



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d.lgs. 163/2006 s.m.i., per l'”**Individuazione, ai sensi dell'art. 42 Reg. CE n. 1083/2006, di un Organismo Intermedio cui affidare la gestione di una Sovvenzione Globale finalizzata allo sviluppo e al consolidamento delle imprese cooperative del Lazio**”, a valere sul P.O.R. Lazio FSE ob. 2 competitività regionale e occupazione – 2007-2013, *Asse I Adattabilità, obiettivi a) e c) e Asse II Occupabilità, obiettivo e)*. **Importo a base d'asta € 1.520.000,00 oltre Iva come per legge.**

1) Amministrazione aggiudicatrice

Regione Lazio - Direzione Regionale Formazione Professionale, FSE e altri interventi cofinanziati

2) Oggetto ed elementi essenziali dell'appalto

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d. lgs. 163/2006 per l'appalto relativo all'”*Individuazione, ai sensi dell'art. 42 Reg. CE n. 1083/2006, di un Organismo Intermedio cui affidare la gestione di una Sovvenzione Globale finalizzata allo sviluppo e consolidamento delle imprese cooperative del Lazio*” nell'ambito del Programma Operativo del FSE Obiettivo 2, Competitività regionale e occupazione 2007/2013 della Regione Lazio a valere sull'Asse I Adattabilità, obiettivi a) e c) e Asse II Occupabilità, obiettivo e).

La durata complessiva dell'appalto è stabilita in mesi 36.

Il corrispettivo globale massimo relativo al servizio sopra indicato, da valere ad ogni effetto anche quale base d'asta per la presente procedura, è stabilito in € 1.520.000,00 (un milione cinquecentoventimila\00) oltre IVA come per legge.

Qualora nell'offerta economica richiesta ai concorrenti risulti il superamento dell'importo posto a base d'asta, l'offerta stessa è dichiarata inaccettabile e il relativo concorrente escluso dalla procedura.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere a nuovi affidamenti per servizi analoghi e complementari nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 57, comma 5, lett. a) e b), del d.lgs. n. 163/2006.

3) Procedura di gara

Per l'affidamento del contratto avente ad oggetto la fornitura del servizio di cui all'art. 2, e più ampiamente descritto nel capitolato di gara, viene indetta una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d.lgs. 163/2006.

L'appalto si compone delle seguenti 7 Linee di attività, meglio descritte nel capitolato di gara:

- **Linea 1** - attività di ricerca finalizzata al dimensionamento del rischio di espulsione del personale dalle imprese cooperative;
- **Linea 2** - attività di animazione del territorio regionale;

- **Linea 3** - attività di impostazione dell'offerta formativa;
- **Linea 4** - attività di formazione;
- **Linea 5** - attività di accompagnamento e servizi;
- **Linea 6** – gestione, monitoraggio, controllo e valutazione degli interventi attuati;
- **Linea 7** – azioni di comunicazione e sensibilizzazione delle iniziative avviate e realizzate.

La documentazione di gara sarà disponibile sul sito www.sirio.regione.lazio.it alla sezione bandi attivi e comprende: il bando, il presente disciplinare di gara con la modulistica allegata, il capitolato di gara.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, del Capitolato e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti a questa Amministrazione esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo sovvenzionecooperative@sirio.regione.lazio.it, entro e non oltre il termine di giorni 15 dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla gara.

Alle richieste di chiarimento verrà data risposta in forma anonima a mezzo pubblicazione di appositi "chiarimenti" sul sito www.sirio.regione.lazio.it, nella sezione relativa alla gara in oggetto, entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla gara.

Eventuali rettifiche, modifiche ed integrazioni del bando di gara, del presente disciplinare e della modulistica allegata, o del capitolato di gara, saranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.sirio.regione.lazio.it (nella sezione relativa alla gara in oggetto) e, dove occorrente, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, entro e non oltre il termine di giorni 10 dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla gara. E' quindi onere di ogni partecipante controllare i suddetti mezzi di pubblicazione fino alla scadenza del termine sopra indicato al fine di acquisirne la dovuta conoscenza.

