

Direzione Regionale: FORMAZ., RICE. E INNOV., SCUOLA UNIV., DIR. STUDIO

Area:

DETERMINAZIONE

N. G01553 del 08/02/2018

Proposta n. 2176 del 08/02/2018

Oggetto:

Avviso Pubblico pluriennale - "MESTIERI" Work experience e sperimentazione di strumenti e metodologie per la valorizzazione delle imprese artigiane ed il recupero dei mestieri tradizionali del Lazio - Impegno di € 18.000.000,00 - Asse I - Occupazione - Priorità di investimento 8 i) Obiettivo specifico 8.5 Rettifica avviso pubblico e relativi allegati B e D

Oggetto: Avviso Pubblico pluriennale - "MESTIERI" Work experience e sperimentazione di strumenti e metodologie per la valorizzazione delle imprese artigiane ed il recupero dei mestieri tradizionali del Lazio - Impegno di € 18.000.000,00 - Asse I - Occupazione - Priorità di investimento 8 i) Obiettivo specifico 8.5 **Rettifica avviso pubblico e relativi allegati B e D.**

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE FORMAZIONE, RICERCA E INNOVAZIONE, SCUOLA E UNIVERSITA', DIRITTO ALLO STUDIO

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la Legge Regionale del 18/02/2002, n. 6 recante "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" - e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento del 6 settembre 2002, n.1 "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale" e sue modificazioni e integrazioni ed in particolare il Capo I del Titolo III, relativo alle strutture organizzative per la gestione";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 623 del 10/11/2015 con la quale è stato conferito all'Avv. Elisabetta Longo l'incarico di Direttore della Direzione Regionale "Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio";

VISTA la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G15764 del 15 dicembre 2015 di approvazione dell'avviso pubblico pluriennale - "MESTIERI" Work experience e sperimentazione di strumenti e metodologie per la valorizzazione delle imprese artigiane ed il recupero dei mestieri tradizionali del Lazio - Impegno di € 18.000.000,00 - Asse I - Occupazione - Priorità di investimento 8 i) Obiettivo specifico 8.5;

VISTO il Decreto legislativo 16 gennaio n. 13 del 2013 avente ad oggetto: "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92";

CONSIDERATA la Determinazione dirigenziale n. G12038 del 18 ottobre 2016 recante l'"Approvazione dei modelli di attestazione delle competenze acquisite in percorsi formali di apprendimento";

CONSIDERATO che le modifiche al Sistema Informativo SIGEM producono cambiamenti nelle modalità di presentazione delle proposte progettuali da parte dei beneficiari riportate nel paragrafo 11. Modalità di presentazione dei progetti;

CONSIDERATO che, per mero errore materiale, l'Allegato B Atto Unilaterale di Impegno non riporta in calce l'indicazione della data;

RITENUTO NECESSARIO

- di dover rettificare i contenuti del presente avviso pubblico al fine di renderli conformi a quanto disposto dalla suddetta Determinazione Dirigenziale n. G12038 del 18 ottobre 2016;
- di dover rettificare quanto indicato in merito alle modalità di presentazione delle proposte per quanto sopra indicato;
- di integrare il suddetto Allegato B Atto Unilaterale di Impegno sulla base di quanto sopra indicato;
- di dover rettificare i contenuti dell'allegato D al fine di renderli conformi a quanto disposto dalla suddetta Determinazione Dirigenziale n. 12038 del 18 ottobre 2016.

CONSIDERATA la necessità di dare pubblicità ed ampia diffusione alla presente Determinazione Dirigenziale attraverso il sito della Regione Lazio all'indirizzo http://www.regione.lazio.it/rl_formazione e sul portale <http://www.lazioeuropa.it/> oltre che sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;

DETERMINA

Per quanto indicato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione Dirigenziale:

- di rettificare quanto indicato al paragrafo 3. Articolazione degli interventi ammessi al contributo (Linea 1 - Percorsi formativi rivolti a giovani ed adulti disoccupati e inoccupati) dove viene stabilito che *“Il percorso formativo dovrà riferirsi ad un profilo professionale presente all'interno del repertorio regionale - consultabile sul sito http://www.regione.lazio.it/rl_formazione - e dovrà riguardare una o più U.C. previste dal profilo di riferimento; nel caso di specifiche esigenze delle imprese artigianali, il percorso potrà fare riferimento anche solo a specifiche/singole abilità descritte nell'U.C. di riferimento. In esito al percorso verrà rilasciato un attestato di frequenza con dichiarazione di apprendimenti”* con la seguente formulazione *“Il percorso formativo dovrà riferirsi ad un profilo professionale presente all'interno del repertorio regionale - consultabile sul sito http://www.regione.lazio.it/rl_formazione - e dovrà riguardare una o più U.C. previste dal profilo di riferimento; nel caso di specifiche esigenze delle imprese artigianali, il percorso potrà fare riferimento anche solo a specifiche/singole abilità descritte nell'U.C. di riferimento. In esito al percorso verrà rilasciato un certificato di qualificazione professionale”*;
- di rettificare quanto indicato al paragrafo 3. Articolazione degli interventi ammessi al contributo (Linea 1 - Percorsi formativi rivolti a giovani ed adulti disoccupati e inoccupati) dove viene stabilito che *“L'organismo formativo dovrà fungere da coordinatore di tutte le attività. L'organismo formativo deve assicurare un numero di ore di tutoraggio almeno pari al numero di ore del percorso formativo (aula/stage). Il percorso formativo deve prevedere il rilascio di attestato di frequenza”* con la seguente formulazione *“L'organismo formativo dovrà fungere da coordinatore di tutte le attività. L'organismo formativo deve assicurare un numero di ore di tutoraggio almeno pari al numero di ore del percorso formativo (aula/stage). Il percorso formativo deve prevedere il rilascio di un certificato di qualificazione professionale”*;

