



UNIONE EUROPEA  
Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee  
2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (+352)292942670  
E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Indirizzo Internet: <http://simap.eu.int>

## SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: .....		
Indirizzo postale: Via .....		
Città: .....	Codice postale: .....	Paese: Italia
Punti di contatto: Servizio .....	Telefono: 06/.....	
All'attenzione di: .....		
Posta elettronica: .....@.....	Fax: 06/.....	
Indirizzo internet: http:// www.....		
Amministrazione aggiudicatrice (URL):		
Profilo committente (URL):		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.I</i>
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II</i>
Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate a:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> ALTRO: <i>COMPLETARE L'ALLEGATO A.III</i>

### 1.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input checked="" type="checkbox"/> Autorità regionale o locale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale <input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione <input type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> ):	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche <input type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> ): .....
L'amministrazione aggiudicatrice acquista in conto di altre amministrazioni aggiudicatrici	
si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE**

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dalla amministrazione aggiudicatrice</b> Procedura aperta per l'affidamento di un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel e per lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione.		
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna e di prestazione dei servizi</b>		
(a) Lavori <input type="checkbox"/>	(b) Forniture <input type="checkbox"/>	(c) Servizi <input checked="" type="checkbox"/>
Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici <input type="checkbox"/>	Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Misto <input type="checkbox"/>	Categoria di servizi N. .....
Sito o luogo principale dei lavori CODICE NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di consegna CODICE NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di esecuzione CODICE NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.3) L'avviso riguarda</b> Un appalto pubblico <input checked="" type="checkbox"/> l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/> L'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b>		
Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Numero <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o, se del caso, numero massimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> di partecipanti all'accordo quadro previsto	Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/>	
<b>Durata dell'accordo quadro:</b> periodo in anni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o mesi: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Giustificazione dell'accordo quadro con una durata a quattro anni:		
<b>Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso; indicare solo in cifre):</b> Valore stimato, IVA esclusa: _____ Moneta: _____ Oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____ Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile): _____		
<b>II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti</b> L'affidamento è costituito da: a) Linea di servizio 1: un servizio in concessione per la gestione della struttura alberghiera ex ENALC Hotel in Roma; b) Linea di servizio 2: lo svolgimento delle attività di formazione correlate alla costituenda "Scuola di alta formazione nel settore alberghiero e della ristorazione"		
<b>II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)</b>		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)

<b>Oggetto principale</b>	.....	□□□□→□ □□□□→□
<b>Oggetti complementari</b>	..... .....	□□□□→□ □□□□→□ □□□□→□ □□□□→□ □□□□→□ □□□□→□ □□□□→□ □□□□→□ □□□□→□ □□□□→□
<b>II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)</b>		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Divisione in lotti</b> <i>(per ulteriori informazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)</i>		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<b>In caso affermativo</b> , le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella)		
Un solo lotto <input checked="" type="checkbox"/>	Uno o più lotti	Tutti i lotti <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Ammissibilità di varianti</b>		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

## II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

<b>II.2.1) Quantitativo o entità totale</b> <i>(compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)</i>
L'importo complessivo lordo riferito all'intera durata dell'appalto di € 10.950.000,00
Moneta: Euro
Oppure valore tra ----- e ----- Moneta:

<b>II.2.2) Opzioni</b> <i>(eventuali)</i>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<b>In caso affermativo</b> , descrizione delle opzioni:	
.....	
.....	
Se noto calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni: in mesi: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o giorni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto)	
Numero di rinnovi possibile (se del caso):      oppure tra <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi: in mesi: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o giorni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto)	

## II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi:      o giorni: <b>(dalla stipula del contratto)</b>
Oppure da <b>9 anni a 19 anni</b>
dal      al

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

<b>III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste ( se del caso)</b> Cauzione provvisoria ex art. 75, D.Lgs. 163/06 secondo quanto meglio specificato nel “ <i>Disciplinare di Gara</i> ”. Cauzione definitiva ex art. 113 D.Lgs. 163/06.
<b>III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia</b> P.O. Lazio FSE Ob. 2 – 2007-2013
<b>III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)</b>  Soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs n. 163/2006 e S. m.  Maggiori specifiche sono riportate nel “ <i>Disciplinare di Gara</i> ”.
<b>III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto</b> <span style="float: right;">si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/></span> <i>(se del caso)</i> L'aggiudicazione, la stipula del contratto e l'assegnazione dei finanziamenti relativi alla Linea di servizio 2 con il soggetto selezionato è condizionata alla verifica della sussistenza in capo al soggetto selezionato dei requisiti soggettivi richiesti per l'accreditamento per le macrotipologie “Formazione superiore” o “Formazione continua”, sottettore turismo della classificazione ISFOL-ORFEO, ai sensi della D.G.R. n. 968 del 29.11.2007, che revoca la D.G.R. n. 1510 del 2002, disciplinando il regime transitorio.

