

Repertorio numero 6795 del 06-06-2014 – Prima parte

Verbale di gara a procedura aperta per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto "Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione architettonica degli interni degli immobili adibiti a sedi istituzionali della Giunta della Regione Lazio" della durata di due anni.

Importo complessivo a base di gara: Euro 907.500,00
(novecentosettemilacinquecento/00) I.V.A. esclusa

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 42.500,00
(quarantaduemilacinquecento/00).

C.I.G. 5701681800

C.U.P. F89C14000010002

Regione Lazio: C.F. 80143490581.

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Lazio

Roma

L'anno duemilaquattordici, il giorno venerdì sei del mese di giugno, alle ore dieci minuti ventitré, presso la sede della Regione Lazio in via Cristoforo Colombo 212, nella sala Liri sita al terzo piano della Palazzina C, io sottoscritto, dott. Paolo Iaconis, Ufficiale Rogante della Regione Lazio, espressamente richiesto con nota in atti protocollo n. 317223 del 3 giugno 2014 a firma del Responsabile del procedimento, Ing. Alessio Primavera, mi sono recato in detto giorno, ora e luogo, per assistere, redigendone verbale, all'espletamento della procedura aperta per la conclusione di Accordo Quadro, ai sensi degli artt. 53 c.2 lett. c), 55, 59 e



122 del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. della durata di anni 2 (due), avente ad oggetto "Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione architettonica degli interni degli immobili adibiti a sedi istituzionali della Giunta della Regione Lazio", secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché secondo quanto stabilito con determinazione del Direttore della Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio n. G02994 del 12 marzo 2014 e gli atti con la medesima approvati.

Sono presenti l'Arch. Nicola De Bernardini, dirigente regionale, l'Arch. Giulio Bruni, funzionario regionale, l'Arch. Maria Luisa D'Amico, funzionario regionale, della cui identità personale io, Ufficiale Rogante, sono certo, nella loro qualità, rispettivamente, di presidente e componenti della Commissione giudicatrice, nominata con determinazione n. G07410 del 21 maggio 2014. Detti componenti, ai sensi di legge, a mia domanda, dichiarano, sotto la propria responsabilità, l'insussistenza, nei propri confronti, di cause di astensione e di incompatibilità ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., sottoscrivendo specifico modulo acquisito agli atti.

Sono presenti, inoltre, come da attestazione in atti, il sig. Antonio Giancaterino, in qualità di uditore della Easy-Work agenzia servizi, il sig. Luigi Vitale, in qualità di uditore della Servizi Telitel, il sig. Roberto Battistoni, in qualità di delegato della Star Guest Italia s.r.l., la sig.ra Barbara Verderame, in qualità di delegata della Gestione Integrata s.r.l., il



sig. Adriano Ronca, in qualità di delegato della Deveris Costruzioni s.r.l. e
il sig. Stefano Biagioli, in qualità di amministratore della Biagioli s.r.l..

Sono presenti, in qualità di testimoni, cogniti ed idonei, i funzionari
regionali, Ing. Alessio Primavera, Responsabile del Procedimento, Dott.
Andrea Costantino dell'Area Tecnico Manutentiva e Dott. Andrea
Stopponi della Struttura Ufficiale Rogante e Contratti.

Il Presidente apre la seduta pubblica e, preliminarmente, prende atto e
dichiara che:

- con Determinazione Dirigenziale n. G02994 del 12/03/2014:

a) è stata indetta la procedura aperta di evidenza pubblica per la
conclusione di Accordo Quadro avente ad oggetto "Interventi di
manutenzione straordinaria e riqualificazione architettonica degli interni
degli immobili adibiti a sedi istituzionali della Giunta della Regione
Lazio" della durata di anni 2 (due);

b) sono stati approvati il bando di gara, il relativo disciplinare di gara, il
capitolato speciale d'appalto, il piano di sicurezza e di coordinamento e gli
altri atti ivi espressamente indicati;

c) è stato approvato il quadro economico, impegnando contestualmente la
somma di Euro 1.159.000,00 (diconsi
unmilione centocinquantanovemila/00) per l'esecuzione del presente
appalto;

