

ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI PER LE ATTIVITÀ PROGETTUALI

1 - Attività progettuale

Descrivere le attività che devono essere implementate per la realizzazione del progetto (max 30 righe)

.....
.....

2 - Posizioni organizzative

Evidenziare i fabbisogni di personale in termini di posizioni, ruoli e competenze necessarie al buon esito delle attività progettuali, in termini di competenze generali, specifiche, organizzative, tecniche, informatiche, linguistiche etc. (max 30 righe)

.....
.....

3 - Lavoratori coinvolti nel progetto (da riprodurre per ogni lavoratore coinvolto nella formazione)

Informazioni anagrafiche:

Nominativo

Codice fiscale

Nato/a il:/...../..... Città: Prov.:

N di registrazione nel libro unico istituito ai ai sensi del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 e s.m.i., nel libro unico:.....

Posizione ricoperta nel progetto:.....

Competenze possedute *(in termini di competenze generali, specifiche, organizzative, tecniche, informatiche, linguistiche etc.)*

4 – Fabbisogni

Evidenziare i fabbisogni formativi necessari al buon esito delle attività progettuali, in termini di competenze generali, specifiche, organizzative, tecniche, informatiche, linguistiche etc. (max 30 righe)

.....
.....

5 – Corsi formativi individuati

Descrizione dei corsi formativi con inserimento della denominazione, durata, tipologia, argomento, obiettivi formativi, eventuali qualifiche (max 30 righe)

.....
.....

Timbro delle strutture e firma del legale rappresentante