



Società consortile Ass.For.SEO a r.l.

Organismo Intermedio

per la gestione della Sovvenzione Globale finalizzata allo sviluppo e al consolidamento delle imprese cooperative del Lazio a valere sul P.O.R. Lazio FSE ob. 2 competitività regionale e occupazione – 2007-2013, Asse I Adattabilità, obiettivi a) e c) e Asse II Occupabilità, obiettivo e)



Servizi per il mondo delle COOPervative

Avviso per l'individuazione di un Organismo di formazione a cui affidare la realizzazione dei piani formativi aziendali a favore dei lavoratori delle cooperative laziali.

ALLEGATO E

Formulario di candidatura

Formulario di candidatura

1. Ragione sociale:

2. Forma giuridica:

3. Data di costituzione:

4. Codice Fiscale / Partita IVA:

5. Sede legale:

Indirizzo:CAP: Città:

Provincia: Tel /FaxE-mail

PEC:

6. Sede operativa

Indirizzo:CAP: Città:

Provincia: Tel /FaxE-mail

7. Rappresentante Legale:

Nominativo:

Nato il: Città:

Prov.: Codice Fiscale:

8. Accreditato per la formazione continua:

SI

☐

In attesa di
audit

☐

9. User ID Accredитamento (se già accreditato):

10. Codici Orfeo di cui si dispone o per cui si è richiesto l'accreditamento:

.....

11. Indirizzo sede accreditata o accreditanda:

.....

12. Totale risorse umane in organico inclusi i collaboratori:

13. Analisi del contesto di riferimento con particolare riguardo alle finalità ed ai fabbisogni formativi rilevati nell'avviso:

14. Esperienze pregresse:

Produrre una descrizione sintetica delle esperienze di interventi di formazione continua, in termini di enti/imprese destinatarie, tipologia di partecipanti coinvolti, durata, contenuti, importo e fonti di finanziamento, realizzate nell'ultimo triennio (2011, 2012, 2013)

15. Descrivere le modalità di raccordo con le imprese cooperative destinatarie dei piani formativi:

16. Metodologie formative proposte per la realizzazione dei piani formativi aziendali:

17. Modalità organizzative:

Descrivere le modalità organizzative proposte per l'attuazione dei piani formativi

18. Aule, attrezzature e risorse strumentali impegnate nella realizzazione dei piani formativi:

Indicare il numero e le principali caratteristiche.

19. Modalità di monitoraggio:

Descrizione delle modalità di verifica dell'apprendimento intermedie e finali

20. Quadro riepilogativo del gruppo minimo di lavoro proposto:

Risorse umane

N.	Nome e Cognome	Rapporto contrattuale	Titolo di studio	Ruolo *	Esperienza <i>N. anni</i>

* Ruolo - indicare: docente, coordinatore, tutor. Indicare almeno un docente per ogni area tematica prevista dall'avviso

Per il personale indicato deve essere allegato il Curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato, sottoscritto e corredato di documento d'identità nonché di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Il legale rappresentante del soggetto proponente acconsente all'utilizzo dei dati immessi ai sensi della Legge n. 196/2003:

SI ☐ NO ☐

Firma: _____

Il presente formulario si compone di pagine: _____

Data: _____

Timbro e firma del legale rappresentante