

**REGIONE LAZIO**  
**Assessorato alla Cultura e Politiche Giovanili**

*Accordo di Programma interregionale triennale 2018-2020,  
in attuazione dell'articolo 43 "Residenze" del D.M. 27 luglio 2017 n. 332*

*Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti nei  
territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R.  
15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2018-2020*

**Art.1 Normativa e contesto di riferimento**

**Art.2 Obiettivi**

**Art. 3 Definizioni**

**Art.4 Soggetti beneficiari dei contributi**

**Art.5 Interventi ammissibili**

**Art.6 Spese ammissibili**

**Art.7 Copertura economica**

**Art.8 Contenuto della proposta progettuale**

**Art.9 Procedura di presentazione delle proposte progettuali - Prima istanza**

**Art.10 Istruttoria formale e cause di inammissibilità della Prima istanza**

**Art.11 Valutazione tecnica e concessione del contributo**

**Art.12 Concessione di contributi per l'annualità 2019-2020**

**Art.13 Modalità di erogazione del contributo**

**Art.14 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari**

**Art.15 Modalità di rendicontazione, riduzioni, deroghe, revoche e rinunce**

**Art.16 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei risultati conseguiti**

**Art.17 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo**

**Art.18 Informativa ai sensi del Codice di protezione dei dati personali**

**Art.19 Regime di aiuto**

**Art.20 Informazioni sul procedimento**

## **Art. 1 Normativa e contesto di riferimento**

La Regione Lazio aderisce all'Accordo di programma interregionale triennale 2018-2020 con il Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo (di seguito MiBACT), previsto in attuazione dell'art. 1.2 dell'Intesa sancita il 21/09/2017 dalla Conferenza per i rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano ai sensi dell'art. 43 "Residenze" del DM 27 luglio 2017 n. 332, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale 30 gennaio 2018 n. 44 e sottoscritto il 21 maggio 2018, coerentemente con quanto stabilito dall'articolo 3, comma 3, lettera a) della L.R. 29 dicembre 2014, n. 15.

In attuazione dell'Accordo, la Regione Lazio intende selezionare un **numero massimo di 2 progetti di Residenze individuali di artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo** come definite nell'art.3 del presente avviso, che, per il triennio 2018-2020, beneficeranno del cofinanziamento regionale e statale, con le risorse assegnate dall'Accordo di Programma, indicate all'art.7 del presente avviso.

Il sostegno regionale ai suddetti interventi è concesso ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990.

## **Art. 2 Obiettivi**

La Regione Lazio, nell'ambito della collaborazione inter-istituzionale tra il MiBACT le Regioni e le Province autonome per l'attuazione di quanto disposto dall'articolo 43 "Residenze" del D.M 27 luglio 2017 n. 332 e sulla base del patrimonio di conoscenze ed esperienze maturato nel corso del triennio 2015/2017, si prefigge, per il triennio 2018/2020 i seguenti obiettivi:

- a) sviluppare e valorizzare la funzione specifica delle residenze nel sistema dello spettacolo dal vivo come fattori di innovazione, dedicate a sostenere e accompagnare le pratiche e i processi di creazione artistica a prescindere dagli esiti produttivi, anche attraverso forme di relazione virtuosa degli artisti con i luoghi e con le comunità che li abitano. Qualificare le attività di residenza promuovendone l'identità distintiva e l'autonoma funzione nel rispetto della pluralità delle differenze territoriali, come sintesi progettuale peculiare tra artisti, titolari delle residenze e luoghi e favorire l'interazione delle residenze con gli altri segmenti e funzioni del sistema dello spettacolo, al fine di sviluppare l'emergenza artistica, accompagnare e sostenere la crescita delle professionalità e la rigenerazione delle competenze, anche attraverso la qualità della relazione con il rispettivo territorio;
- b) interpretare in senso evolutivo le diverse esperienze e le differenti necessità dei territori e consentire, laddove possibile e sulla base delle vocazioni territoriali, lo sviluppo di progetti di residenza "Artisti nei territori". Si intende valorizzare la capacità di fare rete e di presentare un progetto organico, anche sul piano delle interazioni con altri organismi del sistema territoriale, nazionale, internazionale.

### Art. 3 Definizioni

Ai fini del presente avviso e così come stabilito dall'art. 3 dell'Intesa soprarichiamata, si intende per:

- a) **Residenza** un luogo votato alla creazione performativa contemporanea, connotato da una conduzione e una gestione professionale che promuova i processi creativi e alimenti la diversità artistica e sia dotato di spazi attrezzati, strutture tecniche e competenze professionali che consentano ad artisti singoli o a una compagine artistica di fruire di periodi di permanenza tali da fornire opportunità di crescita professionale e di creazione artistica, sulla base di un progetto strutturato e condiviso. L'attività di una residenza è funzionale allo sviluppo, all'innovazione e al rinnovamento del sistema dello spettacolo dal vivo e si deve caratterizzare per coerenza progettuale, quale punto di riferimento sia per gli artisti nel loro percorso creativo, sia per le realtà produttive del sistema dello spettacolo, sia per il contesto territoriale in cui si trova ad operare;
- b) **Residenze per artisti nei territori** luoghi ove soggetti professionali operanti da almeno tre anni con continuità nello spettacolo dal vivo, sviluppano attività di residenza o integrano la propria attività svolta in una determinata comunità territoriale, con un'attività di residenza. L'attività progettuale di residenza deve essere svolta coinvolgendo artisti diversi da quelli appartenenti all'attività produttiva propria del soggetto che è responsabile del progetto di residenza;

Inoltre, s'intende per:

- **Progetto di Residenza individuale per artisti nei territori** la proposta progettuale di residenza presentata da un soggetto singolo.
- **Prima istanza** la domanda di contributo presentata all'inizio del triennio di attuazione del presente avviso.
- **Istanza annuale** la domanda di contributo presentata nelle annualità 2019, 2020 del triennio di attuazione del presente avviso.

### Art. 4 Soggetti beneficiari dei contributi

Possono essere ammessi alla selezione dei progetti di Residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo enti privati, incluse società e cooperative, costituiti per atto pubblico o scrittura privata registrata da almeno tre anni alla data di pubblicazione del presente avviso, obbligati per disposizione normativa, statutaria e/o di altra fonte, alla redazione di un bilancio annuale, che non svolgono attività partitiche oppure realizzano iniziative politiche ed in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- a. Essere organismi professionali in possesso di partita IVA che operano, compatibilmente con le previsioni statutarie, nel settore dello spettacolo dal vivo.
- b. Avere comprovata esperienza nel settore dello spettacolo dal vivo.  
Il soggetto richiedente deve dimostrare con idonea documentazione di possedere **un'esperienza almeno triennale nella pratica delle attività di residenza** e relazioni e capacità che consentano l'adesione ad una rete di scouting e promozione. La documentazione dovrà dimostrare la piena titolarità dell'organizzazione delle attività e la piena responsabilità e titolarità nella gestione economico finanziaria in capo al richiedente.

c. Dimostrare affidabilità e solidità economica.

Il valore della produzione, ovvero l'insieme dei costi o delle uscite nel caso in cui il bilancio sia redatto secondo criteri non economici, risultante dall'ultimo bilancio approvato dal soggetto richiedente, deve essere maggiore o uguale a €100.000,00.

Il soggetto deve aver adottato un sistema di controllo contabile dedicato alle attività di residenza, che garantisca la conservazione e la registrazione dei dati contabili relativi a ciascun progetto di residenza.

d. Disporre di almeno una sede organizzativa nel territorio della Regione Lazio.

I soggetti richiedenti devono altresì attestare, con idonea documentazione, la consistenza temporale della disponibilità della sede, almeno per la durata del progetto triennale, con indicazione del titolo di possesso o di godimento della sede.

e. Disporre per tutta la durata del progetto triennale di una struttura organizzativa consolidata che preveda la presenza di almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico.

f. Dimostrare di avere, alla data di presentazione dell'istanza, la gestione diretta o con disponibilità documentata (comodato d'uso, convenzione, locazione od altro accordo formale) di:

- almeno uno spazio teatrale attrezzato (preferibilmente di proprietà di Ente Locale o altro Ente Pubblico) con relativa agibilità ai sensi delle vigenti leggi in materia di locali di pubblico spettacolo per almeno il periodo di durata del progetto triennale di residenza proposto e in coerenza con le caratteristiche del progetto;
- spazi adeguati alla creazione artistica in ogni sua fase: uffici e sale prove;
- foresterie proprie o strutture convenzionate per l'accoglienza degli artisti ospiti.

I requisiti della disponibilità della dotazione degli spazi non si applicano ex ante nel caso in cui si tratti di Enti locali o altri Enti Pubblici che mettono a disposizione gli stessi a seguito della selezione dei progetti. In tal caso il soggetto richiedente in fase di istanza dovrà presentare una dichiarazione d'intenti dell'Ente locale/Pubblico, fornendo quindi l'atto formale di concessione ad eventuale esito positivo della selezione.

g. Essere titolare di posizione INPS ex gestione ENPALS almeno da tre anni.

h. Essere in regola con le contribuzioni fiscali, previdenziali, assicurative e con il rispetto e l'applicazione dei C.C.N.L..

i. Non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, cessazione d'attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e/o regolamenti nazionali, ovvero avere in corso un procedimento per la dichiarazione di tali stati.

j. Non essere stata pronunciata, nei confronti del legale rappresentante, condanna irrevocabile o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva in misura non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione o altri reati contro la pubblica amministrazione, frode, riciclaggio. L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato sia stato depenalizzato o sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna o la condanna sia stata comunque revocata.

k. Non aver concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi professionali a ex dipendenti della Regione Lazio che, nel triennio antecedente alla cessazione del loro rapporto di lavoro con l'Amministrazione, hanno

esercitato nei confronti del richiedente poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione stessa (art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001).

