

ALLEGATO 1**Rassegna cinematografica estiva nel Parco antistante ex Ospedale Carlo Forlanini di Roma****AVVISO ESPLORATIVO DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 1 DEL D.LGS. 50/2016****IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
BILANCIO GOVERNO SOCIETARIO DEMANIO E PATRIMONIO
RENDE NOTO**

La Regione, in continuità con quanto effettuato nel corso passate stagioni estive, intende promuovere lo svolgimento di una rassegna cinematografica all’interno del Parco antistante ex Ospedale Carlo Forlanini di Roma, finalizzata a valorizzarne la fruizione culturale da parte dei cittadini.

Con il presente Avviso pubblico, questa Direzione regionale Bilancio, Governo Societario Demanio e Patrimonio, intende raccogliere da parte di operatori economici e organizzazioni specializzate, proposte di programma e attività inerenti l’intero ciclo di rappresentazioni, finalizzate all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 comma 1 lettera a) del d.lgs. 50/20017, dei servizi di organizzazione e gestione della predetta rassegna cinematografica estiva. Per la partecipazione alla procedura di affidamento, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Amministrazione aggiudicatrice

L’Amministrazione aggiudicatrice dei servizi oggetto del presente Avviso è la Regione Lazio – Direzione Programmazione economica, bilancio demanio e patrimonio con sede a Roma Via Cristoforo Colombo 212.

2. Oggetto del servizio

I servizi da affidare avranno come oggetto, l’organizzazione e la gestione di eventi culturali aventi caratteristiche di pubblico spettacolo, in ambito del cinema e dell’audiovisivo da svolgersi nel periodo 1 luglio - 15 settembre 2018, nel quadro di una rassegna cinematografica o ciclo di proiezioni da articolarsi in più eventi serali (dalle 19 alle 24), nel numero minimo di 12 proiezioni, aperti al pubblico e con accesso gratuito.

3. Luogo di esecuzione del servizio

Parco antistante l’ingresso di Via Ramazzini, dell’ex Ospedale Carlo Forlaniani di Roma, in uno dei siti individuati dall’Amministrazione e indicati nei grafici allegati al presente Avviso.

4. Importo del servizio

Per l’esecuzione dei servizi oggetto di affidamento, l’Amministrazione aggiudicatrice ha stabilito, ai sensi dell’art. 95 comma 7) del D.lgs. 50/2016, il prezzo fisso, non soggetto a ribasso, di euro 48.000,00 IVA inclusa. Di conseguenza, l’eventuale procedura di affidamento si baserà, esclusivamente, sulla valutazione comparativa delle candidature e delle proposte pervenute in dipendenza del presente Avviso, ovvero successivamente acquisite direttamente dall’Amministrazione aggiudicatrice per la medesima finalità.

5. Soggetti ammessi

Possono avanzare la propria candidatura all’affidamento del servizio, i legali rappresentanti di soggetti giuridici di diritto privato, singoli o associati, aventi o meno scopi lucrativi, non interdetti dal contrattare con la Amministrazione e per i quali non trovano applicazione alcuna delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., operanti nel settore dei servizi culturali, del cinema e dell’audiovisivo, o a questi assimilati o assimilabili.

Possono altresì presentare proposta di affidamento Organismi o Fondazioni di diritto pubblico o privato, aventi o meno personalità giuridica, operanti in ambito culturale e nella diffusione e divulgazione della produzione cinematografica e attività correlate.

In caso di operatori riuniti o consorziati fra soggetti sopra individuati, l’istanza/proposta di affidamento dovrà essere avanzata dal legale rappresentate del Consorzio stabile e delle imprese consorziate; oppure, se già costituito, dell’impresa mandataria del raggruppamento. In caso di raggruppamenti di operatori economici non ancora costituiti, la proposta andrà sottoscritta da tutti gli operatori del raggruppamento e dovrà contenere l’impegno, in caso di affidamento del servizio, a costituire l’associazione temporanea, con delega di rappresentanza ad un mandatario componente del raggruppamento.

