



REGIONE LAZIO
Assessorato Formazione, Ricerca, Scuola e Università
Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione
Scuola e Università, Diritto allo Studio
Area Programmazione dell'Offerta Formativa e di Orientamento

Attuazione del POR - Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2 -
Competitività regionale e Occupazione Regione Lazio 2007 / 2013

Asse "I" - Adattabilità

"Sostenere l'Adattabilità dei Lavoratori attraverso il rafforzamento di un'offerta formativa di apprendimento permanente"

"Crescita dell'adattabilità dei lavoratori attraverso la formazione continua"

RACCOLTA DEGLI ALLEGATI

B: MODELLO DI CONVENZIONE

C: STANDARD FORMATIVO SICUREZZA IN INGRESSO

E: MOTIVI D'ESCLUSIONE

F: SETTORI ESCLUSI

G: SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE ISFOL ORFEO

ALLEGATO B: MODELLO DI CONVENZIONE

POR "COMPETITIVITÀ REGIONALE ED OCCUPAZIONE" FSE 2007-2013

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ OBIETTIVO 2

TRA
La Regione Lazio
E

l'Ente/Soggetto/Associazione/Azienda(in seguito Soggetto gestore)

Si conviene e stipula quanto segue

art. 1 (Affidamento)

La Regione Lazio affida e finanzia al Soggetto gestore, così come risulta costituito e rappresentato, la realizzazione del Progetto presentato ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n.°del

art. 2 (Disciplina del rapporto)

Il Soggetto gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la Legge Regionale n. 23/92 (in particolare l'art. 23 p. 2 lettera g "l'obbligo da parte del Soggetto gestore, di provvedere a tutte le anticipazioni finanziarie necessarie per lo svolgimento delle attività convenzionate"), la L. n. 845/78, i regg. (CE) n. 1083/2006, n. 1828/2006, n. 1081/2006, e la normativa nazionale e regionale di riferimento - e si impegna a rispettarla integralmente.

Il Soggetto gestore dichiara inoltre di conoscere la normativa inerente i costi ammissibili nonché il Regolamento comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali previsti all'art. 69 del Regolamento (CE) n. 1083/2006 e degli artt. 1-10 del Regolamento (CE) n. 1828/2006.

Dichiara altresì di conoscere la normativa inerente gli aiuti e, in particolare, il Regolamento 651/2014 del 17 giugno 2014, e il Regolamento N. 1407/2013 del 18 dicembre 2013.

Il Soggetto gestore accetta la vigilanza dell'Autorità di Gestione regionale, sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli.

art. 3 (Termine iniziale e finale)

Il Soggetto gestore s'impegna a dare inizio alla realizzazione del Progetto finanziato entro e non oltre 30 giorni dalla notifica a mezzo PEC da parte della Regione della determinazione di impegno a favore del progetto.

Il Soggetto gestore s'impegna altresì ad attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata entro e non oltre il 30 ottobre 2015.

Il rendiconto delle spese, unitamente alla documentazione prevista nell'Avviso Pubblico, deve essere presentata entro il 15 novembre 2015.

Per giustificati motivi, previa autorizzazione della Regione, detti termini possono essere prorogati di ulteriori 30 giorni.

art. 4 (Ulteriori adempimenti)

Il soggetto gestore si impegna a comunicare, entro due settimane dalla notifica di approvazione del finanziamento l'apertura della sede, qualora all'atto della presentazione della domanda l'impresa non abbia la sede legale o unità operativa nel territorio regionale;

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, il Soggetto gestore si impegna a tenere tutta la documentazione del progetto presso la sede di realizzazione delle attività o previa comunicazione, presso altra sede del soggetto stesso, ubicata nel territorio della Regione Lazio.

I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato del Progetto finanziato non possono essere commercializzati dal Soggetto gestore. Il Soggetto beneficiario del contributo è tenuto a conservare la documentazione inerente il progetto realizzato per un periodo non inferiore a 3 anni.

