

ALLEGATO A2

Avviso pubblico
per la valorizzazione delle dimore e dei giardini storici

SCHEDA ILLUSTRATIVA DELL'INTERVENTO

Denominazione del bene e ubicazione dell'intervento

Denominazione del bene:

Indirizzo _____

Comune _____ Provincia _____

Dati analitici del bene

Tipologia del bene (in riferimento alle tipologie indicate nell'art. 2 dell'Avviso):

Destinazione d'uso attuale:

Titolarità: ☐ pubblica ☐ privata

Anno di costruzione

Breve descrizione del bene, specificandone lo stato di conservazione e le attuali condizioni di accessibilità al pubblico: (MAX ½ PAGINA).

Disponibilità del bene oggetto dell'intervento:

- ☐ proprietà comunale _____
- ☐ proprietà di altro soggetto pubblico (specificare) _____
- ☐ proprietà privata (nome del/i proprietario/i) _____
- ☐ gestore dell'immobile dal _____ fino al _____

☐ Impegno a partecipare alla manifestazione “Apertura straordinaria delle dimore storiche” organizzata e promossa dalla Regione Lazio (*in caso affermativo barrare la casella*);

**L'intervento è inserito nel programma triennale
delle OO.PP.[SOLO PER ENTI PUBBLICI]**

- ☐ no
- ☐ sì
- per gli anni _____ approvato con Deliberazione n. _____ del _____

Descrizione del progetto:

Descrizione sintetica dell'intervento in coerenza con le tipologie di intervento di cui all'Art. 3 dell'Avviso, incluse le condizioni di accessibilità al pubblico post-operam (MAX ½ PAGINA).

Livello di definizione progettuale**[OVE ESISTENTE - SOLO PER ENTI PUBBLICI]**

- ☐ progetto di fattibilità tecnica ed economica
☐ progetto definitivo
☐ progetto esecutivo

Come si evince dall'atto adottato dall'Organo competente n. _____
 del _____

Copertura finanziaria dell'intervento		€	%
A	Importo complessivo lordo dell'intervento o lotto funzionale		100
B	Quota a carico del soggetto richiedente		
C	Quota a carico di altri soggetti ¹		
D	Importo del contributo richiesto		-max 70 per enti pubblici; -max 50 per soggetti privati -100% per i comuni con popolazione inferiore a 15.000ab. o in dissesto finanziario (art. 3 c. 153 della L.R. 17/2016)

Stima dei costi di realizzazione (QTE) [PER GLI ENTI PUBBLICI]

QUADRO A (importo complessivo dei lavori):	€
A1. Importo lavori a base d'asta (soggetti a ribasso d'asta)	
A2. Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	
TOTALE QUADRO A (A1 + A2)	
QUADRO B (somme a disposizione):	
B1. Spese tecniche (spese professionali comprensive di oneri previdenziali anche finalizzate all'acquisizione di autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso da parte delle amministrazioni competenti relative a: rilievi, accertamenti, indagini, progettazione di fattibilità, definitiva ed esecutiva, studi specialistici, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità e rendicontazione lavori, collaudo). Tali spese non possono superare il 20% delle spese complessive previste nel progetto	
B2. Imprevisti ed eventuali lavori in economia	
B3. Spese per pubblicazione bandi di gara	
B4. Acquisto di attrezzature, allestimenti e arredi ed altre forniture di beni durevoli connessi e funzionali ai lavori da realizzare e alla fruizione pubblica del bene, entro il limite del 50% delle spese complessive del progetto	
B5. Spese per allacciamenti ai pubblici servizi	
B6. I.V.A. di legge sui lavori	
B7. I.V.A. di legge sulle altre spese	
B8. Spese di promozione del bene oggetto dell'intervento, nel limite massimo del 5% dei costi complessivi previsti,	
TOTALE QUADRO B	
TOTALE QUADRO A+B	

¹ Indicare e documentare l'impegno di eventuali soggetti terzi che partecipano alla realizzazione e/o finanziano l'intervento.

Stima dei costi di realizzazione (QTE) [PER I SOGGETTI PRIVATI]

1. Importo lavori	€
2. Spese tecniche (spese professionali comprensive di oneri previdenziali anche finalizzate all'acquisizione di autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso da parte delle amministrazioni competenti relative a: rilievi, accertamenti, indagini, progettazione di fattibilità, definitiva ed esecutiva, studi specialistici, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità e rendicontazione lavori, collaudo). Tali spese non possono superare il 20% delle spese complessive previste nel progetto	
3. Acquisto di attrezzature , allestimenti e arredi ed altre forniture di beni durevoli connessi e funzionali ai lavori da realizzare e alla fruizione pubblica del bene, entro il limite del 50% delle spese complessive del progetto	
4. Spese per allacciamenti ai pubblici servizi	
5. I.V.A. di legge sui lavori	
6. I.V.A. di legge sulle altre spese	
7. Spese per le fidejussioni di cui all'Art. 10 dell'Avviso	
8. Spese di promozione del bene oggetto dell'intervento, nel limite massimo del 5% dei costi complessivi previsti,	

