

Prot. n. 481125.....

Data 10/09/2015

Oggetto: Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all'acquisizione del servizio CUP occorrente alle Aziende Sanitarie della regione Lazio. Risposte alle richieste di chiarimento pervenute_ seconda tranche

Domanda 9

Si chiede se un'azienda in possesso dei requisiti può partecipare ai vari lotti in ATI in modo variabile per quanto riguarda la configurazione della stessa (mandante o mandataria) e se possono variare i partecipanti all'ATI stessa.

Risposta 9

Si conferma quanto richiesto esclusivamente per ciò che concerne la partecipazione a lotti diversi, come peraltro riportato al **paragrafo 6 del Disciplinare – Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa** - *“Le Imprese Concorrenti possono partecipare in lotti diversi in forma giuridica diversa, fermo restando che i requisiti relativi ai lotti sono cumulativi e che quindi il fatturato utilizzato come requisito per un Lotto non può essere utilizzato in altri Lotti, anche se l'impresa concorrente si presenta in forme diverse. L'impresa che pertanto concorre a lotti diversi in forme giuridiche differenti deve dichiarare all'interno dalla Busta n. 1 la quota del proprio fatturato assegnata a ciascuno dei soggetti in cui partecipa”*. **Non è invece ammesso** che l'impresa partecipi allo **stesso lotto** *“singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una rete di imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o reti di impresa diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Reti ai quali l'Impresa partecipa”*

Domanda 10

Con riferimento al requisito economico-finanziario relativo al fatturato specifico richiesto per la partecipazione alla gara, si chiede conferma che l'importo da considerare per il calcolo del requisito sia la base d'asta relativa ai 24 mesi

Risposta 10

Si conferma

Domanda 11

Con riferimento alla comprova dei requisiti ex art.48, si chiede conferma che la verifica degli stessi, nel caso vengano dichiarati servizi a favore di enti pubblici, venga eseguita direttamente dalla Stazione Appaltante in conformità all'art.15 della legge 183/2011 *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”*. In particolare si chiede se in caso di sorteggio la Ditta partecipante debba for-

nire i dati del cliente per permettere alla Stazione Appaltante la verifica del requisito. In alternativa si chiede conferma che possa essere considerata valida la certificazione del cliente resa senza lo specifico riferimento all'art.47 del DPR 445/2000.

Risposta 11

Come riportato al **paragrafo 5 del Disciplinare – Modalità di presentazione dell'offerta -**, Busta chiusa n.1- Documentazione amministrativa, del Disciplinare, per la comprova del requisito economico-finanziario la Ditta sorteggiata dovrà produrre la seguente documentazione:

- *“dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;*

ovvero

- *copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di riferimento con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;*

ovvero

- *produzione di certificati e/o dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dei committenti che attestino la prestazione a proprio favore di forniture/servizi – con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;”*

Domanda 12

Si chiede conferma che la certificazione UNI EN ISO richiesta al punto 7 pag. 10 del disciplinare possa essere prodotta in copia dichiarata conforme dal legale rappresentante anziché copia autenticata

Risposta 12

Come riportato nel **paragrafo 4 – Requisiti di partecipazione -** del Disciplinare la certificazione di qualità dovrà essere prodotta in copia autenticata

Domanda 13

Si chiede conferma che sia sufficiente la presentazione della dichiarazione prevista alla lettera c), pag.10 del Disciplinare e che non vada prodotta copia di tutti i documenti firmata per accettazione.

Risposta 13

Si conferma

Domanda 14

Si chiede cosa si intenda alla lettera D pag.11 del Disciplinare con la frase: “fatto salvo quanto previsto dall’art.39 del DI 90/2014”

Risposta 14

Relativamente all’obbligo di produrre dichiarazione attestante, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti di cui al **paragrafo 4 - Requisiti di partecipazione** - il riferimento all’art.39 del DL 90/2014 riguarda i casi rientranti nel c.d. “soccorso istruttorio” relativamente alle sole dichiarazioni concernenti i requisiti di ordine generale/morale. Si ricorda che per la mancanza o incompletezza di tali dichiarazioni, non è più prevista la pena dell’esclusione diretta, ma il pagamento di una sanzione pecuniaria.