L'amministrazione regionale si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli.

art. 5 (Modalità di esecuzione)

Il Soggetto gestore si impegna a realizzare il Progetto finanziato ed autorizzato integralmente nei termini e con le modalità descritte nella proposta. Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla Regione e da quest'ultima autorizzata. Il Soggetto gestore si impegna a fornire i dati dell'attività finanziata, utilizzando i supporti informatici predisposti dall'AdG regionale.

art. 6
(Informazione e pubblicità)

Il Soggetto gestore si impegna a rispettare rigorosamente il vigente Regolamento Comunitario relativo al tema di informazione e pubblicità sugli interventi cofinanziati dai Fondi strutturali.

art. 7
(Certificazione della spesa)

Il Soggetto gestore si impegna ad inserire telematicamente i dati fisici, finanziari e procedurali richiesti dal sistema regionale di monitoraggio SI_MON e ad inviare alla Regione la rendicontazione e la richiesta di rimborso per l'attività realizzata coerente con le risultanze degli inserimenti sul Sistema. Il Soggetto gestore è consapevole degli obblighi comunitari di comunicazione che investono la Regione Lazio e che comportano l'inammissibilità (e quindi la non corresponsione) delle attività e delle relative spese non effettuate nei termini previsti. Il Soggetto gestore è quindi consapevole della propria responsabilità relativamente al pregiudizio che un invio non puntuale dei dati può arrecare all'Ente pubblico.

art. 8
(Modalità di erogazione dell'Importo)

L'importo del finanziamento verrà erogato in un'unica soluzione secondo le seguenti modalità:

Il Soggetto attuatore dell'intervento è tenuto a presentare entro e non oltre il 15 ottobre 2015 la rendicontazione delle attività svolte.

Il rendiconto dovrà contenere:

- Una relazione dettagliata dell'attività realizzata, sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ;
- Copia dei registri delle presenze debitamente firmati;
- Elenco di tutte le risorse umane impegnate per la realizzazione dell'intervento, contenente anche il personale esterno
- Timesheet delle risorse impiegate sul progetto debitamente firmato
- In caso di attività oggetto di affidamento a terzi, copia del contratto.
- Dichiarazione dell'impresa beneficiaria di non essere destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno (utilizzando il modello in allegato A mod 05 B dell'Avviso Pubblico).

Una volta espletate le necessarie verifiche sul rendiconto e la documentazione, trasmessi all'Amministrazione Regionale secondo le procedure previste dal POR 2007-2013 della Regione Lazio, verrà disposto il pagamento delle somme spettanti.

art. 9
(Risoluzione)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione la Regione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione unilaterale per inadempimento (art. 1453 c.c.).

art. 10
(Divieto di cumulo)

Il Soggetto gestore dichiara di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per le azioni oggetto della presente convenzione.

art. 11
(Tutela della privacy)

Il Soggetto gestore si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

art. 12
(Foro competente)

Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto è esclusivamente quello di Roma.

art. 13
(Disposizioni finali)

Per tutto quanto non previsto espressamente dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia e alle prescrizioni contenute nell'Avviso Pubblico.

ALLEGATO C: STANDARD FORMATIVO SICUREZZA IN INGRESSO D.Lgs. N. 81/08

Struttura dell'intervento formativo

Finalità

Area di intervento

- conoscenza delle caratteristiche del posto di lavoro e dei rischi ad esso connessi;
- rispetto costante delle misure di prevenzione e sicurezza.

Attività

E' in grado di

- utilizzare le procedure atte a svolgere la mansione assegnata nel rispetto delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro, sia nella normale routine lavorativa che in occasione di anomalie del processo produttivo di frequente accadimento;
- utilizzare e conservare correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.) messi a disposizione.

Conoscenze

Conosce:

- i rischi connessi alla propria mansione/posto di lavoro;
- le procedure riferite alla mansione;
- i D.P.I. utilizzabili;
- le misure di prevenzione collettiva presenti sul posto di lavoro.

