

SEZIONE A – Modelli e allegati

ALL. 1 – Nota Direzione Formazione prot. 240136 del 27/03/2019

ALL. 2 – Dichiarazione sostitutiva insussistenza conflitto di interessi

ALL. 3 – Lettera di trasmissione dei documenti d'esame

ALL. 4 – Dichiarazione del Responsabile didattico dell'ammissione agli esami degli allievi con le percentuali di assenza

ALL. 5 – Parere espresso del collegio dei docenti

ALL. 6 – Verbale della commissione

ALL. 7 – Verbale degli esami

ALL. 8 – D.G.R. n. 161 del 20/03/2019



DIREZIONE REGIONALE FORMAZIONE, RICERCA E INNOVAZIONE, SCUOLA E UNIVERSITÀ, DIRITTO ALLO STUDIO

AREA ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

Alle Scuole Private non finanziate

OGGETTO: Aggiornamento sulle procedure per la richiesta di nomina commissioni d'esame dei corsi di formazione privati non finanziati – Comunicazione istruttoria.

La Determinazione Dirigenziale n. G01860 del 20/02/2019 ha istituito l'Area Attuazione degli Interventi; in relazione all'Atto di Organizzazione n. G02020 del 25/02/2019 con la quale è stato assegnato alla suddetta Area il personale non dirigente, nelle more del perfezionamento delle Linee guida per lo svolgimento degli esami finali e al fine di rendere più efficiente e puntuale lo svolgimento delle funzioni attribuite, si fornisce l'aggiornamento delle procedure da seguire per la richiesta di nomina di commissioni d'esame dei corsi privati non finanziati:

Contestualmente alla richiesta di apertura corso (come da Mod1), da consegnare all'Ufficio delle scuole private in triplice copia, la Scuola/Ente di formazione dovrà consegnare a mano solo ed esclusivamente al referente dell'Ufficio Commissioni d'esame dell'Area Attuazione degli Interventi, la richiesta di nomina di commissione d'esame (come da Mod2), accompagnata dalla copia della richiesta di apertura corso recante il PERVENUTO rilasciato dall'Ufficio delle scuole private e il relativo prot. che ne attesti la registrazione.

Sarà cura dell'Ufficio competente valutare la data d'esame proposta, confermarla o richiedere eventuali modifiche preventive o successive.

Eventuali modifiche alla data comunicata e concordata andranno trasmesse tramite mail (come da Mod3), entro e non oltre 30 giorni dalla data stessa, all'indirizzo gdigiamberardino@regione.lazio.it o amoschella@regione.lazio.it.

Si specifica inoltre che i referenti dell'Ufficio commissioni d'esame ai quali far riferimento sono Giambattista Di Giamberardino (tel. 06/51684936), Gloria Morassut (06/51684878) e Anna Paola Moschella (06/51684149)

Si trasmettono in allegato alla presente nota, i modelli da utilizzare per le procedure sopra descritte.

LA DIRETTRICE
(Avv. Elisabetta Longo)

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di esame attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interesse

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La Sottoscritto/a nato/a a
 il C.F.:

.....
 dipendente dell'Ente

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione

conferito con atto di organizzazione/nota n° del nell'ambito dell'esame del/i
 giorno/i.....denominato.....
Presso l'Ente di formazione

ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

ATTESTA

- a conferma di quanto già dichiarato, le condizioni di diritto (cfr. art. 51 del c.p.c.) e di fatto per l'attribuzione dell'incarico, dichiarando **l'assenza** di cause di incompatibilità e/o inconferibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione, nonché di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite;¹
- le condizioni di diritto (cfr. art. 51 del c.p.c.) e di fatto per l'attribuzione dell'incarico, dichiarando **l'assenza** di cause di incompatibilità e/o inconferibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione, nonché di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite.²

Si allega documento di riconoscimento

Roma, li

Il dichiarante

.....

¹ Da barrare in caso di incarico come Presidente di commissione

² Da barrare in caso di incarico come Componente di commissione

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, che tali dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 del 10 agosto 2018.