In merito si riporta quanto contenuto nel **paragrafo 5 del Disciplinare – Modalità di presentazione dell’offerta** - *“Secondo quanto previsto dall’art. 39 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, fatte salve le eventuali modifiche in sede di conversione, ai sensi del comma 2 bis dell’art. 38 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m., la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, comporta per la Ditta concorrente il pagamento, in favore dell’Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all’1 per mille del valore della gara. Nel caso l’operatore partecipi a più lotti, l’importo complessivo della sanzione non sarà superiore ai 50.000 euro, così come disposto dal citato art.39”*.

Domanda 15

Si chiede conferma che l’importo della cauzione provvisoria vada calcolato sulla base d’asta per i 24 mesi.

Risposta 15

Si conferma

Domanda 16

Si chiede se in caso di partecipazione di ATI con tre o più imprese con percentuali di fatturato 60%,30%,10%, sia possibile proporre quote di servizio diverso oppure se sia necessario rispettare le quote di partecipazione.

Risposta 16

Relativamente alle parti di servizio eseguito da ciascuna impresa facente parte il RTI, che dovranno essere riportate specificatamente, si conferma che le stesse non necessariamente devono rispettare le quote di partecipazione.

Si riporta, nel merito, quanto contenuto nel **paragrafo 6 del Disciplinare - Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa** - *“In caso di RTI/Reti d’impresa o consorzi ordinari dovranno essere riportate partitamente e specificatamente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006), fermo restando che la Ditta mandataria dovrà eseguire il servizio nella quota maggioritaria”*.

Domanda 17

Si chiede, in caso di partecipazione ad un ATI di un consorzio, che indichi nella sua quota di svolgimento dei servizi due o tre associati, quali documenti amministrativi devono essere presentati dagli stessi.

Risposta 17

Si rimanda a quanto contenuto nel **paragrafo 6 del Disciplinare – Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa** - relativamente al soddisfacimento dei requisiti di cui al **paragrafo 4 - Requisiti di partecipazione** -, da parte di RTI/Reti e Consorzi. Indipendentemente se un consorzio partecipi da solo ho in ATI la documentazione da presentare è la stessa.

Domanda 18

Si chiede se riguardo al curriculum dei servizi resi, le ditte associate ad un consorzio indicate come esecutrici del servizio debbono produrre il curriculum dei servizi svolti.

Risposta 18

Come requisito di partecipazione non è richiesto alcun curriculum dei servizi svolti. I requisiti di partecipazione sono riportati al **paragrafo 4 del Disciplinare – Requisiti di partecipazione** -.

Domanda 19

Si chiede se possono partecipare anche associate al consorzio indicati come esecutrici del servizio che non abbiano nel curriculum servizi analoghi.

Risposta 19

Come requisito di partecipazione non è richiesto alcun curriculum dei servizi svolti. I requisiti di partecipazione sono riportati al **paragrafo 4 del Disciplinare – Requisiti di partecipazione** -.

Domanda 20

Si chiede se vi siano limiti di assegnazione di quote di svolgimento del servizio

Risposta 20

No. Si riporta, nel merito, quanto contenuto nel **paragrafo 6 del Disciplinare - Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa** - *“In caso di RTI/Reti d’impresa o consorzi ordinari dovranno essere riportate partitamente e specificatamente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006), fermo restando che la Ditta mandataria dovrà eseguire il servizio nella quota maggioritaria”*.

Domanda 21

In riferimento a quanto riportato all’art.3 (modalità di esecuzione del servizio) del Capitolato Tecnico, si chiede conferma se l’erogazione del servizio presso le sedi distrettuali e i presidi ospedalieri

riguarda anche l'attività di Back Office, ovvero se è possibile che tale attività venga svolta da remoto.

