

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento di un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel e per lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione –

P.O. Lazio FSE Ob. 2 – 2007-2013.

1) Amministrazione aggiudicatrice

Regione Lazio – Assessorato Istruzione, diritto allo studio e formazione

Regione Lazio - Assessorato Risorse Umane, Demanio e Patrimonio

2) Oggetto, durata ed importo

2.1) Procedura aperta per l'affidamento di:

a) **Linea di servizio 1:** un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel;

b) **Linea di servizio 2:** lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda “Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione”.

2.1.1) Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 37 comma 2 del d.lgs. n. 163/2006, si precisa che:

a) **la prestazione principale** è quella di cui alla Linea di servizio 1;

b) **la prestazione secondaria** è quella di cui alla Linea di servizio 2.

2.1.2) Il complesso immobiliare denominato ex ENALC Hotel oggetto della presente procedura è indicato e descritto nella “Relazione di stima” di cui all’allegato IX del presente Disciplinare di gara.

La Superficie complessiva utile concessa ai fini di cui alla presente procedura è indicata nella predetta “Relazione di stima”. E’ dunque esclusa dalla presente procedura ogni altra area diversa da quella indicata

2.2) La durata complessiva del rapporto per la Linea di servizio 1 è stabilita tra un minimo di anni 9 ed un massimo di anni 19 salva la diversa durata indicata dai concorrenti ai sensi del § 9.1 del presente “*Disciplinare di gara*”.

2.3) La durata complessiva del rapporto per la Linea di servizio 2 è stabilita nella stessa misura di cui al § 2.2 del presente “*Disciplinare di gara*”, salvo quanto disposto al successivo § 2.5.

2.4) Il corrispettivo globale della la procedura relativa alla Linea di servizio 1 è stabilito in €. 6.650.000,00 (€ 350.000,00 canone annuo x 19 anni) , IVA esclusa, corrispondente all’importo del canone minimo annuo posto a base di gara valorizzato per l’intera durata massima della convenzione di cui al § 2.2 (anni 19). Si precisa che

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

l'aggiudicatario dovrà versare il canone mensile a decorrere dal 6° mese successivo dalla stipula della convenzione..

Il corrispettivo globale per la Linea di servizio 2 è stabilito in € 4.300.000,00, IVA esclusa per il periodo di anni tre.

2.5) Tenuto conto di quanto disposto dal § 2.3 del presente “*Disciplinare di gara*”, rilevato che la programmazione delle attività finanziate dal FSE ha cadenza triennale e preso atto delle finalità sperimentali del presente rapporto in vista della costituzione della “Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione” (art. 45 L.R. 23 dicembre 2005 n. 266), l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà ed il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto di cui alla Linea di Servizio n. 2, previo il pagamento all'aggiudicatario dei soli servizi espletati e del valore degli arredi forniti calcolato sulla quota residua di ammortamento e con espressa esclusione di ogni altro indennizzo, compenso o risarcimento, anche per mancato utile per le prestazioni non eseguite. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'aggiudicatario da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni. La Amministrazione Regionale potrà trattenere le attrezzature e gli arredi forniti dall'aggiudicatario senza che questo ultimo abbia diritto alla corresponsione di compenso, risarcimento o indennizzo per il loro valore anche se si tratti di beni non ammortizzati nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

2.6) L'Amministrazione si riserva anche la facoltà di procedere a nuovi affidamenti per servizi analoghi nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 57, comma 5, lettere a) e b), del d.lgs. n. 163/2006.

2.7) L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di aumentare o diminuire le prestazioni contrattuali alle stesse condizioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale.

3) Procedura di gara

3.1) Per l'affidamento del contratto avente ad oggetto le prestazioni di cui al § 2.1 e più ampiamente descritte nel capitolato d'onere viene indetta una procedura di gara aperta come disciplinata dal d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

3.2) La documentazione di gara sarà disponibile sul sito www.regione.lazio.it e comprende:

- a) il bando di gara pubblicato sulla GURI, sulla GUCE e sul BURL;
- b) il disciplinare di gara e la relativa modulistica allegata;
- c) il capitolato d'onere;
- d) lo schema di concessione-contratto;
- e) la documentazione allegata sub IX al presente Disciplinare.

3.3) Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, del Capitolato e degli altri documenti di gara,

potranno essere richiesti, entro e non oltre il termine di giorni 15 dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, alla Amministrazione appaltante a mezzo e-mail all'indirizzo: adecicco@regione.lazio.it

4) Soggetti ammessi a partecipare, incompatibilità e requisiti di carattere generale.

4.1) Sono ammessi alla procedura di gara i soggetti di cui all'articolo 34 del d.lgs. n. 163/2006. Ogni concorrente deve presentare una sola offerta che, **pena esclusione**, deve avere contemporaneamente ad oggetto entrambe le linee di servizio di cui al § 2.1.

4.2) Pena esclusione, non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile salvo che il concorrente dimostri che il rapporto di controllo o di collegamento non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara (cfr Corte di giustizia delle C.E., sez. IV, 19 maggio 2009, C-538/07).

Le stazioni appaltanti escludono altresì dalla gara i concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Nel caso in cui emerga la partecipazione simultanea alla procedura, a mezzo di offerte distinte, da parte di soggetti fra i quali sussista una delle sopra richiamate situazioni di controllo, tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura.

4.3) La S.A. esclude altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

4.4) E' fatto, altresì, divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Anche i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del d.lgs. n. 163/2006, **pena esclusione**, sono tenuti ad indicare, **pena esclusione**, in sede di dichiarazione di cui al § 7.1.1 che segue, per quali consorziati il consorzio concorre.

4.5) Nel caso in cui risultino pervenute più offerte presentate dalla medesima impresa, individualmente o all'interno di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzio ordinario (ex art. 2602 e segg. cod. civ., anche nelle forme di società consortile ex art. 2615 ter del codice civile) o GEIE, tutte tali offerte saranno escluse dalla gara.

4.6) La mancanza o l'inosservanza delle condizioni sopra esposte provoca l'inammissibilità della domanda.

4.7) I concorrenti, **pena esclusione**, non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare indicate nell'articolo 38 d.lgs. n. 163/2006.

5) Requisiti di carattere speciale

5.1) Potendo avvalersi a tal fine del modello all.to I, i concorrenti, **pena esclusione**, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere speciale:

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

- a) essere in possesso di ogni autorizzazione e/o abilitazione necessaria alla gestione di strutture alberghiere;
- b) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per un importo non inferiore a € 30.000.000,00;
- c) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per servizi di gestione di immobili rientranti nella linea di servizio 1 di cui al § 2.1 del presente “Disciplinare di Gara”, per un importo non inferiore a € 8.000.000,00;
- d) avere espletato negli ultimi tre anni (2006-2008) almeno un servizio di gestione di strutture alberghiere di categoria non inferiore a 3 stelle;
- e) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per servizi rientranti nella linea di servizio 2 di cui al § 2.1 del presente “Disciplinare di Gara”, per un importo non inferiore a € 4.000.000,00;
- f) avere espletato negli ultimi tre anni (2006-2008) due servizi rientranti nella linea di servizio 2 di cui al § 2.1 del presente “Disciplinare di Gara” per un importo, globalmente considerato, non inferiore a € 2.000.000,00;
- g) di essere in possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001:2000, rilasciata da parte di un organismo accreditato oppure altre prove relative all’impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici.

5.2) A pena di esclusione, i servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel triennio dalla data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

5.3) Per i raggruppamenti temporanei o consorzi di tipo orizzontale, **a pena esclusione**, il requisito di cui al § 5.1 lettera a) deve essere posseduto dal componente il raggruppamento che eseguirà la prestazione della Linea di Servizio 1, mentre quelli di cui al § 5.1 lettere b), c), d), e) ed f) dovranno essere posseduti, **a pena esclusione**, in misura non inferiore al 60% dalla capogruppo; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

5.4) Per i raggruppamenti di tipo verticale, **a pena esclusione**, il requisito di cui al § 5.1 lettere a), c) e d) deve essere interamente posseduto dalla mandataria, mentre quelli di cui al § 5.1 lettere e) ed f) devono essere posseduti, **a pena esclusione**, dalla mandante. Il requisito di cui al § 5.1 lettere b) , **a pena esclusione**, deve essere interamente posseduto dalla mandataria o dalla mandante. Si precisa che, i medesimi requisiti riconducibili alla Linea di servizio 1 (prestazione principale cfr § 2.1.1) ovvero alla Linea di servizio 2 (prestazione secondaria cfr § 2.1.1) possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale (RTI di tipo “Misto”).

5.5) Per tutti i tipi di raggruppamenti il requisito di cui al § 5.1 lettere g) deve essere posseduto, **a pena esclusione**, almeno da uno dei componenti il RTI.

5.6) In ogni caso, l’aggiudicazione, la stipula del contratto e l’assegnazione dei finanziamenti relativi alla Linea di servizio 2 con il soggetto selezionato è condizionata alla verifica della sussistenza in capo al soggetto selezionato dei

requisiti soggettivi richiesti per l'accreditamento per le macrotipologie "Formazione superiore" o "Formazione continua", sottosectore turismo della classificazione ISFOL-ORFEO, ai sensi della D.G.R. n. 968 del 29.11.2007, che revoca la D.G.R. n. 1510 del 2002, disciplinando il regime transitorio.

6) Modalità e termini di presentazione delle offerte

6.1) A pena di esclusione, ciascun concorrente dovrà presentare, entro la data fissata e nei termini di seguito specificati, un plico chiuso, sigillato con ceralacca o altro materiale plastico equipollente e firmato su tutti i lembi di chiusura che dovrà riportare esternamente la denominazione dell'offerente con indicazione del numero telefonico e del fax (se RTI con indicazione della capogruppo e delle mandanti) e la dicitura: *"Offerta per l'affidamento di un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel e per lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione"*.