6. Aggiudicazione del servizio

L’aggiudicazione del servizio avverrà per affidamento diretto ai sensi 36 comma 1 lettera a) D.lgs. 50/2016 previa individuazione della copertura finanziaria da parte degli organi deputati e successivamente alla verifica, in capo al concorrente selezionato, dell’assenza della cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché dei requisiti tecnici e professionali desunti dall’istanza di partecipazione oppure richiesti o acquisiti nel corso del procedimento.

ALLEGATO 1

7. Stipula del contratto

La stipula del contratto avverrà ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs 50/2016 con lettera commerciale recante il CIG, gli estremi della determinazione a contrarre e di impegno di spesa nonché le informazioni circa gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti della Legge 136/2010, preventivamente comunicati dall'aggiudicatario.

8. Riserva di non procedere all'affidamento

In qualunque fase del procedimento successivo al presente Avviso, l'Amministrazione aggiudicatrice, a suo insindacabile giudizio, in dipendenza delle valutazioni e delle verifiche effettuate in capo ai candidati o per sopraggiunti motivi di interesse economico o patrimoniale, ivi compresa la mancanza o l'insufficienza degli stanziamenti previsti, oppure per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore: potrà non affidare i servizi oggetto della presente Avviso oppure affidarli a un soggetto e/o organizzazione diversa da coloro che hanno proposto candidatura, senza che i concorrenti esclusi possano avere titolo per richiedere e ottenere ritorsioni, e provvidenze di qualsiasi natura e importo.

9. Durata del servizio

I servizi, pur compresi nella stessa rassegna cinematografica, non avranno carattere continuativo ma saranno articolati secondo un programma basato sulla proposta presentata e successivamente approvata dall'Amministrazione aggiudicatrice.

La manifestazione dovrà comunque svolgersi nel periodo compreso dal 1 luglio al 15 settembre 2019 (oltre alle giornate per il montaggio e lo smontaggio degli allestimenti) con riserva, per l'Amministrazione, di anticipare o posticipare i termini di inizio e finale della manifestazione a suo insindacabile giudizio.

10. Pagamenti e anticipazioni sul corrispettivo

Sarà possibile per l'aggiudicatario richiedere un'anticipazione sul corrispettivo pattuito nella misura del 20 per cento, previa presentazione di una garanzia fideiussoria di pari importo. La liquidazione del saldo avverrà in esito all'emissione del certificato di regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione incaricato e previa presentazione della relativa fattura. Non sono previsti pagamenti in acconto.

11. Modalità di partecipazione

Per ottenere l'affidamento dei servizi oggetto del presente avviso, coloro che risultino in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'art.5, possono presentare la propria candidatura, esclusivamente a mezzo PEC da spedirsi all'indirizzo:

politichevalorizzazione@regione.lazio.legalmail.it

entro e non oltre il giorno del mese di

La ricezione della candidatura resta ad esclusivo rischio del mittente che assume l'obbligo di verificare il corretto invio e l'avvenuto recapito della documentazione ovvero della sua intelligibilità e completezza.

12. Contenuto della proposta di candidatura per l'affidamento del servizio

Ai fini di consentire la valutazione della proposta, dovrà prodursi idonea istanza di partecipazione, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, conformemente al modello allegato, corredata della fotocopia del documento di identità del/dei sottoscrittori in corso di validità, dalla quale possa evincersi, tra l'altro, quanto segue:

- a. l'assenza, in capo al soggetto proponente, di profili di incompatibilità o di conflitto di interesse nonché dei motivi di esclusione previsti, in materia di contratti pubblici, previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. *[In relazione alla forma giuridica del proponente, non devono sussistere motivi di esclusione nei confronti del titolare, dei soci o dei membri del consiglio di amministrazione nonché nei confronti dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione e controllo. L'esclusione si applica anche ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione dell'avviso; in tal caso il soggetto proponente dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dall'eventuale condotta illecita che ha determinato l'applicazione della sanzione dell'esclusione];*
- b. la descrizione dei servizi e delle attività effettuate dal proponente nel campo della divulgazione e promozione dell'attività di cinematografia e dal quale possa evincersi il possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, nella misura adeguata rispetto alle caratteristiche e al ciclo di manifestazioni proposto;
- c. la denominazione della rassegna, il taglio culturale e il target di riferimento del programma nel suo complesso e dei singoli spettacoli proposti;
- d. il programma delle proiezioni, anche su diverse opzioni o alternative, con relative date, didascalie, eventi dedicati e attività promozionali e divulgative correlate;
- e. la tipologia e le caratteristiche dei sistemi audio video utilizzati, gli allestimenti proposti, il personale impiegato per l'accoglienza ed i servizi tecnici;
- f. l'eventuale disponibilità allestire lo spazio per la somministrazione di cibi e bevande alle condizioni previste dall'avviso;
- g. l'impegno ad attuare il programma proposto prestando i relativi servizi, attività, apprestamenti e approvvigionamenti, con impegno di mezzi, attrezzature e personale propri, oppure con il ricorso a terzi esecutori professionali, sostenendone tutti i relativi costi e con l'impegno a verificare, preventivamente, che i terzi esecutori siano in possesso di adeguata capacità tecnico professionali;

ALLEGATO 1

- h. l'impegno a non pretendere a qualsiasi titolo dalla Regione Lazio indennizzi o risarcimenti di eventuali pregiudizi patrimoniali e non patrimoniali subiti o arrecati a terzi per il mancato o il parziale affidamento dei servizi e delle attività proposte;
- i. l'accettazione dell'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo o immagine relativa alla Regione, ai suoi beni o attività, ad eventuali *Sponsor* o partner della manifestazione selezionati dalla Regione stessa;
- j. l'autorizzazione all'utilizzo dei dati sensibili comunicati, ai sensi D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

13. Valutazione delle candidature e delle proposte pervenute

L'affidamento del servizio potrà avvenire in dipendenza della valutazione comparativa delle candidature e delle proposte pervenute, ovvero acquisite nel corso del procedimento, sulla base dei seguenti criteri elencati in ordine di valutazione e priorità:

- a. qualità del programma e delle produzioni cinematografiche proposte
- b. numero delle proiezioni superiore al minimo previsto e loro articolazione rispetto al periodo di riferimento
- c. qualità e quantità degli eventi collaterali e divulgativi proposti a corredo degli spettacoli
- d. caratteristiche, affidabilità e esperienza acquisita dell'organizzazione proponente
- e. tipologia dell'allestimento dell'arena, dotazioni di servizi per gli spettatori, qualità audio video
- f. tipologia e caratteristiche delle attività di promozione degli spettacoli e degli eventi collaterali proposti
- g. eventuali prestazioni accessorie o aggiuntive
- h. congruità dei servizi proposti rispetto al corrispettivo fisso attribuito ai servizi stessi

Per la valutazione delle proposte il responsabile del procedimento si avvale del supporto di una commissione composta da funzionari dell'Amministrazione Aggiudicatrice e di cui farà parte lo stesso responsabile del procedimento.

14. Riservatezza e accesso agli atti

L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a non divulgare ed a mantenere riservate le candidature pervenute e tutte le informazioni contenute nelle proposte acquisite in dipendenza al presente avviso e fino al momento dell'aggiudicazione del contratto. Successivamente, tutti gli atti afferenti al procedimento e, previo assenso degli interessati, tutte le proposte e le candidature pervenute, potranno essere divulgate con le modalità e nelle forme previste dalla legislazione in materia di accesso agli atti e tutela della riservatezza.