Risposta 21

Come peraltro riportato nel paragrafo 3 del Capitolato - Modalità di esecuzione del servizio – relativamente alle attività Front Office e Back Office, *“Il servizio dovrà essere erogato presso le sedi distrettuali e i presidi ospedalieri di cui all’Allegato 6 - Scheda fabbisogni Aziende Sanitarie -, conformemente a quanto riportato nel presente Capitolato Tecnico, nel Progetto Tecnico presentato in sede di gara e in ottemperanza alle disposizioni e ai regolamenti interni e alle richieste di ciascuna Azienda Sanitaria”*.

Le informazioni specifiche per ogni sede distrettuale e struttura ospedaliera di ciascuna Asl sono riportate negli allegati 7 – “Orario apertura sportelli e postazioni” e 9 – “Orari sportelli e postazioni ALPI”

Domanda 22

Si chiede se la consorziata esecutrice del servizio ex art.34, comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. debba fornire le referenze bancarie

Risposta 22

Come riportato nel **paragrafo 6 del Disciplinare – Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa** - relativamente alle referenze bancarie, *“il requisito dovrà essere soddisfatto e la dichiarazione prodotta dal consorzio ovvero dalle consorziate individuate come esecutrici del servizio”*.

Domanda 23

Si richiede di poter effettuare il sopralluogo dei locali al fine di poter valutare le peculiarità dei singoli presidi e rispondere adeguatamente alle richieste tecniche presenti nel disciplinare di gara

Risposta 23

Per la partecipazione alla gara non è richiesto il sopralluogo.

Domanda 24

Si richiede di poter effettuare il sopralluogo presso le sedi ASL al fine di acquisire le necessarie informazioni che permettano di valutare le specifiche esigenze e caratteristiche delle ASL oggetto di gara

Risposta 24

Per la partecipazione alla gara non è richiesto il sopralluogo.

Domanda 25

Con riferimento al capitolo N – *Modalità proposte per la custodia e la messa in sicurezza degli incassi* - della Offerta Tecnica illustrata nel disciplinare, si chiede una lista delle dotazioni di sicurezza

za relative alle postazioni di gara delle varie ASL (casseforti, cassette di sicurezza, impianti antifurto e di sorveglianza), al fine di perseguire l'obiettivo di realizzare una proposta "aderente al contesto".

Risposta 25

Si conferma quanto contenuto nel Capitolato Tecnico. La Ditta deve formulare la proposta sulla base delle informazioni presenti nella documentazione di gara.

Domanda 26

Con riferimento al capitolo G – *Strumenti di reportistica sul servizio erogato e modalità per facilitarne l'accesso alle direzioni aziendali* – ed M - *Caratteristiche delle apparecchiature e delle soluzioni informatiche proposte per l'esecuzione del servizio come previsto dall'art. 5 del Capitolato Tecnico* - della Offerta Tecnica illustrata nel disciplinare, si chiede di declinare l'utilizzo dei sistemi REcup Web e SGP per ogni ASL e di eventuali sistemi di supporto adottati all'interno delle singole AS al fine di perseguire l'obiettivo di realizzare una proposta "aderente al contesto".

Risposta 26

Si conferma quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e, in particolare, nei paragrafi 4 e 5. La Ditta deve formulare la proposta sulla base delle informazioni presenti nella documentazione di gara.

Domanda 27

Relativamente al soddisfacimento dei requisiti per un consorzio di cooperative ex art. 34, comma 1, lettera b) del D.Lgs 163/2006, si chiede conferma che la documentazione di cui al paragrafo 4 punti 5 (fatturato per servizi analoghi) e 6 (referenze bancarie) debba essere prodotta interamente dal consorzio e non anche dalla consorziata indicata come esecutrice del servizio.

Risposta 27

Si conferma quanto riportato nel disciplinare di gara al **paragrafo 6 – Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa -**.