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

<b>III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale</b>	
<b>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</b>  Secondo quanto specificato nel “ <i>Disciplinare di Gara</i> ”.	
<b>III.2.2) Capacità economica e finanziaria</b>	
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:  Secondo quanto specificato nel “ <i>Disciplinare di Gara</i> ”.	Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti <i>(se del caso):</i>  Secondo quanto specificato nel “ <i>Disciplinare di Gara</i> ”.
<b>III.2.3) Capacità tecnica</b>	
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:  Secondo quanto specificato nel “ <i>Disciplinare di Gara</i> ”.	Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti <i>(se del caso):</i>  Secondo quanto specificato nel “ <i>Disciplinare di Gara</i> ”.

<b>III.2.4) Appalti riservati</b> ( <i>se del caso</i> )	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
L'appalto è riservato ai lavoratori protetti	<input type="checkbox"/>
L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti	<input type="checkbox"/>

### III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

<b>III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione ?</b>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:	
<b>III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche Professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio</b>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

## SEZIONE IV: PROCEDURA

### IV.1) TIPO DI PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipo di procedura</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Aperta	
<b>Ristretta</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Ristretta Accelerata</b>	giustificazione della procedura accelerata:
<b>Negoziata</b>	<input type="checkbox"/> Sono già stati scelti dei candidati? <span style="float: right;">Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></span>
In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni	
<b>Negoziata Accelerata</b>	<input type="checkbox"/> giustificazione della procedura accelerata:
<b>Dialogo Competitivo</b>	<input type="checkbox"/>
<b>IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta</b> ( <i>procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo</i> )	
Numero previsto di operatori <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Oppure numero minimo previsto <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> e, se del caso, numero minimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:	
<b>IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo</b> ( <i>procedura negoziata, dialogo competitivo</i> )	
Ricorso ad una procedura in più fasi di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare:	
Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

### IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione** *(contrassegnare le caselle pertinenti)***Prezzo più basso****Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai**      x criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili) criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica**si  no **In caso affermativo**, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

---

---

**IV.3) INFORMAZIONE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO****IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice** *(se del caso)***IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**si  no **In caso affermativo:**Avviso di preinformazione       Avviso relativo al Profilo del committente      

Numero dell'avviso nella GU \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso) 

Numero dell'avviso nella GU \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Numero dell'avviso nella GU \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare** *(ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo* *(nel caso di dialogo competitivo)*Sono disponibili sul sito internet della Regione Lazio: [www.....](#)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti																			
Data: (gg/mm/aaaa)	Ora: 12:00																		
Documenti a pagamento	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>																		
<b>In caso affermativo</b> , prezzo (indicare solo in cifre) _____ Moneta _____																			
Condizioni e modalità di pagamento: _____																			
<b>IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione</b>																			
Data: .....(gg/mm/aaaa)	Ora: 12:00																		
<b>IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare</b> (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)																			
Data: .....(gg/mm/aaaa)																			
<b>IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione</b>																			
ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altra: _____																			
<b>IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta</b> (procedure aperte)																			
Fino al.....(gg/mm/aaaa)																			
Oppure periodo in mesi:..... o giorni: <b>365</b> (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)																			
<b>IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte</b>																			
Data ..... Ora: .....																			
Luogo (se del caso).....																			
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso): Legali rappresentanti delle Imprese offerenti ovvero soggetti muniti di delega scritta conferita dai suddetti legali																			
si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>																			

## SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

<b>VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO</b> (se del caso)	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<b>In caso affermativo</b> , indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:	
<b>VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI</b>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
<b>In caso affermativo</b> , indicare il progetto/programma: P.O. Lazio FSE Ob. 2 – 2007-2013	
<b>VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI</b> (se del caso)	
<p>a) Il <b>"Disciplinare di gara"</b> reperibile sul Profilo del committente: <a href="#">www.....</a> costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara e disciplina le modalità e le forme di dettaglio per la partecipazione alla procedura di gara. Il <b>"Disciplinare di gara"</b> chiarisce e integra il bando di gara.</p> <p>b) È consentito l'avvalimento ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. n. 163/2006 nelle forme indicate nel <b>"Disciplinare di gara"</b>.</p>	

c) Per tutto quanto non previsto o disciplinato nel presente bando si richiama e conferma quanto contenuto nel "Disciplinare di gara" il cui contenuto, nel caso di contrasto con il presente bando, è prevalente.

d) Responsabile del procedimento è ....., Tel ..... Fax ..... E mail .....

**VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio

Indirizzo postale: Via Flaminia

Città: ROMA	Codice postale:	Paese: ITALIA
-------------	-----------------	---------------

Posta elettronica:	Telefono:
--------------------	-----------

Indirizzo Internet (URL):	Fax:
---------------------------	------

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)**

Denominazione ufficiale: Autorità di Vigilanza per i pubblici contratti

Indirizzo postale: Via Ripetta n. 246

Città: ROMA	Codice postale: 00186	Paese: ITALIA
-------------	-----------------------	---------------

Posta elettronica:	Telefono:
--------------------	-----------

**VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)**

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: 60 GG dalla pubblicazione del bando

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**

Denominazione ufficiale: .....

Indirizzo postale:

Città:	Codice postale:	Paese:
--------	-----------------	--------

Posta elettronica: _____	Telefono:
--------------------------	-----------

Indirizzo Internet (URL): <a href="http://www.....">www.....</a>	Fax:
---	------

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO** ..... (gg/mm/aaaa)