15. Attività demandate all'aggiudicatario

Con la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario, a fronte del corrispettivo fisso e invariabile stabilito dal contratto, assume l'onere dello svolgimento di tutti i servizi, attività, apprestamenti e approvvigionamenti afferenti alla rassegna cinematografica e agli eventi previsti dal programma proposto in sede di presentazione della candidatura e successivamente concordato con l'Amministrazione aggiudicatrice e da questa approvato.

Sono comunque demandate all'affidatario del servizio:

- a. l'ideazione, l'organizzazione e la gestione artistica della rassegna cinematografica e degli eventi correlati proposti costituiti da non meno di 12 spettacoli non continuativi;
- b. la divulgazione e la pubblicità degli spettacoli con relativi servizi di stampa e di diffusione al pubblico;
- c. l'allestimento dell'arena per almeno 300 posti a sedere all'interno degli spazi identificati dall'Amministrazione, con esclusione della pavimentazione, laddove non presente, da eseguirsi a cura e spese dell'Amministrazione regionale
- d. l'allestimento delle strutture temporanee, delle attrezzature sceniche con le relative dotazioni impiantistiche, tecniche, antinfortunistiche ed igienico sanitarie con la fornitura e la gestione di bagni chimici per il pubblico nel numero minimo di quattro;
- e. l'ottenimento autorizzazioni di pubblico spettacolo ed igienico sanitarie e dei nulla osta amministrativi (Mibact Comune ec...) previo svolgimento dei relativi servizi tecnici.
- f. lo svolgimento dei servizi di accoglienza, custodia, sorveglianza, vigilanza durante le manifestazioni;
- g. l'organizzazione e gestione dei presidi di sicurezza, antincendio, assistenza sanitaria nel corso degli spettacoli;
- h. i rapporti economici e giuridici con il proprio personale, lavoratori autonomi e sub fornitori di beni e servizi;
- i. il pagamento eventuali oneri amministrativi ivi compresi i diritti d'autore;
- j. l'assunzione di responsabilità civili per eventuali danni accorsi a persone e cose nel corso della manifestazione;
- k. la stipula delle polizze di responsabilità civile a garanzia dell'Amministrazione per tutta la durata del servizio;
- l. l'assistenza tecnica e amministrativa alle funzioni demandate all'Amministrazione;
- m. l'assunzione di penali in caso di inosservanza agli obblighi contrattuali;
- n. ogni altro servizio, attività, apprestamento e fornitura necessaria alla perfetta riuscita della rassegna cinematografica e comunque necessarie ad assicurare il completo soddisfacimento della comunità di cittadini coinvolta nell'iniziativa.

16. Attività demandate all'amministrazione aggiudicatrice

Sono demandate all'Amministrazione aggiudicatrice tutte le attività, gli apprestamenti e gli approvvigionamenti non demandate all'aggiudicatario o comunque che siano state da questa assunte ai fini della perfetta riuscita della rassegna cinematografica. Sono comunque demandate all'Amministrazione aggiudicatrice:

ALLEGATO 1

- a. la realizzazione della pavimentazione dell'arena, laddove non presente, con esclusione dello spazio destinato alla somministrazione di cibo e bevande durante gli spettacoli;
- b. la manutenzione ordinaria e la pulizia preliminare e periodica dei giardini e degli spazi comuni, con esclusione dei residui prodotti dall'attività di somministrazione di cibo e bevande la cui raccolta e smaltimento è demandata al soggetto titolare dell'attività;
- c. la fornitura dell'energia elettrica (forza motrice);
- d. l'approvvigionamento idrico degli spazi comuni con esclusione dell'acqua destinata al consumo umano;
- e. il coordinamento delle attività di controllo accessi per mezzo dei presidi di sicurezza a servizio del complesso;
- f. l'effettuazione di attività e servizi di promozione e divulgazione di iniziative istituzionali;
- g. la stipula di eventuali contratti di sponsorizzazione legati all'intero ciclo di spettacoli;
- h. eventuali servizi aggiuntivi per l'utenza da svolgersi in proprio o mediante terzi soggetti;