- con Determinazione dirigenziale n. G06879 del 12 maggio 2014 è stato
approvato lo schema di Accordo Quadro relativo alla procedura di appalto;

- il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V° serie
speciale, n. 44 del 16 aprile 2014 e sul sito www.regione.lazio.it: l'estratto



di bando di gara è stato pubblicato su "Aste e appalti pubblici" e su "Il Giornale" del 18 aprile 2014;

- entro il termine previsto per la ricezione delle offerte, ovvero entro le ore dodici del 14 maggio 2014, sono pervenuti, come attestato dal Responsabile del Procedimento Ing. Alessio Primavera nella nota protocollo n. 317223 del 3 giugno 2014, 19 (diciannove) plichi da parte delle ditte di seguito elencate e numerate in base all'ordine espresso nella medesima nota protocollare:

1. EUROEDIL 99 s.r.l.;
2. ACMM s.r.l.;
3. ALES 24 Facility s.r.l.;
4. DEVERIS Costruzioni s.r.l.;
5. SECURIA Impianti e Costruzioni s.r.l.;
6. Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) costituenda COGECO 7 – EDIL JACINI s.r.l.;
7. CA.RI Costruzioni s.r.l.
8. STAR GUEST ITALIA s.r.l.;
9. BAGLIONI s.r.l.;
10. BIAGIOLI s.r.l. impresa edile;
11. Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) costituenda GI.FE. Costruzioni s.r.l. – GESTIONE INTEGRATA s.r.l.
12. IDROTERMICA RANALDI ANGELO;
13. TEAM Impianti s.r.l.;
14. L'ANCORA Costruzioni s.r.l.;
15. VISCONTI Costruzioni s.r.l.;



16. Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) orizzontale MANTON
Lavori s.r.l. – PRIMA APPALTI s.r.l. – MA.GLB. s.r.l.;

17. CRB s.r.l.;

18. LE COSTRUZIONI s.r.l.;

19. COGEPO s.r.l..

- i suddetti plichi sono stati custoditi fino alla data odierna, sotto la responsabilità del Responsabile del Procedimento Ing. Alessio Primavera, in apposito armadio chiuso a chiave, presso la stanza n. 28, sita al quinto piano della palazzina B della sede regionale della Giunta;

- le ditte concorrenti non sono state convocate per la seduta odierna in quanto luogo e data della stessa erano stati preventivamente indicati nel bando di gara nonché presso la sede regionale della Giunta tramite appositi cartelli;

- nella seduta odierna si procederà, a norma di quanto espresso nella sezione "Procedura di Aggiudicazione" del Disciplinare, alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta denominata "Documentazione";

- è stato rilevato che il plico della VISCONTI Costruzioni s.r.l. riporta come ora del suo ricevimento, nel timbro dell'ufficio corrispondenza della Regione Lazio, la dicitura "12-13" e che la struttura competente abbia provveduto a richiedere via posta elettronica un chiarimento al Dirigente dell'Area Attuazione Beni e Servizi Generali, da cui il servizio corrispondenza dipende funzionalmente, al fine di determinare con certezza ed univocità se il plico sia giunto entro la scadenza fissata per le ore dodici minuti zero (12:00).



Il Dirigente suddetto ha risposto, a seguito di approfondimenti svolti, nel senso che il plico debba intendersi come pervenuto dopo le ore 12:00; di tali comunicazioni il Presidente mi consegna copia che la Commissione sigla insieme a me, Ufficiale Rogante e che provvedo ad allegare al presente verbale (**Allegato A**). Pertanto il Presidente dichiara che la Commissione all'unanimità dispone l'esclusione della ditta dal prosieguo della procedura di gara, in quanto il plico è pervenuto oltre il termine perentorio previsto negli atti di gara, ovvero dopo le ore 12:00 del 14 maggio 2014.

La Commissione, procede, verificando le formalità esterne di sigillatura e siglando con me, Ufficiale Rogante, i plichi esterni, a numerare i medesimi secondo l'ordine espresso nella nota protocollo 317223 del 3 giugno 2014, per poi riportarli sul tavolo di fronte ai testi e rappresentanti presenti.

