

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO  
.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 04 MAG. 1999

ADDI' **04 MAG. 1999** NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

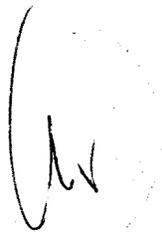
BADALONI	Pietro	Presidente	FEDERICO	Maurizio	Assessore
COSENTINO	Lionello	Vice Presidente	HERMANIN	Giovanni	"
ALEANDRI	Livio	Assessore	LUCISANO	Pietro	"
AMATI	Matteo	"	MARRONI	Angiolo	"
BONADONNA	Salvatore	"	META	Michele	"
CIOFFARELLI	Francesco	"	PIZZUTELLI	Vincenzo	"
DONATO	Pasquale	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione.  
..... OMISSIS

ASSENTI: AMATI - CIOFFARELLI -

DELIBERAZIONE N° 2335

OGGETTO: Rettifiche schede didattiche dei corsi di "Agenti e rappresentanti di commercio" e "Registro esercenti il commercio", approvate con deliberazione n. 5144 del 6 ottobre 1998.



OGGETTO: modifica schede didattiche dei corsi di "Agenti e rappresentanti di commercio" e "Registro esercenti il commercio", approvate con deliberazione n. 5144 del 6 ottobre 1998.

LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta dell'Assessore Scuola, Formazione e Politiche per il lavoro;

Vista la legge quadro in materia di formazione professionale del 21 dicembre 1978, n. 845;

Vista la L. R. 23/92;

VISTA la propria deliberazione n. 7363 del 19 settembre 1995 con cui sono state approvate le schede didattiche dei corsi di "Agenti e rappresentanti di commercio", "Registro esercenti il commercio" e "Agenti di affari in mediazione";

Ritenuto necessario rettificare i requisiti di accesso del corso per "Agenti e rappresentanti di commercio" adeguandoli a quelli previsti dall' art. 2 della L. 15 maggio 1986, n. 190;

Ritenuto inoltre necessario adeguare la scheda del corso per l'iscrizione al Registro esercenti il commercio alle disposizioni del D. Lgs. 114/98;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

all'unanimità:

D E L I B E R A

per le motivazioni descritte in premessa;

1) - DI RETTIFICARE il titolo di studio previsto per l'accesso al corso per "agenti e rappresentanti di commercio" da "diploma di scuola media inferiore" a "avere assolto gli impegni derivanti dalle norme relative alla scuola dell'obbligo vigenti al momento dell'età scolare dell'interessato, conseguendo il relativo titolo";

2) - DI MODIFICARE la scheda del corso per l'iscrizione al Registro esercenti il commercio, approvata con propria deliberazione n. 5144 del 6 ottobre 1998, sostituendola con la scheda di cui all'allegato A, facente parte integrante della presente deliberazione;

3) - DI PUBBLICARE la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il presente provvedimento non è soggetto al controllo ai sensi della L. 15 maggio 1997, n. 127.

IL PRESIDENTE: f.to PIETRO BADALONI  
IL SEGRETARIO: Dott. SAVERIO GUCCIONE

CONNOTAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A.1 - SOGGETTO PROMOTORE: \_\_\_\_\_

A.2 - TIPOLOGIA FORMATIVA: CORSO PER IL COMMERCIO RELATIVO AL SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE, VALIDO ANCHE PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO ESERCENTI IL COMMERCIO PER LE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.

A.3 - DURATA INTERVENTO: n° 120 ore

A.4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

ETA': 18° anno compiuto

TITOLI DI STUDIO: proscioglimento dall'obbligo scolastico

1 - PROFILO PROFESSIONALE

1.1 - ATTIVITA'

Descrizione delle attività lavorative abitualmente espletate dalla figura professionale in oggetto:

- esercita in modo autonomo e responsabile l'attività di intermediazione nella circolazione dei beni e dei servizi nel settore merceologico alimentare.

1.2 - COMPETENZE (saper fare)

Nel rispetto delle norme vigenti e delle regole ordinarie e in particolare di quelle inerenti all'ospitalità, alla redditività e alla prevenzione degli infortuni, è in grado di gestire le attività commerciali relative al settore merceologico alimentare ed alla somministrazione di alimenti e bevande.

1.3 - CONOSCENZE (sapere)

Conosce:

- elementi di gestione aziendale;  
- elementi di marketing per la promozione dell'attività;

- le competenze degli enti pubblici e delle associazioni di categoria riguardanti l'attività professionale ed imprenditoriale del settore;
- la normativa previdenziale, fiscale e tributaria che disciplina la gestione delle attività del settore;
- la normativa sulla sicurezza, igiene, ambiente e salute.

#### STRUTTURA DELL'INTERVENTO FORMATIVO

AREA GENERALE - DURATA: 80 ORE

MODULI - Nozioni di:

- 1 - diritto commerciale ed amministrazione aziendale;
- 2 - legislazione del commercio;
- 3 - legislazione fiscale;
- 4 - legislazione sociale e penale;
- 5 - legislazione igienico sanitaria.
- 6 - tecniche di vendita.

AREA SPECIFICA - DURATA 40 ORE

MODULI:

- 7 - merceologia alimentare;
- 8 - salute, sicurezza ed informazione del consumatore;
- 9 - igiene dei prodotti alimentari;
- 10 - procedure di autocontrollo e sicurezza, sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (HACCP): obblighi, responsabilità, sanzioni.

#### PROVE FINALI

IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FORMATIVI VIENE VERIFICATO AL TERMINE DEL CORSO MEDIANTE UNA PROVA SCRITTA ED UN COLLOQUIO.

\* PROVA SCRITTA (durata massima 60 minuti), costituita da:

serie di 30 domande (a scelta multipla, a completamento ecc.), scelte tra una serie di tre prove predisposte dal Soggetto attuatore del corso.

\* COLLOQUIO: su tutte le discipline del corso.

L'ammissione al colloquio è subordinata all'esito positivo della prova scritta (minimo diciotto risposte esatte).

\* N.B.: VOCI DA RIPORTARE SUL VERBALE D'ESAME



CORSO PER IL COMMERCIO RELATIVO AL SETTORE MERCEOLOGICO  
ALIMENTARE

**Struttura dell'intervento formativo**

A) **Area Generale** - durata: 80 ore

MODULI

- 1) Diritto commerciale ed amministrazione aziendale;
- 2) Legislazione del commercio;
- 3) Legislazione fiscale;
- 4) Legislazione sociale e penale;
- 5) Legislazione igienico-sanitaria;
- 6) Tecniche di vendita.

B) **Area Specifica** - durata: 40 ore

MODULI

- 7) Merceologia alimentare;
- 8) Salute, sicurezza ed informazione del consumatore;
- 9) Igiene dei prodotti alimentari;
- 10) Procedure di autocontrollo e sicurezza, sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (HACCP): obblighi, responsabilità, sanzioni.