Regione Lazio

Direzione Regionale

Formazione, Ricerca e Innovazione

Diritto allo Studio

Via C. Colombo, 212 - 00147 Roma

inserire logo

Denominazione Ente gestore

Indirizzo ente gestore - 00100 Città (RM)

LETTERA DI TRASMISSIONE DEI DOCUMENTI

Struttura form.: Denominazione Ente gestore

Sede legale: Indirizzo ente gestore - 00100 Città (RM)
tel. n. tel Ente gestore, e-mail: email Ente gestoreSede didattica: Indirizzo ente gestore - 00100 Città (RM)
tel. n. tel Ente gestore, e-mail: email Ente gestore

Denom. Corso:

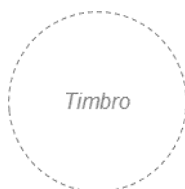
In allegato alla presente si trasmettono i documenti, di seguito elencati, attinenti gli esami finali svolti il giorno 20/04/2019, presso la Sede operativa di Indirizzo ente gestore, in Città.

- Lettera di incarico del Presidente di Commissione
Verbale dei giorni di esame (Verbale della Commissione)
Progetto delle prove d'esame
- Prove d'esame estratte
- Parere espresso dal Collegio dei Formatori per l'innalzamento delle ore di assenza al 30%
- Dichiarazione del Responsabile Didattico ed elenco degli Allievi ammessi agli esami
- Elenco definitivo degli Allievi ammessi al corso (dopo il 10% del monte ore) vidimato dall'Ufficio I - Direzione
Richiesta di prolungamento dei giorni di esame
Numero degli Attestati
Due copie del Verbale degli Esami con firme in originale dei membri della Commissione
Scheda didattica del Corso (facoltativo)
Sostituzione dei Membri della Commissione
Lettera di delega con autorizzazione a firmare per conto della Scuola o dell'Ente gestore
- Lettere di designazione dei Membri di commissione
- Numero 6 Dichiarazioni dei membri di commissione sull'assenza di conflitto di interesse.
Altra documentazione:

I sottoscritti dichiarano di aver verificato la rispondenza dei dati anagrafici riportati sul verbale d'esame e sugli attestati e che vi è piena corrispondenza tra il numero degli idonei ed il numero degli Attestati rilasciati.

Qui in basso, inserisci Città e data

Il Rappresentante legale
Nominativo Rappr. Legale Ente gestore



Il Presidente della Commissione
Presidente nominato Regione Lazio

Regione Lazio

Direzione Regionale
Formazione, Ricerca e Innovazione
Diritto allo Studio
Via C. Colombo, 212 - 00147 Roma

inserire logo

Denominazione Ente gestore
Indirizzo ente gestore - 00100 Citta (RM)

DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE DIDATTICO

Struttura form.: Denominazione Ente gestore

Sede legale: Indirizzo ente gestore - 00100 Citta (RM)
tel. n. tel Ente gestore, e-mail: email Ente gestore

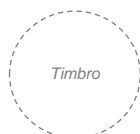
Sede didattica: Indirizzo ente gestore - 00100 Citta (RM)
tel. n. tel Ente gestore, e-mail: email Ente gestore

Denom. Corso:

Corso di tipologia Q-SP attuato nell'Anno Formativo 2019, di complessive 500 ore. È iniziato il giorno 01/01/2019 e terminerà il giorno 15/03/2019. Gli esami saranno espletati dal giorno 20/04/2019 al giorno 20/04/2019, per complessivi 2 giorni, presso la sede operativa di Indirizzo ente gestore, in Citta.

Il/la sottoscritto/a Nominativo Rappr. Legale Ente gestore, in qualità di Responsabile della Struttura formativa, dichiara che gli Allievi di cui all'unito elenco sono ammessi alle prove finali del Corso sopra indicato avendo gli stessi frequentato il corso per un numero di ore non inferiore a 4/5 delle ore previste, o perchè ammessi con parere unanime e motivato del Collegio dei Formatori (Legge Regionale n. 23 del 25/02/1992), tramite formalizzazione del raggiungimento degli esiti di apprendimento.

Il Rappresentante legale
Nominativo Rappr. Legale Ente gestore



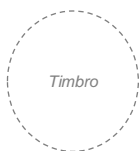
.....