Immediatamente dopo il termine di tale operazione la Commissione provvede ad aprire i plichi esterni, secondo l'ordine sopra indicato, verificando, di volta in volta, l'idoneità della chiusura, siglando con me Ufficiale Rogante e riportando il medesimo numero sui singoli plichi e buste interni, "Documentazione", "Offerta tecnica" e "Offerta economica e temporale", per poi procedere, subito dopo aver riposto le buste chiuse dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e temporale nel plico generale, all'apertura dei soli plichi contenenti la documentazione amministrativa, accertando all'interno di ciascuno di essi il contenuto per poi riportarlo nuovamente al suo interno e successivamente nel plico generale.



Durante tali operazioni il Presidente, nell'aprire il plico esterno della SECURIA Impianti e Costruzioni s.r.l. con l'ausilio delle forbici, inavvertitamente, genera un taglio di lieve entità su uno dei lembi della busta contenente l'offerta economica e temporale. Immediatamente si provvede a sigillare la lacerazione con nastro adesivo che viene siglato dalla Commissione e da me, Ufficiale Rogante, così da ripristinare l'integrità della suddetta busta.

Il contenuto del plico "Documentazione", come dichiarato dal Presidente, è costituito da:

1. **EUROEDIL 99 s.r.l.:** varia documentazione spillata insieme con singolo punto metallico in un unico documento, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio e sull'ultima pagina, nonché sul frontespizio dei seguenti documenti presenti al suo interno: attestazione SOA, ricevuta di versamento del contributo a favore dell'AVCP, cauzione provvisoria, certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; all'esito dell'esame della documentazione il Presidente dichiara che la Commissione ha riscontrato la conformità della stessa a quanto richiesto dagli atti di gara e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

2. **ACMM s.r.l.:** varia documentazione spillata con punti metallici in separati documenti, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio; all'esito dell'esame della documentazione il Presidente dichiara che la Commissione ha riscontrato



la conformità della stessa a quanto richiesto dagli atti di gara e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

3. **ALES 24 Facility s.r.l.:** varia documentazione spillata con punti metallici in separati documenti, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio; all'esito dell'esame della documentazione il Presidente dichiara che la Commissione ha riscontrato la conformità della stessa a quanto richiesto dagli atti di gara e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

4. **DEVERIS Costruzioni s.r.l.:** varia documentazione spillata insieme con singolo punto metallico in un unico documento, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio e sull'ultima pagina, nonché sul frontespizio dei seguenti documenti presenti al suo interno: attestazione SOA, ricevuta di versamento del contributo a favore dell'AVCP, cauzione provvisoria, certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; all'esito dell'esame della documentazione il Presidente dichiara che la Commissione ha riscontrato la conformità della stessa a quanto richiesto dagli atti di gara e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

5. **SECURIA Impianti e Costruzioni s.r.l.:** varia documentazione spillata con punti metallici in separati documenti, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio; all'esito dell'esame della documentazione il Presidente dichiara che la Commissione ha riscontrato la conformità della stessa a quanto richiesto



dagli atti di gara e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

6. **A.T.I. costituenda COGECO 7 – EDIL JACINI s.r.l.**: varia documentazione spillata con punti metallici in separati documenti, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio; all'esito dell'esame della documentazione il Presidente dichiara che la Commissione ha riscontrato la conformità della stessa a quanto richiesto dagli atti di gara e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

7. **CA.RI Costruzioni s.r.l.**: varia documentazione spillata insieme con singolo punto metallico in un unico documento, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio e sull'ultima pagina, nonché sul frontespizio dei seguenti documenti presenti al suo interno: attestazione SOA, ricevuta di versamento del contributo a favore dell'AVCP, cauzione provvisoria, certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

All'esito dell'esame la Commissione rileva che:

- a) la ricevuta di versamento del contributo AVCP è stata prodotta in fotocopia, in difformità a quanto previsto dal Disciplinare di gara il quale prescrive che tale ricevuta debba prodursi "...a pena di esclusione, in originale o copia conforme, resa ai sensi del DPR 445/00 e s.m.i...";
- b) la fotocopia riporta nel campo del soggetto che ha effettuato l'operazione il codice fiscale di una persona fisica e non la partita iva o codice fiscale della ditta partecipante.



c) dall'analisi della documentazione si attesta che il codice fiscale della persona fisica succitato corrisponde a quello della sig.ra Maria Camilla Rubei, legale rappresentante della ditta.