1. Non essere destinatario di provvedimenti che limitano la possibilità di ricevere contributi o altre agevolazioni da Pubbliche Amministrazioni ai sensi delle norme vigenti.

Sono esclusi dal presente avviso:

- i progetti presentati in forma associata;
- i soggetti beneficiari di contributi ai sensi dell' "Avviso pubblico per il sostegno alla realizzazione di "officine culturali" e di "officine di teatro sociale" con caratteristiche di servizio per il territorio regionale", pubblicato sul BURL n.44 del 1 luglio 2017;
- gli enti ed organismi finanziati direttamente dal bilancio della Regione Lazio per espressa disposizione di legge;
- i Teatri Nazionali, I Teatri di rilevante interesse culturale, le Istituzioni Concertistico Orchestrali, i Teatri di tradizione così come definiti dal D.M. n. 332 del 27 luglio 2017.

L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti sopra descritti nei confronti dei vincitori del presente avviso.

## **Art. 5 Interventi ammissibili**

Gli enti di cui all'articolo 4 devono presentare un progetto artistico a carattere triennale (2018-2020) di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo così come definite all'articolo 3 del presente avviso, destinate ai comparti di teatro, musica, danza anche a carattere multidisciplinare tra gli stessi.

Il progetto triennale si deve sviluppare per la prima annualità dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio al 31 dicembre 2018 e per la seconda e terza annualità rispettivamente nell'arco del 2019 e 2020.

Il programma di attività da realizzare **deve essere svolto entro e non oltre il 31 dicembre di ciascuna annualità di riferimento.**

Il progetto di residenza deve essere realizzato nel territorio regionale ad esclusione di Roma Capitale.

Il progetto deve sviluppare e proporre attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di cui all'articolo 2 del presente avviso e deve garantire, pena la non ammissione, i seguenti requisiti minimi:

- a) prevedere l'ospitalità in residenza di almeno tre diversi artisti o compagini di artisti per ciascuna annualità.  
Sono esclusi gli artisti appartenenti all'attività produttiva propria del soggetto proponente.
- b) Prevedere per ciascun artista o compagine di artisti ospitati un periodo di residenza non inferiore a 15 giorni, anche non consecutivi, per ogni annualità;
- c) assicurare un sostegno economico agli artisti in residenza attraverso un rapporto contrattuale tra le parti.  
Prima dell'avvio di ogni residenza deve essere sottoscritto un contratto tra soggetto ospitante e artisti ospitati che contenga gli obiettivi e le attività, le risorse messe a disposizione e le

condizioni economiche, gli impegni e gli obblighi di ciascuno, compresi quelli assicurativi, l'articolazione dei tempi di svolgimento. I contratti stipulati dovranno essere allegati alla rendicontazione finale dell'attività.

## **Art. 6 Spese ammissibili**

Il bilancio del progetto di residenza deve prevedere un costo complessivo non inferiore a 35.000,00 euro per ciascuna annualità e rispettare la struttura descritta di seguito, pena la non ammissione.

Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spesa (direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, riferite all'arco temporale del programma), nel rispetto dei massimali rispettivamente indicati, così come riportati nell'allegato E di cui agli articoli 8 e 12:

- A) Quota destinata alla residenza degli artisti per un minimo del 55% delle spese ammissibili, articolate in:
- Costi connessi alle attività di tutoraggio e formazione
  - Compensi e retribuzioni
  - Costi di ospitalità
  - Costi tecnico-organizzativi (es. materiali di consumo, noleggio etc...).
- B) Quota destinata alle azioni sul territorio fino ad un massimo del 25% delle spese ammissibili articolate in:
- Costi per restituzioni pubbliche del lavoro svolto in residenza (sia in sede che fuori sede)
  - Costi per ospitalità di spettacoli di artisti non in residenza strettamente coerenti con il progetto di residenza (cachet artisti, vitto e alloggio, viaggi, SIAE, costi tecnico-organizzativi: es. materiali di consumo noleggio etc...)
  - Costi per attività sul territorio strettamente coerenti con il progetto di residenza.
- C) Quota destinata alle attività di promozione fino ad un massimo del 15% delle spese ammissibili:
- Costi di promozione e comunicazione.
- D) Quota destinata alle spese generali fino ad un massimo del 20% delle spese ammissibili:
- Costi di gestione e tecnico-amministrativi

E' escluso l'acquisto di beni ammortizzabili.

In caso di mancanza di attività di cui alla lettera B), la quota percentuale può essere distribuita fra le attività di cui alle lettere A) e C).

**Per la prima annualità sono ammissibili a contributo esclusivamente i costi sostenuti a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.**

## **Art. 7 Copertura economica**

Per l'annualità 2018, le risorse pubbliche a disposizione per gli interventi previsti dal presente avviso sono complessivamente pari ad €60.000,00.

Le attività vengono cofinanziate nella misura della copertura del disavanzo, comunque non superiore all'80% dei costi complessivi ammissibili, per una quota del 40 % a carico del MiBACT e del 60% a carico della Regione Lazio.

La quota parte regionale trova copertura per € 36.000,00 sul capitolo di Bilancio G11913.

La quota parte del MiBACT trova copertura per €24.000,00 sul capitolo G11113.

Per ciascun progetto il contributo massimo concedibile è pari ad **€30.000,00**.

La dotazione finanziaria per le annualità 2019 e 2020 verrà individuata a seguito dell'approvazione delle rispettive leggi regionali di Bilancio, dei documenti di programmazione previsti dagli articoli 13 e 14 della l.r. 15/2014 e della determinazione delle risorse a carico del MiBACT, nel rispetto delle disposizioni in materia di contabilità previste dal D.Lgs. 118/2011. **L'eventuale concessione di un contributo per le annualità 2019 e 2020 è quindi subordinata all'approvazione dei sopraindicati documenti e seguirà le modalità e le procedure previste dall'articolo 12.**

## **Art. 8 Contenuto della proposta progettuale**

Ciascun soggetto interessato potrà presentare, pena la non ammissione a valutazione di tutte le domande diverse dall'ultima presentata, **un'unica domanda**, completa della seguente documentazione:

- a) Prima istanza (allegato A);
  - b) scheda relativa al soggetto proponente (allegato B);
  - c) scheda del progetto triennale 2018-2020 (allegato C);
  - d) scheda del programma delle attività per l'annualità 2018 (allegato D);
  - e) bilancio economico di previsione per l'annualità 2018 (allegato E);
  - f) scheda relativa agli spazi teatrali, alla sede organizzativa, uffici e sala prove, foresterie e strutture di accoglienza (allegato F);
  - g) copia dei documenti di disponibilità degli spazi di cui all'articolo 4, lettere d) ed f) del presente avviso; la documentazione relativa agli spazi teatrali dovrà includere anche attestazioni delle autorizzazioni di legge di cui al medesimo articolo, unitamente ad una planimetria dello spazio teatrale;
  - h) copia dell'atto costitutivo con evidenza della data di registrazione e statuto aggiornato, nonché della fonte (statutaria, di legge o altro) che preveda l'obbligo di redazione di un bilancio annuale. Può essere prodotta una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da parte del rappresentante legale qualora tale documentazione sia già agli atti di questa Amministrazione, specificando la struttura della Regione Lazio presso cui sono depositati e i dati necessari per il reperimento;
  - i) copia dei bilanci dell'ultimo triennio con verbale di approvazione degli organi preposti e con una nota aggiuntiva sottoscritta dal legale rappresentante di dettaglio delle risorse pubbliche e private ricevute (soggetti concedenti e relativi contributi);
  - j) *curriculum* del soggetto proponente e documentazione e/o altro materiale informativo/promozionale da cui risulti un'esperienza almeno triennale nella pratica delle attività di residenza nonché la partecipazione a rete di scouting e promozione.
- Per ciascuna residenza il curriculum dovrà evidenziare suddividendoli per annualità: gli artisti e/o compagini ospitate, il progetto realizzato in residenza, il periodo, il numero di giornate effettuate;

- k) *curricula* delle figure professionali coinvolte a livello organizzativo/amministrativo, artistico e tecnico di cui all'art. 4 lettera e) del presente avviso;
- l) copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo);
- m) fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a) e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).

La scheda del soggetto proponente, di cui alla precedente lettera b), deve indicare una **casella di posta elettronica certificata (PEC)** che verrà utilizzata, come indicato all'articolo 14, per ogni comunicazione inerente il procedimento, inclusa la richiesta di eventuali regolarizzazioni ai sensi dell'articolo 10. E' quindi onere degli istanti garantire la corretta funzionalità di tale casella PEC, comunicando tempestivamente al responsabile del procedimento qualsiasi problema o variazione.

### **Art. 9 Procedura di presentazione delle proposte progettuali - Prima istanza**

La domanda di contributo (prima istanza), sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente e completa della documentazione allegata di cui all'articolo 8, deve essere **inviata obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [cultura@regione.lazio.legalmail.it](mailto:cultura@regione.lazio.legalmail.it)**, indicando in oggetto "Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. 15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2018-2020" **entro e non oltre le ore dodici** del termine perentorio di **30 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con le modalità meglio descritte di seguito.

La domanda e la documentazione allegata di cui all'articolo 8 devono essere compilate utilizzando gli appositi moduli allegati al presente avviso.