Relativamente al fatturato per servizi analoghi: *"Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D. Lgs. n.163/2006 e dall'art. 277 D.P.R. n. 207/2010"*.

Per ciò che concerne le referenze bancarie: *"il requisito dovrà essere soddisfatto e la dichiarazione prodotta dal consorzio ovvero dalle consorziate individuate come esecutrici del servizio"*.

Domanda 28

Si chiede se il sopralluogo sia o meno obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura

Risposta 28

Per la partecipazione alla gara non è richiesto il sopralluogo.

Domanda 29

Si chiede se il Modello 1.4 dell'allegato 1 richiamato dal disciplinare a pag 12 di 44 è da considerare quello a pag.19 dello "Schema dichiarazioni amministrative" perché sullo schema stesso non si fa alcun riferimento al modello 1.4.

Risposta 29

Si conferma.

Domanda 30

Si chiede conferma che i riferimenti di seguito elencati sono errati e vanno sostituiti con il riferimento paragrafo 4 punto 5).

- Disciplinare di gara – Pag. 10 – “60% del fatturato di cui al punto 4)”
- Disciplinare di gara – Pag. 10 – “Fatturato di cui al punto 4)”
- Disciplinare di gara – Pag.17 – “Per il requisito di cui al paragrafo 4) punto 4)”
- Disciplinare di gara – Pag.27 – “del requisito di cui al paragrafo 4 punto 4)”

Risposta 30

Per mero errore materiale nei paragrafi 5 - **Modalità di presentazione dell'offerta** - e 6 - **Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa** - del Disciplinare sono stati riportati riferimenti non corretti ai punti elenco del paragrafo 4 sia relativamente ai requisiti economico-finanziario che tecnico-professionale. Oltre ai riferimenti evidenziati nella domanda, per i quali al “punto 4)” va sostituito “punto 5)”, di seguito si riportano quelli contenuti nel paragrafo 6 con in “**neretto**” la correzione effettuata:

- *con riferimento alle dichiarazioni relative al possesso del requisito di cui al paragrafo 4, **punto 5** in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, ovvero l'impresa che riveste la funzione di organo comune nel caso di Reti di imprese, dovrà possedere il requisito di carattere economico per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, dalle altre consorziate o altre imprese fino alla concorrenza prevista del 100%, fermo restando il requisito minimo in capo a ciascuna mandante pari al 10%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D. Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 277 D.P.R. n. 207/2010;*
- *con riferimento alle dichiarazioni relative al requisito di cui al paragrafo 4, **punti 6 e 7** e alla documentazione di cui alla lettera G) del paragrafo 5, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, esse dovranno essere prodotte - e i requisiti comprovati - da ciascuna impresa del RTI, nonché da tutte le imprese retiste. Per quanto ri-*

*guarda i consorzi ex art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006 la dichiarazione relativa al requisito di cui al **punto 7** del paragrafo 4 dovrà essere prodotta dal consorzio e dalle consorziate individuate quali esecutrici del servizio, mentre relativamente al **punto 6** del medesimo paragrafo e alla documentazione di cui alla lettera G) il requisito dovrà essere soddisfatto e la dichiarazione prodotta dal consorzio ovvero dalle consorziate individuate quali esecutrici del servizio;*

Domanda 31

Con riferimento al requisito economico del fatturato per servizi analoghi, premesso che:

- a) nel capitolato si prevede che i servizi di supporto amministrativi siano esclusi dall'oggetto dell'appalto in gara
- b) quale requisito economico di partecipazione, viene invece ritenuto utile il fatturato per servizi amministrativi anche di natura non sanitaria

si chiede di chiarire, alla stregua dell'art. 41, n.1) letterea c) del Dlgs 163/2006, la specificazione secondo cui è ritenuto utile, quale fatturato specifico, quello relativo a servizi diversi da quelli oggetto di gara.