All'unanimità la Commissione ritiene che debba prediligersi, al controllo formale, un controllo sostanziale dell'avvenuto adempimento dell'obbligo di pagamento del contributo e dell'univoca riconducibilità del medesimo alla ditta che partecipa alla procedura di gara.

Il Presidente dichiara, per le motivazioni suesposte, che la Commissione ritiene la ricevuta del contributo prodotta in fotocopia come equipollente all'originale o copia conforme, dato che il pagamento risulta effettuato dalla ditta partecipante e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

8. **STAR GUEST ITALIA s.r.l.**: varia documentazione spillata con punti metallici in separati documenti, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio; all'esito dell'esame della documentazione il Presidente dichiara che la Commissione ha riscontrato la conformità della stessa a quanto richiesto dagli atti di gara e, pertanto, la ditta è **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

9. **BAGLIONI s.r.l.**: varia documentazione spillata insieme con singolo punto metallico in un unico documento, che la Commissione insieme a me, Ufficiale Rogante, provvede a siglare sul frontespizio e sull'ultima pagina, nonché sul frontespizio dei seguenti documenti presenti al suo interno: attestazione SOA, ricevuta di versamento del contributo a favore dell'AVCP, cauzione provvisoria, certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.



All'esito dell'esame la Commissione rileva che:

- a) la ricevuta di versamento del contributo AVCP è stata prodotta in fotocopia;
- b) la fotocopia riporta nel campo del soggetto che ha effettuato l'operazione la partita iva della ditta partecipante.

Il Presidente dichiara che la Commissione all'unanimità ribadisce le considerazioni già espresse nell'analogo caso analogo presentatosi in seduta di gara e, pertanto, per le medesime motivazioni riportate, dispone che la ditta sia **ammessa** al prosieguo della procedura di gara.

Alle ore dodici minuti sedici, ultimate le sopracitate operazioni, il Presidente chiude la seduta pubblica odierna, rinviando le operazioni di gara al giorno dodici del mese di giugno del corrente anno e comunica che:

- a) la custodia dei plichi, sia quelli aperti sia quelli ancora chiusi e sigillati, comprensivi di tutti i documenti ivi contenuti, sarà affidata alla responsabilità del medesimo Presidente di Commissione Arch. Nicola De Bernardini che li conserverà presso la propria stanza in maniera idonea alla loro conservazione;
- b) la prossima seduta pubblica si terrà presumibilmente nella data suddetta presso la sala riunioni sita al piano settimo della Palazzina B della sede regionale della Giunta;
- c) il luogo, la data e l'ora saranno, comunque, oggetto di apposita comunicazione come previsto dal disciplinare di gara;
- d) sarà effettuata la comunicazione di esclusione ex art. 79 comma 5 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. alla VISCONTI Costruzioni s.r.l.;



Delle operazioni di gara così svolte dalla Commissione, in nome e per conto della Regione Lazio, in presenza dei rappresentanti dei concorrenti alla gara, dei testi citati, e del sottoscritto, Ufficiale Rogante, ho redatto il presente verbale, che ho letto ai tre componenti della Commissione, i quali, a mia domanda, lo dichiarano pienamente conforme alla loro volontà ed a verità e lo sottoscrivono con me, Ufficiale Rogante, come appresso e sul margine degli altri fogli.