I concorrenti dovranno allegare alla documentazione di cui al successivo articolo 6, lettera e), copia, firmata dal/i proprio/i legale/i rappresentante/i, delle eventuali rettifiche, modifiche ed integrazioni pubblicate, nei termini sopra indicati, sul sito www.sirio.regione.lazio.it nella sezione relativa alla gara in oggetto.

4) Soggetti ammessi a partecipare.

Sono ammessi alla procedura di gara i soggetti di cui all'articolo 34 del d.lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, come interpretato anche a seguito del parere n. 127 del 23.04.2008 rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (AVLP), costituiti da imprese singole o raggruppate o consorziate o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dei successivi articoli 35, 36 e 37 del d.lgs. medesimo, dotati dei requisiti di capacità tecnica ed economica indicati ai punti f) e h) del successivo articolo 6.

Ogni impresa può presentare una sola offerta. Nel caso in cui risultino più offerte presentate da una stessa impresa, singolarmente o in forma associata (R.T.I., Consorzi o GEIE), tutte tali offerte saranno escluse dalla gara.

Ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del

codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

A tal fine i concorrenti rendono la dichiarazione di cui al punto d) numero 4 dell'art. 6 del presente Disciplinare di gara.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

A pena di risoluzione del contratto l'aggiudicatario dell'appalto, nonché i singoli membri del gruppo di lavoro, si asterranno dal presentare progetti sugli Assi I – Adattabilità - e II – Occupabilità - del Programma Operativo della Regione Lazio 2007 - 2013 (POR) FSE Obiettivo 2 “Competitività regionale e occupazione” per tutta la durata dell'appalto; è richiesto di rilasciare in sede di presentazione dell'offerta di gara apposita dichiarazione di impegno in tal senso, come specificato, rispettivamente, alla lett. d) dell'art. 6 del presente Disciplinare e all'art. 6 del Capitolato di gara.

I soggetti partecipanti non dovranno inoltre trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare indicate nell'articolo 38 d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163, pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 36, comma quinto, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37, comma settimo, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

La mancanza o l'inosservanza delle condizioni sopra esposte provoca l'inammissibilità della domanda.

Non è consentito l'avvalimento di cui all'art. 49 del d.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Per tutto quanto non stabilito nel presente disciplinare valgono, in quanto applicabili, le disposizioni del d.lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

5) Modalità e termini di presentazione dell'offerta

A pena di esclusione, ciascun concorrente dovrà presentare, entro la data fissata e nei termini di seguito specificati, un plico sigillato con ceralacca e nastro adesivo trasparente firmato a scavalco su tutti i lembi di chiusura, salvo quelli sigillati industrialmente, che dovrà riportare esternamente tutte le seguenti indicazioni:

-“OFFERTA per la gara finalizzata all'individuazione, ai sensi dell'art. 42 Reg. CE n. 1083/2006, di un Organismo Intermedio cui affidare la gestione di una Sovvenzione Globale finalizzata allo sviluppo e consolidamento delle imprese cooperative del Lazio”– OFFERTA SEGRETA NON APRIRE”;

- la denominazione dell'offerente (se RTI con indicazione della capogruppo e delle mandanti, se consorzio o GEIE con indicazione di tutte le imprese consorziate o raggruppate), con indicazione **del numero telefonico, del fax e dell'indirizzo e-mail.**

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere n. 3 buste sigillate con ceralacca e nastro adesivo trasparente firmate a scavalco su tutti i lembi di chiusura, salvo quelli sigillati industrialmente, che dovranno riportare all'esterno i dati dell'offerente e le seguenti diciture:

Busta n. 1: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta n. 2: "OFFERTA TECNICA"

Busta n. 3: "OFFERTA ECONOMICA"

Eventualmente, nel caso in cui ricorra il presupposto di cui all'art. 38 comma 2 lett. b) ultimo periodo del d.Lgs 163/2006 e s.m.i., il concorrente dovrà corredare la sua dichiarazione dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

Tale eventuale busta, inserita nel plico di cui sopra, dovrà essere sigillata con ceralacca e nastro adesivo trasparente firmata a scavalco su tutti i lembi di chiusura, salvo quelli sigillati industrialmente, riportante all'esterno i dati dell'offerente e la seguente dicitura:

Busta n. 4: "SITUAZIONE DI CONTROLLO EX ART. 2359 C.C."