6.2) Il plico predetto, **a pena di esclusione**, dovrà essere chiuso, sigillato con ceralacca o altro materiale plastico equipollente e firmato su tutti i lembi di chiusura (art. 75 r.d. 827/24). Per lembi di chiusura sono da intendersi quelli chiusi dal concorrente con esclusione di quelli preincollati dal fabbricante del plico.

6.3) A pena di esclusione, ciascun plico dovrà contenere n. 4 buste, anch'esse chiuse, sigillate e firmate nei modi indicati al § 6.2, che dovranno riportare all'esterno i dati dell'offerente e le seguenti diciture:

Busta n. A: *"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"*

Busta n. B: *"OFFERTA TECNICA"*

Busta n. C: *"OFFERTA ECONOMICA"*

6.4) Il plico, contenente le buste di cui sopra, deve pervenire all'Ufficio Accettazione a mezzo posta, corriere o recapito diretto, al seguente indirizzo: Regione Lazio – Dipartimento Istituzionale – Direzione Regionale Demanio, Patrimonio e Provveditorato – Area Patrimonio – Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 Roma, **entro e non oltre** le ore 12 del 70° giorno dalla pubblicazione sulla GUCE Il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente. Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'Ufficio Accettazione. Non fa fede né rileva la data del timbro postale.

7) Contenuto della busta "A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

7.1) Nella Busta n. A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione:

7.1.1) Domanda di partecipazione in bollo conforme al modello in allegato al presente disciplinare (Allegato I), sottoscritta, **a pena esclusione**, secondo le norme proprie del soggetto giuridico concorrente, con allegata fotocopia del documento d'identità del/i sottoscrittore/i, ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, 38, 46 e 47, d.p.r. 445/00, o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi, con la quale, **a pena di**

esclusione, dichiara ed attesta:

- a) i dati identificativi del concorrente e le generalità di tutti i titolari, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci nelle snc e soci accomandatari nelle sas e, in caso di società, l'iscrizione alla CCIAA, indicandone il luogo, la data e il numero;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e che nei confronti del concorrente e dei medesimi soggetti indicati dalla lettera b) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 non sussiste alcuna delle preclusioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m ter) del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla affidabilità morale e professionale o comunque con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
- f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità di Vigilanza sui PP.CC. e che non ha ricorso ai piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 della Legge n. 383/2001 smi;
- g) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla REGIONE LAZIO e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- h) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese in cui è stabilita;
- i) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità di Vigilanza sui PP.CC.;
- j) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella del paese in cui è stabilita;
- k) che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato alle disposizioni dell'art. 17 della Legge 23 marzo

1999, n. 68

ovvero

che non è soggetto agli obblighi delle assunzioni obbligatorie della norma suddetta L. 68/99;

- l) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2) lettera c) del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- m) di essere in possesso di ogni autorizzazione e/o abilitazione necessaria alla gestione di strutture alberghiere;
- n) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per un importo non inferiore a € 30.000.000,00, come da riepilogo del fatturato globale con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. II;
- o) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per servizi di gestione di immobili rientranti nella linea di servizio 1 di cui al § 2.1 del presente "Disciplinare di Gara", per un importo non inferiore a € 8.000.000,00, come da elenco dei servizi prestati con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. III;
- p) avere espletato negli ultimi tre anni (2006-2008) almeno un servizio di gestione di strutture alberghiere di categoria non inferiore a 3 stelle, come da riepilogo dell'elenco dei servizi prestati con l'indicazione delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. IV;
- q) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per servizi rientranti nella linea di servizio 2 di cui al § 2.1 del presente "Disciplinare di Gara", per un importo non inferiore a € 4.000.000,00 come da riepilogo del fatturato globale e dell'elenco dei servizi prestati con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. V;
- r) avere espletato negli ultimi tre anni (2006-2008) due servizi rientranti nella linea di servizio 2 di cui al § 2.1 del presente "Disciplinare di Gara" per un importo, globalmente considerato, non inferiore a € 2.000.000,00 come da elenco dei servizi prestati con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. VI;
- s) di essere in possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001:2000, rilasciata da parte di un organismo accreditato;
- t) di accettare tutte le disposizioni del sistema regionale di accreditamento di cui alla D.G.R. n. 968 del 29.11.2007 dell'Assessorato all'Istruzione, Diritto allo studio e formazione rinvenibili sul sito internet www.accreditamento.sirio.regione.lazio.it, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, a realizzare tutti gli adempimenti necessari previsti dal presente bando in merito all'accreditamento;
- u) di essere consapevole e di accettare che l'aggiudicazione, la stipula del

contratto e l'assegnazione dei finanziamenti è condizionata alla verifica della sussistenza in capo al soggetto selezionato dei requisiti soggettivi richiesti per l'accreditamento per le macrotipologie "Formazione superiore" o "Formazione continua", subsettore turismo della classificazione ISFOL-ORFEO, ai sensi della D.G.R. n. 968 del 29.11.2007, che revoca la D.G.R. n. 1510 del 2002, disciplinando il regime transitorio;

- v) che rispetto ai soggetti partecipanti alla gara non si trova in situazioni di controllo diretto e indiretto, o come controllante o come controllato, ai sensi dell'articolo 2359 c.c. e comunque che rispetto a tali soggetti ed, in ogni caso, ad ogni altro concorrente non sussiste un comune centro di interessi in relazione alla partecipazione alla gara;
- w) che non è incorso e non si trova in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al § 4) del presente Disciplinare;
- x) di aver preso esatta cognizione della natura del rapporto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- y) di essere a perfetta conoscenza della natura delle prestazioni richieste e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente la prestazione in oggetto;
- z) di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui la REGIONE LAZIO, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad aggiudicazione ovvero eserciti la facoltà di cui al § 2.5) del presente "*Disciplinare di gara*";
- aa) di impegnarsi a sottoscrivere e consegnare con l'accettazione del contratto una polizza assicurativa per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività eventualmente affidate conforme a legge ed a quanto richiesto all'art. 9 del Capitolato d'Oneri;
- bb) di aver preso visione e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le clausole, prescrizioni, obbligazioni, termini e condizioni contenute nel bando di gara, nel Capitolato d'oneri, nel presente disciplinare di gara, nello schema di concessione-contratto ed in generale in tutta la documentazione di gara;
- cc) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le obbligazioni disciplinanti il costituendo rapporto negoziale, degli oneri tutti previsti o anche solo prevedibili a suo carico in relazione alle prestazioni da svolgere e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla determinazione dell'offerta (ivi compresi gli oneri eventuali relativi agli obblighi ed agli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi interessati dall'intervento) e di giudicare, pertanto, remunerative le condizioni della propria offerta;
- dd) di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali secondo termini, modalità e condizioni previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del procedimento concorsuale;
- ee) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali

maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, anche con riferimento al disposto dell'art. 115 del d.lgs. n. 163/2006;

- ff) di mantenere ferma l'offerta presentata per un termine pari ad almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa, impegnandosi a confermare, su richiesta della stazione appaltante, la validità della sua offerta per ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della prima scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- gg) di impegnarsi a fornire su richiesta, entro il termine all'uopo stabilito successivamente dalla S.A. e decorrente dall'avvenuta comunicazione della eventuale aggiudicazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste dalla S.A. aggiudicatrice nonché quelle previste per legge;
- hh) di impegnarsi a specificamente sottoscrivere, per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c., le clausole vessatorie contenute nello schema di concessione - contratto;
- ii) di indicare i lavori, ovvero servizi e forniture o parti di servizi e forniture che il concorrente intende eventualmente subappaltare;
- jj) di indicare il/i consorziato/i nel cui interesse il Consorzio concorre;
- kk) il numero di fax cui va inviata, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 D.Lgs. 163/2006, nonché il numero telefonico per eventuali comunicazioni.

7.1.1.1) Le dichiarazioni di cui al § 7.1.1. lettere c) e d), **a pena esclusione**, dovranno essere rese, oltre che dal concorrente e, nel caso di società, dal suo legale rappresentante, anche:

- dal titolare e dal direttore tecnico (se esistente), se si tratta di impresa individuale;
- dal socio e dal direttore tecnico (se esistente), se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se esistente) se si tratta di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico (se esistente), se si tratta di altro tipo di società.

7.1.1.2) La dichiarazione di cui alla lett. d), § 7.1.1, **a pena esclusione**, deve essere resa, in rapporto alla propria forma giuridica, anche dai medesimi soggetti indicati al precedente § 7.1.1.1 **cessati dalla carica nel triennio antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara. Dette dichiarazioni, **a pena esclusione**, devono essere debitamente allegate alla domanda di partecipazione.

7.1.1.3) La dichiarazione di cui alla lettera d), § 7.1.1, **a pena esclusione**, dovrà riportare anche l'indicazione **di tutte le eventuali condanne, a qualsiasi reato facciano riferimento, per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.**

7.1.1.4) Si precisa inoltre che le dichiarazioni di cui al § 7.1.1 devono, **a pena di**

esclusione dalla gara, essere sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445/00 (con in allegato fotocopia di documento d'identità):

- a) dalla persona fisica, in caso di concorrente singolo;
- b) dal legale rappresentante, in caso di concorrente società;
- c) dal legale rappresentante del concorrente persona giuridica (anche se stabilita in altro Paese estero abilitata in base alla legislazione equivalente) e consorzio stabile;
- d) da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o dal consorzio ancora da costituirsi, in caso di concorrente raggruppamento temporaneo o consorzio costituendo;
- e) dal capogruppo mandatario, in caso di concorrente raggruppamento temporaneo già costituito;
- f) ove richiesto dal direttore tecnico (se esistente) e dagli altri ulteriori soggetti espressamente indicati.

