

**STANDARD MINIMO DI PERCORSO FORMATIVO**

**Acconciatore**

**Corso di riqualificazione professionale ai sensi dell'art. 6 co. 5 lettera b) e co. 6 della Legge 174 del 17 agosto 2005**

**1. RAPPORTO FRA UNITÀ DI COMPETENZA E UNITÀ DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO**

Unità di Competenza	Unità di Risultati di Apprendimento
--	Unità di risultato di apprendimento: "L'offerta di servizi di acconciatura – Percorso di riqualificazione"
--	Unità di risultato di apprendimento "Effettuare trattamenti tecnici - colorazione e decolorazione, permanenti e stirature "
--	Unità di risultato di apprendimento "Effettuare taglio dei capelli "
--	Unità di risultato di apprendimento "Effettuare messa in piega e acconciature"

**2. LIVELLO EQF DELLA QUALIFICAZIONE IN USCITA: 4**

**3. REQUISITI OBBLIGATORI DI ACCESSO AL PERCORSO**

*Titoli di studio:*

- Documentazione comprovante esperienza professionale come definita dall'art. 6 co. 5 lettera b) e co. 6 della Legge 174 del 17 agosto 2005

*Conoscenza linguistica:*

- Per i cittadini stranieri è indispensabile la conoscenza della lingua italiana almeno al livello *B1* del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede di selezione, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente.

*Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari*

- I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso.

#### 4. ARTICOLAZIONE, PROPEDEUTICITÀ E DURATE MINIME

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultato di apprendimento	Durata minima	di cui in FaD	Crediti formativi
1.	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fonti informative per la ricognizione delle caratteristiche del mercato dei servizi di acconciatura e dell'offerta dei competitors</li> <li>• Tecniche di pricing</li> <li>• Elementi di marketing operativo</li> <li>• Principali canali di promozione dell'offerta di servizi di acconciatura</li> <li>• Nuove tendenze nella cura ed acconciatura dei capelli</li> </ul> <p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere le caratteristiche del settore nello specifico contesto in cui è collocata l'attività di acconciatura al fine di rilevare i competitors, individuare eventuali rapporti con settori/ambiti di servizio limitrofi e definire i target cui rivolgere l'offerta di servizi</li> <li>• Definire le caratteristiche dei servizi offerti in relazione alle tipologie di target</li> <li>• Definire i prezzi dei servizi tenendo conto della fattibilità dei relativi costi</li> <li>• Individuare i canali e le attività più efficaci per promuovere i servizi anche definendo offerte promozionali</li> </ul>	<i>"L'offerta di servizi di acconciatura"</i>	20	--	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza
2.	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trattamenti tecnici: colorazione e decolorazioni</li> <li>• Trattamenti tecnici: permanenti e stirature</li> </ul> <p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparare il capello al trattamento da eseguire</li> <li>• Preparare i prodotti fissativi, tricologici in relazione al tipo di trattamento da realizzare ed alla specificità del capello</li> <li>• Eseguire i trattamenti utilizzando i prodotti chimici e cosmetici previsti e rispettando procedure operative e tempi di posa</li> </ul>	<i>"Effettuare trattamenti tecnici - colorazione e decolorazione, permanenti e stirature"</i>	45	--	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza
3.	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuove tendenze ed approfondimen-</li> </ul>	<i>"Effettuare taglio dei capelli"</i>	45	--	Non ammesso il riconoscimento

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultato di apprendimento	Durata minima	di cui in FaD	Crediti formativi
	ti in materia di taglio dei capelli <b>Abilità</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Applicare le tecniche di taglio tradizionali, innovative e di tendenza secondo le richieste del cliente</li> </ul>				di credito formativo di frequenza
4.	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuove tendenze ed approfondimenti in materia di messa in piega</li> <li>• Nuove tendenze ed approfondimenti in materia di acconciature</li> </ul> <b>Abilità</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare gli strumenti di messa in piega in maniera corretta per effettuare le varie lavorazioni (cotonatura, ricci, stiratura, frisè, ecc...)</li> <li>• Effettuare la rifinitura della messa in piega</li> <li>• Eseguire l'asciugatura dei capelli utilizzando tecniche e strumenti adeguati all'acconciatura richiesta</li> <li>• Applicare tecniche per la realizzazione di acconciature raccolte e con intrecci e/o utilizzando applicazioni, sostegni, posticci, ecc.</li> </ul>	<i>"Effettuare messa in piega e acconciature"</i>	40	--	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza
<b>DURATA MINIMA TOTALE AL NETTO DI EVENTUALE TIROCINIO CURRICULARE</b>			<b>150</b>	--	-

#### 5. TIROCINIO CURRICULARE

–

#### 6. UNITA' DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO AGGIUNTIVE

–

#### 7. METODOLOGIA DIDATTICA

Le unità di risultato di apprendimento vanno realizzate attraverso attività di formazione d'aula specifica e metodologia attiva, utilizzando se necessario laboratori pratici.

#### 8. VALUTAZIONE DIDATTICA DEGLI APPRENDIMENTI

Obbligo di tracciabile valutazione didattica degli apprendimenti per singola Unità di risultati di apprendimento.

#### 9. GESTIONE DEI CREDITI FORMATIVI

Crediti di ammissione: --

Crediti formativi di frequenza sulla base della valutazione degli apprendimenti individuali: --

Crediti formativi di frequenza con valore a priori: --

#### 10. REQUISITI PROFESSIONALI E STRUMENTALI

Qualificazione dei formatori, di cui almeno il 50% esperti provenienti dal mondo del lavoro, in possesso di una specifica e documentata esperienza professionale o di insegnamento, almeno triennale, nel settore di riferimento; presenza di aule e laboratori adeguatamente attrezzati, nello specifico:

Ogni due allievi:

- 1 poltrona, 1 specchio, 1 mensola e 1 phon.

per 10 allievi:

- Due posti completi per lavaggio
- 1 lampada I.R.
- 1 casco
- 5 portaoggetti
- 1 vaporizzatore
- 1 armadio
- 1 armadietto
- 10 testine con base
- 2 sterilizzatori a norma di legge (3 nel caso di corsi con un numero di allievi superiore a 10).

#### ***11. ATTESTAZIONE IN ESITO RILASCIATA DAL SOGGETTO ATTUATORE***

Documento di formalizzazione degli apprendimenti, con indicazione del numero di ore di effettiva frequenza. Condizioni di ammissione all'esame finale: frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. È consentita l'ammissione all'esame finale anche a fronte della frequenza di almeno il 70% delle ore complessive del percorso formativo, previo parere favorevole – documentato – del collegio dei docenti/formatori.

#### ***12. ATTESTAZIONE IN ESITO AD ESAME PUBBLICO***

Certificato di qualificazione professionale rilasciato ai sensi del D.lgs 13/13. Prove di esame: teorica, pratica e somministrazione di test per gli aspetti gestionali.