Il plico, contenente le buste di cui sopra, deve pervenire, a pena di esclusione, all'ufficio accettazione/spedizione posta dell'amministrazione appaltante a mezzo posta, corriere o recapito diretto, al seguente indirizzo: **Regione Lazio – Direzione Formazione Professionale, FSE ed altri interventi cofinanziati – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00147 Roma, entro e non oltre le oredel giorno....**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'ufficio accettazione/spedizione posta dell'amministrazione appaltante.

6) Contenuto dei plichi

Nella **Busta n. 1** "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione, numerata progressivamente foglio per foglio, la cui mancata o irregolare produzione comporterà l'esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006:

- a) Domanda di partecipazione conforme al fac-simile **in allegato** al presente disciplinare, firmata dal legale rappresentante del partecipante alla gara, oppure congiuntamente dai rappresentanti legali di ognuno dei soggetti partecipanti in caso di RTI o consorzi non ancora costituiti.

Documentazione attestante i requisiti di ordine generale

- b) Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura in originale o copia conforme, di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta; detto certificato dovrà recare in calce la dicitura relativa al nullaosta di cui all'art. 10 della legge n. 575 del 1965 e s.m.i. prevista dalla normativa vigente. Il certificato potrà essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese; 2) denominazione e forma

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

giuridica; 3) indirizzo della sede legale; 4) oggetto sociale; 5) durata, se stabilita; 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, ciò dovrà essere espressamente attestato nella dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli stessi elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4) e 5) e 6), con indicazione dell'Albo o diverso Registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto.

- c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, avente ad oggetto il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara.
- d) Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, accompagnata da fotocopia del documento di identità del dichiarante, in cui si attesti :
- 1) che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006;
 - 2) l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383 del 2001 (piani individuali di emersione);
 - 3) di essere in regola con le norma sulla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008;
 - 4) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura, oppure, alternativamente, la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. Tale ultima dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa (busta n. 4).
 - 5) l'assenza di cause di incompatibilità di cui all'art. 4 del presente disciplinare;
 - 6) di essere a perfetta conoscenza della natura dei servizi richiesti e di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente il servizio in oggetto;
 - 7) di ritenere il prezzo offerto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connessa con l'esecuzione del servizio in oggetto;
 - 8) che l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 210 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
 - 9) di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione appaltante non proceda ad aggiudicazione;
 - 10) l'impegno del concorrente che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si asterrà dal presentare progetti sugli Assi I – Adattabilità - e II – Occupabilità - del Programma Operativo della Regione Lazio 2007 - 2013 (POR) FSE Obiettivo 2 “Competitività regionale e occupazione” per tutta la durata dell'appalto;
- e) Copia del capitolato di gara, del presente disciplinare, nonché della documentazione indicata all'ultimo periodo del precedente articolo 3, firmati dal legale rappresentante su ogni pagina per accettazione.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 37 del d.lgs n. 163/2006, o GEIE, la documentazione indicata nei precedenti punti b), c), d) ed e) dovrà essere presentata da ciascuna impresa associata o consorziata.