Risposta 31

Si conferma quanto riportato al **paragrafo 4 del Disciplinare – Requisiti di partecipazione -** : *”per fatturato per servizi analoghi si intende il fatturato realizzato dall’impresa concorrente/RTI/Consorzio per servizi di prenotazione/cassa/supporto amministrativo svolti anche in ambito non sanitario”*;

Domanda 32

Con riferimento al requisito tecnico-professionale di cui al paragrafo 4 del Disciplinare si chiede di sapere se l'oggetto della certificazione ISO:9001 debba essere circoscritto alle attività oggetto dell'appalto e se, in caso di RTI od altre forme associative, essa debba essere posseduta da tutti i soggetti partecipanti.

Risposta 32

Non è necessario produrre una certificazione iso 9001 circoscritta alle attività oggetto dell'appalto. Come riportato nel Disciplinare al **paragrafo 6 - Partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa, (RTI), consorzi e reti di impresa -**, relativamente alla certificazione di qualità, essa deve essere prodotta e il requisito comprovato *“in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, da ciascuna impresa del RTI, nonché da tutte le imprese re-tiste. Per quanto riguarda i consorzi ex art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006 la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dalle consorziate individuate quali esecutrici del servizio”*.

Domanda 33

Premesso che lo schema della formula riportata a pag.37 del Disciplinare per il calcolo del coefficiente Ci pone al numeratore il ribasso del concorrente “iesimo” e al denominatore il miglior ribasso tra le offerte ricevute. Premesso altresì che l’Allegato P del DPR 207/2010 a cui fa riferimento il Disciplinare postula l’applicazione della formula disponendo l’inversione del numeratore e denominatore rispetto allo schema proposto, quando il criterio di individuazione della miglior offerta prezzo è decrescente (ovvero prezzo finale offerto più basso). Tanto premesso si chiede conferma dell’effettivo utilizzo della formula invertita, anche in funzione della sproporzione di punteggio che si verrebbe a creare tra offerte sostanzialmente vicine, laddove venisse erroneamente applicato lo schema di formula indicato a pag. 37 del Disciplinare.

Risposta 33

Si conferma quanto contenuto al **paragrafo 8 del Disciplinare – Modalità di aggiudicazione della gara** – relativamente alle formule economiche utilizzate. Si rileva, peraltro, che l’Allegato P del DPR 207/2010, alla lettera b) riporta le stesse formule indicate nel Disciplinare di gara.

Domanda 34

In relazione all’allegato 7, poiché in molti casi le ore risultanti da tale allegato sommo superiori alle ore effettivamente richieste in sede di offerta, si richiede conferma che tali orari saranno effettivamente ridotti (con la chiusura di sportelli e/o diminuzioni di postazioni), nell’ottica di poter predisporre la miglior risposta sul criterio 8 – Articolazione del personale sulle sedi

Risposta 34

Si conferma quanto riportato al paragrafo 1 del capitolato Tecnico: *“Si precisa che le informazioni riportate nell’Allegato 7 – “Orario apertura sportelli e postazioni” debbono considerarsi come mere indicazioni relative all’esecuzione del servizio in una settimana tipo. Gli orari di apertura sono da intendersi come degli orari indicativi di apertura che non corrispondono necessariamente con gli orari di apertura effettivi di ciascuna postazione attiva. Resta fermo che l’offerta economica dovrà essere formulata sulla base delle ore complessive riportate nell’Allegato 2 - “Scheda Offerta economica”.*

Domanda 35

Tenuto conto che si tratta di appalto ad altissima intensità di manodopera e che conseguentemente l’offerta economica è direttamente connessa al costo del personale da impiegare, si chiede se la Stazione Appaltante alla stregua di quanto previsto dall’art. 81, n.3, del Dlgs 163/2006, valuterà l’offerta migliore sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni sindacali dei datori di Lavoro, comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, e delle misure di adempimento delle Disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il tutto anche all’esito di quanto chiarito sul punto in sede Ministeriale nell’anno 2015.