- di rettificare quanto indicato al paragrafo 20. Adempimenti in materia di informazione e pubblicità dove viene stabilito che *“Inoltre, il beneficiario garantirà che i destinatari e il pubblico siano stati informati in merito a tale finanziamento: qualsiasi documento, relativo all'attuazione dell'operazione usata per il pubblico oppure per i destinatari, compresi certificati di frequenza o altro, contiene una dichiarazione da cui risulti che l'operazione ed il Programma Operativo sono stati finanziati dal fondo FSE”* con la seguente formulazione *“Inoltre, il beneficiario garantirà che i destinatari e il pubblico siano stati informati in merito a tale finanziamento: qualsiasi documento, relativo all'attuazione dell'operazione usata per il pubblico oppure per i destinatari, compresi certificati di qualificazione professionale o altro, contiene una dichiarazione da cui risulti che l'operazione ed il Programma Operativo sono stati finanziati dal fondo FSE”*;
- di rettificare l'intero paragrafo 11. *Modalità di presentazione dei progetti* con il seguente:

11. Modalità di presentazione dei progetti

*Ciascun soggetto proponente, sia in forma singola sia in forma associata, potrà presentare **max tre proposte progettuali pluri Linea ad ogni scadenza dell'avviso**, pena la **completa esclusione** dalla procedura.*

*I progetti devono essere presentati **esclusivamente** attraverso la procedura telematica accessibile dal sito <http://www.regione.lazio.it/sigem>. La procedura telematica è disponibile in un'area riservata del sito, accessibile previa registrazione del soggetto proponente e successivo rilascio delle credenziali di accesso (nome utente e password). I soggetti già registrati potranno accedere inserendo le credenziali in loro possesso. L'inserimento delle credenziali permette l'accesso alla compilazione di tutte le sezioni previste per la presentazione della proposta progettuale.*

Ai fini della ammissione faranno fede i dati presenti all'interno del sistema.

Al termine della fase di inserimento, la procedura informatica consentirà:

- *l'invio del formulario;*
- *la trasmissione della domanda di ammissione a finanziamento e di tutti i documenti allegati, debitamente firmati e scansionati in formato pdf.*

*La procedura di presentazione del progetto è da ritenersi conclusa solo all'avvenuta trasmissione di tutta la documentazione prevista dall'avviso, da effettuarsi **a partire dalle ore 9.00 ed entro e non oltre le ore 17:00** dei periodi di scadenza previsti al precedente paragrafo 10.*

Modalità di presentazione della proposta progettuale diverse da quella indicata comportano l'esclusione.

Le informazioni e la documentazione da caricare obbligatoriamente a sistema per l'ammissibilità alla fase di valutazione, sono elencate di seguito:

- *formulario di presentazione della Proposta (allegato D);*
- *scheda finanziaria di progetto (allegato E);*
- *domanda di ammissione a finanziamento, allegato A 01, da stampare, firmare e allegare;*
- *dichiarazioni redatte sui modelli Allegato A 02a e 02b, da stampare, firmare e allegare (nel caso di ATI/ATS deve essere compilato il modello Allegato A 02b da tutti i componenti mandanti dell'associazione);*
- *atto unilaterale di impegno, come da modello Allegato B, da stampare, firmare e allegare;*
- *documento di identità del legale rappresentante, o del suo delegato, del soggetto proponente o, in caso di ATS o ATI di tutti i rappresentanti legali o loro delegati dei soggetti costituendo l'associazione;*

- eventuali deleghe dei rappresentanti legali dei soggetti proponenti o degli altri soggetti facenti parte dell'ATI o ATS;
- atto di costituzione dell'ATS o ATI, laddove già costituita, nel caso di soggetto associato;
- dichiarazione di intenti di tutti i soggetti che si presentano in forma associata nel caso di soggetto associato, in sostituzione dell'atto di costituzione, qualora questa non sia stata ancora formalizzata. La dichiarazione di intenti deve essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali dei soggetti coinvolti;
- allegati F per le dichiarazioni di adesione al progetto.

La carenza di uno o più documenti o la loro errata, illeggibile o incompleta formulazione, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura.

Ai fini della valutazione tecnica, devono inoltre essere allegati i Curricula vitae delle risorse umane coinvolte nella realizzazione del progetto.

- di sostituire l'Allegato B Atto Unilaterale di Impegno Avviso Pubblico pluriennale - "MESTIERI" Work experience e sperimentazione di strumenti e metodologie per la valorizzazione delle imprese artigiane ed il recupero dei mestieri tradizionali del Lazio - Asse I - Occupazione - Priorità di investimento 8 i) Obiettivo specifico 8.5 con il modello allegato alla presente Determinazione Dirigenziale;
- di dover rettificare quanto indicato nell'allegato D Formulario per la presentazione della proposta progettuale (Descrizione del progetto) dove viene stabilito che *“Profilo di riferimento (linee 1 e 3 - replicare per ciascuna linea del progetto): indicare il profilo di riferimento dell'intervento e le UC che lo compongono (in caso di rilascio di qualifica) o scelte (in caso di attestato di frequenza)”* con la seguente formulazione *“Profilo di riferimento (linee 1 e 3 - replicare per ciascuna linea del progetto): indicare il profilo di riferimento dell'intervento e le UC che lo compongono (in caso di rilascio di qualifica) o scelte (in caso di certificato di qualificazione professionale)”*
- di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale sul sito della Regione Lazio all'indirizzo http://www.regione.lazio.it/rl_formazione/ e sul portale <http://www.lazioeuropa.it> oltre che sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Avverso la presente Determinazione è ammesso ricorso con le modalità e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

LA DIRETTRICE
(Avv. Elisabetta Longo)