7.1.1.5) Si precisa infine che, nell'ipotesi di esistenza di controllo o collegamento di cui al § 7.1.1 lettera v), ai sensi di quanto previsto dalla sentenza della Corte di giustizia delle C.E., sez. IV, 19 maggio 2009, C-538/07, il concorrente dovrà, **pena esclusione**, rendere specifica dichiarazione con la quale attesti che *“il rapporto di controllo o di collegamento non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara”* nonché produrre idonea documentazione atta a dimostrare la circostanza dichiarata.

7.1.2) Copia del capitolato d'oneri dello schema di concessione - contratto e del presente disciplinare firmati, **a pena esclusione**, su ogni pagina per accettazione dai soggetti di cui al § 7.1.1.4 lettere a), b), c), d), ed e) a seconda della natura del concorrente medesimo.

7.1.3) Due dichiarazioni bancarie in originale, emesse da primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge n. 385 del 1993, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto ed intestate alla S.A.

7.1.3.1) Le referenze bancarie, **a pena esclusione**, dovranno essere rese in riferimento al concorrente e, per il caso di RTI o consorzio, in riferimento a ciascuna impresa associata o consorziata.

7.1.4) Cauzione provvisoria costituita con le modalità e le prescrizioni previste dall'art. 75, d. lgs. 163/06, nella misura del 2% dell'importo corrispondente alla somma dei corrispettivi presunti indicati al § 2.4 (€ 10.950.000,00), contenente, **a pena d'esclusione**, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione. L'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione potrà essere reso anche con dichiarazione autonoma. **A pena d'esclusione**, la cauzione deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e contenere, **sempre pena esclusione**, l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia medesima per

ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

7.1.4.1) La cauzione provvisoria, **pena l'esclusione**, è costituita con le modalità e le prescrizioni previste dall'art. 75, d. lgs. 163/06:

- 1) in contanti oppure in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore della REGIONE LAZIO; ovvero
- 2) nella forma della fideiussione bancaria o della polizza fideiussoria assicurativa o della fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, d. lgs. 385/93 ed autorizzati ex d.p.r. 115/04.

7.1.4.2) In caso di cauzione provvisoria prodotta in forma di fideiussione, essa, **pena l'esclusione**, dovrà essere conforme alle prescrizioni ed importi previsti dagli schemi tipo approvati con D.M. Ministero Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123 e contenere: (i) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c., pena l'esclusione; (ii) l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della REGIONE LAZIO; (iii) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c.

7.1.4.3) La fideiussione bancaria, polizza fideiussoria o fideiussione di società di intermediazione finanziaria ex art. 107, d. lgs. 385/93 e autorizzata a sensi d.p.r. 115/04, deve essere, inoltre, corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione - rilasciata dall'Istituto bancario, compagnia assicurativa o dalla società di intermediazione finanziaria - attestante l'identità ed i poteri di rappresentanza del funzionario firmatario la garanzia fideiussoria, oppure copia della procura rilasciata dall'Istituto bancario, compagnia assicurativa o dalla società di intermediazione finanziaria al funzionario firmatario.

7.1.4.4) In caso di raggruppamento temporaneo consorzio costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta, **a pena esclusione**, dal capogruppo mandatario o dal soggetto individuato quale futuro capogruppo mandatario e contenere, **pena esclusione**, il nome di tutte le Imprese che partecipano all'A.T.I. o al consorzio.

7.1.4.5) Tutte le cauzioni, le garanzie ed assicurazioni dovranno essere conformi, **a pena di esclusione**, agli schemi tipo approvati con D.M. Ministero Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123.

7.1.4.6) La cauzione provvisoria di cui all'art. 75, D.Lgs. 163/2006, potrà essere ridotta secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

7.1.4.7) Per la cauzione provvisoria, **a pena esclusione**, è necessaria l'autentica notarile della firma dell'agente che sottoscrive in nome dell'Istituto fideiussore, mentre non è ammessa, in sostituzione, l'autocertificazione.

7.1.4.8) Qualora – nelle more dell’approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo di cui all’art. 252, comma 6, del D.Lgs. 163/2006 – la fideiussione sia redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004, la stessa dovrà essere integrata – a pena di esclusione – con la previsione espressa della rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile e mediante la sostituzione espressa di ogni riferimento all’art. 30 della L. 109/1994 con l’art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

7.1.5) Documento in originale attestante l’avvenuto pagamento del contributo di cui all’art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara **(CIG: 032773791E)**; detto contributo deve essere pari a € 100,00 (cento/00), in conformità con quanto stabilito dalla Delibera dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 1.3.2009 e disponibile sul sito www.autoritalavoripubblici.it. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative indicate nella citata Delibera.

7.1.5.1) Il pagamento del contributo dovrà essere effettuato, in caso di R.T.I., dalla impresa mandataria o da una delle mandanti; in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell’art. 34 del D. Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo; in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande.

7.1.6) *[nel caso di associazione temporanea o consorzio già costituito]*

- a) **mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l’atto costitutivo del consorzio;
- b) **dichiarazione** indicante la specificazione delle parti dei lavori, servizi o forniture che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 37, comma 4, d. lgs. 163/06);
- c) **dichiarazione** indicante le quote di partecipazione all’ATI o al consorzio e le quote di esecuzione.

Si precisa che, **a pena esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento o al consorzio devono corrispondere alla quota di esecuzione delle prestazioni (art. 37, comma 13, d. lgs. 163/06).

7.1.7) *[nel caso di associazione temporanea o consorzio costituendi]*

- a) **dichiarazione** con la quale viene indicato a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e viene assunto l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee ed ai consorzi;
- b) **dichiarazione** indicante la specificazione delle parti dei lavori, servizi o forniture che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 37, comma 4, d. lgs. 163/06);
- c) **dichiarazione** indicante le quote di partecipazione all’ATI o al consorzio e le quote di esecuzione della prestazione.

Si precisa che, **a pena esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento o al consorzio devono corrispondere alla quota di esecuzione delle prestazioni (art. 37, comma 13, d. lgs. 163/06).

7.1.7.1) Le dichiarazioni di cui al al §§ 7.1.6 e 7.1.7, **a pena esclusione**, dovranno essere rese:

- a) da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o dal consorzio ancora da costituirsi, in caso di concorrente raggruppamento temporaneo o consorzio costituendo;
- b) dal capogruppo mandatario, in caso di concorrente raggruppamento temporaneo già costituito.

7.1.8) Documento in originale rilasciato dalla stazione appaltante che certifica l'avvenuta visita di **sopralluogo**.

7.1.8.1) Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo nell'immobile interessato dai lavori, **i concorrenti devono inoltrare all'amministrazione aggiudicatrice, a mezzo fax entro le ore 11,00 della giornata di venerdì della PRIMA settimana successiva alla data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I., una richiesta di sopralluogo** indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo. La richiesta deve specificare l'indirizzo, i numeri di telefono e di telefax, cui indirizzare la convocazione. **Non sono prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati e inoltrate oltre il termine sopra descritto.** Ciascun concorrente può indicare al massimo due persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifichi ciò la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente. **Il sopralluogo può essere effettuato esclusivamente nei soli giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì della sola SECONDA settimana successiva alla data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I., dalle ore 9,30 alle ore 12,30.** In caso di ATI, la dichiarazione del sopralluogo è sufficiente che sia rilasciata all'impresa capogruppo mandataria. **Qualora nel corso della PRIMA e della SECONDA settimana successive alla data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I., ci siano giorni festivi, i termini utili per l'invio del fax della richiesta di sopralluogo e per l'effettuazione del sopralluogo medesimo saranno prorogati di tanti giorni quanti sono i festivi.**

7.1.8.2) All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro del relativo certificato attestante tale operazione.

7.2) Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo (ovvero, se del caso, di attestazione della certificazione SOA) **avvalendosi** dei requisiti di un altro soggetto (o, se del caso, dell'attestazione SOA) di altro soggetto **ai sensi dell'art. 49 del d.lgs n. 163/2006.**

7.2.1) In questo caso, il concorrente, **pena esclusione**, deve inserire nella "Busta A" la documentazione e le dichiarazioni in appresso indicate:

- a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del d.lgs n. 163/2006;
- c) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del d.lgs n. 163/2006;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la REGIONE LAZIO a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata nè si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2 del d.lgs n. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

7.2.1.1) Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al § 7.2.1 lett. f), il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

7.2.1.2) Le dichiarazioni di cui al § 7.2.1 lett. a), b), c), d) ed e) devono essere rese, **a pena di esclusione**, con allegata fotocopia del documento d'identità del/i sottoscrittore/i e nel rispetto del combinato disposto degli artt. 35, 38, 46 e 47, d.p.r. 445/00.

7.2.1.3) Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito, mentre non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla presente gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

7.2.1.4) Si rammenta che, in caso di avvalimento, vi sarà responsabilità solidale dell'impresa concorrente e di quella ausiliaria ai sensi dell'art. 49, comma 4, del d.lgs n. 163/2006.

7.3) Si precisa altresì che:

- a) in ogni caso ed **a pena esclusione**, dovrà essere allegata procura speciale qualora le dichiarazioni siano rese da procuratore speciale;
- b) in caso di certificazioni/attestazione, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata;
- c) la mancata o irregolare presentazione dei documenti richiesti, fatto salvo quanto previsto dell'art. 46 del d.lgs n. 163/2006, determinerà l'immediata esclusione dalla gara.

