

Allegato 3

Archivi

ARCHIVI

Avviso 2022 modello
A3 Archivi

Presentazione
dell'istanza

Istanza

Regione Lazio
Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo
Area Servizi Culturali e Promozione della Lettura
PEC: cultura@regione.lazio.legalmail.it

Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Filomena Avallone
favallone@regione.lazio.it

Il/La sottoscritto/a
Nome Cognome

in qualità di
(selezionare una delle seguenti opzioni)

rappresentante legale dell'Archivio (firmare digitalmente oppure allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità conforme all'originale)

delegato/a dal rappresentante legale dell'Archivio (delega firmata digitalmente dal delegante oppure allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità del delegante e copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegato, entrambi conformi agli originali)

nato/a a (Comune) Prov. (sigla) oppure,

in alternativa, indicare lo Stato estero di nascita

data di nascita C. F. Cellulare

PEC soggetto titolare

ai sensi della L.R. 15 novembre 2019, n. 24, recante *Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale*,

CHIEDE

un contributo pari a € per l'Archivio denominato e accreditato nell'O.A.R., annualità 2022.

Si dichiara che per le attività previste nel Progetto il soggetto titolare non ha richiesto né ricevuto altre forme di finanziamento pubblico.

Le dichiarazioni contenute nell'istanza sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo Testo Unico in caso di dichiarazioni mendaci.

Luogo e data

L'istante

Anagrafica

Denominazione Archivio

Indirizzo Archivio

Comune Archivio Prov. (sigla)

e-mail Archivio

Telefono Archivio

Denominazione Soggetto Titolare dell'Archivio

Tipo Soggetto Titolare (*indicare il soggetto, pubblico o privato, titolare della biblioteca: es. se pubblico, il Comune o la Provincia; se privato, la persona fisica o l'ente proprietario della biblioteca; tra i privati rientrano anche gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti*) Pubblico Privato

IBAN soggetto titolare privato (*solo per soggetti titolari privati, ai fini dell'accredito del contributo in caso di accoglimento dell'istanza*)

Referente dell'Archivio:

Cognome

Nome

Ruolo

e-mail

recapito telefonico (cellulare)

Progetto

1. Attività di valorizzazione e promozione dirette ai diversi tipi di utenti	
<input type="checkbox"/> a. visite e laboratori di didattica della storia	
<input type="checkbox"/> b. giornate di studio, conferenze, presentazioni	
<input type="checkbox"/> c. altre attività (<i>specificare</i>):	
2. Produzione di materiali informativi e di approfondimento per pubblici diversi	
<input type="checkbox"/> specificare:	
3. Cura dei fondi archivistici	
<input type="checkbox"/> a. trasferimento della documentazione dall'archivio di deposito all'archivio storico	richiesta parere Soprintendenza in allegato <input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> b. ricondizionamento della documentazione	richiesta parere Soprintendenza in allegato <input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> c. restauro e depolveratura del patrimonio, inclusi interventi di manutenzione e trattamenti conservativi	richiesta parere Soprintendenza in allegato <input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> d. inventariazione del patrimonio archivistico <i>secondo gli standard indicati dalla competente soprintendenza e indicazione del link all'inventario presente in SIUSA all'interno della pagina del sito del Comune dedicata all'Archivio Storico Comunale /o sito dell'Archivio privato)</i>	
<input type="checkbox"/> e. acquisizione digitale della documentazione	
4. Potenziamento della comunicazione tramite piattaforme digitali	
<input type="checkbox"/> specificare:	

5. Altre iniziative organizzate in occasione di ricorrenze di personaggi illustri di rilevanza nazionale specificare:**BILANCIO PREVENTIVO***Si dichiara che per le attività sopra descritte il soggetto titolare non ha richiesto né ricevuto altre forme di finanziamento pubblico.*

TOTALE USCITE	€
Contributo del soggetto proponente (ENTRATA) (non inferiore al 10% del TOTALE ENTRATE)	€
Contributo richiesto alla Regione Lazio (ENTRATA) (non superiore al 90% del TOTALE ENTRATE)	€
Altri contributi o proventi (ENTRATA)	€
TOTALE ENTRATE	€
ENTRATE (meno) USCITE La differenza tra le entrate e le uscite deve essere pari a € 0,00 (zero), non è ammissibile il deficit di bilancio	€

Articolo 6 Spese ammissibili e non ammissibili, sono definite non ammissibili le spese che:

- siano riferite all'acquisto di attrezzature quali hardware (pc, scanner, stampanti, macchine fotografiche, tablet, e-reader, etc.), arredi, etc.;
- abbiano richiesto o ottenuto altri finanziamenti da Enti Pubblici;
- siano riferite a ristorazione, rappresentanza, trasferte;
- siano in contrasto con quanto indicato nel presente Avviso.

Non saranno ammesse spese che non soddisfino i requisiti sopra descritti, né saranno accettati pagamenti effettuati tramite conti o modalità di pagamento (carte di credito, bancomat, carte prepagate etc.) intestati a persone fisiche.