I documenti devono essere trasmessi in formato pdf (dimensioni complessive non superiori a 10 megabyte). Pertanto, ove fosse necessario suddividere la documentazione in più PEC, le medesime dovranno essere inviate in sequenza, comunque tutte entro e non oltre il termine finale suindicato, indicando nel corpo di ciascuna mail i numeri progressivi e totali degli invii effettuati (es. PEC 1 di 3, 2 di 3 etc...).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, ove ricadente di sabato o in giorno festivo, è prorogato al primo giorno lavorativo utile.

**Fanno fede la data e l'orario di spedizione risultanti dal dettaglio del sistema della PEC regionale; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.**

La Regione non assume responsabilità per il mancato ricevimento dovuto ad inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'invio della domanda mediante modalità diverse da quelle indicate dal presente bando od oltre il termine o ad indirizzo diversi da quelli sopra indicati rappresenterà motivo di esclusione. La documentazione presentata non sarà restituita.

## **Art. 10 Istruttoria formale e cause di inammissibilità della prima istanza**

Con atto del Direttore Regionale competente, saranno dichiarate inammissibili le domande:

- a) rientranti nei casi previsti dall'ultimo periodo dell'art. 9 (presentate con modalità diverse, oltre il termine o ad indirizzo diverso);
- b) con istanza non sottoscritta dall'interessato;
- c) che presentino totale assenza di uno o più documenti indicati all'art. 8;
- d) presentate da soggetti privi dei requisiti previsti dall'art. 4;
- e) presentate in forma associata o provenienti da un medesimo soggetto; in tal caso verrà valutata solo l'ultima presentata in tempo utile;
- f) presentate da soggetti beneficiari di contributi ai sensi dell' "Avviso pubblico per il sostegno alla realizzazione di "officine culturali" e di "officine di teatro sociale" con caratteristiche di servizio per il territorio regionale", pubblicato sul BURL n.44 del 1 luglio 2017;
- g) presentate da enti ed organismi finanziati direttamente dal bilancio regionale per espressa disposizione di legge;
- h) presentate da Teatri Nazionali, Teatri di rilevante interesse culturale, Istituzioni Concertistico Orchestrali, Teatri di tradizione così come definiti dal D.M. n. 332 del 27 luglio 2017;
- i) inerenti progetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità indicati negli artt. 5 e 6.

In ogni altra ipotesi di irregolarità documentale, l'Amministrazione procederà, ove necessario, ad assegnare all'interessato apposito termine, comunque non superiore a 10 giorni, per la regolarizzazione. Decorso inutilmente il suddetto termine la domanda sarà dichiarata inammissibile.

Le richieste di regolarizzazione suddette, saranno trasmesse al richiedente attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC), ai sensi di quanto stabilito all'articolo 14.

## **Art. 11 Valutazione tecnica e concessione del contributo**

Le domande ammesse a valutazione saranno esaminate da una Commissione formata da due Dirigenti della Direzione Regionale competente in materia di cultura, uno dei quali con funzioni di presidente, un componente esterno all'amministrazione esperto nel campo dello spettacolo dal vivo ed un funzionario della direzione regionale competente con funzioni di segretario. La Commissione è istituita successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande con Decreto del Direttore della Direzione Regionale competente in materia di cultura e dura in carica tre anni (2018-2020).

La Commissione procederà alla valutazione delle domande, indicandone il punteggio e proponendo il relativo contributo per l'annualità 2018, fino a esaurimento delle risorse indicate all'articolo 7 secondo l'ordine di graduatoria. All'ultimo soggetto finanziato il contributo è concesso solo ove pari a quello richiesto.

La Commissione di cui sopra valuta le domande disponendo di **100 punti** così distribuiti:

- A) fino ad un massimo di **40 punti** per la valutazione del **soggetto proponente** in base ai criteri ed ai punteggi indicati nella tabella seguente:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	CRITERI	PUNTI	VALUTAZIONE	PUNTI
<b>Caratteristiche del soggetto proponente</b>	<b>30</b>	Expertise: anni di attività di residenza da curriculum - ulteriore rispetto ai tre anni richiesti per l'ammissione (valutabile chi ha svolto complessivamente residenza per almeno 15 giorni all'anno)	<b>15</b>	Nessun anno di attività di residenza ulteriore rispetto ai tre anni richiesti per l'ammissione	0
				sufficiente (4-6 anni)	5
				buona (7-10 anni)	10
				ottima (oltre 10 anni)	15
		Esperienza di gestione nell'ultimo triennio (2015-2017) di: -a)progetti interdisciplinari multidisciplinari -b)progetti rivolti ai giovani con specifiche azioni di scouting -c)progetti di audience development	<b>10</b>	insufficiente	0
				sufficiente	4
				buona	8
				ottima	10
		Gestione economica dell'ultimo triennio (2015-2017): capacità di reperire risorse pubbliche o private	<b>5</b>	assenza di risorse aggiuntive alle proprie	0
				sufficiente	2
				buona	3
				ottima	5
<b>Reti e partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema dello spettacolo dal vivo</b>	<b>6</b>	Progetti di collaborazione avviati a livello locale, regionale, nazionale nell'ultimo triennio (2015-2017)	<b>6</b>	nessuna collaborazione	0
				collaborazione a prevalenza locale	1
				collaborazione a prevalenza regionale	4
				collaborazione a prevalenza nazionale	6
<b>Reti, partenariati e progettualità internazionale</b>	<b>4</b>	Progetti di collaborazioni avviati a livello Internazionale nell'ultimo triennio (2015-2017)	<b>4</b>	0	0
				da 1 a 2	1
				oltre 2	4
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>	<b>TOTALE</b>	<b>40</b>		

B) fino ad un massimo di **60 punti** per la valutazione del **progetto di residenza** in base ai criteri ed ai punteggi indicati nella tabella seguente:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	CRITERI	PUNTI	VALUTAZIONE	PUNTI
<b>Caratteristiche delle competenze e figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico e organizzativo</b>	<b>12</b>	Riconoscimento e adeguatezza delle competenze: a)curricula delle figure professionali artistiche, tecniche e organizzative	<b>8</b>	insufficiente	0
				sufficiente	4
				buona	6
				ottima	8

		Riconoscimento e adeguatezza delle competenze: b) livello di adeguatezza dell'attività del personale artistico, tecnico e organizzativo rispetto al progetto	4	insufficiente	0
				sufficiente	2
				buona	3
				ottima	4
<b>Modalità di selezione degli artisti attraverso inviti alla candidatura, bandi aperti, azioni di scouting, scelta diretta</b>	5	Grado di coerenza tra le modalità di selezione individuate e gli obiettivi complessivi del progetto di residenza	5	non coerente	0
				sufficiente	2
				buona	3
				ottima	5
<b>Valorizzazione di artisti e formazioni artistiche che abbiano ottenuto premi e riconoscimenti in ambito nazionale ed internazionale</b>	2	Rilievo dei premi e riconoscimenti ottenuti prevalentemente a - livello nazionale - livello internazionale	2	nessun premio/riconoscimento	0
				Premio/riconoscimento nazionale	1
				Premio/riconoscimento internazionale	2
<b>Articolazione e tipologia delle azioni previste dal progetto di accompagnamento artistico</b>	18	Rilievo expertise e coerenza del profilo dei tutor rispetto al progetto di residenza (curricula)	7	insufficiente	0
				sufficiente	4
				buona	5
				ottima	7
	18	Modalità di realizzazione del tutoraggio	7	insufficiente	0
				sufficiente	4
				buona	5
				ottima	7
	18	Azioni di comunicazione e promozione del progetto di residenza	4	insufficiente	0
				sufficiente	2
				buona	3
				ottima	4
<b>Caratteristiche degli spazi a disposizione del progetto di residenza</b>	5	Adeguatezza degli spazi rispetto al progetto	5	non adeguato	0
				sufficiente	3
				buona	4
				ottima	5
<b>Restituzioni al pubblico e agli operatori del settore dei risultati delle attività (processi artistici, studi, produzioni) svolte in residenza</b>	5	Modalità e target del pubblico a cui è destinata la restituzione del progetto di residenza	5	assente o insufficiente	0
				sufficiente	3
				buona	4
				ottima	5
<b>Programma di spettacoli in ospitalità strettamente coerente con il progetto di residenza</b>	3	Coerenza tra il concept degli spettacoli ospitati ed il concept della residenza	3	assente o non coerente	0
				coerente	3
<b>Attività di educazione e formazione del pubblico strettamente coerenti con il progetto di residenza</b>	5	Modalità e target del pubblico a cui sono destinate le attività	5	assente o insufficiente	0
				sufficiente	3
				buona	4
				ottima	5

Reti e partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema dello spettacolo dal vivo	5	Numero progetti di collaborazione	5	nessuna collaborazione	0
				da 1 a 2	3
				più di 2	5
TOTALE	60	TOTALE	60		

La valutazione del progetto tiene in considerazione il progetto triennale ed il programma annuale 2018.

Possono essere ammessi a contributo un numero massimo di 2 progetti che conseguano una valutazione **di almeno 55 punti**.

In ogni caso il contributo pubblico non può essere superiore a **€30.000**, non può superare l'80% dei costi ammissibili e non può in nessun caso eccedere il pareggio di bilancio.

**Il contributo non potrà comunque essere assegnato ai soggetti che risultino ammessi a contributo, in qualità di componenti di Raggruppamento, anche in relazione all' "Avviso Pubblico per il sostegno a progetti per un Centro di Residenza in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. 15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2018-2020".**

Il Direttore della direzione regionale competente in materia di cultura, con successivo provvedimento approva la graduatoria dei progetti ammessi e valutati dalla Commissione sulla base dei punteggi assegnati, nonché l'assegnazione dei relativi contributi per l'annualità 2018, nell'ambito degli stanziamenti previsti.