8) Contenuto della busta “B OFFERTA TECNICA”

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

8.1 La Busta n. B: “OFFERTA TECNICA” dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una sola offerta tecnica, redatta in lingua italiana, che comprenda, **a pena di esclusione**, l’esplicitazione delle attività per **entrambe** le Linee di servizio, in modo che i due servizi siano chiaramente distinguibili e valutabili.

8.2 L’offerta tecnica deve essere redatta su una sola facciata, completata dall’indice, avere le pagine numerate progressivamente e, ai fini della valutazione degli elementi qualitativi, così come specificato al § 11.2 del presente Disciplinare, deve contenere, **a pena di esclusione**, i documenti sotto indicati.

8.2.1 “Documento I: Proposta edilizia Linea di Servizio 1” (Punti 14)

Il documento I dovrà contenere una “proposta edilizia”, redatta tenuto conto degli obiettivi che il committente si propone di conseguire, come indicati nel Capitolato d’Oneri, per effetto della esatta esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto. La “proposta edilizia” dovrà contenere:

- a) “progetto edilizio”, redatto e sottoscritto da soggetto abilitato (liberi professionisti singoli o associati, società di ingegneria, raggruppamenti temporanei ecc), riportante i lavori che il concorrente intende realizzare per l’adeguamento dell’immobile ai fini ricettivi e di Scuola di Alta Formazione ed in genere alle finalità meglio espresse nel Capitolato d’Oneri.
Per le parti di immobile (Palazzina B) destinate alle attività di formazione di cui alla Linea di servizio 2, i lavori di adeguamento dell’immobile devono assicurare il rispetto dei requisiti in merito alle risorse infrastrutturali e logistiche richieste per le sedi formative ai sensi della direttiva sull’accreditamento (D.G.R. n. 968 del 29.11.2007, che revoca la D.G.R. n. 1510 del 2002). In ogni caso, il progetto dovrà riguardare, **a pena di esclusione**, anche la realizzazione delle cucine e le lavorazioni di completamento di tutte le aree della struttura alberghiera non ancora completate. Il progetto dovrà avere i contenuti minimi del “progetto definitivo” di cui all’art. 25 ss del DPR n. 554/99;
- b) “piano di manutenzione” dell’opera e delle sue parti idoneo ad evidenziare lo stato di conservazione che l’aggiudicatario garantirà alla REGIONE all’atto della restituzione della struttura alberghiera al termine della concessione in uso della stessa. Il piano di manutenzione deve essere redatto con i contenuti minimi di cui all’art. 40 del DPR n. 554/99.

E’ possibile presentare eventuali varianti e proposte migliorative della struttura alberghiera.

8.2.2 “Documento II: Proposta programma di gestione Linea di Servizio 1” (Punti 6)

Il documento II riporta una “programma di gestione” che dovrà contenere l’illustrazione, oltre che della condotta operativa proposta, anche delle caratteristiche qualitative dei servizi (albergo e centro-congressi, Scuola di Alta Formazione ecc…) da erogare, l’elenco dei titoli di studio e professionali dei dirigenti dell’impresa concorrente e dei soggetti che saranno impiegati nella realizzazione della prestazione, nonché le misure programmate per garantire la qualità.

In particolare, l'elaborato deve evidenziare il livello delle qualità di gestione del servizio e delle relative modalità.

L'elaborato deve, altresì, riportare l'indicazione della tariffa da praticare all'utenza e quella agevolata di cui alla lett. v) che segue da applicare agli allievi residenti.

Nella predisposizione del “programma di gestione”, il concorrente deve valorizzare e proporre un modello di gestione integrata della struttura alberghiera con le finalità di cui alla Linea 2, assicurando la realizzazione degli obiettivi del Progetto nel suo complesso, ivi inclusa la residenzialità (convittuale e semi-convittuale) per i percorsi attivati nell'ambito della Linea 2. Pertanto, il “programma di gestione” dovrà garantire:

- i. la gestione dei servizi alberghieri, congressuali e di ristorazione negli immobili in uso;
- ii. la gestione del convitto, da attivare nella Palazzina B del complesso immobiliare, nel quale saranno ospitati i partecipanti alle attività formative della costituenda “*Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione*”;
- iii. l'accesso e una adeguata possibilità di utilizzo della struttura da parte degli allievi per lo svolgimento di tutte le attività di formazione che saranno previste nell'ambito della Linea di servizio 2;
- iv. la adeguata pulizia di tutti gli ambienti della palazzina B destinati ad ospitare i corsi di formazione e gli alloggi per allievi residenti;
- v. la messa a disposizione di 20 stanze destinate ad alloggi degli allievi residenti con espressa indicazione del prezzo agevolato rispetto a quello normalmente applicato al pubblico, fissato nell'offerta;
- vi. la disponibilità alla realizzazione di tirocini/project work da parte degli allievi dei percorsi realizzati nell'ambito della Linea 2 da realizzare presso la struttura gestita, in funzione dei limiti previsti dalla L.142/98.

La proposta-offerta può inoltre contenere ogni altro elemento illustrativo e descrittivo che il concorrente ritenga utile per esplicitare i contenuti dell'intervento e/o dell'attività.

8.2.3 “Documento III: Proposta relativa alla fornitura di arredi ed attrezzature (Punti 15)

Il documento III dovrà contenere una “proposta relativa alla fornitura degli arredi e delle attrezzature”, redatta tenuto conto degli obiettivi che il committente si propone di conseguire, come indicati nel Capitolato d'Oneri con specifico riferimento ai locali che saranno utilizzati per le attività formative in aula della costituenda “*Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione*”. La proposta deve prevedere, per ciò che concerne la gestione del servizio alberghiero (Linea di servizio 1), una fornitura conforme a struttura alberghiera 3 stelle o superiore. E' possibile presentare eventuali varianti e proposte migliorative rispetto alla citata categoria alberghiera 3 stelle. Con riferimento agli arredi e alle attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività formative, nell'ambito della proposta dovranno essere evidenziate le tipologie di arredi e attrezzature che saranno fornite, anche in relazione alla tipologia di attività formativa offerta. Il costo di tali arredi/attrezzature, che non può essere superiore al 20% del costo delle attività formative in senso stretto, sarà sostenuto nell'ambito della

flessibilità dei costi ammissibili, di cui all'art. 34 comma 2 del **Regolamento CE n. 1083/2006**.

8.2.4 “Documento IV: Proposta programma di gestione Linea di Servizio 2” (Punti 35)

Il documento IV dovrà contenere una “proposta del programma di gestione” della Linea di Servizio 2 ed è costituito da una relazione descrittiva di detta proposta, composta dei seguenti contenuti minimi obbligatori:

- a) **Coerenza tra progetto e ambito di intervento del bando:** comprensione degli obiettivi complessivi del bando ai fini della costituzione futura della Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione; coerenza tra le azioni proposte e gli obiettivi specifici della Linea di servizio; modalità di integrazione tra le Linee di servizio.
- b) **Descrizione del progetto tecnico:** definizione degli obiettivi, dei contenuti di dettaglio delle attività formative e delle modalità di erogazione proposte per ciascun profilo; soluzioni metodologiche e strumenti di gestione proposti, ivi inclusa la residenzialità.
- c) **Qualità e adeguatezza delle risorse professionali coinvolte:** descrizione dei componenti del Gruppo di lavoro, con indicazione del ruolo all'interno del progetto e degli anni di esperienza. Per ognuno dei componenti dovrà essere presentato il relativo curriculum vitae datato, sottoscritto dall'interessato e corredato di fotocopia di valido documento di identità del medesimo; ciascun componente del Gruppo di Lavoro dovrà rilasciare apposita dichiarazione attestante l'insussistenza ai sensi dell'art. 47 del dpr. 445/2000 che attesti l'assenza di cause di incompatibilità di cui al § III.2.1 del bando di gara.
- d) **Modalità di erogazione delle attività formative:** indicazione dettagliata delle modalità operative di erogazione delle attività formative per ciascun profilo individuato nel Capitolato d'onori (ore di formazione d'aula, ore di applicazioni pratico-operative per modulo), della tempistica per l'erogazione del servizio e cronoprogramma delle attività.
- e) **Modalità di organizzazione dei tirocini/ project work:** indicazione dettagliata delle modalità operative di organizzazione per ciascuna tipologia di profilo individuato nel Capitolato d'onori (counselling, bilancio competenze, individuazione struttura ospitante, ore minime, ecc.), della tempistica per l'attivazione dei tirocini e cronoprogramma delle attività. A tal proposito, dovrà essere dettagliatamente descritta la composizione del partenariato di cui al periodo che segue che aderisce al progetto anche per la realizzazione dei tirocini.

La relazione descrittiva costituente la “proposta del programma di gestione” della Linea di Servizio 2 può prevedere forme di “partenariato” con:

- (i) associazioni di categoria degli operatori nel settore del turismo alberghiero e della ristorazione;

- (ii) Ufficio regionale scolastico o altri soggetti pubblici che operano nel settore della scuola;
- (iii) enti locali (Provincia, Comuni, Municipi, ecc.)
- (iv) Università;
- (v) ogni altro soggetto pubblico interessato.

In tal caso, l'intenzione di aderire al partenariato dovrà essere comprovata mediante la produzione di un Protocollo di intesa o altro atto negoziale tra il concorrente ed i partner.

