi a stipulare un contratto con l’aggiudicatario.

Ai sensi dell’art. 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la cauzione definitiva è ridotta del 50% in presenza di certificazione di qualità: l’Impresa che intende usufruire di tale beneficio deve farne espressa menzione all’atto di costituzione della garanzia medesima, citando l’organismo accreditato che ha rilasciato la certificazione e documentando il possesso del requisito.

La garanzia copre gli oneri e le penali applicate per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell’ultimo certificato di regolare esecuzione.

La cauzione definitiva si intende, pertanto, costituita a garanzia dell’adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dall’esecuzione del servizio.

L’ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell’ultimo certificato di regolare esecuzione.

L’impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento, su richiesta della Regione Lazio, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l’espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'affidamento.

12. SUBAPPALTO



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 24 di
25

Disciplinare di gara

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006 ed agli artt. 298, comma 4, e 170 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, nelle modalità previste nell'Allegato 4 Schema di Contratto.

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Regione di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- il Fornitore deve depositare il contratto di subappalto presso la Regione Lazio, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare alla Regione Lazio, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 attestante che nel relativo sub contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/2003 e s.m.i.. In particolare, tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara



Procedura aperta sotto soglia per la ricerca di un *advisor* esterno, al quale affidare il servizio di supporto e di assistenza tecnico-giuridica finalizzato dismissione delle partecipazioni societarie nelle quali l'amministrazione regionale è socio di minoranza.

Pagina 25 di
25

Disciplinare di gara

e non verranno né comunicati né diffusi, fatti salvi comunque i diritti di cui all'art. 13 dello stesso Decreto.

Il trattamento dei dati, di cui l'impresa aggiudicataria verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Il titolare del trattamento è la Stazione Appaltante, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

14. ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- All. 1. Dichiarazioni sostitutive (Modelli 1.1, 1.2, 1.3, 1.4)
- All. 2 Capitolato Tecnico
- All. 3 Schema di Offerta Economica
- All. 4 Schema di contratto