L'elenco delle domande inammissibili e la graduatoria delle domande ammissibili saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, consultabile e scaricabile dal sito [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Successivamente la struttura regionale competente invia ai soggetti ammessi a contributo una comunicazione che deve essere sottoscritta dal rappresentante legale per l'accettazione del contributo. La mancata accettazione nei termini indicati nella suddetta comunicazione comporta la decadenza dal beneficio.

Ai sensi del presente avviso non possono essere sostenuti progetti che beneficiano di un ulteriore contributo regionale. Il beneficiario è tenuto ad optare, dandone comunicazione alle direzioni regionali competenti per materia, entro trenta giorni dall'avvenuta conoscenza dell'attribuzione dell'ulteriore contributo. Decorso inutilmente il suddetto termine la mancata comunicazione equivale alla rinuncia al contributo concesso ai sensi del presente avviso, con conseguente decadenza dal beneficio.

## **Art. 12 Concessione dei contributi per le annualità 2019, 2020**

I soggetti già beneficiari di contributo per l'annualità 2018, possono presentare domanda per le annualità 2019, 2020 ove in possesso dei seguenti requisiti:

- abbiano mantenuto i requisiti previsti dall'articolo 4;
- siano stati ammessi ai benefici per l'annualità 2019, per le domande da presentare nell'annualità 2020;
- abbiano presentato il rendiconto dell'annualità precedente entro i termini stabiliti dall'art. 15, e non siano incorsi in provvedimenti di decadenza e revoca o non abbiano espresso formale rinuncia al contributo assegnato, ai sensi del medesimo articolo.

La domanda deve essere presentata entro le **ore 12:00 del 28 febbraio** di ciascuna annualità, completa della seguente documentazione:

- a) istanza annuale (allegato A.1);
- b) ultimo bilancio del soggetto richiedente con verbale di approvazione dell'organo preposto, ai fini della verifica di permanenza del requisito di cui alla lettera c) dell'art. 4 del presente avviso;
- c) scheda programma annuale di attività (allegato D);
- d) bilancio economico di previsione del programma annuale (allegato E);
- e) copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo);
- f) fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a), e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).

Il programma ed il bilancio annuali dovranno risultare coerenti con il progetto triennale e rispondenti ai massimali di cui all'art. 11. Gli stessi dovranno, inoltre, garantire il rispetto dei requisiti di cui agli artt. 5 e 6 del presente avviso, pena la non ammissione.

La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente e completa della documentazione allegata sopraindicata deve essere **inviata obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [cultura@regione.lazio.legalmail.it](mailto:cultura@regione.lazio.legalmail.it)** indicando in oggetto, oltre agli estremi dell'avviso pubblico di seguito riportati "Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di individuali residenze per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. 15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2018-2020", l'annualità di riferimento dell'istanza presentata.

In merito alla presentazione della domanda si applicano comunque le disposizioni di cui all'art. 9 del presente Avviso.

Con atto del Direttore Regionale competente in materia di cultura, saranno dichiarate inammissibili le domande:

- a) rientranti nei casi previsti dall'ultimo periodo dell'art. 9 (presentate con modalità diverse, oltre il termine o ad indirizzo diverso);
- b) con istanza non sottoscritta dall'interessato;
- c) che presentino totale assenza di uno o più documenti indicati al presente articolo;
- d) presentate da soggetti non in possesso dei requisiti indicati nel primo periodo del presente articolo;
- e) inerenti programmi e bilanci annuali privi dei requisiti di cui agli artt. 5 e 6 del presente avviso.

In ogni altra ipotesi di irregolarità documentale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 10 del presente avviso.

Ai fini dell'eventuale concessione del contributo per le annualità 2019 e 2020 l'Amministrazione procede come segue.

La Direzione regionale competente in materia di cultura, una volta definite le risorse effettivamente disponibili per le attività dell'annualità di riferimento ai sensi dell'articolo 7, sottopone all'esame della Commissione di cui all'art. 11, le domande ammesse a valutazione.

La commissione procede alla valutazione del programma annuale in base alla sua coerenza con il progetto triennale. Sono ammessi a contributo solo i programmi valutati coerenti, per i quali la Commissione propone il relativo contributo per l'annualità di riferimento fino ad esaurimento delle risorse disponibili, sulla base dell'ordine di graduatoria di cui all'art. 11. All'ultimo soggetto finanziato il contributo è concesso solo ove pari a quello richiesto.

Il Direttore della Direzione regionale competente in materia di cultura, con successivo provvedimento approva l'elenco dei progetti ammessi e l'assegnazione dei relativi contributi per le annualità di riferimento, nell'ambito degli stanziamenti previsti.

Non può essere concesso il contributo ai soggetti che prima dell'approvazione del provvedimento suindicato, siano incorsi in revoca o decadenza integrale del contributo assegnato nell'annualità precedente.

Gli elenchi delle domande inammissibili e dei progetti ammessi con l'assegnazione dei relativi contributi per le annualità di riferimento saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, consultabile e scaricabile dal sito [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Successivamente la struttura regionale competente invia ai soggetti ammessi a contributo una comunicazione che deve essere sottoscritta dal rappresentante legale per l'accettazione del contributo. La mancata accettazione nei termini indicati nella suddetta comunicazione comporta la decadenza dal beneficio.

Ai sensi del presente avviso non possono essere sostenuti progetti che beneficiano di un ulteriore contributo regionale. Il beneficiario è tenuto ad optare, dandone comunicazione alle direzioni regionali competenti per materia, entro trenta giorni dall'avvenuta conoscenza dell'attribuzione dell'ulteriore contributo. Decorso inutilmente il suddetto termine la mancata comunicazione equivale alla rinuncia al contributo concesso ai sensi del presente avviso, con conseguente revoca dello stesso.

### **Art. 13 Modalità di erogazione del contributo**

La liquidazione dei contributi avviene in due tranches:

A) I tranche del contributo annuale: compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti e a seguito di:

a.1 presentazione, unicamente per l'annualità 2018, di fidejussione bancaria o assicurativa a copertura dell'importo dell'anticipazione maggiorato del 10% a titolo di interessi e spese legali, con scadenza non inferiore a sei mesi oltre la data massima consentita per la presentazione della rendicontazione a saldo, oppure con rinnovo automatico che consenta di

coprire tale periodo, fornita da imprese bancarie, imprese di assicurazione di cui alla L. n. 348/1982 o intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art. 106 TUB che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie (potrà essere utilizzato, in quanto compatibile, lo schema approvato dalla Circolare MISE n. 4075 del 05 febbraio 2014, adattandolo ove necessario); i costi sostenuti per la suddetta fidejussione possono essere inclusi nel bilancio di progetto nella quota destinata alle spese generali.

a.2 presentazione del cronoprogramma definitivo del programma annuale di residenza;

a.3 verifica della Regolarità Contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

B) Il tranche del contributo annuale: a saldo e a conclusione dei rispettivi programmi annuali di attività, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti ed a seguito di:

b.1 presentazione di una dettagliata relazione sull'attività svolta, nonché del relativo rendiconto finanziario completo di tutti i titoli di spesa e di tutti i materiali pubblicitari, oltre alla documentazione fotografica o filmografica a dimostrazione dell'effettivo svolgimento delle attività previste nel progetto;

b.2 presentazione di copia dei contratti sottoscritti tra soggetto ospitante e artisti ospitati contenente gli obiettivi e le attività, le risorse messe a disposizione e le condizioni economiche, gli impegni e gli obblighi di ciascuno, compresi quelli assicurativi, l'articolazione dei tempi di svolgimento;

b.4 presentazione di certificato di Agibilità INPS ex ENPALS;

b. 5 verifica della Regolarità Contributiva (DURC).

**In ogni caso l'erogazione delle somme a saldo avverrà a completamento delle procedure previste dall'Accordo di Programma 2018-2020 necessarie al trasferimento alla Regione da parte del MiBACT delle risorse previste e ad esito positivo delle verifiche svolte dall'Amministrazione e dal MiBACT in merito alla documentazione presentata per l'annualità di riferimento.**

#### **Art. 14 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari**

I beneficiari dei contributi assumono impegni ed obblighi per la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal presente avviso.

Con la firma apposta in calce all'Istanza il richiedente autorizza l'Amministrazione a trasmettere all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), indicata nella sezione anagrafica della scheda del soggetto proponente allegata all'istanza, le comunicazioni inerenti il procedimento. E' pertanto onere dell'istante garantire la funzionalità della suddetta casella di posta elettronica certificata, comunicando tempestivamente qualsiasi variazione o problema.

Con la firma apposta in calce all'istanza, ai relativi allegati e alla eventuale documentazione integrativa, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza del beneficio ottenuto e la restituzione con interessi dell'indebito eventualmente già percepito.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo.

Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

Le attività ammesse a contributo dovranno essere realizzate entro e non oltre il **31 dicembre dell'annualità di riferimento.**

## **Art. 15 Modalità di rendicontazione, riduzioni, decadenze, revoche e rinunce**

Il consuntivo annuale dell'attività svolta dovrà essere trasmesso, **pena la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca del contributo già concesso**, alla Regione Lazio - Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili - GR 26 11 **entro e non oltre il 31 gennaio 2019** per l'annualità 2018, il **31 gennaio 2020** per l'annualità 2019 ed il **31 gennaio 2021** per l'annualità 2020, con le modalità che verranno indicate dall'Amministrazione.