9) Contenuto della busta C “OFFERTA ECONOMICA”

9.1) La Busta n. C: “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere l’offerta economica, redatta in lingua italiana e in regola con l’imposta di bollo. La predetta busta, a pena esclusione, dovrà contenere:

- a) **il modello sub all.to VIII** al presente Disciplinare compilato, **a pena di esclusione**, in ogni sua parte, riportante:
 - (i) denominazione, ragione sociale, sede legale codice fiscale e Partita IVA dell’offerente, nome, cognome e data di nascita del/i sottoscrittore/i;
 - (ii) con riferimento alla Linea di servizio 1, miglioramento percentuale offerto sul canone annuo di € 350.000,00 di cui al § 2.4 del presente Disciplinare, con l’indicazione in cifre ed in lettere dell’importo;
 - (iii) numero di anni di durata della concessione, espresso in cifre e in lettere, che l’offerente richiede per gestire la struttura alberghiera nel suo complesso, anche al fine di ammortizzare l’investimento, che non potrà, comunque, essere inferiore e superiore a quanto indicato al § 2.2 del presente Disciplinare;
 - (iv) con riferimento alla Linea di servizio 2, l’indicazione del prezzo globale offerto - inferiore all’importo triennale di € 4.300.000,00 di cui al § 2.4 del presente Disciplinare -, espresso in cifre e in lettere, al netto dell’IVA, calcolato sulla base e quale sommatoria dei costi da sostenere per la realizzazione delle attività descritte nell’offerta tecnica.

- b) **il modello sub all.to VII** al presente Disciplinare compilato, **a pena di esclusione**, in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo globale richiesto di cui al § 9.1, lett. a) (iv). In particolare, le risultanze di cui al modello VII devono, **a pena esclusione**, assicurare il rispetto dei seguenti parametri di spesa massimi:
 - € 12/h per allievo per le attività formative in aula;
 - € 15/h per allievo per attività di stage/project work;
 - € 18/h per il tutoring aziendale;
 - € 50/g per le spese di residenzialità nella Palazzina B del complesso immobiliare.

9.2) In caso di discordanza tra gli importi in cifre e gli importi in lettere, varranno gli importi più vantaggiosi per l’Amministrazione (art. 72, R.D. 827/1924).

9.3) Le condizioni offerte di cui al § 9.1 restano fissate in modo invariabile ed irrevocabile per un periodo di 360 giorni naturali, consecutivi e successivi dalla data di presentazione dell'offerta.

9.4) L'offerta di cui al § 9.1 dovrà essere siglata in ogni pagina e, **pena l'esclusione**, sottoscritta nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa concorrente;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

9.5) In caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio costituendo, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà esser sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio (v. art. 37, comma 8, d. lgs. 163/06).

10) Criterio di aggiudicazione

10.1) Il servizio sarà aggiudicato con il criterio di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo:

- per la Linea di servizio 1: sino a 35 punti alle caratteristiche tecnico/qualitative e sino a 25 punti all'offerta economica;
- per la Linea di servizio 2: sino a 35 punti alle caratteristiche tecnico/qualitative e sino a 5 punti all'offerta economica.

10.2) L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi.

10.2.1) Per gli **elementi di natura qualitativa di cui alla Linea di servizio 1**:

Caratteristiche tecnico/qualitative (fino a 35 punti)

CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGIO MAX
1. Proposta edilizia	Qualità e originalità degli elaborati progettuali con riferimento a: a) qualità dei materiali impiegati (max p.ti 3); b) risparmio energetico (max p.ti 4); c) funzionalità della proposta (max p.ti 2);	9
	d) Livello qualitativo garantito dal Piano di manutenzione in relazione allo stato di conservazione garantito all'atto della restituzione della struttura alberghiera al termine della concessione	5
Totale criterio 1		14

<p>2. Qualità del progetto di gestione struttura alberghiera</p>	<p>Corretta e dettagliata articolazione del progetto e coerenza interna tra finalità, obiettivi e modalità di intervento proposti con particolare riferimento a:</p> <p>a) gestione del convitto nel quale saranno ospitati i partecipanti alle attività formative della costituenda “<i>Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione</i>” (max p.ti 3);</p> <p>b) l’accesso e una adeguata possibilità di utilizzo della struttura da parte degli allievi per lo svolgimento di tutte le attività di formazione previste nell’ambito della Linea di servizio 2 (max p.ti 2);</p> <p>c) Qualità e innovatività delle soluzioni metodologiche e degli strumenti proposti (max p.ti 1).</p>	
<p>Totale criterio 2</p>		<p>6</p>
<p>3. Qualità della proposta relativa alla fornitura arredi ed attrezzature</p>	<p>Qualità e originalità conseguente ad eventuali varianti migliorative con riferimento a:</p> <p>a) qualità dei materiali impiegati (max p.ti 4);</p> <p>b) durabilità dei materiali (max p.ti 3);</p> <p>c) estetica e coerenza del progetto di arredo rispetto al contenitore, l’ubicazione e il contesto (max p.ti 2);</p> <p>d) pregio dei materiali impiegati (max p.ti 3);</p> <p>e) idoneità qualitativa dei beni forniti a qualificare la struttura alberghiera di categoria superiore a 3 stelle (max p.ti 3);.</p>	
<p>Totale criterio 3</p>		<p>15</p>
<p>Totale max</p>		<p>35</p>

10.2.2) Per gli elementi di natura qualitativa di cui alla Linea di servizio 2:

Caratteristiche tecnico/qualitative (fino a 35 punti)

CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGIO MAX
---------	------------	---------------

1. Coerenza tra progetto e ambito di intervento del bando	Coerenza tra le azioni proposte e l'oggetto del bando	
Totale criterio 1		7
2. Descrizione del progetto tecnico/formativo	Corretta e dettagliata articolazione del progetto tecnico e coerenza interna tra finalità, obiettivi e modalità di intervento proposti	3
	Qualità e innovatività delle soluzioni metodologiche e degli strumenti proposti	3
	Composizione e qualità del partenariato	3
Totale criterio 2		9
3. Qualità e adeguatezza delle risorse professionali coinvolte	Composizione del gruppo di lavoro e competenze specifiche delle professionalità coinvolte nella materia oggetto del bando	7
	Organizzazione del gruppo di lavoro e chiara individuazione dei ruoli e dei compiti dei singoli soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto	5
Totale criterio 3		12
4. Modalità di erogazione del servizio	Modalità per l'integrazione con la Linea di servizio 2 previste nell'offerta	5
	Adeguatezza della tempistica e del cronoprogramma delle attività	2
Totale criterio 4		7
Totale max		35

10.2.3) Per gli elementi di natura quantitativa di cui alla Linea di servizio 1 e 2, la valutazione si concretizzerà con l'attribuzione, ad ogni singola offerta, di un punteggio determinato con riferimento ai seguenti elementi di valutazione:

Offerta economica (fino a 30 punti)

CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGIO MAX
1. Miglioramento offerto sul canone annuo di € 350.000,00 di cui al § 2.4 del presente Disciplinare della Linea di Servizio 1		25

2. Minore prezzo globale, calcolato sulla base e quale sommatoria dei costi da sostenere per la realizzazione delle attività descritte nell'offerta tecnica della Linea di Servizio 2		5
Totale max		30

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito al concorrente come segue:

a) Offerta migliorativa del canone in numerario per la Linea di Servizio 1: max p.ti 25:

Mediante interpolazione lineare.

b) Minore prezzo globale richiesto per la Linea di Servizio 2: max p.ti 5:

La valutazione dell'offerta economica relativa alla Linea di servizio 2 si concretizzerà con l'attribuzione, ad ogni singola offerta, di un punteggio determinato come di seguito specificato.

Il punteggio massimo di 5 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il prezzo più basso, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto proporzionale con la migliore offerta economica, secondo la seguente formula:

$$P = (P_{\min}/P_{\text{off}}) \times 5$$

dove:

P = punteggio attribuito all'offerta economica

P_{min} = prezzo più basso offerto

P_{off} = prezzo dell'offerta in esame

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che presenti il punteggio complessivo più alto, ottenuto dalla somma del punteggio attribuito in sede di valutazione dell'offerta tecnica e quello ottenuto in sede di valutazione dell'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo sarà considerata migliore offerta, quella che abbia ottenuto un più elevato punteggio tecnico/qualitativo.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

10.3) In caso di punteggi equivalenti si procederà a sorteggio.

11) Apertura dei plichi e nomina Commissione

11.1) Le offerte saranno valutate da una Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del d.lgs. n. 163/2006.

11.2) I plichi pervenuti regolarmente saranno aperti in seduta pubblica **alle ore 10,00 dell'80° giorno dalla pubblicazione sulla GUCE** in Via R. R. Garibaldi, 7 – Roma – Palazzina B - Piano 1°, Stanza 42, alla presenza dei rappresentanti delle concorrenti, muniti di delega ai fini della verifica della regolarità formale delle offerte.

11.3) La Commissione Giudicatrice verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte con determinazione del direttore regionale competente nella materia della gara secondo quanto previsto dall'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006.

12) Procedura di aggiudicazione

12.1) La Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione delle offerte in applicazione dell'art. 83 d. lgs. 163/06, sulla base dei criteri e relativi fattori ponderali indicati al § 10 del presente *“Disciplinare di gara”*.

12.2) La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:

- a) ad aprire la busta **“A – Documentazione Amministrativa”** ed a verificare la correttezza e completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni rese sono fra di loro in rapporto di controllo o sottoposti al comune controllo ed in caso positivo ad **escluderli** entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui alla normativa vigente hanno indicato di concorrere - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad **escluderli** entrambi dalla gara;
- d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 163/2006, un numero di concorrenti, pari al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi del citato art. 48 - tramite fax inviato al numero indicato al § 7.1.1. lett. kk) del presente Disciplinare - viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta, la documentazione in originale attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al § 7.1.1 del *“Disciplinare di Gara”*;
- e) a sospendere le operazioni di gara in attesa degli esiti della verifica di cui alla lett. d) che precede.