Articolazione dell'intervento formativo

| Unità didattiche | Durata per versione* | | | Contenuti |
|------------------|----------------------|-------|-------|--|
| | V 1 | V 2 | V 3 | |
| 1 | 2 ore | 1 ora | 1 ora | Aspetti generali del D. lgs. 626/94 e del D. Lgs. N. 81/08 |
| 2 | 2 ore | 2 ore | 1 ora | I soggetti della prevenzione: il medico competente; il datore di lavoro, i dirigenti e i preposti; il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza; i lavoratori addetti al Pronto Soccorso, antincendio, evacuazione. Obblighi, responsabilità, sanzioni |
| 3 | 2 ore | 1 ora | 1 ora | Il medico competente, la prevenzione e la sorveglianza sanitaria |
| 4 | 4 ore | 2 ore | 2 ore | Il ciclo produttivo del comparto e i principali rischi specifici Misure di prevenzione collettiva presenti sul posto di lavoro |
| 5 | 6 ore | 4 ore | 2 ore | Procedure riferite alla mansione Rischi connessi alla propria mansione/posto di lavoro Dispositivi di Protezione Individuale obbligatori Obblighi, responsabilità, sanzioni |
| 6 | 4 ore | 2 ore | 1 ora | Il servizio di prevenzione/protezione I lavoratori incaricati dell'attività di pronto soccorso, di lotta antincendio e di evacuazione dei lavoratori I piani di emergenza Il soccorso antincendio L'evacuazione |

* Vedi punto 13.4 dell'Avviso Pubblico

Modalità didattiche:

- lezioni frontali
- presentazione di casi

Valutazione dell'apprendimento

L'efficacia dell'insegnamento impartito verrà valutata attraverso la discussione in aula al termine di ogni unità didattica e/o tramite test formalizzati.

Certificazione

Al termine degli interventi dovrà essere rilasciata una certificazione attestante l'avvenuta formazione.

ALLEGATO E: MOTIVI DI ESCLUSIONE

FASE DI VERIFICA DI AMMISSIBILITA' FORMALE

I progetti potranno essere esclusi per i seguenti motivi:

Gruppo a: Accreditamento:

L'operatore della formazione dovrà essere effettivamente accreditato al più tardi al momento dell'avvio delle attività/della sottoscrizione della convenzione a pena di revoca del finanziamento concesso.

I progetti saranno quindi esclusi nei seguenti casi:

- 01- Progetto presentato da soggetto che non ha presentato domanda di accreditamento e/o con richiesta di accreditamento non in coerenza con la tipologia e le caratteristiche della Proposta (non ricorre per Progetti Aziendali presentati direttamente dall'Azienda)
- 02- Nell'Associazione Temporanea proponente il Componente Operatore della Formazione non ha presentato domanda di accreditamento, o l'ha presentata per un accreditamento non in coerenza con la tipologia e le caratteristiche della Proposta.
- 03- Nell'Associazione Temporanea proponente il Componente Operatore della Formazione possiede un accreditamento non coerente con la tipologia e le caratteristiche della Proposta.

Gruppo b: proposta progettuale

- 04 – Formulare incompleti o compilati in modo errato rispetto alle prescrizioni dell'Avviso
- 05 - Assenza dei formulari o di uno dei formulari
- 06 - Mancanza del modulo per la sicurezza nei casi nei quali ne sia previsto l'obbligo
- 07 - Azioni non rientranti nei limiti temporali e nei parametri indicati nell'Avviso
- 08 - Azioni non conformi alle prescrizioni dell'Avviso
- 09 - Non identificabilità dei beneficiari o beneficiari in difformità rispetto alle prescrizioni dell'Avviso
- 10- Presenza di affidamento di attività a terzi (subcontraenza) in modalità difforme dal consentito
- 11 - Progetto pervenuto fuori termine