**La rendicontazione deve fare riferimento a spese direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute e pagate dal soggetto beneficiario del contributo, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma.**

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente fatture e ricevute fiscali intestate al beneficiario, conformi e quietanzate. **I titoli di spesa di importo superiore a €500,00 devono essere corredati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento con mezzi tracciabili.**

Il bilancio consuntivo dovrà essere redatto secondo gli schemi di cui all'allegato E, suddivisi in base alle spese ammissibili di cui all'art. 6 e nel rispetto dei massimali indicati; il bilancio dovrà inoltre riportare nelle entrate gli eventuali incassi, gli altri contributi pubblici o privati e ogni altra risorsa propria inerente il progetto, ed evidenziare il relativo deficit. Inoltre, dovrà mantenere il requisito relativo alla soglia minima del costo complessivo di progetto di cui all'art. 6, pari ad €35.000,00, pena la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca del contributo già concesso.

Il progetto attuato dovrà dimostrare il rispetto dei requisiti minimi di cui all'art. 5, pena la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca del contributo già erogato.

**La verifica dell'Amministrazione sui consuntivi dell'attività svolta costituisce presupposto per il perfezionamento dell'intervento finanziario.**

**Il contributo pubblico (statale e regionale) liquidabile a sostegno dei titolari delle Residenze, non potrà superare il deficit esposto in bilancio e, comunque, non potrà essere superiore all'80 per cento dei costi ammissibili del progetto regolarmente rendicontati. Il restante 20 per cento dovrà essere garantito dal beneficiario con risorse proprie o derivanti da altre fonti private o pubbliche.**

**Qualsiasi eventuale modifica alle attività previste nel progetto ammesso a contributo, deve essere previamente autorizzata dall'Amministrazione. Ogni modifica non autorizzata comporterà la non riconoscibilità dei costi relativi alla parte del progetto variata.**

Qualora le variazioni suddette comportino il venir meno dei requisiti richiesti negli artt. 5 e 6 del presente avviso, l'Amministrazione procederà a disporre la decadenza dal beneficio annuale assegnato con la eventuale revoca del contributo già concesso e conseguente recupero delle somme versate.

Fermo restando i limiti in precedenza indicati ed il mantenimento del requisito relativo alla soglia minima del costo complessivo di progetto, **l'importo del contributo è proporzionalmente ridotto nel caso in cui il bilancio consuntivo presenti uno scostamento nel totale delle spese ammissibili superiore al 20%**. La riduzione sarà operata in sede di saldo per la percentuale eccedente il 20%, fermo restando il rispetto delle percentuali massime di finanziamento in precedenza indicate. In presenza di una variazione in diminuzione superiore al 50% tra i dati di bilancio preventivi e consuntivi, o in caso di documentazione consuntiva non conforme alle normative fiscali, contributive e contabili vigenti, l'Amministrazione procederà a disporre la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca integrale del contributo concesso con il recupero delle somme eventualmente già versate.

L'Amministrazione procederà alla decadenza del beneficio annuale assegnato ed eventuale revoca del contributo già concesso anche nei casi:

- di mancata comunicazione dell'opzione di cui agli artt. 11 e 12;
- di mancata accettazione del contributo entro il termine indicato nella comunicazione prevista dagli artt. 11 e 12;
- più gravi di non ottemperanza degli obblighi di comunicazione ed informazione previsti dall'art. 16;
- di esito negativo delle attività di monitoraggio, ispezione e controllo di cui all'art. 17.

La decadenza e revoca disposte con riferimento alla seconda e terza annualità del progetto non comportano la restituzione dei contributi assegnati per le annualità precedenti.

La rinuncia al contributo annuale assegnato comporta i medesimi effetti della decadenza e revoca.

Considerata la condivisione dei progetti e dei contributi di Regione e MiBACT, l'Amministrazione potrà disporre la riduzione e la decadenza e revoca dei contributi, anche nel caso di analoghi provvedimenti disposti dal MiBACT.

#### **Art. 16 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei risultati conseguiti**

I beneficiari dei contributi sono tenuti a riportare su tutti i materiali di comunicazione e promozione, on line e cartacei, il logo del MiBACT-Direzione Generale dello Spettacolo dal vivo insieme a quello della Regione Lazio (art. 20 L.R. n. 16 del 20 maggio 1996), completi di lettering.

I beneficiari dei contributi sono inoltre tenuti a collaborare attivamente e a raccogliere e fornire tutte le informazioni che verranno richieste a fini informativi e/o statistici in itinere ed ex post secondo modalità, tempistiche e schemi uniformi che verranno comunicati dall'Amministrazione a seguito di specifici accordi che saranno realizzati in sede tecnica tra la Direzione Generale Spettacolo del MiBACT e il Coordinamento tecnico interregionale in materia di spettacolo, in applicazione di quanto previsto nell'Accordo di Programma triennale 2018-2020 per la fase di verifica e monitoraggio del Progetto interregionale.

Il mancato rispetto dei suddetti obblighi potrà comportare la riduzione del contributo e, nei casi più gravi, la revoca dello stesso.

#### **Art. 17 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo**

La Regione potrà procedere periodicamente nei confronti delle iniziative ad attività di monitoraggio e ad eventuali controlli in loco, riservandosi di revocare il contributo in caso di discordanza tra attività prevista e quella in corso di realizzazione.

#### **Art. 18 Informativa ai sensi del Codice di protezione dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, la Regione Lazio informa che i dati personali forniti saranno trattati nell'ambito del procedimento previsto per l'erogazione dei contributi alle iniziative culturali previste dalla legge regionale n. 15/2014, e successive modificazioni e dell'Accordo di Programma interregionale triennale 2018-2020.

I dati personali sono raccolti e trattati, manualmente e/o con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, da personale della Regione Lazio e potranno essere trasmessi a terzi o pubblicati nei casi espressamente previsti dalle disposizioni vigenti.

Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di istruire la pratica e di ottenere i contributi richiesti.

Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti sanciti dall'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è la Giunta Regionale della Regione Lazio - via Cristoforo Colombo, 212 – Roma.

Responsabile del trattamento è il Direttore p.t. della Direzione Cultura e Politiche Giovanili.

## **Art. 19 Regime di aiuto**

Gli interventi di cui al presente avviso non costituiscono aiuti di stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107, paragrafo 1 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

In particolare si ritiene che, tenuto conto degli esiti del monitoraggio di analoghe esperienze finanziate dalla Regione Lazio nel 2015 e di quanto già valutato per i medesimi progetti del biennio 2016-2017, nonché in linea con l'assenza di indicazioni specifiche da parte del MiBACT:

a) non sussiste un'attività economica nel senso chiarito dalla comunicazione della Commissione Europea sulla nozione di aiuti di stato di cui all'articolo 107 paragrafo 1 del trattato pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 19/07/2016, in quanto trattasi di contributi finalizzati alla realizzazione di percorsi di sviluppo creativo idonei a concludersi con performance artistiche offerte gratuitamente al pubblico, o per il cui accesso il pubblico sia chiamato a versare un contributo corrispondente soltanto una minima frazione dei costi realmente sostenuti per la realizzazione dell'attività stessa, ovvero attività di formazione del pubblico;

b) si tratta di attività comunque non idonee ad incidere sugli scambi tra Stati membri, in quanto di rilievo locale ed alla luce dei contenuti previsti nei progetti presentati nel triennio 2015-2017, è improbabile che possano sottrarre utenti o visitatori da offerte similari in altri Stati membri.

## **Art. 20 Informazioni sul procedimento**

La struttura responsabile del procedimento è la Direzione Cultura e Politiche Giovanili – Area Spettacolo dal Vivo.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rita Turchetti e-mail: [rturchetti@regione.lazio.it](mailto:rturchetti@regione.lazio.it)

Informazioni sul presente avviso possono essere richieste a:

Alessandra Reggi e mail: [areggi@regione.lazio.it](mailto:areggi@regione.lazio.it)

PRIMA ISTANZA

ALLA REGIONE LAZIO  
DIREZIONE REGIONALE CULTURA E  
POLITICHE GIOVANILI  
AREA GR 26 11 – SPETTACOLO DAL VIVO  
Via Rosa Raimondi Garibaldi 7  
00145 ROMA  
cultura@regione.lazio.legalmail.it

**Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. 15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2018-2020**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_  
(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero) (Data di nascita: GG/MM/AA)

In qualità di rappresentante legale di \_\_\_\_\_,  
(ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000) (Denominazione fondazione/associazione/cooperativa/società)

C.F. .... P.IVA. ....  
Sede legale ..... CAP ..... CITTA' .....  
Sede operativa ..... CAP .....  
Tel. .... e-mail: .....  
Indirizzo posta elettronica certificata (PEC): .....