ELENCO DEGLI ALLIEVI AMMESSI AGLI ESAMI

N°	Nome del Candidato	Codice Fiscale	Ore Ass.	% di Ass.	Ammissione
1	DISCENTE 1	BRTSLN95D16F611H	80	16,0	AMMESSO
2	DISCENTE 2	DSTMRC84R46F952R	71	14,2	AMMESSO
3	DISCENTE 3	RMNLVC89L58G273O	30	6,0	AMMESSO
4	DISCENTE 4	LNRGLI98A69A028S	50	10,0	AMMESSO
5	DISCENTE 5	LCUMNG92L51G942Y	63	12,6	AMMESSO
6	DISCENTE 6	MRNMRT96D60H501Z	72	14,4	AMMESSO
7	DISCENTE 7	NFSVEA97A65H163F	22	4,4	AMMESSO

Indicare qui sotto: Città, data

Il Rappresentante legale
Nominativo Rappr. Legale Ente gestore



.....

Regione Lazio

Direzione Regionale
Formazione, Ricerca e Innovazione
Diritto allo Studio
Via C. Colombo, 212 - 00147 Roma

inserire logo

Denominazione Ente gestore
Indirizzo ente gestore - 00100 Citta (RM)

PARERE ESPRESSO DAL COLLEGIO DEI FORMATORI

Struttura form.: Denominazione Ente gestore

Sede legale: Indirizzo ente gestore - 00100 Citta (RM)
tel. n. tel Ente gestore, e-mail: email Ente gestore

Sede didattica: Indirizzo ente gestore - 00100 Citta (RM)
tel. n. tel Ente gestore, e-mail: email Ente gestore

Denom. Corso:

Corso di tipologia Q-SP, attuato nell'Anno Formativo 2019, di complessive 500 ore. È iniziato il giorno 01/01/2019; la fine delle attività è prevista per il giorno 15/03/2019. Gli esami sono stati fissati dal giorno 20/04/2019 al giorno 20/04/2019, per complessivi 2 giorni, e saranno espletati presso la sede operativa di Indirizzo ente gestore, in Citta.

Il Collegio dei Formatori, a giudizio unanime e motivato, esprime parere favorevole in merito all'ammissione agli esami del corso in oggetto dell'Allievo in elenco:

1 DISCENTE 6

.....

.....

.....

.....

.....

.....

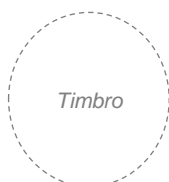
.....

.....

il quale, pur avendo superato il monte ore massimo di assenze (fissato al 20% delle ore totali), ha frequentato il corso per almeno il 70% del monte ore ed ha raggiunto gli esiti di apprendimento stabiliti, così come previsto dalla L.R. n. 23 del 25/02/1992.

Qui in basso, inserisci Città e data

.....





**REGIONE
LAZIO**



REGIONE LAZIO

**Direzione Regionale Formazione e Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto
allo Studio**

Struttura Formativa

Denominazione Ente gestore

Indirizzo ente gestore - 00100 Citta (RM)

Autorizzato dalla Regione Lazio con Det. n° N. delibera autorizzazione del data delibera autorizzazione

VERBALE DEGLI ESAMI

istituito in conformità agli standard di cui all'art.6 del D.lgs 16 gennaio 2013, n.13 e della Legge Regionale n° 23 del 25 febbraio 1992.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Nome e Cognome	In rappresentanza
Presidente nominato Regione Lazio	Regione Lazio
Rappresentante nominato MIUR	Ministero dell'Istruz. Univ. e Ricerca
Rappresentante nominato Isp. Lav	Ispett. Nazionale del Lavoro
Rappresentante nominato Org. Sind.li	Org Sindacali e di Categoria
Rappresentante nominato Org. Categoria	Org. Imprend. o Prof. di Categoria
Responsabile del corso	Struttura formativa
Docente nominato materie pratiche	Struttura formativa
Docente nominato materie teoriche	Struttura formativa

Alle ore 15:00 del giorno 20/04/2019, presso la sede operativa di Indirizzo ente gestore, in Citta, si riunisce la Commissione per gli esami finali del corso medesimo. Sono presenti tutti i Membri designati dalle lettere d'incarico.