Risposta 35

Relativamente alle modalità di valutazione e aggiudicazione si rimanda al paragrafo 8 del Disciplinare di gara. Per quanto riguarda l'eventuale verifica della congruità di un'offerta presunta anomala si rimanda a quanto disposto dal Disciplinare al **paragrafo 9 – Procedura di aggiudicazione della gara** e dagli art. 87 e 88 del Codice dei Contratti pubblici.

Domanda 36

Si chiede se sia prevista clausola sociale solo per ciò che concerne le categorie svantaggiate o anche per il restante personale attualmente impiegato nell'esecuzione del servizio.

Risposta 36

Si conferma quanto riportato nella "Premessa" del Disciplinare e nel paragrafo 6 del Capitolato *"in conformità ai principi di cui all'art. 69 del D. lgs. n.163/2006, le Ditte concorrenti devono compilare il Modello 1.5 di cui all'Allegato 1- Schema dichiarazioni amministrative, nel quale è contenuta la dichiarazione di impegno ad eseguire l'appalto inserendo almeno la percentuale di soggetti svantaggiati ex art. 4 della Legge n. 381/1991 – sul totale degli operatori che si intendono complessivamente impiegare nell'appalto - indicata complessivamente per lotto, al paragrafo 6 "Personale", dell'Allegato 3 - Capitolato Tecnico [...] Con la compilazione del Modello 1.5., la Ditta si impegna inoltre a presentarsi presso l'Associazione territoriale cui avranno conferito mandato o, in assenza, presso la Direzione del Lavoro competente, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, con la Rappresentanza Sindacale Aziendale e le Organizzazioni Sindacali stipulanti territorialmente competenti, per un esame della situazione, al fine di armonizzare le mutate esigenze tecnico-organizzative dell'appalto (quali costituzione delle c.d. case della salute, definizione dei percorsi assistiti, ecc.), espressamente riportate nel paragrafo 1, dell'Allegato 3 - Capitolato Tecnico, con il mantenimento dei livelli occupazionali."*

In particolare si rappresenta che l'impegno a presentarsi *"presso l'Associazione territoriale cui avranno conferito mandato o, in assenza, presso la Direzione del Lavoro competente, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, con la Rappresentanza Sindacale Aziendale e le Organizzazioni Sindacali stipulanti territorialmente competenti"*, è riferito a tutto il personale impiegato e non solo a quello svantaggiato.

Domanda 37

Si richiede di fornire numero, qualifica, orario settimanale, livello retributivo, CCNL applicato, ed ogni altra informazione utile a permettere al concorrente di poter formulare un'offerta congrua sia in riferimento al personale svantaggiato, sia in riferimento al personale attualmente impiegato per la gestione del servizio.

Risposta 37

Si conferma quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e nel resto degli Allegati. La Ditta deve formulare la proposta sulla base delle informazioni presenti nella documentazione di gara.

Domanda 38

In riferimento a quanto prescritto a pag. 41, paragrafo 10 del Disciplinare, si richiede cortesemente di poter quantificare le spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi ed avvisi di gara sui quotidiani.

Risposta 38

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 35 del D. Lgs. n. 179/2012 (convertito nella Legge n. 221/2012), si evidenzia che le spese di pubblicazione sui quotidiani del presente bando ammontano a € 4128,39 con iva. Le spese di pubblicazione dell'esito saranno rese note non appena disponibili. Si quantifica indicativamente in € 1.900,00 con iva il costo presunto.

Domanda 39

In riferimento a quanto indicato nell'Allegato 3 "Capitolato Tecnico" al paragrafo 4.11, si richiede di sapere se sarà garantito all'aggiudicatario l'accesso ai dati contenuti nei sistemi informativi non di proprietà ed in uso presso la Stazione Appaltante, al fine di produrre report statistici, attività richiesta all'aggiudicatario e oggetto di valutazione nella proposta tecnica.