**CHIEDE**

la concessione di un contributo per lo svolgimento del progetto di residenze per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo da svolgere nel triennio 2018-2020

DENOMINAZIONE DELLA RESIDENZA PER ARTISTI NEI TERRITORI.....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ legale rappresentante di \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 /12/2000 n. 445

**DICHIARA**

**1. in merito ai requisiti di ammissibilità**

che il soggetto:

- è organismo professionale in possesso di Partita IVA che opera nel settore dello spettacolo dal vivo;
- è obbligato per disposizione normativa,  statutaria  .....(*precisare eventuale altra fonte*), alla redazione di un bilancio annuale;
- ha adottato un sistema di controllo contabile dedicato all'attività di residenza che garantisce la conservazione e la registrazione dei dati contabili relativi a ciascun progetto di residenza;
- possiede un'esperienza almeno triennale nella pratica delle attività di residenza con partecipazione a rete di scouting e promozione;
- dispone di sede/i organizzativa/e sita/e presso.....;
- dispone di almeno uno spazio teatrale con relativa agibilità ai sensi delle leggi vigenti in materia di pubblico spettacolo con spazi adeguati alla creazione artistica in ogni sua fase: uffici e sale prove;
- dispone di una propria foresteria per l'accoglienza degli artisti ospiti;
- dispone di strutture convenzionate per l'accoglienza degli artisti ospiti;
- dispone per tutta la durata del progetto di una struttura organizzativa consolidata che prevede la presenza di almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico
- è titolare di posizione INPS ex gestione ENPALS almeno da tre anni;
- è in regola con le contribuzioni fiscali e previdenziali e con il rispetto e l'applicazione dei C.C.N.L. ed il versamento degli obblighi contributivi;
- non svolge attività partitica o iniziative politiche;
- non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, cessazione d'attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e/o regolamenti nazionali, e non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di tali stati;
- non è destinatario di provvedimenti che limitano la possibilità di ricevere contributi o altre agevolazioni da Pubbliche Amministrazioni ai sensi delle norme vigenti;
- non ha concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi professionali a ex dipendenti della Regione Lazio che, nel triennio antecedente alla cessazione del loro rapporto di lavoro con l'Amministrazione, hanno esercitato nei confronti del richiedente poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione stessa (art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001);

che nei confronti del legale rappresentante:

- non è stata pronunciata condanna irrevocabile o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del

codice di procedura penale, a pena detentiva in misura non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo.

**2. in merito alla costituzione (atto costitutivo e statuto) dell'organismo che rappresenta**  
(barrare la casella che interessa)

- che l'ente si è costituito in data : .....
- che l'atto costitutivo e lo statuto allegati sono quelli vigenti;
- che l'atto costitutivo e lo statuto vigenti sono già agli atti della Regione Lazio presso..... e sono stati depositati in riferimento al procedimento (indicare gli estremi per rintracciare il documento).....

**3- in merito all'imposta sul valore aggiunto** (barrare la casella che interessa)

- che l'IVA può essere recuperata o compensata pertanto le voci del bilancio sono imputate al netto della stessa;
- che l'IVA non può essere recuperata e pertanto le voci di bilancio sono imputate al lordo della stessa.

**4.- in merito all'imposta di bollo** (barrare la casella che interessa)

- che l'ente che rappresenta è esente a motivo di ... .....ed ai sensi di.....(indicare il motivo e la norma di legge);
- che l'ente che rappresenta è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo che allega in copia con le modalità previste all'articolo 8 lettera l) dell'avviso;

**5. in merito al trattamento fiscale** (barrare la casella che interessa)

- che l'ente che rappresenta è assoggettabile a ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;
- che l'ente che rappresenta non è assoggettabile a ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;

**6. in merito alla richiesta di altri contributi o agevolazioni pubbliche per il medesimo progetto** (barrare la casella che interessa )

- sono stati richiesti contributi o agevolazioni ai seguenti enti pubblici /altre strutture regionali:.....
- non sono stati richiesti contributi o agevolazioni ad altri enti pubblici o ad altre strutture regionali;
- s'intende richiedere contributi o agevolazioni ai seguenti enti pubblici / altre strutture regionali:.....;

**7. in merito alla documentazione allegata alla presente istanza**

- I dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali.

**DICHIARA INOLTRE**

- che **non sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado (1) o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura e Politiche Giovanili;

che **sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado (1) o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura e Politiche Giovanili, e precisamente con (*specificare nome e cognome*):

---

(1) Sono parenti o affini entro il secondo grado i seguenti soggetti: figlio/a, genitore, suocero/a, genero/nuora, fratello/sorella, nipote, nonno/a, fratello/sorella della moglie/marito

### **SI IMPEGNA**

a ripresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione.

### **SI IMPEGNA INOLTRE**

- a rispettare, qualora selezionato, tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione dei progetti e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo;
- ad acquisire e fornire all'amministrazione, il certificato di agibilità rilasciato dall'Inps gestione ex Enpals.

### **ELENCO ALLEGATI:**

- scheda relativa al soggetto proponente (allegato B);
- scheda del progetto triennale: 2018-2020 (allegato C);
- scheda del programma delle attività per l'annualità 2018 (allegato D);
- bilancio economico di previsione per l'annualità 2018 (allegato E);
- scheda relativa agli spazi teatrali, alla sede organizzativa, uffici e sala prove, foresterie e strutture di accoglienza (allegato F);
- copia dei documenti di disponibilità degli spazi di cui all'articolo 4, lettere d) ed f) dell'avviso pubblico; la documentazione relativa agli spazi teatrali include anche le autorizzazioni di legge di cui al medesimo articolo, unitamente ad una planimetria dello spazio teatrale;
- copia atto costitutivo con evidenza della data di registrazione e statuto aggiornato nonché della fonte (statutaria, di legge o altro) che preveda l'obbligo di redazione di un bilancio annuale;
- copia dei bilanci dell'ultimo triennio con verbale di approvazione degli organi preposti e con una nota aggiuntiva sottoscritta dal legale rappresentante di dettaglio delle risorse pubbliche e private ricevute (soggetti concedenti e relativi contributi);
- *curriculum* del soggetto proponente e documentazione e/o altro materiale informativo/promozionale da cui risulta un'esperienza almeno triennale nella pratica delle attività di residenza nonché la partecipazione a rete di scouting e promozione;
- *curricula* delle figure professionali coinvolte a livello organizzativo/amministrativo, artistico e tecnico di cui all'art. 4 lettera e) dell'avviso pubblico;
- copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo);
- fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a), b) e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).

***Il legale rappresentante***

Nome e Cognome

Firma

ISTANZA ANNUALE .....

ALLA REGIONE LAZIO  
DIREZIONE REGIONALE CULTURA E  
POLITICHE GIOVANILI  
AREA GR 26 11 – SPETTACOLO DAL VIVO  
Via Rosa Raimondi Garibaldi 7  
00145 ROMA  
cultura@regione.lazio.legalmail.it

**“Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. 15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2018-2020”  
ANNUALITA’ .....**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_  
(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero) (Data di nascita: GG/MM/AA)

In qualità di rappresentante legale di \_\_\_\_\_,  
(ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000) (Denominazione fondazione/associazione/cooperativa/società)

C.F.....P.IVA.....  
Sede legale.....CAP.....CITTA’.....  
Sede operativa.....CAP.....  
Tel.....e-mail:.....  
Indirizzo posta elettronica certificata (PEC):.....

**CHIEDE**

la concessione di un contributo per lo svolgimento del programma di residenze per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo per l’annualità.....

DENOMINAZIONE DELLA RESIDENZA PER ARTISTI NEI TERRITORI .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’  
RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ legale rappresentante di \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 /12/2000 n. 445

### DICHIARA

che non sono intervenute variazioni rispetto a quanto dichiarato nella Prima Istanza relativa all'Avviso pubblico citato in oggetto

che sono intervenute le seguenti variazioni rispetto a quanto dichiarato nella Prima Istanza relativa all'Avviso pubblico citato in oggetto:.....

### DICHIARA INOLTRE

**-in merito alla documentazione allegata alla presente istanza**

I dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali.

### SI IMPEGNA

a ripresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione.

### SI IMPEGNA INOLTRE

a rispettare tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione dei progetti e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo;

ad acquisire e fornire all'amministrazione, il certificato di agibilità rilasciato dall'Inps gestione ex Enpals.

#### ELENCO ALLEGATI:

- ultimo bilancio del soggetto richiedente con verbale di approvazione dell'organo preposto;
- scheda programma annuale di attività (allegato D)
- bilancio economico di previsione del programma annuale (allegato E)
- copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo).
- fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a), b) e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).

***Il legale rappresentante***

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

**SCHEMA DEL SOGGETTO PROPONENTE**

Il/la  
 sottoscritto/a.....  
 .....  
 Nome Cognome

In qualità di rappresentante legale  
 di.....  
 (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) (Denominazione associazione/fondazione/cooperativa, società)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

**DICHIARA**

che le seguenti informazioni sono esatte e corrispondenti al vero.

<b>SEZIONE A: ANAGRAFICA</b>		
Denominazione:		
Forma giuridica associazione <input type="checkbox"/> fondazione <input type="checkbox"/> cooperativa <input type="checkbox"/> società <input type="checkbox"/>		
Data di costituzione:	Codice fiscale:	Partita IVA (se diversa dal codice fiscale)
Domicilio fiscale (se diverso dalla sede legale)	Indirizzo, Comune, Provincia, CAP	

**SEDE LEGALE**

Regione:		Provincia:
Comune:	CAP	Via, viale, piazza e numero civico
Telefono		Fax
Indirizzo e-mail:		indirizzo PEC (obbligatorio ai sensi degli artt. 8,14 dell'avviso)

**DATI CONTRIBUTIVI PER LA RICHIESTA DEL RILASCIO DEL D.U.R.C:**

Contratto collettivo applicato	Numeri dipendenti
Iscrizione INAIL	Posizione INAIL
Sede INAIL	
Iscrizione INPS	Posizione INPS
Sede INPS	

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

C/C n..... ..ABI.....CAB..... (ESCLUSIVAMENTE INTESTATO ALL'ENTE BENEFICIARIO)

IBAN.....

