

**REGIONE LAZIO**

**Assessorato Lavoro e nuovi diritti, Scuola e Formazione, Politiche per la ricostruzione e Personale**

**Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Lavoro**

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027

Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale”

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 1057/2021

Priorità “Giovani”

Obiettivo specifico f) promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità

**Avviso pubblico per la realizzazione di Soggiorni Formativi per gli studenti delle Scuole secondarie superiori di primo e secondo grado, leFp, Its, Università, Scuole tematiche di alta formazione, del Lazio**

**ALLEGATO C: FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**ALLEGATO D: SCHEDA FINANZIARIA**

**ALLEGATO E: MOTIVI DI ESCLUSIONE**

## ALLEGATO C: FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

### Descrizione del soggetto proponente:

Denominazione:
codice fiscale/P. IVA:
sede centrale: via .....n..... città .....Prov.....CAP.....
Altre sedi: via .....n..... città .....Prov.....CAP.....
Legale rappresentante o suo delegato: nome.....cognome.....
Referente del progetto: Nome.....Cognome..... Tel. .... cell.....
Presentazione del soggetto proponente: (Descrivere sinteticamente il soggetto partner e le principali attività realizzate. <u>Max 40 righe</u> )
Presentazione del soggetto partner: (Descrivere sinteticamente il soggetto aderente e le principali attività realizzate. <u>Max 40 righe</u> )

### Descrizione dettagliata del programma del Soggiorno Formativo

Data di partenza \_\_\_\_\_ Data di rientro \_\_\_\_\_

Dove (indicare località) \_\_\_\_\_

Numero giorni (minimo 2 – massimo 6) \_\_\_\_\_

Numero partecipanti (minimo 10 – massimo 40) \_\_\_\_\_



1. Valore didattico, culturale e formativo della proposta di Soggiorno Formativo

---

---

---

2. Descrizione sintetica delle attività giornaliere programmate (giorno per giorno)

GIORNO 1

---

---

---

GIORNO 2

---

---

---

GIORNO 3

---

---

---

GIORNO 4

---

---

---

GIORNO 5

---

---

---

GIORNO 6

---

---

---

3. Descrizione struttura/e ricettiva/e individuata/e per il soggiorno (caratteristiche e servizi della struttura; tipologie di sistemazione per i partecipanti). *Si richiede anche di allegare materiale fotografico a corredo*



---

---

---

4. Descrizione ristoranti o in alternativa descrizione delle tipologie di vitto previste sia per i pranzi che per le cene.

---

---

---

5. Descrizione delle modalità di spostamento Viaggio A/R (quale mezzo di trasporto; servizi offerti; appuntamenti e orari di andata e ritorno)

---

---

---

6. Descrizione eventuali ed ulteriori spostamenti interni con mezzi diversi (quale mezzo di trasporto; servizi offerti; appuntamenti e orari)

---

---

---

7. (Compilare se del caso) Descrizione puntuale dei luoghi di interesse storico, culturale, naturalistico da visitare. Si richiede anche di allegare materiale fotografico a corredo

---

---

---

8. (Compilare se del caso) Descrizione delle visite a musei, parchi, eventi sportivi, etc. (descrizione del luogo e/o dell'evento e relativi orari di visita e modalità di accesso). Si richiede anche di allegare materiale fotografico a corredo

---

---

---

9. Indicazione della polizza assicurativa da attivare a tutela sia dei partecipanti che degli accompagnatori (tipologia di polizza e rischi coperti)

---

---

---



Avviso pubblico per la realizzazione di Soggiorni Formativi per gli studenti delle Scuole secondarie superiori di primo e secondo grado, leFp, Its, Università, Scuole tematiche di alta formazione, del Lazio

Data

Timbro e firma del legale rappresentante<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Allegare fotocopia del documento di riconoscimento

## ALLEGATO D: TABELLA RIEPILOGATIVA DEI COSTI AMMISSIBILI

TIPOLOGIA DEI COSTI		IMPORTO
(a)	Spese dirette relative all'organizzazione e alla realizzazione del Soggiorno Formativo; (n. giorni: min 2 – max 6; n. partecipanti: min 10 – max 40, parametro 100 euro al dì x partecipante)	
(b)	<b>Spese personale (20% della voce A; tasso forfettario ex art. 55 del Regolamento (UE) n. 2021/1060)</b>	
(c)	<b>TOTALE DELLE SPESE PREVISTE [(a)+(b)]</b>	

**Accompagnatori e risorse umane con esperienza specifica nelle tematiche proposte nel Soggiorno Formativo impiegati nella realizzazione dell'intervento e contrattualizzati dal soggetto partner**

Nome e Cognome	Data e comune di nascita	C.F.	Sesso	Titolo di studio	Descrizione Qualifica	Esperienza
						N. anni

\*Allegare i CV delle risorse

Data

Timbro e firma del Legale rappresentante<sup>2</sup>

--	--

<sup>2</sup> Allegare fotocopia del documento di riconoscimento

## **ALLEGATO E: MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Si elencano di seguito i motivi per i quali i progetti saranno esclusi:

### **FASE DI VERIFICA DI AMMISSIBILITA' FORMALE**

#### **Gruppo a: programma dettagliato del viaggio di istruzione**

1. Progetto trasmesso fuori termine (con riferimento alla data e all'ora previste dall'Avviso);
2. Progetto trasmesso con modalità di presentazione diversa da quella indicata nell'Avviso;
3. Tipologia di Soggetto proponente difforme da quella prevista nell'Avviso;
4. Formulario incompleto o illeggibile o compilato in modo errato rispetto alle prescrizioni dell'Avviso;
5. Assenza del formulario;
6. Richiesta di contributo maggiore del contributo massimo ammissibile per ciascuna proposta progettuale rispetto alle prescrizioni dell'Avviso;
7. Presentazione di proposte progettuali in numero maggiore rispetto alle prescrizioni dell'Avviso.

#### **Gruppo b: documentazioni**

8. Assenza o illeggibilità o errata compilazione della domanda di ammissione a finanziamento (All. A);
9. Assenza o illeggibilità o errata compilazione dell'Atto unilaterale di impegno (All. B);
10. Assenza o illeggibilità o errata compilazione della Tabella riepilogativa dei costi ammissibili (All. D);
11. Mancanza della firma del legale rappresentante o di uno degli altri soggetti sottoscrittori di dichiarazioni;
12. Assenza della fotocopia del documento di riconoscimento del/dei legale/i rappresentante/i;
13. Documentazioni e/o dichiarazioni senza data.

I progetti saranno esclusi, inoltre, per i seguenti motivi:

14. Progetto già presentato da altro Soggetto;
15. Assenza dei CV degli accompagnatori e risorse umane