Gruppo c: documentazioni

- 12- Assenza o errata compilazione della domanda di ammissione a finanziamento (Mod. all A 01)
- 13 - Assenza o errata compilazione della dichiarazione d'accettazione della convenzione (Mod. All A 03)
- 14- Assenza o errata compilazione o incongruenza rispetto alle prescrizioni dell'Avviso della o delle dichiarazioni (Modelli allegato A 02a e 02b)
- 15 - Assenza o incongruenza della o delle deleghe da parte delle aziende beneficiarie (Mod. All A 04)
- 16 - Assenza o incongruenza delle dichiarazioni sulla scelta del regime di aiuti (Mod All A 5A e 5B)
- 17 - Assenza o incongruenza del parere delle parti sociali (Mod. All A 06)
- 18 - Mancanza della firma del legale rappresentante o di uno degli altri soggetti sottoscrittori di dichiarazioni
- 19 - Assenza o illeggibilità della fotocopia del documento di riconoscimento del/dei legale/i rappresentante/i o documento scaduto
- 20 - Documentazioni e/o dichiarazioni senza data
- 21 - Curricula delle risorse umane incompleti e/o non presenti
- 22 - Assenza degli ordini di servizio per il personale dipendente
- 23 - Mancanza della dichiarazione contenente l'intenzione di costituirsi in ATI/ATS
- 24 - All'interno del documento concernente l'ATI/ATS non sono specificati i ruoli e/o le competenze e/o le suddivisioni finanziarie per i singoli soggetti che realizzano le parti del Progetto
- 25 - Assenza della Delibera di approvazione per la presentazione del progetto da parte dei Società di capitali, che erogino servizi pubblici, il cui capitale societario sia totalmente o a maggioranza pubblica
- 26 - Mancanza di atto costitutivo e statuto (solo per gli operatori della formazione e se non già depositato)

FASE DI VALUTAZIONE TECNICA

I progetti potranno essere esclusi per i seguenti motivi:

- 27 - Inadeguatezza della struttura progettuale e del percorso formativo
- 28 - Carenze nella descrizione della struttura dell'impianto didattico
- 29 - Risorse umane non adeguate alla realizzazione dell'azione
- 30 - Genericità degli aspetti organizzativi, gestionali, tecnici e funzionali
- 31 - Progetto già presentato da altro Ente
- 32 - Punteggio minimo non raggiunto

ALLEGATO F: SETTORI ESCLUSI

Opzione regime di aiuti "de minimis"

Il Regolamento 1407/2013 art. 1 prevede la non applicabilità della regola "de minimis" a:

- ✓ Imprese attive nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del Regolamento (CE) 104/2000 del Consiglio (GUCE serie L 17 del 21/2/2000);
- ✓ Imprese attive nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli

Opzione Regolamento (UE) generale di esenzione per categoria n. 651/2014

Nell'ambito di questo regime possono beneficiare degli aiuti alla formazione in esenzione le imprese grandi, medie e piccole che operano in tutti i settori.