12.3) La commissione giudicatrice, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, richiede alla amministrazione aggiudicatrice di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. n. 445/2000, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato, ulteriori verifiche

della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta “**A – Documentazione Amministrativa**”.

12.4) La commissione giudicatrice, riprese le operazioni di gara ed in seconda seduta pubblica pubblica, procede:

- a) all'**esclusione** dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati;
- b) all'**esclusione** dalla gara dei concorrenti sorteggiati che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei prescritti requisiti, contenuti nella busta “**A – Documentazione Amministrativa**”, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della S.A. cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs n. 163/2006, all'Autorità per la vigilanza sui pubblici contratti ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico tenuto dalla medesima Autorità nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- d) ad aprire la busta “**B – Offerta tecnica**” ed a verificare la correttezza formale delle proposte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, se richiesto dal presente “*Disciplinare di Gara*”.

12.5) Esaurita la fase di verifica della documentazione amministrativa e della conformità della documentazione tecnica alle prescrizioni del presente “*Disciplinare di Gara*”, la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate e organizzando come meglio ritenuto le proprie attività istruttorie, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**B – Offerta tecnica**”, alla valutazione delle offerte secondo il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs.163/06, sulla base dei criteri e dei pesi indicati al § 10 del presente “*Disciplinare di Gara*” e del metodo “*aggregativo-compensatore*” di cui all'allegato B) al d.p.r. 554/1999 e ss. mm. ii., in ragione di quello più favorevole per la S.A. attraverso l'assegnazione dei punteggi come di seguito esposto:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

- n = numero totale dei requisiti;

- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

- V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito

(i) variabile tra zero e uno;

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

- Σn = sommatoria.

12.6) Qualora il numero delle offerte sia pari o maggiore di tre, l'assegnazione dei coefficienti da applicare agli elementi costituenti il valore tecnico dell'offerta sarà effettuata secondo la metodologia di cui all'allegato "A" del DPR 554/99 (confronto a coppie). La determinazione del coefficiente "V(a)_i" per gli elementi di natura qualitativa sarà eseguito attraverso la sommatoria dei coefficienti calcolati dai singoli Commissari mediante il "confronto a coppie".

12.7) Qualora il numero delle offerte da sottoporre a valutazione sia minore di tre, in sostituzione del metodo di "confronto a coppie", il coefficiente "V(a)" relativo agli elementi qualitativi sarà determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente, tra 0 e 1, dai singoli Commissari.

12.8) La commissione giudicatrice poi, sempre in seduta pubblica, comunica i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procede all'apertura delle buste "**C – Offerta economica**", contenenti le offerte relative agli elementi di valutazione di natura quantitativa e ne dà lettura; procede poi, in seduta riservata, alla attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto nel presente "*Disciplinare di Gara*".

12.9) La determinazione del coefficiente "V(a)_i" per gli elementi di natura quantitativa sarà effettuata nei modi indicati al § 10.2.3.

12.10) I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto.

12.11) In seduta pubblica, la commissione giudicatrice procede, quindi, al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

12.12) Nella medesima seduta pubblica, la commissione procede, quindi, al calcolo della soglia di anomalia ai sensi di quanto previsto all'art. 86 comma 2 d.lgs. n. 163/2006 e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti ai fini dell'individuazione dell'offerta aggiudicataria.

12.13) Ove il soggetto che presiede la gara individuasse offerte che presentano un ribasso percentuale pari o superiore a quello considerato soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del d.lgs. n. 163/2006, sospenderà la seduta e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al responsabile del procedimento.

12.14) Quest'ultimo procederà a richiedere all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'articolo 88 del D.Lgs. n. 163/2006 come modificato dalla D.L. n. 78/2009. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio. A tal fine, il responsabile del procedimento si avvarrà degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante e/o della commissione di giudicatrice.

12.15) Nel caso in cui venisse accertata la congruità delle offerte sottoposte a verifica, il soggetto che presiede la Commissione, alla riapertura della seduta pubblica, approverà la graduatoria delle offerte e aggiudicherà la gara.

12.16) Nel caso in cui l'esame delle giustificazioni prodotte dai concorrenti, invece, non fosse sufficiente ad escludere la non congruità dell'offerta, il responsabile del procedimento procederà applicando l'articolo 88 del D.Lgs. n. 163/2006 come modificato dalla D.L. n. 78/2009.

12.17) La S.A. si riserva la facoltà di procedere **contemporaneamente** alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ciò ai sensi dell'articolo 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 come modificato dalla D.L. n. 78/2009.

13) Attività successive

13.1) La S.A. procederà a richiedere al primo ed al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione eventualmente non ancora acquisita attestante il possesso dei requisiti morali, nonché dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, di cui al bando di gara. I predetti soggetti dovranno produrre la sotto indicata documentazione probatoria entro 10 giorni dal ricevimento via fax della richiesta della REGIONE LAZIO:

a) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al § 7.1.1. lettere n), o) e q) del "*Disciplinare di gara*":

- copia dei bilanci degli ultimi tre esercizi, corredati della nota integrativa e della nota di deposito presso l'Ufficio del Registro delle Imprese;

- copia dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico degli ultimi tre esercizi, corredati della relativa ricevuta di presentazione;

b) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo 7.1.1 lettere p) e r) del "*Disciplinare di gara*":

- copia certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici o dai committenti privati attestanti l'effettuazione effettiva della prestazione;

c) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo 7.1.1 lettere m) e t) del "*Disciplinare di gara*":

- la documentazione idonea a dimostrare l'avvenuto accreditamento ovvero la procedura in corso nonché le autorizzazioni alla gestione di strutture alberghiere;

d) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo 7.1.1 lett. s) del "*Disciplinare di gara*":

- copia Certificato UNI EN ISO.

13.2) Qualora le prestazioni eseguite ed indicate a comprova dei requisiti di cui sopra siano state espletate all'interno di "*soggetti gruppo*", dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali) di dette prestazioni eseguita dall'aggiudicatario.

13.3) Nel rispetto e in applicazione del principio della "*libertà delle forme*", il soggetto aggiudicatario e quello che segue in graduatoria potranno produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al § 13.1 eventualmente ogni altra documentazione ritenuta idonea dalla REGIONE LAZIO.

13.4) Ai sensi e per gli effetti degli artt. 2 e 71, d.p.r. 445/00 l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, saranno altresì chiamati a comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale (requisiti morali) dichiarati. Essi dovranno produrre la documentazione probatoria entro 10 giorni dal ricevimento via fax della richiesta della Regione Lazio.

13.5) Nel caso dei requisiti di ordine speciale (economico-finanziari e tecnici) qualora non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48 d. lgs. 163/06, e si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria che abbia fornito le prove in conformità alle proprie dichiarazioni ed abbia prodotto una offerta valida, congrua, idonea e conveniente.

13.6) Nel caso dei requisiti di ordine generale (moralì) qualora non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'**esclusione** dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria che abbia fornito le prove in conformità alle proprie dichiarazioni ed abbia prodotto una offerta valida, congrua, idonea e conveniente.

13.7) Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, fermi gli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 48 del d.lgs n. 163/2006 e si procederà alla individuazione del nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla eventuale nuova aggiudicazione.

13.8) In caso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà ottemperare a tutte le prescrizioni impartite dalla amministrazione aggiudicatrice relative alla documentazione probatoria dei requisiti e delle dichiarazioni rese sia in sede di prequalifica che in sede di gara, pena la decadenza dell'aggiudicazione.

14) Subappalto

14.1) E' ammesso il subappalto secondo le condizioni e modalità di cui all'art 118 del D. Lgs 163/06. Occorre indicare nell'offerta quali attività si intendono subappaltare; la parte di servizio che viene concessa in subappalto non potrà superare il 30% del valore dell'offerta.

15) Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

15.1) L'offerta vincola l'offerente per 360 giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte, salvo richiesta di proroga dell'Amministrazione.

16) - Condizioni generali

16.1) L'offerta e le documentazioni, redatte in lingua italiana, dovranno essere in regola con l'imposta sul bollo. Eventuale documentazione originale prodotta in lingua straniera dovrà essere accompagnata dalla traduzione asseverata in lingua italiana.

16.2) Il concorrente aggiudicatario dovrà garantire che il servizio sarà effettuato nel pieno rispetto delle normative vigenti.

16.3) L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione essa sarà subordinata agli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia ed alle verifiche dei requisiti e delle eventuali dichiarazioni sostitutive. Anche la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

16.4) L'avvenuta aggiudicazione verrà comunicata tramite lettera raccomandata A.R.

16.5) La presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni che regolano l'appalto come risultanti dal bando di gara, dal disciplinare e relativi allegati, dal capitolato d'oneri e dallo schema di concessione.

16.6) La S.A. si riserva la facoltà di annullare o revocare il bando di gara, ovvero, anche ai sensi dell'art. 81, comma 3, d. lgs. n. 163/2006, di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o indennità e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche a sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

16.7) La S.A. altresì si riserva di procedere all'aggiudicazione quand'anche pervenga o sia ammessa una sola offerta, purché valida, congrua, conveniente e idonea.

16.8) È fatta salva la possibilità per la S.A. di esigere l'inizio della prestazione del servizio antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza, e subordinatamente alla produzione della garanzia.

16.9) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

16.10) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'unione Europea, devono essere espressi in euro.