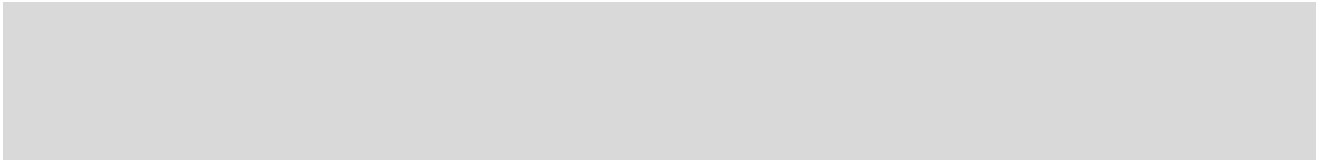
La Commissione, esaminato il Progetto del corso, verificata la congruità delle prove d'esame con la figura professionale del corso e stabilisce che:

1. i candidati non presenti alle prove saranno considerati rinunciari.
2. la valutazione delle prove sarà espressa in trentesimi.

Successivamente si specificano le Norme e modalità di espletamento degli esami finali e si stabilisce che il tempo concesso per l'espletamento della prova scritta sarà di 60 minuti, mentre il tempo concesso per l'espletamento della prova pratica sarà di 60 minuti, secondo il progetto delle prove d'esame adottato dei contenuti, articolazioni e tempi previsti per ogni prova.

Di seguito il Candidato DISCENTE 1 sceglie a sorte una fra le buste relative alla prova scritta e al prova pratica e sceglie rispettivamente la busta numero 2 e la busta numero 1.

Firma del Candidato



Terminate le prove d'esame, la Commissione da inizio alla valutazione degli elaborati secondo le modalità descritte e, successivamente, effettua i colloqui e adempie a tutte le procedure amministrative previste.

Calendario dei giorni d'esame

1° giorno: 20/04/2019, dalle ore 15:00 alle ore 18:00 - prova scritta e colloquio

Annotazioni della Commissione

La Commissione non evidenzia fatti o avvenimenti di particolare rilevanza o tali da essere segnalati e acclusi al presente verbale.

Alle ore 18:30 del giorno 20/04/2019 la Commissione dichiara concluse le operazioni d'esame e redige il presente verbale che viene letto e approvato, confermato e sottoscritto da tutti i componenti.

Citta, 20/04/2019

La Commissione esaminatrice

.....
Rappresentante della Regione Lazio

.....
Ministero dell'Istruz. Univ. e Ricerca

.....
Ispett. Nazionale del Lavoro

.....
Org Sindacali e di Categoria

.....
Org. Imprend. o Prof. di Categoria

.....
Responsabile del Corso

.....
Rappresentante dei Docenti materie pratiche

.....
Rappresentante dei Docenti materie teoriche

ISCRITTI 7	AMMESSI 6 + 1	ESAMINATI 7	IDONEI 7	NON IDONEI ---
M: 0 F: 7	M: 0 F: 7	M: 0 F: 7	M: 0 F: 7	---

RELAZIONE DELLA COMMISSIONE

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Funzione	Firma	In rappresentanza
Presidente		Regione Lazio
Membro esterno		Ministero dell'Istruz. Univ. e Ricerca
Membro esterno		Ispett. Nazionale del Lavoro
Membro esterno		Org. Sindacali e di Categoria
Membro esterno		Org. Imprend. o Prof. di Categ.
Resp. Didattico		Struttura formativa
Formatore		Struttura formativa
Formatore		Struttura formativa

STRUTTURA FORMATIVA

Il Responsabile del Corso
Responsabile del corso

REGIONE LAZIO

Il Presidente della Commissione
Presidente nominato Regione Lazio

.....
Timbro
.....

Spazio riservato alla Regione Lazio

Attestati firmati inviati n. dal n. al n. in data

Ritirati da Firma in data

Consegnati da



REGIONE LAZIO

Direzione Regionale Formazione e Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio

Struttura formativa

Denominazione Ente gestore

Indirizzo ente gestore - 00100 Città

Autorizzato dalla Regione Lazio con Det. n° N. delibera autorizzazione del data delibera autorizzazione

VERBALE DEGLI ESAMI

del corso per la qualificazione in

istituito in conformità agli standard di cui all'art.6 del D.lgs 16 gennaio 2013, n.13 e della Legge Regionale n° 23 del 25 febbraio 1992.