**Sezione B: CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO PROPONENTE**  
(con riferimento ai criteri ed elementi di valutazione di cui all'art. 11 lettera A) dell'Avviso)

**Responsabile amministrativo**

**Responsabile artistico/direttore artistico**

**Breve Descrizione del soggetto** (max 1500 caratteri)  
(indicare la missione le caratteristiche e gli ambiti di attività)

**Expertise: anni di attività di residenza da curriculum- ulteriore rispetto ai tre anni richiesti per l'ammissione (valutabile chi ha fatto complessivamente residenza per almeno 15 giorni l'anno)**

SI  NO

*In caso affermativo le relative esperienze vanno inserite nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j) unitamente alla allegazione della relativa documentazione*

**Esperienza di gestione di progetti interdisciplinari/multidisciplinari nell'ultimo triennio (2015-2017)**

SI  NO

*In caso affermativo dettagliare i progetti interdisciplinari/multidisciplinari realizzati specificando per ciascuno: il periodo di realizzazione, le discipline coinvolte, gli elementi caratterizzanti ed il rilievo*

<b>Progetto interdisciplinare/multidisciplinare</b>	<b>Periodo di realizzazione</b>	<b>Discipline coinvolte</b>	<b>Elementi caratterizzanti e rilievo del progetto</b>

**Esperienza di gestione di progetti rivolti ai giovani con specifiche azioni di scouting nell'ultimo triennio (2015-2017)**

SI  NO

*In caso affermativo dettagliare i progetti (periodo di realizzazione, elementi caratterizzanti) e specificare le azioni di scouting realizzate*

<i>progetto</i>	<i>Periodo di realizzazione</i>	<i>Elementi caratterizzanti</i>	<i>Azioni di scouting</i>

**Esperienza di gestione di progetti di audience development nell'ultimo triennio (2015-2017)**

SI  NO

*In caso affermativo dettagliare i progetti specificando: il periodo di realizzazione, le azioni svolte ed i risultati conseguiti anche in termini numerici*

<b>progetto</b>	<b>Periodo di realizzazione</b>	<b>Azioni svolte</b>	<b>Risultati anche numerici conseguiti</b>

**Reti e parternariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema dello spettacolo dal vivo avviati nell'ultimo triennio (2015-2017)**

SI  NO

*In caso affermativo dettagliare Per ciascuna rete/partenariato indicare: Anno, Descrizione progetto di collaborazione, Livello (locale, regionale, nazionale), partner, ruolo svolto ed attività realizzate*

<b>Progetto rete/parternariato nazionale</b>	<b>Periodo realizzazione</b>	<b>Collaborazione a livello locale, regionale, nazionale e</b>	<b>partner</b>	<b>Ruolo svolto ed attività realizzate</b>

**Reti, parternariati e progettualità internazionale avviati nell'ultimo triennio (2015-2017)**

SI  NO

*Per ciascuna rete/partenariato indicare: Anno, Descrizione progetto di collaborazione, partner, ruolo svolto ed attività realizzate*

<b>Progetto rete/parternariato internazionale</b>	<b>Periodo di realizzazione</b>	<b>partner</b>	<b>Ruolo svolto ed attività realizzate</b>

**Il legale rappresentante**

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

**SCHEMA DEL PROGETTO TRIENNALE 2018-2020**

(riferimento a criteri ed elementi di valutazione di cui all' art. 11 lettera B) dell'Avviso)

**Sintetiche linee generali, finalità ed obiettivi del progetto triennale**

(coerenti con gli obiettivi di cui all'art. 2 , le definizioni di cui all'art. 3 e i requisiti di cui all'art. 5)

**Figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico ed organizzativo**

(almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico (requisito art. 4 lettera e) dell'avviso) ,

Nome e cognome	Data di nascita	Ruolo-: (3 opzioni) 1-Amministrativo/organizzativo; 2- artistico, 3 tecnico

**Caratteristiche di artisti/compagini artistiche in residenza e progetti**

Articolare le informazioni per ciascuna annualità precisando:

-N. Artisti/compagini artistiche che si intende selezionare

-n. giornate di residenza (non inferiori a 15 anche non continuative- requisito art. 5 lettera b)previste

-Profili e caratteristiche degli artisti/compagini artistiche che si intendono selezionare

Ambito( teatro, musica, danza, multidisciplinare) e caratteristiche dei progetti che si intendono selezionare

**Modalità di selezione degli artisti/ compagini artistiche in residenza**

Articolare le informazioni per ciascuna annualità precisando:

Per ciascun artista/compagine di artisti da ospitare:

- le modalità di selezione che si intendono utilizzare (inviti alla candidatura, bandi aperti, azioni di scouting, scelta diretta, etc...)

- la motivazione della metodologia di selezione che si vuole utilizzare in relazione al progetto di residenza da sviluppare

**Valorizzazione di artisti di artisti e formazioni artistiche che abbiano ottenuto premi e riconoscimenti in ambito nazionale ed internazionale**

SI  NO

In caso affermativo articolare le informazioni per ciascuna annualità precisando:

rispetto al numero degli artisti/compagini artistiche che si prevede di selezionare quante unità dovranno possedere i premi/riconoscimenti e di quale livello nazionale o internazionale

n. artisti/compagini	Premio	nazionale
n. artisti/compagini	Premio	internazionale
n. artisti/compagini	riconoscimento	nazionale
n. artisti/compagini	riconoscimento	internazionale

**Articolazione e tipologia delle azioni previste dal progetto di accompagnamento artistico**

Articolare le informazioni per ciascuna annualità precisando:

- n. dei tutor che si intendono coinvolgere nei progetti
- Profili e caratteristiche generali dei tutor che si intendono individuare e coinvolgere
- Aspetti generali delle modalità di tutoraggio che si intendono richiedere ai tutor
- Gli elementi di coerenza nella scelta dei tutor in relazione alle caratteristiche dei progetti di residenza che si andranno a selezionare
- descrivere le azioni di comunicazione e di promozione

**Restituzioni al pubblico e agli operatori del settore (es. workshop, prove aperte etc...) dei risultati delle attività (processi artistici, studi, produzioni) svolte in residenza**

SI  NO

In caso affermativo articolare le informazioni per ciascuna annualità precisando:

- Numero delle restituzioni
- Pubblico di riferimento: generico, comunità locale, esperti del settore etc....

**Attività di educazione e formazione del pubblico strettamente coerente con il progetto di residenza**

SI  NO

In caso affermativo articolare le informazioni per ciascuna annualità precisando:

- N. delle attività
- Descrizione degli elementi generali di coerenza delle attività con le caratteristiche dei progetti di residenza che si intendono selezionare
- Pubblico di riferimento: generico, comunità locale, scuole etc...

**Programma di spettacoli in ospitalità strettamente coerente con il progetto di residenza**

SI  NO

In caso affermativo articolare le informazioni per ciascuna annualità precisando:

- n. spettacoli
- caratteristiche degli spettacoli da ospitare ed elementi di coerenza generali con le caratteristiche dei progetti di residenza che si intendono selezionare
- profili degli artisti/compagini artistiche (es. under 35, artisti con esperienza pregressa di progetti di residenza, rilievo locale/nazionale/internazionale degli artisti etc..)
- Attività di promozione e comunicazione del programma degli spettacoli

**Reti e Partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema dello spettacolo dal vivo**

SI  NO

In caso affermativo precisare il numero minimo di collaborazioni che si intendono attivare per ciascuna annualità del triennio triennio

**Eventuali altre notazioni**

***Il Legale rappresentante***

Nome

Cognome

Firma.

**SCHEDA PROGRAMMA ANNUALE DI ATTIVITA'**  
**ANNO.....**

*(riferimento a criteri ed elementi di valutazione di cui all' art. 11 lettera B) dell'Avviso)*

**Linee generali, finalità ed obiettivi del programma annuale**

*(coerenti con il progetto triennale, con gli obiettivi di cui all'art. 2 , le definizioni di cui all'art. 3 e i requisiti di cui all'art. 5)*

**Figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico ed organizzativo**

*(almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico (requisito art. 4 lettera e) dell'avviso) , accanto ai nominativi delle figure professionali già individuate nella scheda del Progetto Triennale aggiungere per ciascuna il numero delle giornate lavorative di impegno nell'ambito del programma annuale*

Nome e cognome	Ruolo: opzioni Amministrativo/organizzativo; artistico, tecnico	Numero giornate lavorative

**Caratteristiche di artisti/compagni artistiche in residenza**

*n. artisti/compagni artistiche in residenza (non meno di tre requisito art. 5 lettera a)*

*Per ciascun artista/compagine di artisti precisare:*

- Nome artista / compagine artistica (nel caso di compagini anche dei componenti)
- Breve presentazione dell'artista/ compagine (includere luogo e data di nascita dei soggetti)
- giornate di residenza (non inferiori a 15 anche non continuative- requisito art. 5 lettera b) e periodo
- denominazione, ambito attività (teatro, musica, danza, multidisciplinare)
- descrizione sintetica del progetto artistico di residenza

**Modalità di selezione degli artisti/ compagni artistiche in residenza**

*Per ciascun artista/compagini ospitate precisare:*

- le modalità di selezione utilizzate (inviti alla candidatura, bandi aperti, azioni di scouting, scelta diretta, etc...)
- la motivazione della metodologia di selezione utilizzata in relazione con il progetto di residenza

**Valorizzazione di artisti e formazioni artistiche che abbiano ottenuto premi e riconoscimenti in ambito nazionale ed internazionale**

SI  NO

In caso affermativo indicare

Artista/compagine	Denominazione Premio/riconoscimento	Data conseguimento	Livello/nazionale/internazionale	finalità

## **Articolazione e tipologia delle azioni previste dal progetto di accompagnamento artistico**

*Per ciascun progetto di residenza precisare:*

- n. dei tutor
- n. giornate lavorative per ciascun tutor
- sintetici curricula dei tutor
- descrivere attività dei tutor previste a supporto degli artisti/compagini artistiche in residenza
- Indicare gli elementi di coerenza nella scelta dei tutor in relazione ai progetti di residenza
- descrivere le azioni di comunicazione e di promozione, indicando, se previste, figure professionali espressamente dedicate e gli strumenti che si intendono utilizzare