Cronoprogramma complessivo dell'intervento [PER GLI ENTI PUBBLICI]

n. _____ mesi redazione progetto definitivo n. _____ mesi acquisizione pareri e nulla osta n. _____ mesi redazione progetto esecutivo n. _____ mesi procedure espletamento gara d'appalto e affidamento lavori n. _____ mesi esecuzione lavori n. _____ mesi contabilità esecutiva e rendicontazione lavori n. _____ mesi - collaudo finale n. _____ mesi - agibilità della struttura
--

Cronoprogramma complessivo dell'intervento [PER I SOGGETTI PRIVATI]

- n. _____ mesi redazione progetto definitivo
- n. _____ mesi acquisizione pareri, nulla osta e titolo abilitativo
- n. _____ mesi esecuzione e rendicontazione lavori
- n. _____ mesi - agibilità della struttura

Conformità dell'intervento	<p>- Specificare la conformità del progetto rispetto agli strumenti di pianificazione comunale sovra-comunale (Max ½ pagina);</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>- Indicare il titolo abilitativo necessario e se si è già in possesso di tale titolo, come meglio diseguito elencato:</p> <p><input type="checkbox"/> Attività edilizia delle pubbliche amministrazioni (art. 7 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</p> <p><input type="checkbox"/> acquisito</p> <p>riferimenti:</p> <p><input type="checkbox"/> da acquisire</p> <p><input type="checkbox"/> Permesso di costruire (art. 10 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</p> <p><input type="checkbox"/> rilasciato</p> <p>riferimenti:</p> <p><input type="checkbox"/> da rilasciare</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA alternativa al PdC (art. 23 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</p> <p><input type="checkbox"/> rilasciato</p> <p>riferimenti:</p> <p><input type="checkbox"/> da rilasciare</p>
Conformità urbanistica ed edilizia	<p><input type="checkbox"/> SCIA (art. 22 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</p> <p><input type="checkbox"/> rilasciato</p>

	<p>referimenti:</p> <p><input type="checkbox"/> da rilasciare</p> <p><input type="checkbox"/> CILA (art. 6-bis D.P.R. 380/01 s.m.i.):</p> <p><input type="checkbox"/> rilasciato</p> <p>referimenti:</p> <p><input type="checkbox"/> da rilasciare</p> <p><input type="checkbox"/> Attività edilizia libera (art. 6 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</p> <p>Note:</p>
<p>Conformità agli strumenti di tutela</p>	<p><i>Indicare se l'intervento necessita di eventuali autorizzazioni, pareri e nulla osta <u>e se sono già stati rilasciati, in relazione ai vincoli sotto riportati:</u></i></p> <p><input type="checkbox"/> Vincolo di tutela dei beni culturali (D.lgs. 42/04 s.m.i.) – Parte II:</p> <p><input type="checkbox"/> Parere rilasciato</p> <p><input type="checkbox"/> Parere da rilasciare</p> <p><input type="checkbox"/> Vincolo di tutela dei beni paesaggistici (D.lgs. 42/04 s.m.i.) – Parte III:</p>

	<p><input type="checkbox"/> Parere rilasciato</p> <p><input type="checkbox"/> Parere da rilasciare</p> <p><input type="checkbox"/> Vincolo di tutela delle aree naturali protette (Legge 394 del 6 dicembre 1991 e Legge Regionale n. 29/97):</p> <p><input type="checkbox"/> Parere rilasciato</p> <p><input type="checkbox"/> Parere da rilasciare</p> <p><input type="checkbox"/> Altro:</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Autorizzazione/Nulla Osta/Parere rilasciato</p> <p><input type="checkbox"/> Autorizzazione/Nulla Osta/Parere da rilasciare</p>
--	---

Servizi per la fruizione previsti dal progetto anche in relazione ai livelli di innovazione tecnologica introdotti

(MAX ½ PAGINA).

La proposta riguarda un intervento di completamento di lotto funzionale di un'opera oggetto di precedente finanziamento regionale

- ☐ sì (specificare con quale legge e per quale importo) _____
- ☐ no

Alla presente scheda si allega (soggetti pubblici e soggetti privati):

- ☐ Relazione tecnica;
- ☐ Elaborato grafico di progetto, comprensivo dell'ante-operam e post-operam;
- ☐ Documentazione fotografica (risoluzione: almeno 72 punti per pollice);
- ☐ Quadro tecnico economico;
- ☐ Atto di proprietà o relativa dichiarazione sostitutiva (Art. 2, punto 1 dell'Avviso);
- ☐ Provvedimento dell'Amministrazione competente di dichiarazione di interesse culturale o notevole interesse pubblico (**copia completa**);
- ☐ Nel caso di domanda presentata dal soggetto gestore del bene, i documenti indicati nei punti g) e h) dell'Art. 6 dell'Avviso;

Per i soggetti pubblici:

- ☐ Atto di approvazione del progetto (qualora disponibile progetto di fattibilità tecnico economica, definitivo o esecutivo);

Per i soggetti privati:

- ☐ dichiarazione da parte di soggetto abilitato che il progetto medesimo è in possesso dei requisiti previsti dal codice degli appalti (nel caso di disponibilità di un progetto preliminare).

Firma ed eventuale timbro del proprietario,
gestore o legale rappresentante
del soggetto richiedente

Firma e timbro del titolare dell'ufficio tecnico
o di soggetto che svolge analoghe funzioni [per
gli enti pubblici] o di soggetto abilitato ai sensi
delle disposizioni vigenti relative al tipo di
lavoro previsto [per i soggetti privati]