Corso di tipologia Q-SP attuato nell'Anno Formativo 2019, della durata complessiva di 500 ore. È iniziato il giorno 01/01/2019 e terminato il giorno 15/03/2019. Gli esami finali sono stati espletati dal giorno 20/04/2019 al giorno 20/04/2019, per complessivi 2 giorni, presso la sede operativa di Indirizzo ente gestore, in Città.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Funzione	Nome e Cognome	In rappresentanza
Presidente	Presidente nominato Regione Lazio	Regione Lazio
Membro esterno	Rappresentante nominato MIUR	Ministero dell'Istruz. Univ. e Ricerca
Membro esterno	Rappresentante nominato Isp. Lav	Ispett. Nazionale del Lavoro
Membro esterno	Rappresentante nominato Org. Sind.	Org. Sindacali e di Categoria
Membro esterno	Rappresentante nominato Org. Categ	Org. Imprend. o Prof. di Categ.
Resp. Didattico	Responsabile del corso	Struttura formativa
Formatore	Docente nominato materie pratiche	Struttura formativa
Formatore	Docente nominato materie teoriche	Struttura formativa

Prova scritta: DESCRIZIONE PROVA SCRITTA

Prova pratica: DESCRIZIONE PROVA PRATICA

REGIONE LAZIO

GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE N. 161

PROPOSTA N. 640

DEL 20/03/2009

DEL 19/01/2009


**REGIONE
LAZIO**

STRUTTURA PROPONENTE	<i>Dipartimento:</i> DIPARTIMENTO SOCIALE <i>Direzione Regionale:</i> FORMAZIONE PROFESSIONALE, FSE ED ALTRI COFINAN.TI <i>Area:</i> PROGRAMMAZIONE FORMAZIONE			
Prot. n. _____ del _____ OGGETTO: Schema di deliberazione concernente: Gettoni di presenza per i componenti delle commissioni esaminatrici di cui agli artt.16 e 17 L.R.25 febbraio 1992 n.23 e successive modificazioni.				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;">(DALL'ACQUA CRISTIANA) L' ESTENSORE</div> <div style="text-align: center;">(DALL'ACQUA CRISTIANA) IL RESP. PROCEDIMENTO</div> <div style="text-align: center;">(GUGLIELMINO ORNELLA) IL DIRIGENTE RESPONSABILE</div> <div style="text-align: center;">(LONGO ELISABETTA) IL DIRETTORE REGIONALE</div> <div style="text-align: center;">(DIR. PROTEMPORE G. MAGRINI) IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO</div> </div>				
ASSESSORATO PROPONENTE	ASSESSORATO ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO E FORMAZIONE <div style="text-align: right;">(Costa Silvia) L' ASSESSORE</div>			
DI CONCERTO	<i>Dipartimento:</i> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;">_____ IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO</div> <div style="text-align: center;">_____ L' ASSESSORE</div> <div style="text-align: center;">_____ IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO</div> <div style="text-align: center;">_____ L' ASSESSORE</div> </div>			
ALL'ESAME PREVENTIVO COMM.NE CONS <input type="checkbox"/> ALL'ESAME PREVENTIVO COLL. REVISORI <input type="checkbox"/>				
COMMISSIONE CONSILIARE: Data dell' esame: con osservazioni <input type="checkbox"/> senza osservazioni <input type="checkbox"/>		COLLEGIO REVISORI: Data dell' esame: con osservazioni <input type="checkbox"/> senza osservazioni <input type="checkbox"/>		
SEGRETERIA DELLA GIUNTA Data di ricezione _____				
ISTRUTTORIA: _____ _____ _____ _____				
_____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO			_____ IL DIRIGENTE COMPETENTE	

 IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

 LA PRESIDENTE

Oggetto: Gettoni di presenza per i componenti delle commissioni esaminatrici di cui agli artt.16 e 17 L.R.25 febbraio 1992 n.23 e successive modificazioni.

LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta dell'Assessore Istruzione, Diritto allo studio e Formazione

Visto lo Statuto della Regione Lazio;

Vista la L.R. 18 febbraio 2002 n.6 " Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale " e s.m.i.;

Visto il Regolamento Regionale del 6 settembre 2002 n. 1 " Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e s. m. i. ed in particolare l'art.386, comma 1, che prevede che" ai componenti delle commissioni di concorso e di esame è corrisposto il compenso definito al punto 6 dell'allegato "L" e al punto 16 dell'allegato "O";

Vista la L.R. 25 febbraio 1992 n.23" Ordinamento della Formazione Professionale" e s.m.i. ed in particolare l'articolo 17, comma1 che prevede che le Commissioni esaminatrici delle prove finali di idoneità dei corsi di formazione professionale, di cui all'art.16 della medesima legge, sono nominate dalla Regione, dalle province e dalla città metropolitana, secondo la rispettiva competenza, e l'art.17, comma 3, che prevede che " ai membri della commissione esaminatrice , compresi i dipendenti pubblici, spetta a carico dell'ente gestore e per ogni giornata di seduta un gettone di presenza nella misura prevista dalla L.R. 9 giugno 1975 n.60 e sue successive integrazioni e modificazioni ed il rimborso, se dovuto, delle spese di viaggio".

Vista la D.G.R. del 21 novembre 2002, n.1509 " Direttiva sulla gestione e sulla rendicontazione degli interventi formativi finanziati dalla Regione con o senza il concorso finanziario nazionale e/o comunitario";

PRESO ATTO che la citata L.R. 9 giugno 1975 n.60 è stata espressamente abrogata dalla L.R. 25 luglio 1996 n.27 "norme per le nomine e le designazioni di competenza della Giunta Regionale e per l'autorizzazione a dipendenti regionali all'esercizio di incarichi conferiti da altre amministrazioni pubbliche ovvero da Enti o Soggetti privati" e che quest'ultima è stata a sua volta abrogata dall'art. 43 punto 1 lettera vvvv della L.R.18 febbraio 2002 n.6 ;

CONSIDERATO, pertanto, che in assenza di una specifica normativa di riferimento le commissioni esaminatrici di cui all'art 17 L.R.23/1992 , rientrano, per analogia, tra le "commissioni di concorso e di esame "previste dall'art.386 comma 1 del regolamento regionale n.1/02;

CONSIDERATO che, al punto 16 comma 1 dell'allegato "O" del regolamento regionale n.1/02 è previsto che i "compensi per i componenti delle commissioni esaminatrici di concorso sono stabiliti dalla Giunta con proprio atto" (comma sostituito dall'articolo 61, lettera e) del r.r. 2/2004);

PRESO ATTO che, l'art.17 comma 3 dalla L.R. 23/92 stabilisce che i gettoni di presenza da corrispondere ai membri delle commissioni esaminatrici siano a carico dell'Ente gestore, e al punto 5.A.4.i_7 della D.G.R. n.1509 del 21 novembre 2002 è previsto che sono ammissibili a rendicontazione le spese relative al gettone di presenza e rimborso spese trasferta per tutti i membri delle suddette commissioni;

RITENUTO, pertanto, di determinare, in analogia a quanto stabilito dall'art.386 comma 1 del regolamento n.1/02, i gettoni di presenza da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici previste dall'art.17 della L.R.n.23/1992, nel modo seguente:

- un gettone di presenza per ogni giornata di effettiva partecipazione nella misura di Euro 75,00 per il Presidente e di Euro 60,00 per i componenti;

RITENUTO che le spese di viaggio ai componenti delle commissioni non residenti nel luogo ove si svolgono le sedute devono essere rimborsate dall'Ente gestore o Scuola secondo le disposizioni attualmente vigenti in materia per il personale regionale;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è sottoposto a concertazione con le parti sociali.

All'unanimità

DELIBERA

1) di determinare, in analogia a quanto stabilito dall'art.386 comma 1 del regolamento n.1/02, i gettoni di presenza da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici previste dall'art.17 della L.R. n.23/1992, nel modo seguente:

- un gettone di presenza per ogni giornata di effettiva partecipazione nella misura di Euro 75,00 per il Presidente e di Euro 60,00 per i componenti;

2) di disporre che le spese di viaggio ai componenti delle commissioni non residenti nel luogo ove si svolgono le sedute devono essere rimborsate dall'Ente gestore o Scuola secondo le disposizioni attualmente vigenti in materia per il personale regionale;

Il presente atto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.