## **Restituzioni al pubblico e agli operatori del settore dei risultati delle attività (processi artistici, studi, produzioni) svolte in residenza**

SI  NO

*In caso affermativo dettagliare:*

- Numero delle restituzioni
- Tipologia (performance in forma di studio, spettacolo, prova aperta, laboratorio workshop, altro)
- breve descrizione
- Pubblico di riferimento: generico, comunità locale, esperti del settore etc...
- realizzazione delle restituzioni in sede: luogo
- Se previste, realizzazione delle restituzioni fuori sede: luogo

## **Attività di educazione e formazione del pubblico strettamente coerente con il progetto di residenza**

SI  NO

*In caso affermativo dettagliare:*

*N. delle attività*  
*Tipologia (laboratori etc..)*  
*breve descrizione di ciascuna*  
*Pubblico di riferimento: generico, comunità locale , scuole etc..*  
*Descrizione elementi di coerenza con il progetto di residenza*

## **Programma di spettacoli in ospitalità strettamente coerente con il progetto di residenza**

SI  NO

*In caso affermativo dettagliare:*

- n. spettacoli
- per ciascuno spettacolo:
  - breve descrizione dello spettacolo
  - artisti e/o compagini artistiche
  - brevi indicazioni relative agli artisti/compagini ( es under 35, artisti con esperienza pregressa di progetti di residenza, rilievo locale/nazionale internazionale degli artisti, etc.. )
  - indicare gli elementi di coerenza con il progetto di residenza
- Attività di promozione e comunicazione del programma degli spettacoli

## **Reti e Partenariati nazionali con altri progetti di Residenza e/o con altri organismi del sistema dello spettacolo dal vivo**

SI  NO

*In caso affermativo precisare numero , caratteristiche della collaborazione, specifiche degli aspetti della mobilità, artisti/compagnie in residenza e partner coinvolti*

## **Eventuali altre notazioni**

### ***CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'***

*(articolazione cronologica delle attività con indicazione di date ( se non definite indicare "non definita")  
,denominazione attività ( es residenza dell'artista.... con il progetto..., laboratorio, prova aperta etcc), luoghi*

### **Caratteristiche degli spazi a disposizione**

*Precisare quali degli spazi indicati nella scheda di cui all'art. 8 lettera f ) dell'avviso presentata in prima istanza saranno utilizzati durante il programma annuale*

## ***Il Legale rappresentante***

*Nome*

*Cognome*

***Firma***

**BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALITA' .....**

DEN. ORGANISMO:.....

**SPESE AMMISSIBILI**(direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo,  
riferite all'arco temporale del programma)

	<b>DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA</b> <i>(Spese correnti direttamente connesse al progetto)</i>	
<b>A)</b> QUOTA DESTINATA ALLA RESIDENZA DEGLI ARTISTI (minimo 55% del costo complessivo)	<b>COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE</b>	€ 0,00
	<b>COMPENSI E RETRIBUZIONI</b>	€ 0,00
	<b>COSTI DI OSPITALITA'</b>	€ 0,00
	<b>COSTI TECNICO-ORGANIZZATIVI (materiali di consumo, noleggi, etc..)</b>	€ 0,00
<b>B)</b> QUOTA DESTINATA ALLE AZIONI SUL TERRITORIO* (massimo 25% del costo complessivo)	<b>COSTI PER RESTITUZIONI PUBBLICHE DEL LAVORO SVOLTO IN RESIDENZA (sia in sede che fuori sede)</b>	€ 0,00
	<b>COSTI PER OSPITALITA' DI SPETTACOLI DI ARTISTI NON IN RESIDENZA STRETTAMENTE COERENTI CON IL PROGETTO (cachet, vitto e alloggio, viaggi, SIAE e costi tecnico- organizzativi: es. materiali di consumo, noleggi etc...)</b>	€ 0,00
	<b>COSTI PER ATTIVITA' SUL TERRITORIO STRETTAMENTE COERENTI CON IL PROGETTO DI RESIDENZA</b>	€ 0,00
<b>C)</b> QUOTA DESTINATA ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE (massimo 15% del costo complessivo)	<b>COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	€ 0,00
<b>D)</b> QUOTA DESTINATA ALLE SPESE GENERALI (massimo 20% del costo complessivo)	<b>COSTI DI GESTIONE E TECNICO-AMMINISTRATIVI</b>	€ 0,00

\* In caso di mancanza di attività di cui alla lettera B) la quota percentuale può essere distribuita fra le attività di cui alle lettere A) e C)

<b>TOTALE SPESE</b>	
<b>PROSPETTO RIASSUNTIVO</b>	
TOTALE COSTI SEZIONE A)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE B)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE C)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE D)	€ 0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>ENTRATE</b>	
Eventuali incassi, se previsti eventi di spettacolo a pagamento	€ 0,00
Eventuali proventi dalle attività di formazione ed educazione	€ 0,00
Contributi diversi da quelli del MiBACT e Regione Lazio(specificare)	€ 0,00
Sponsorizzazioni (specificare)	€ 0,00
Altre risorse (specificare)	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE (cofinanziamento del soggetto proponente)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>BUDGET COMPLESSIVO DI PROGETTO</b>	
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>DEFICIT</b> (MASSIMO 80% DEI COSTI COMPLESSIVI DEL PROGETTO)	<b>€ 0,00</b>
DI CUI	
<b>QUOTA CONTRIBUTO REGIONE (60% DEL DEFICIT)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>QUOTA CONTRIBUTO MiBACT (40% DEL DEFICIT)</b>	<b>€ 0,00</b>

**NOTE SCHEDA RIASSUNTIVA**

**E' escluso l'acquisto di beni ammortizzabili**

Non sono consentite ulteriori voci di spesa oltre quelle contemplate in bilancio

**I titoli di spesa di importo pari o superiore a €500,00 devono essere corredati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento**

Il pagamento degli oneri sociali e fiscali deve essere documentato

Per i titoli di spesa in regime di esenzione, indicare la norma di riferimento

<b>Il Legale rappresentante</b>		
<b>nome</b>	<b>cognome</b>	<b>firma</b>

**Scheda relativa agli spazi teatrali, alla sede organizzativa, uffici e sala prove, foresterie e strutture di accoglienza**

Il/la  
sottoscritto/a.....  
.....

Nome

Cognome

In qualità di rappresentante legale  
di.....  
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) (Denominazione associazione/cooperativa/fondazione)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

**DICHIARA**

che le seguenti informazioni sono esatte e corrispondenti al vero.

**SEDE ORGANIZZATIVA**

Denominazione.....  
.....

Ubicazione  
.....

Spazio di proprietà  Si  No

*Se lo spazio non è in proprietà, indicare:*

Soggetto con cui è stato stipulato il contratto  
.....

Titolo di godimento della sede organizzativa  
.....

Durata  
.....  
...

*(ai sensi dell'art. 4 lettera d) dell' Avviso la disponibilità di spazi di spettacolo deve essere per un periodo non inferiore ai tempi di attuazione del progetto)*

Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g

**SPAZI TEATRALI ATTREZZATI con agibilità per locali di pubblico spettacolo**

Denominazione

.....

Ubicazione

.....

Capienza (n.

posti).....

Dimensioni

.....

Servizi forniti ed

attrezzature.....

Spazio di proprietà  Si  No

*Se lo spazio non è in proprietà, indicare:*

Soggetto con cui è stato stipulato il contratto.....

Titolo di godimento degli spazi

.....

Durata

.....

*(ai sensi dell'art. 4 lettera f) dell' Avviso la disponibilità di spazi di spettacolo deve essere per un periodo non inferiore ai tempi di attuazione del progetto)*

Modalità di gestione/disponibilità:

esclusiva \_\_\_\_\_ non esclusiva \_\_\_\_\_

Riferimenti delle autorizzazioni di legge di cui all'art.8 lettera g dell' Avviso che sono allegate al documento di cui al medesimo articolo:.....

Allegare copia documento di disponibilità e della planimetria dello spazio come previsto art. 8 lettera g)

**UFFICI e SALA PROVE**

N. uffici ..... N. sala prove .....

Denominazione

.....

Ubicazione

.....

Spazio di proprietà  Si  No

*Se lo spazio non è in proprietà, indicare:*

Soggetto con cui è stato stipulato il contratto

.....

Titolo di godimento degli spazi

.....

Durata

.....

..

Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g

### **FORESTERIE o STRUTTURE PER L'ACCOGLIENZA**

**Foresterie proprie n. .... Posti letto n. ....**

Denominazione

.....

Ubicazione

.....

Spazio di proprietà  Si  No

*Se lo spazio non è in proprietà, indicare:*

Soggetto con cui è stato stipulato il contratto

.....

Titolo di godimento della foresteria

.....

Durata.....

.....

Uso cucina  Si  No

Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g

### **Strutture convenzionate per l'accoglienza**

Denominazione

.....

Tipologia

.....

Ubicazione

.....

Tipologia

di

convenzione

.....

Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g

***NB:** Il requisito della disponibilità della dotazione degli spazi non si applica ex ante nel caso in cui si tratti di Enti Locali o altri enti pubblici che mettano a disposizione gli spazi a seguito della selezione dei progetti. In tal caso il soggetto richiedente in fase di istanza potrà presentare allegata una dichiarazione d'intenti dell'EnteLocale/Pubblico, fornendo quindi l'atto formale di concessione ad eventuale esito positivo della concessione. In tali casi negli spazi soprastanti che recano le informazioni relative alle strutture si dovrà aggiungere una nota di precisazione .*

## **Il Legale rappresentante**

Nome e Cognome

Firma