Risposta 39

In fase di esecuzione del servizio l'accesso ai dati verrà formalizzato dall'Azienda dietro specifica richiesta della Ditta titolare del contratto

Domanda 40

In riferimento a quanto indicato nel Capitolato Tecnico al paragrafo 5, si richiede di specificare se sia compito della Ditta aggiudicataria oltre che la fornitura di personal computer, lettori ottici, stampanti e relativi software necessari all'esecuzione del servizio, anche la fornitura del relativo materiale di consumo (es. toner, carta, ecc).

Risposta 40

Si conferma quanto riportato nel Capitolato Tecnico, al **paragrafo 5 – Locali e attrezzature funzionali al servizio**: *"E' compito della Ditta fornire i personal computer, lettori ottici, stampanti e relativi software necessari all'esecuzione del servizio, nonché i sistemi elimina code relativi all'accoglienza ed accettazione dell'utenza, riportati nell' Allegato 7 – "Orario di apertura sportelli e postazioni" per ciascun AS"*

Domanda 41

Si chiede se un amministratore munito di poteri di rappresentanza di una SRL con 4 soci, cessato dalla carica in data 1/09/2015, debba essere considerato nel Modello 1.2 dell'Allegato 1 – Schema dichiarazioni amministrative come amministratore cessato dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando (e quindi indicato nella tabella di cui al punto 3) o come amministratore in carica alla data di pubblicazione del bando o che ha assunto carica fino alla data di pubblicazione del bando (e quindi inserito nella tabella di cui al punto 4).

Risposta 41

Il legale rappresentante ancora in carica alla data di pubblicazione del bando, deve essere indicato tra i soggetti ancora in carica o che hanno assunto carica fino alla data di pubblicazione del bando (tabelle 4 e 6 del Modello 1.2.) e deve pertanto produrre la dichiarazione di cui al Modello 1.4. dell'Allegato 1 – Schema dichiarazioni amministrative.

Domanda 42

Si chiede se il legale rappresentante cessato dalla carica in data successiva a quella di pubblicazione del bando debba produrre dichiarazione ex Modello 1.4 o se possa essere considerato alla stregua dei cessati dalla carica in anno antecedente la pubblicazione del bando, per i quali la dichiarazione è firmata dal sottoscrittore la domanda di partecipazione.

Risposta 42

Il soggetto, legale rappresentante, cessato dalla carica successivamente alla pubblicazione del bando deve produrre dichiarazione ex Modello 1.4.

Domanda 43

In riferimento al paragrafo 5 del Capitolato Tecnico in merito alla fornitura di personal computer, lettori ottici. Stampanti e relativi software necessari all'esecuzione del servizio, nonché sistemi eliminacode, si chiede se le postazioni da allestire siano quelle indicate nella tabella a pag.17 del Capitolato Tecnico e se la relativa manutenzione e la sostituzione di tali attrezzature di cui alla tabella sopraindicata è riferita solo a quelle della tabella in questione.

Risposta 43

La attrezzature riportate nella tabella al paragrafo 5 del Capitolato Tecnico sono rappresentate a *“scopo puramente indicativo”*. Come riportato nello stesso paragrafo 5, *“nel Progetto Tecnico la Ditta dovrà riportare le caratteristiche delle attrezzature e dei sistemi elimina code che saranno offerti in comodato d'uso gratuito. La relativa manutenzione di tali attrezzature e/o, ove necessaria, la sostituzione è altresì a carico della Ditta aggiudicataria”*.

Domanda 44

In merito a quanto previsto dal punto 5 paragrafo 4 del disciplinare, relativamente ai requisiti economici finanziari, si chiede se nell'ipotesi di consorzio ex art. 34, comma 1, lettera B, del Dlgs 163/2006, il Consorzio stesso possa contabilizzare nel proprio fatturato anche quello della esecutrice del servizio, non eseguito nell'ambito del Consorzio.

Risposta 44

Si conferma quanto riportato al paragrafo 6 del Disciplinare: *“Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall’art. 35 dello stesso D. Lgs. n.163/2006 e dall’art. 277 D.P.R. n. 207/2010”*

Distinti saluti,

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Elisabetta Longo