Il presente verbale è redatto con mezzi elettronici ai sensi di legge da me medesimo, su numero di facciate complete undici e righe diciassette della presente ultima facciata

LA COMMISSIONE

- 1) Il Presidente: Arch. Nicola De Bernardini
- 2) Il componente: Arch. Giulio Bruni
- 3) Il componente: Arch. Maria Luisa D'Amico

L'Ufficiale Rogante

Dott. Paolo Iacominis



Alessio Primavera

Rep. n. 6785
 del 06/06/2014
 Allegato A

Da: Andrea Cerbone
Inviato: venerdì 6 giugno 2014 8.14
A: Alessio Primavera
Cc: Nicola De Bernardini; Maria Luisa D'Amico; Nicola De Bernardini
Oggetto: l: gara manutenzione

Buongiorno,

vi trasmetto la risposta del Dott. Franco circa il plico presentato dalla Visconti costruzioni s.r.l.

Saluti,



REGIONE
LAZIO

ANDREA CERBONE

AREA TECNICO MANUTENTIVA
 DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE
 ECONOMICA, BILANCIO, DEMANIO E PATRIMONIO
 VIA ROSA RAIMONDI GARIBALDI, 7
 00145 ROMA
 FISSO: +39.06.51.68.46.89
 FAX: +39.06.51.68.40.82
 PALAZZINA B - PIANO V - STANZA 29
 E-MAIL: ACERBONE@REGIONE.LAZIO.IT
WWW.REGIONE.LAZIO.IT



[Handwritten signature]

Da: Giovanni Franco
Inviato: giovedì 5 giugno 2014 17:16
A: Andrea Cerbone
Oggetto: gara manutenzione

Buona sera,

a seguito di un approfondimento presso il nostro ufficio postale, gli addetti mi confermano che il timbro posto sul plico in questione indica che lo stesso è pervenuto dopo mezzogiorno.

Cordiali saluti

Gianni Franco



REGIONE
LAZIO

Dott. Giovanni Franco

Dirigente Area Attuazione Beni e Servizi Generali

Direzione Regionale Centrale Acquisti
 VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212
 00147 ROMA
 FISSO: +39.06.51.68.31.32
 FAX: +39.06.51.68.47.13
 E-MAIL: GFRANCO@REGIONE.LAZIO.IT
WWW.REGIONE.LAZIO.IT



[Handwritten signature]

06/06/2014

PER COPIA CONFORME

Alessio Primavera

Da: Andrea Cerbone
Inviato: giovedì 5 giugno 2014 10.58
A: Giuseppina Ussia
Oggetto: gara manutenzione sedi anni 2014 -2015 - seduta pubblica del 06/06/2014
Priorità: Alta
Buongiorno Pina,

REGIONE LAZIO
Direzione Centrale Acquisti
L'Amministrazione di Roma (art. 92 R.D. 23.2.1934)
il B.C. e art. 18 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e
art. 100 Regolamento di Circazione e (2005)
Atto che la stessa con
L'ufficio è dotato e fornito di un
Pina

il giorno 06/06/2014 dalle ore 10:00 presso la sala Liri verrà svolta la prima seduta pubblica relativa alla procedura aperta di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali per gli anni 2014-2015; ti chiedo la cortesia di avvisare la Vigilanza e le portinerie di Palazzina A e B in modo da permettere l'accesso ai rappresentanti delle imprese partecipanti.
Un ringraziamento,



ANDREA CERBONE
AREA TECNICO MANUTENTIVA
DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA, BILANCIO, DEMANIO E PATRIMONIO
VIA ROSA RAIMONDI GARIBALDI, 7
00145 ROMA
FISSO: +39.06.51.68.46.89
FAX: +39.06.51.68.40.82
PALAZZINA B - PIANO V - STANZA 29
E-MAIL: ACERBONE@REGIONE.LAZIO.IT
WWW.REGIONE.LAZIO.IT

Handwritten signature

REGIONE LAZIO
Direzione Centrale Acquisti

Autenticazione di copia (art. 95 R.D. 23.5.1924
n. 827 e art. 18 D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 e
art. 100 Regolamento di Organizzazione n. 1/2002).
Attesto che la presente copia, composta di
n. Duf facciate, è conforme al suo originale.

Roma, 27/01/2014

L'UFFICIALE ROGANTE