17. Attività di somministrazione di cibo e bevande durante le manifestazioni

Con oneri e responsabilità dell'aggiudicatario e dei suoi aventi causa, è ammessa, a partire da un'ora prima dell'inizio degli spettacoli e per le due ore successive all'ultimazione, l'attività di somministrazione di cibi e bevande, entro l'area indicata nei grafici allegati e previo pagamento, di un canone per l'occupazione temporanea preventivamente determinato in euro 1.500 da corrispondersi, da parte dell'aggiudicatario, a valere sulla quietanza a saldo del corrispettivo previsto in fattura.

18. Oneri per la sicurezza

Il prezzo fisso stabilito al punto 4. è da intendersi comprensivo di oneri per la sicurezza nella misura del 3% dell'importo dei servizi demandati all'aggiudicatario al netto dell'IVA.

In sede di presentazione della candidatura e comunque in caso di affidamento dell'appalto, il concorrente aggiudicatario dovrà comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice l'importo degli oneri di sicurezza afferenti a propria organizzazione aziendale.

19. Piani di sicurezza e DUVRI

Trattandosi di servizi non continuativi da svolgersi nel contesto di manifestazioni temporanee soggette al controllo della Commissione di vigilanza per i locali di pubblico spettacolo, tutte le prescrizioni in ordine alla sicurezza sono incluse nel relativo procedimento autorizzativo e formeranno parte integrante e sostanziale del contratto, anche a fini dell'assolvimento degli obblighi in materia di sicurezza e DUVRI previsti dalla legislazione in materia.

20. Pubblicità all'Avviso

Il presente avviso è pubblicato sul BURL e sarà pubblicizzato attraverso i siti web dell'Amministrazione aggiudicatrice per la durata di 20 giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle proposte di candidatura. Resta salva la possibilità per l'Amministrazione aggiudicatrice di acquisire o richiedere proposte e candidature anche successivamente a tale scadenza, qualora, entro i termini fissati, non risultino pervenute proposte valide ovvero quelle pervenute siano state giudicate non idonee a soddisfare i fabbisogni tecnici e qualitativi oppure incongrue rispetto all'importo prefissato.

21. Referenti per l'Amministrazione

Per la gestione amministrativa e per il controllo ed il coordinamento dei servizi afferenti la rassegna cinematografica e gli eventi correlati, l'Amministrazione aggiudicatrice agisce attraverso i seguenti referenti tecnici e amministrativi.

Dirigente dell'Area Politiche di valorizzazione beni e demaniali patrimoniali
Arch. Carlo Abbruzzese –
cabbruzzese@regione.lazio.it

Responsabile del procedimento:
Dott. Federico De Angelis
federicodeangelis@regione.lazio.it

Responsabile dell'esecuzione del contratto
Avv. Filippo Chiesa
fchiesa@regione.lazio.it

Per ogni informazione in merito al presente avviso è possibile contattare i medesimi referenti, esclusivamente a mezzo di comunicazioni via e-mail:

Il Direttore Regionale
Dott. Marco Marafini

ALLEGATO 1

Forma giuridica _____

(nel caso di società) durata _____

Nel suddetto Registro sono, altresì, iscritti gli ulteriori seguenti dati: (precisare dati anagrafici e residenza):

Titolare: _____

Soci accomandatari _____

Amministratori con poteri di rappresentanza

(in luogo della dichiarazione si potrà allegare il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)

- non ci sono soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando in oggetto (oppure)
- i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso sono quelli di seguito indicati:

non sussistono, in capo ai soggetti proponenti e alle persone fisiche sopra indicate, cause ostative o situazioni che comportino la perdita o la limitazione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione oppure altre cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in materia di contratti pubblici;

non sussistono le motivazioni che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge 22 novembre 2002, n. 266, possono comportare la revoca dell'eventuale affidamento, in quanto la proponente è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori assunti e/o impiegati:

le posizioni previdenziali ed assistenziali del proponente sono le seguenti:

INPS: sede di _____ matricola n. _____

INAIL: sede di _____ matricola n. _____

in luogo della dichiarazione si potrà allegare il DURC

non sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 1^{bis}, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, in quanto la proponente

non si è avvalsa dei piani individuali di emersione (oppure)

si è avvalsa dei piani individuali di emersione e, tuttavia, il periodo di emersione si è concluso in data antecedente quella di sottoscrizione della presente dichiarazione;

non sussistono in capo alla proponente cause di esclusione previste, in materia di contrasto al lavoro nero e di promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro, dall'art. 36^{bis}, comma 1 secondo periodo, del DL 223/2006 convertito con modificazioni dalla legge 248/2006, in quanto nell'ultimo biennio non sono stati adottati, ai sensi della richiamata norma, dai competenti uffici ministeriali provvedimenti interdettivi che, alla data in cui è resa la presente dichiarazione, precludano la possibilità di partecipare a gare pubbliche;

non sussistono annotazioni o provvedimenti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici che pregiudichino la possibilità della proponente di partecipare alle procedure indette per l'affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi;

- di impegnarsi a fronte del corrispettivo fisso stabilito dal contratto in conformità all'Avviso, ad ideare, programmare, promuovere e gestire la rassegna cinematografica proposta obbligandosi a svolgere i seguenti servizi, attività, apprestamenti e approvvigionamenti, sostenendone tutti i relativi costi, con impiego di mezzi, attrezzature e personale propri, oppure con il ricorso a terzi esecutori professionali con l'impegno a verificare, preventivamente, che detti terzi esecutori siano in possesso di adeguata capacità tecnico professionali;

- di avanzare la seguente proposta: (in luogo delle seguenti descrizioni è possibile richiamare un allegato)

descrivere il programma dell'iniziativa proposta e la denominazione, il taglio culturale e il target di riferimento della rassegna cinematografica nel suo complesso e delle singoli spettacoli;

elencare il programma delle proiezioni e degli eventi proposti (ovvero sue possibili alternative), con relative date, didascalie, eventi dedicati e attività promozionali e divulgative correlate;



ALLEGATO 1

illustrare la tipologia e le caratteristiche dei sistemi audio video utilizzati, gli allestimenti proposti il personale impiegato per l'accoglienza ed i servizi tecnici:

- a fronte del pagamento del canone di occupazione temporanea stabilito dall'Avviso: *(barrare la voce che interessa)*
 - di essere interessato ad allestire a propria cura e spese, ovvero per tramite di un terzi suoi incaricati o delegati, preventivamente individuati e comunicati all'Amministrazione, lo spazio per la somministrazione di cibi e bevande da effettuarsi durante gli spettacoli ed alle condizioni previste dall'avviso e della successiva concessione
 - di non essere interessato ad allestire lo spazio per la somministrazione di cibi e bevande da effettuarsi durante gli spettacoli demandando all'Amministrazione l'eventuale individuazione di un diverso concessionario con il quale si obbliga a coordinarsi
- di non pretendere a qualsiasi titolo dalla Regione Lazio indennizzi o risarcimenti di eventuali pregiudizi patrimoniali e non patrimoniali arrecati al proponente per il mancato o il parziale affidamento dei servizi e delle attività proposte;
- di accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo o immagine relativa alla Regione, ai suoi beni o attività, ad eventuali Sponsor o partner, della manifestazione

ALLEGA

- Fotocopia della carta di identità del sottoscrittore
- Allegati facenti parti della proposta (elencare)
- _____
- _____

_____, _____ *(precisare luogo e data)*

FIRMA

FIRMA

Si prega di inviare l'istanza e gli allegati in formato PDF all'indirizzo PEC:
politichevalorizzazione@regione.lazio.legalmail.it