16.11) La S.A. si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

16.12) Si applica l'art. 77, comma 7, lett. d) del d.lgs. n. 163/2006 e, pertanto, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà trasmettere comunque tutta la documentazione prevista nel presente disciplinare e la conferma dovrà avvenire, a pena di esclusione, solo per posta mediante spedizione entro il giorno ed ora di scadenza indicata nel bando di gara.

16.13) Ai fini degli accertamenti relativi alle dichiarazioni rese dai concorrenti si applica l'art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 21 e 33 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313.

16.14) L'aggiudicatario definitivo sarà tenuto a stipulare gli atti contrattuali entro 15 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento via fax della convocazione scritta della S.A. per la sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dell'aggiudicazione.

16.15) Tutte le spese di contratto (bolli, registrazione, copie contratto + allegati) come quelle necessarie alla partecipazione alla gara nonché alla redazione dell'offerta sono a carico esclusivo del concorrente senza diritto di rivalsa. Il contratto, fatto salvo l'insussistenza di cause ostative ex artt. 10. l. 575/65 e 10 d.p.r. 252/98 (art.247, d. lgs.163/06), sarà stipulato per mezzo di forma pubblica amministrativa.

16.16) Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti la S.A., nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art.4, d. lgs. 490/94, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con il privato.

16.17) Ai sensi dell'art. 13, d.lgs. 196/03 si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla REGIONE LAZIO la documentazione richiesta dalla vigente normativa. I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7, d.lgs. 196/03, che potranno essere esercitati ai sensi della l.241/90 e d.p.r. 184/06. I dati raccolti possono essere comunicati: (i) al personale di REGIONE LAZIO che cura il procedimento di gara; (ii) a coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara; (iii) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della l. 241/90 e d.p.r. 184/06. Il titolare del trattamento dei dati è la REGIONE LAZIO – Direttore del Dipartimento Istituzionale - Via R.R. Garibaldi, 7, 00145 - Roma.

16.18) Per tutto quanto non previsto o disciplinato nel presente "*Disciplinare di gara*" si richiama e conferma quanto contenuto nel bando.

16.19) Il presente "*Disciplinare di gara*" chiarisce e integra il bando di gara. In ogni caso, viene precisato che, al fine di evitare contrasti tra la documentazione pubblicata sul sito internet (che potrebbe essere manipolabile per qualsiasi causa) e quella a mani della REGIONE LAZIO, farà fede quest'ultima che è comunque consultabile presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento su richiesta e con preavviso;

16.20) Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta; i costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnico - economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

16.21) Per la pubblicità del bando si osserveranno le prescrizioni dell'art. 66 d. lgs. 163/06. Il bando è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee in data Il bando, il presente Disciplinare, il Capitolato d'Oneri nonché lo schema di concessione-contratto sono acquisibili dal Portale internet della stazione appaltante al seguente indirizzo: www.regione.lazio.it

16.22) Il concorrente aggiudicatario dovrà presentare - qualora non compreso tra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del d. lgs 163/06- la documentazione

comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, nonché la documentazione necessaria per la stipula del contratto.

16.23) Il concorrente aggiudicatario dovrà inoltre presentare entro e non oltre 10 gg. dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia fidejussoria secondo gli importi e le modalità previste dall'art. 113 del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163. Il concorrente aggiudicatario dovrà inoltre presentare copia di idonea polizza di assicurazione a copertura dei danni a terzi.

16.24) Nel caso in cui l'aggiudicatario fosse un raggruppamento di imprese, oltre alla suddetta documentazione, le imprese associate dovranno produrre copia autentica dell'atto di mandato speciale, irrevocabile di rappresentanza all'impresa capogruppo, nonché di conferimento di procura a chi legalmente rappresenta la medesima; il tutto con dimostrazione dei poteri dei sottoscrittori per la costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese. Tale atto dovrà essere coerente con gli impegni sottoscritti dalle imprese in sede di offerta.

16.25) Per ogni altro obbligo si rimanda al capitolato d'oneri ed allo schema di concessione-contratto, nonché alla normativa vigente.

16.26) In ragione della natura della prestazione dedotta che non rientra nella piena applicazione del D.Lgs. n. 163/2006, quest'ultimo si applica alla presente procedura nei limiti ed esclusivamente con riferimento alle sole norme espressamente richiamate nel presente Disciplinare di gara.

16.27) Responsabile unico del procedimento: De Cicco Antonella, Posta elettronica adecicco@regione.lazio.it;

17) Allegati

17.1) Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

- Allegato I – Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva
- Allegato II – Tabella fatturati § 7.1.1. lett. n)
- Allegato III – Tabella fatturati § 7.1.1. lett. o)
- Allegato IV – Tabella servizi § 7.1.1. lett. p)
- Allegato V – Tabella fatturati e servizi § 7.1.1. lett. q)
- Allegato VI – Tabella servizi § 7.1.1. lett. r)
- Allegato VII – Scheda offerta economica prezzo unitario Linea Servizio 2
- Allegato VIII – Modello offerta economica Linea di Servizi 1 e 2
- Allegato IX – “Relazione di stima”

ALLEGATO I

***FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA***

Spett.le
REGIONE LAZIO
Assessorato
- Settore
Via..... n.....
..... Roma

marca da
bollo
euro

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento di un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel e per lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione – P.O. Lazio FSE Ob. 2 – 2007-2013.

Il sottoscritto¹:

_____ nato a _____ prov. (____) il
____/____/____ in qualità di legale rappresentante della Società

¹ Compilare a macchina oppure in stampatello con caratteri leggibili.

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

_____ (indicare l'esatta
denominazione comprensiva della forma giuridica) con sede legale in
_____ prov. (_____) c.a.p. _____ Via
_____ n.
_____ telefono _____ fax
_____ Codice Fiscale _____ Partita
I.V.A. _____
Codice cliente INAIL n. _____ **presso la Sede di**
_____ **Matricola INPS n.** _____ **presso la Sede di**

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

concorrente singolo;

oppure

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale già costituito fra i seguenti soggetti(*oppure da costituirsi fra i seguenti soggetti*.....);

oppure

mandante una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale già costituito fra i seguenti soggetti(*oppure da costituirsi fra i seguenti soggetti*.....);

e, a tale scopo, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di attestazione mendace, ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del medesimo D.P.R. 445/2000²,

DICHIARA

- a) che la Ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____ (*indicare la località*) od analogo registro U. E. _____ con l'indicazione dei dati seguenti:
- numero _____ data di iscrizione _____
 - data _____ inizio attività _____

² Allegare la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

– sede		legale
– forma		giuridica
– sunto	dell'oggetto	sociale

_____;		

- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575575 e che nei confronti del concorrente e dei medesimi soggetti indicati dalla lettera b) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 non sussiste alcuna delle preclusioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m ter) del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla affidabilità morale e professionale o comunque con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
- f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità di Vigilanza sui PP.CC. e che non ha ricorso ai piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 della Legge n. 383/2001 smi;
- g) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla REGIONE LAZIO e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- h) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese in cui è stabilita;

- i) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità di Vigilanza sui PP.CC.;
- j) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella del paese in cui è stabilita;
- k) che in relazione alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 23 marzo 1999, n. 68

(Barrare uno dei quadratini)

- è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 - non è tenuta all'applicazione della legge 68/1999;
 - l) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2) lettera c) del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
 - m) di essere in possesso di ogni autorizzazione e/o abilitazione necessaria alla gestione di strutture alberghiere;
 - n) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per un importo non inferiore a € 30.000.000,00, come da riepilogo del fatturato globale con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. II;
 - o) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per servizi di gestione di immobili rientranti nella linea di servizio 1 di cui al § 2.1 del presente "Disciplinare di Gara", per un importo non inferiore a € 8.000.000,00, come da elenco dei servizi prestati con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. III;
 - p) avere espletato negli ultimi tre anni (2006-2008) almeno un servizio di gestione di strutture alberghiere di categoria non inferiore a 3 stelle, come da riepilogo dell'elenco dei servizi prestati con l'indicazione delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. IV;
 - q) avere conseguito un fatturato globale negli ultimi tre esercizi (2006-2008) per servizi rientranti nella linea di servizio 2 di cui al § 2.1 del presente "Disciplinare di Gara", per un importo non inferiore a € 4.000.000,00 come da riepilogo del

- fatturato globale e dell'elenco dei servizi prestati con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. V;
- r) avere espletato negli ultimi tre anni (2006-2008) due servizi rientranti nella linea di servizio 2 di cui al § 2.1 del presente “Disciplinare di Gara” per un importo, globalmente considerato, non inferiore a € 2.000.000,00 come da elenco dei servizi prestati con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine, e dei destinatari, pubblici o privati, che si allega sub all. VI;
 - s) di essere in possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001:2000, rilasciata da parte di un organismo accreditato;
 - t) di accettare tutte le disposizioni del sistema regionale di accreditamento di cui alla D.G.R. n. 968 del 29.11.2007 dell'Assessorato all'Istruzione, Diritto allo studio e formazione rinvenibili sul sito internet www.accreditamento.sirio.regione.lazio.it, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, a realizzare tutti gli adempimenti necessari previsti dal presente bando in merito all'accREDITamento;
 - u) di essere consapevole e di accettare che l'aggiudicazione, la stipula del contratto e l'assegnazione dei finanziamenti è condizionata alla verifica della sussistenza in capo al soggetto selezionato dei requisiti soggettivi richiesti per l'accREDITamento per le macrotipologie “Formazione superiore” o “Formazione continua”, sottosectore turismo della classificazione ISFOL-ORFEO, ai sensi della D.G.R. n. 968 del 29.11.2007, che revoca la D.G.R. n. 1510 del 2002, disciplinando il regime transitorio;
 - v) che rispetto ai soggetti partecipanti alla gara non si trova in situazioni di controllo diretto e indiretto, o come controllante o come controllato, ai sensi dell'articolo 2359 c.c. e comunque che rispetto a tali soggetti ed, in ogni caso, ad ogni altro concorrente non sussiste un comune centro di interessi in relazione alla partecipazione alla gara;
 - w) che non è incorso e non si trova in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al § 4) del Disciplinare;
 - x) di aver preso esatta cognizione della natura del rapporto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - y) di essere a perfetta conoscenza della natura delle prestazioni richieste e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente la prestazione in oggetto;
 - z) di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui la REGIONE LAZIO, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad aggiudicazione ovvero eserciti la facoltà di cui al § 2.5) del “Disciplinare di gara”;