ALLEGATO G: SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE ISFOL ORFEO

| SETTORI E SUB-SETTORI | CODICI |
|---|--------|
| AGRICOLTURA CONDUZIONE AMMINISTRAZIONE COMMERCIALIZZAZIONE | 0101 |
| AGRICOLTURA ZOOTECNICA | 0102 |
| AGRICOLTURA COLTIVAZIONE IRRIGAZIONE CONCIMAZIONE FITOPATOLOGIA | 0103 |
| AGRICOLTURA COLTURE CEREALICOLE | 0104 |
| AGRICOLTURA COLTURE FORAGGERE ERBACEE ARBOREE | 0105 |
| AGRICOLTURA COLTURE FORESTALI | 0106 |
| AGRICOLTURA FLORICOLTURA GIARDINAGGIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO | 0107 |
| AGRICOLTURA FRUTTICOLTURA | 0108 |
| AGRICOLTURA ORTICOLTURA | 0109 |
| AGRICOLTURA OLIVICOLTURA | 0110 |
| AGRICOLTURA VITICOLTURA ENOLOGIA | 0111 |
| AGRICOLTURA COLTURE PROTETTE | 0112 |
| AGRICOLTURA COLTIVAZIONI PURIME, COLTIVAZIONE E ALLEVAMENTO | 0113 |
| AGRICOLTURA MECCANIZZAZIONE AGRICOLA E FORESTALE | 0114 |
| AGRICOLTURA AGRITURISMO | 0115 |
| AGRICOLTURA VARIE | 0116 |
| PESCA E ACQUACOLTURA | 0201 |
| INDUSTRIA ESTRATTIVA | 0301 |
| MINERALI NON METALLIFERI LAVORAZIONE MARMO | 0401 |
| MINERALI NON METALLIFERI CERAMICA INDUSTRIALE | 0402 |
| MECCANICA METALLURGICA INGEGNERIZZAZIONE | 0501 |
| MECCANICA METALLURGICA DISEGNO MECCANICO | 0502 |
| MECCANICA METALLURGICA MACCHINE UTENSILI | 0503 |
| MECCANICA METALLURGICA MACCHINE A CONTROLLO AUTOMATICO ROBOTICA | 0504 |
| MECCANICA METALLURGICA LAVORAZIONE AL BANCO | 0505 |
| MECCANICA METALLURGICA IMPIANTISTICA, TUBISTICA, TERMOIDRAULICA | 0506 |
| MECCANICA METALLURGICA CARPENTERIA SALDATURA | 0507 |
| MECCANICA METALLURGICA CONTROLLI E MANUTENZIONE | 0508 |
| MECCANICA METALLURGICA MOTORISTI, CARROZZIERI | 0509 |
| MECCANICA METALLURGICA QUALIFICHE DI BASE E RIQUALIFICHE | 0510 |
| MECCANICA METALLURGICA CANTIERISTICA NAVALE | 0511 |
| MECCANICA METALLURGICA VARIE | 0512 |
| ELETTRICITA' ELETTRONICA ELETTRICITA' ELETTRONICA GENERALE | 0601 |
| ELETTRICITA' ELETTRONICA IMPIANTISTICA, RIPARATORI, MANUTENTORI ELETTRICI | 0602 |
| ELETTRICITA' ELETTRONICA ELETTROMECCANICA | 0603 |
| ELETTRICITA' ELETTRONICA APPLICAZIONE ELETTRONICHE | 0604 |
| ELETTRICITA' ELETTRONICA RADIO TV, TELEMATICA, TELECOMUNICAZIONI | 0605 |
| ELETTRICITA' ELETTRONICA ELETTRAUTO | 0606 |
| CHIMICA ANALITICA | 0701 |
| CHIMICA INDUSTRIALE E BIOLOGICA | 0702 |
| EDILIZIA RILEVAZIONE, DISEGNO, PROGETTAZIONE | 0801 |
| EDILIZIA CONDUZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA E CANTIERI | 0802 |
| EDILIZIA MURATORI, SCALPELLINI | 0803 |
| EDILIZIA CARPENTERIA | 0804 |
| EDILIZIA VERNICIATURA | 0805 |
| EDILIZIA MANUTENZIONE, RECUPERO EDILIZIO | 0806 |
| EDILIZIA VARIE | 0807 |
| LEGNO MOBILI ARREDAMENTO CONDUZIONE AZIENDALE | 0901 |
| LEGNO MOBILI ARREDAMENTO FALEGNAMERIA EBANISTICA | 0902 |
| LEGNO MOBILI ARREDAMENTO MOBILI | 0903 |
| LEGNO MOBILI ARREDAMENTO | 0904 |
| LEGNO MOBILI ARREDAMENTO TAPPEZZERIA | 0905 |
| LEGNO MOBILI ARREDAMENTO VARIE | 0906 |
| TRASPORTI SERVIZI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO | 1001 |
| TRASPORTI TERRESTRI | 1002 |
| TRASPORTI NAVALI | 1003 |