Documentazione attestante i requisiti di capacità economico-finanziaria

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

- f) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, corredata di fotocopia del documento di identità del dichiarante, attestante:
- il fatturato globale conseguito dal soggetto proponente nei tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; tale fatturato, a pena di esclusione, dovrà essere pari o superiore, per il detto triennio, complessivamente, ad € 1.400.000,00. Sempre a pena di esclusione, in caso di RTI almeno il 70% del fatturato globale richiesto deve essere posseduto dalla mandataria;
 - il fatturato per servizi resi per la Pubblica Amministrazione concernenti attività di supporto alla gestione e/o al controllo di interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali e/o di Sovvenzioni Globali, realizzato nei tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; tale fatturato, a pena di esclusione, dovrà essere pari o superiore, per il detto triennio, ad € 450.000,00. Sempre a pena di esclusione, in caso di RTI almeno il 70% del fatturato specifico richiesto deve essere posseduto dalla mandataria. Nella stessa dichiarazione dovranno essere debitamente indicati gli incarichi sufficienti al raggiungimento della soglia sopra individuata, indicando per ciascuno di essi il soggetto committente, l'importo e il periodo di esecuzione e fornendone altresì una sintetica descrizione.
- g) due dichiarazioni bancarie in originale, emesse da primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. n. 385 del 1993 ed intestate alla presente Stazione appaltante, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 37 del d.lgs n. 163/2006, o GEIE, i documenti di cui ai precedenti punti f) e g) dovranno essere presentati da ciascuna impresa associata o consorziata.

Documentazione attestante i requisiti di capacità tecnica

- h) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, corredata di fotocopia del documento di identità del dichiarante, attestante il numero dei servizi resi per la Pubblica Amministrazione concernenti attività di supporto alla gestione e/o al controllo di interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali e/o di Sovvenzioni Globali, realizzati negli anni 2006, 2007 e 2008; pena l'esclusione, il numero dei servizi resi complessivamente nel triennio non deve essere inferiore a 2. Sempre a pena di esclusione, in caso di RTI almeno uno di tali incarichi deve essere stato svolto dalla mandataria. Nella medesima dichiarazione dovranno essere debitamente indicati gli incarichi sufficienti al raggiungimento della soglia sopra individuata, precisando per ciascuno di essi il soggetto committente, l'importo, il periodo di esecuzione ed il contenuto di massima.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 37 del d.lgs n. 163/2006, o GEIE, dovrà essere presentato da ciascuna impresa associata o consorziata l'elenco degli incarichi affidati ed eseguiti, attestante i suddetti requisiti di capacità tecnica.

La Busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà inoltre contenere, sempre a pena di esclusione:

- i) Garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, con validità 210 giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Tale garanzia dovrà essere costituita con le forme e secondo le prescrizioni dettate dall'art. 75 del d.lgs 163/2006.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

- l)** ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione.

La garanzia provvisoria di cui alla lettera i) e l'impegno del fideiussore di cui alla lettera l) dovranno essere prodotti: in caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria; in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006, o di GEIE, dal Consorzio o dal GEIE medesimo. In caso di RTI o consorzio costituendo deve espressamente garantire, a pena di esclusione, tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o al consorzio.

- m)** documento in originale attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara CIG: 038196684E; detto contributo deve essere pari a € 70,00 in conformità con quanto stabilito dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 01.03.2009, disponibile sul sito www.autoritalavoripubblici.it. A tal fine il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

Il pagamento del contributo di cui sopra dovrà essere effettuato, in caso di RTI, dalla impresa mandataria; in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, o di GEIE, dal Consorzio o dal GEIE medesimo; in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande.

- n)** in caso di RTI o Consorzio già costituito o GEIE, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio o del GEIE;
- o)** in caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, dovrà essere rilasciata una dichiarazione sottoscritta da tutti i legali rappresentanti di ogni impresa, la quale dovrà:
- indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
 - contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi giuridicamente nel nuovo soggetto e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- p)** in caso di Consorzi di cui alla lettera b) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, dovrà essere rilasciata dichiarazione resa dal legale rappresentante indicante quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006;

- q) in caso di Consorzi stabili di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, gli stessi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 5, del del D.Lgs. n. 163/2006.

In ogni caso, qualora le dichiarazioni di cui ai punti precedenti siano rese da procuratore speciale, dovrà essere, altresì, allegata, a pena di esclusione, la procura speciale.