- aa) di impegnarsi a sottoscrivere e consegnare con l'accettazione del contratto una polizza assicurativa per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività eventualmente affidate conforme a legge ed a quanto richiesto all'art. 9 del Capitolato d'Oneri;
- bb) di aver preso visione e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le clausole, prescrizioni, obbligazioni, termini e condizioni contenute nel bando di gara, nel Capitolato d'oneri, nel presente disciplinare di gara, nello schema di concessione-contratto ed in generale in tutta la documentazione di gara;
- cc) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le obbligazioni disciplinanti il costituendo rapporto negoziale, degli oneri tutti previsti o anche solo prevedibili a suo carico in relazione alle prestazioni da svolgere e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla determinazione dell'offerta (ivi compresi gli oneri eventuali relativi agli obblighi ed agli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi interessati dall'intervento) e di giudicare, pertanto, remunerative le condizioni della propria offerta;
- dd) di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali secondo termini, modalità e condizioni previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del procedimento concorsuale;
- ee) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, anche con riferimento al disposto dell'art. 115 del d.lgs. n. 163/2006;
- ff) di mantenere ferma l'offerta presentata per un termine pari ad almeno 180 (centoottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa, impegnandosi a confermare, su richiesta della stazione appaltante, la validità della sua offerta per ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della prima scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- gg) di impegnarsi a fornire su richiesta, entro il termine all'uopo stabilito successivamente dalla S.A. e decorrente dall'avvenuta comunicazione della eventuale aggiudicazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste dalla S.A. aggiudicatrice nonché quelle previste per legge;
- hh) di impegnarsi a specificamente sottoscrivere, per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c., le clausole vessatorie contenute nello schema di concessione - contratto;
- ii) che intende eventualmente subappaltare i lavori, ovvero servizi e forniture o parti di servizi e forniture di seguito indicate:
_____;

jj) che il Consorzio concorre nell'interesse del/i seguente/i consorziato/i _____;

kk) che il numero di fax cui va inviata, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 D.Lgs. 163/2006, nonché il numero telefonico per eventuali comunicazioni sono i seguenti _____;

ll) che le persone componenti l'organo di amministrazione sono:

(per le società in nome collettivo e per le società in accomandita semplice indicazione della composizione societaria e tutti i nominativi dei soci designati a rappresentare ed impegnare legalmente la società con l'indicazione delle cariche. Per tutte le altre società o cooperative tutti i nominativi degli amministratori designati a rappresentare ed impegnare legalmente la società con l'indicazione delle cariche)

– Sig. nato a il
..... residente in Prov.
..... Via in qualità di:
.....

– Sig. nato a il
..... residente in Prov.
..... Via in qualità di:
.....

– Sig. nato a il
..... residente in Prov.
..... Via in qualità di:
.....

– Sig. nato a il
..... residente in Prov.
..... Via in qualità di:
.....;

mm) che le persone componenti l'organo di amministrazione cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando sono:

(per le società in nome collettivo e per le società in accomandita semplice indicazione della composizione societaria e tutti i nominativi dei soci designati a rappresentare ed impegnare legalmente la società con l'indicazione delle cariche. Per tutte le altre società o cooperative tutti i nominativi degli amministratori designati a rappresentare ed impegnare legalmente la società con l'indicazione delle cariche)

– Sig. nato a il
..... residente in Prov.

..... Via in qualità di:

 – Sig.....
 nato a il
 residente in Prov.
 Via in qualità di:

 – Sig.....
 nato a il
 residente in Prov.
 Via in qualità di:

 – Sig.....
 nato a il
 residente in Prov.
 Via in qualità di:

Data

In fede

.....

(Firma)

Ai sensi del D. lgs. 196/2003 acconsento al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza da parte della REGIONE LAZIO per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

Data,

Firma

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento di un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel e per lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione – P.O. Lazio FSE Ob. 2 – 2007-2013.

ALLEGATO IV ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Requisito di cui alla lett. p) §7.1.1.
Tabella Servizi**

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000

	Breve descrizione del servizio (gestione di strutture alberghiere di categoria non inferiore a 3 stelle)	Anno	Data di inizio e fine servizio	Soggetto destinatario del servizio
	Totale			

[Sottoscrizione concorrente]

Allegare copia documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento di un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel e per lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione – P.O. Lazio FSE Ob. 2 – 2007-2013.

ALLEGATO VI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Requisito di cui alla lett. r) §7.1.1.
Tabella Servizi**

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000

	Breve descrizione del servizio (due servizi rientranti nella linea di servizio 2 di cui al § 2.1 “Disciplinare di Gara”)	Anno	Data di inizio e fine servizio	Soggetto destinatario del servizio
	Totale			

[Sottoscrizione concorrente]

Allegare copia documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità

ALLEGATO VII

Linea	Attività	Ore/ parametri orari			Totale	Note
Profilo professionale a)		Costo unitario (€)	N. unità	N. gg.		
a)	Costi per attività propedeutiche alla formazione	Totale	0	0	€ -	I costi per attività propedeutiche alla formazione (ad es. progettazione, selezione degli allievi, etc.) sono ammissibili nella misura massima del 10% del costo complessivo del progetto.
	<i>Personale interno</i>	€ -	0	0	€ -	
	<i>Personale esterno</i>	€ -	0	0	€ -	
b)	Costi della formazione	Totale	0	0	€ -	I costi della formazione comprendono i costi di gestione del progetto, spese di viaggio, vitto e alloggio di docenti e tutor, spese per materiale didattico, etc..
	<i>Docenti</i>	€ -	0	0	€ -	
	<i>Tutor d'aula</i>	€ -	0	0	€ -	
	<i>Tutor per assistenza su Tirocini/ Project work</i>	€ -	0	0	€ -	
c)	Materiali e attrezzature	Totale	0		€ -	I costi dei materiali/attrezzature non possono superare il 20% del costo delle attività formative (voci "a" e "b").
	<i>Materiale/Attrezzatura 1</i>	€ -	0	n.a.	€ -	
	<i>Materiale/Attrezzatura 2</i>	€ -	0	n.a.	€ -	
	<i>Materiale/Attrezzatura ...</i>	€ -	0		€ -	
d)	Residenzialità degli allievi	Totale	0	0	€ -	I costi relativi alla residenzialità devono essere calcolati moltiplicando il costo unitario gg/allievo per il n. di gg. previste dal corso (ad esclusione dei tirocinio/project work) e per il totale degli allievi per ciascuna edizione.
		€ 50,00	0	0	€ -	
TOTALE					€ -	
n. edizioni						3
TOTALE edizioni					€ -	

Costi attività propedeutiche/Costo totale (%)	Costo att. Propedeutiche	Costo totale
-----------------------------------------------	--------------------------	--------------

#DIV/0!	€	-	€
			-
Parametro orario (per le voci a) e b))	Importo tot		Numero di ore
#DIV/0!	€	-	0
Costo materiali e attrezzature/costo attività formative (%)	Costo materiali e attrezzature		Costo attività formative

ALLEGATO VIII

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Spett.le
REGIONE LAZIO
Assessorato

marca da
bollo
euro

- Settore
Via..... n.....
..... Roma

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento di un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel e per lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione – P.O. Lazio FSE Ob. 2 – 2007-2013.

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale

_____, partita IVA n. _____, rappresentata da _____

PRECISATO

che intende presentare offerta come:
concorrente singolo;

oppure

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale già costituito fra i seguenti soggetti(*oppure da costituirsi fra i seguenti soggetti*.....);

oppure

mandante una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale già costituito fra i seguenti soggetti(*oppure da costituirsi fra i seguenti soggetti*.....);

e, a tale scopo, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di attestazione mendace, ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del medesimo D.P.R. 445/2000³,

OFFRE

per le prestazioni di cui all'oggetto ed in conformità alla propria offerta tecnica che deve considerarsi come acclusa alla presente offerta per costituirne parte integrante ed inscindibile:

Per la Linea di Servizio n. 1:

³ Allegare la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

a) un miglioramento percentuale sul canone annuo di cui al § 2.4 del Disciplinare di Gara (€ 350.000,00) del% (..... per cento) e, quindi, pari a € annue oltre IVA se dovuta;

b) un numero di anni di durata della concessione dianni (..... anni);

Per la Linea di Servizio n. 2:

c) un prezzo globale di € (.....) oltre IVA – inferiore all'importo triennale di € 4.300.000,00 di cui al § 2.4 del presente Disciplinare - , calcolato sulla base e quale sommatoria dei costi da sostenere per la realizzazione delle attività descritte nell'offerta tecnica della Linea di Servizio 2.

_____, li.....

Luogo e data

Firma/e

Avvertenze

Allegare copia documento di identità in corso di validità

La dichiarazione deve essere, sottoscritta secondo le modalità indicate dal disciplinare di gara.