| | |
|--|------|
| TRASPORTI VARIE | 1004 |
| GRAFICA FOTOGRAFIA CARTOTECNICA POLIGRAFIA | 1101 |
| GRAFICA FOTOGRAFCA CARTOTECNICA FOTOGRAFIA | 1102 |
| CARTOTECNICA PRODUZIONE CARTA CARTOTECNICA | 1103 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE METALLI | 1201 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE MARMO, PIETRA, CERAMICA | 1202 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE LEGNO | 1203 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE PAGLIA, VIMINI | 1204 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO OREFICERIA, ARGENTERIA | 1205 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE TESSUTI, RICAMO | 1206 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE VETRO | 1207 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE STRUMENTI MUSICALI | 1208 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO DECORAZIONE | 1209 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO MANUTENZIONE E RESTAURO | 1210 |
| ARTIGIANATO ARTISTICO VARIE | 1211 |
| INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE PRODOTTI AGRICOLI | 1301 |
| INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE PRODOTTI CASEARI | 1302 |
| INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE CONSERVE ALIMENTARI | 1303 |
| INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE PRODOTTI DOLCIARI, LAVORAZIONE PASTARIA | 1304 |
| INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE CARNI | 1305 |
| INDUSTRIA ALIMENTARE VARIE | 1306 |
| INDUSTRIA TESSILE TESSITURA, FILATURA, TINTORIA | 1401 |
| INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI STILISMO, MODELLISMO, INDOSSATORI | 1501 |
| INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI CONFEZIONE TESSUTI | 1502 |
| INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI MAGLIERIA | 1503 |
| INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI PELLICERIA (PELLETTERIA) | 1504 |
| INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI CALZATURE PELLETTERIA | 1505 |
| INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI VARIE | 1506 |
| ACCONCIATURA ESTETICA ACCONCIATURA FEMMINILE | 1601 |
| ACCONCIATURA ESTETICA ACCONCIATURA MASCHILE | 1602 |
| ACCONCIATURA ESTETICA MASSAGGIO | 1603 |
| ACCONCIATURA ESTETICA MANICURE PEDICURE | 1604 |
| ACCONCIATURA ESTETICA VARIE | 1605 |
| TURISMO AGENZIE ED UFFICI TURISTICI | 1701 |
| TURISMO ACCOMPAGNATORI, ANIMATORI | 1702 |
| TURISMO VARIE | 1703 |
| SPETTACOLO, SPORT E MASS MEDIA ATTIVITA' ARTISTICHE | 1801 |
| SPETTACOLO, SPORT E MASS MEDIA OPERATORI MASS MEDIA | 1802 |
| SPETTACOLO, SPORT E MASS MEDIA ATTIVITA' SPORTIVE E LUDICHE | 1803 |
| LAVORI D'UFFICIO CONDUZIONE AZIENDALE | 1901 |
| LAVORI D'UFFICIO CONDUZIONE AMMINISTRATIVA COMMERCIALE | 1902 |
| LAVORI D'UFFICIO GESTIONE COMMERCIALE, GESTIONE MAGAZZINO | 1903 |
| LAVORI D'UFFICIO GESTIONE AMMINISTRAZIONE PERSONALE | 1904 |
| LAVORI D'UFFICIO SEGRETERIA ADDETTI UFFICI | 1905 |
| LAVORI D'UFFICIO OFFICE AUTOMATION | 1906 |
| LAVORI D'UFFICIO VARIE | 1907 |
| COOPERAZIONE CONDUZIONE COOPERATIVE | 2001 |
| INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE AMMINISTRAZIONE | 2101 |
| INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE RICEZIONE | 2102 |
| INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE SALA E BAR | 2103 |
| INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE CUCINA E RISTORAZIONE | 2104 |
| INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE SERVIZI | 2105 |
| INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE VARIE | 2106 |
| CREDITO E ASSICURAZIONI | 2201 |
| ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' MARKETING | 2301 |
| ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' FIERE E CONGRESSI | 2302 |
| ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' GRAFICA PUBBLICITARIA | 2303 |
| ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' VETRINISTICA | 2304 |
| ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' VARIE | 2305 |

| | |
|--|------|
| DISTRIBUZIONE COMMERCIALE ABILITAZIONE COMMERCIALE | 2401 |
| DISTRIBUZIONE COMMERCIALE AGENTI, RAPPRESENTANTI | 2402 |
| DISTRIBUZIONE COMMERCIALE PUNTI VENDITA | 2403 |
| DISTRIBUZIONE COMMERCIALE VARIE | 2404 |
| ECOLOGIA E AMBIENTE | 2501 |
| INFORMATICA GENERALE DI BASE, INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA | 2601 |
| INFORMATICA E ORGANIZZAZIONE | 2602 |
| INFORMATICA AREE TECNOLOGICHE E APPLICAZIONI | 2603 |
| INFORMATICA ANALISTI PROGRAMMATORI, OPERATORI GENERICI | 2604 |
| INFORMATICA VARIE | 2605 |
| BENI CULTURALI | 2701 |
| SERVIZI SOCIO EDUCATIVI SERVIZI SOCIALI E SANITARI | 2801 |
| SERVIZI SOCIO EDUCATIVI SERVIZI EDUCATIVI | 2802 |
| VARIE | 9099 |