La **Busta n. 2: "OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) **L'offerta tecnica**, redatta in lingua italiana. Tale offerta tecnica non deve superare i 40 fogli formato A4 (sono escluse dal conteggio le pagine relative ai curriculum vitae dei componenti del Gruppo di lavoro), deve essere numerata progressivamente, redatta su una sola facciata, completata dall'indice e dovrà contenere obbligatoriamente i sotto elencati elementi, articolati in altrettanti paragrafi, necessari alla valutazione tecnico qualitativa del servizio offerto:

1. breve descrizione del contesto normativo e operativo di riferimento;
2. descrizione analitica della proposta progettuale per ciascuna delle azioni di cui all'articolo 4 del capitolato di gara, con indicazione, inoltre, di:
 - un crono-programma generale delle attività;
 - un piano di lavoro dettagliato in fasi, azioni e scadenze, con particolare riguardo alla metodologia di realizzazione del servizio;
 - le modalità di attuazione degli eventi di informazione;
 - descrizione del gruppo di lavoro, composto almeno dai soggetti di cui all'art. 6 del capitolato, con specifica indicazione, per ognuno dei componenti, del relativo profilo professionale, ruolo e impegno lavorativo. In particolare la descrizione della composizione del gruppo di lavoro dovrà indicare, utilizzando la seguente tabella, per il capo progetto, per il coordinatore e per ogni esperto messo a disposizione, il titolo di studio, le competenze e le esperienze specifiche indicate, per ciascuno, al citato art. 6 del Capitolato di gara.

Risorsa	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze / esperienze	Ruolo interno al Gruppo	Impegno per singola attività (gg/uomo/36 mesi)	
Risorsa 1					Attività 1	
					Attività 2	
					Attività 3	
Risorsa n...					Attività 1	
					Attività 2	
					Attività 3	
Totale gg/uomo/36 mesi						

3. Eventuali servizi aggiuntivi migliorativi proposti per aumentare l'efficacia complessiva delle singole azioni descritte nel capitolato di gara.

In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo o di consorzio o di GEIE, - ex art. 37, comma 4, del d.lgs. 163/2006 - devono, inoltre, sempre a pena di esclusione, essere precisate le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dalle singole imprese riunite o consorziate costituite o costituende.

- b) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, corredata di fotocopia del documento di identità dello stesso, attestante che il gruppo di lavoro proposto per l'esecuzione del servizio sarà formato almeno dalle figure professionali e/o di progetto come individuate all'art. 6 del Capitolato di gara;
- c) per ognuno dei componenti del gruppo di lavoro, selezionati dal proponente secondo le caratteristiche minime richieste e riportate al citato art. 6 del Capitolato di gara, dovrà essere presentato, in allegato alla dichiarazione di cui al precedente punto b),
- 1) il relativo *curriculum vitae* datato, sottoscritto dall'interessato e corredato di fotocopia di valido documento di identità del medesimo.
 - 2) una dichiarazione attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, lo stesso si asterrà dal presentare progetti sugli Assi I – Adattabilità - e II – Occupabilità – del Programma Operativo della Regione Lazio 2007 - 2013 (POR) FSE Obiettivo 2 “Competitività regionale e occupazione” per tutta la durata dell'appalto.

La Busta n. 3: “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta in lingua italiana, in regola con l'imposta di bollo, in cui devono essere inserite le seguenti indicazioni:

- a) denominazione, ragione sociale, sede legale codice fiscale e Partita Iva dell'offerente;
- b) nome, cognome e data di nascita del Legale Rappresentante;
- c) prezzo complessivo offerto in cifre ed in lettere (oltre IVA).
- d) prezzo offerto per ogni singola linea di attività in cifre ed in lettere (oltre IVA).

Resta espressamente stabilito che non saranno ammesse offerte in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, sia in relazione all'intero servizio che alle singole azioni.

Tutti i corrispettivi richiesti saranno espressi in lettere e in cifre. In caso di contrasto non altrimenti sanabile in via certa ed obiettiva, sarà assegnata prevalenza alle espressioni in lettere.

La eventuale Busta n. 4: “SITUAZIONE DI CONTROLLO EX ART. 2359 C.C.” dovrà contenere, ai sensi dell'art. 38, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

L'offerta tecnica, l'offerta economica e l'eventuale documentazione di cui alla busta n. 4, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa concorrente;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti, o del Consorzio o GEIE che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

7) Apertura dei plichi e nomina Commissione

I plichi regolarmente pervenuti saranno aperti in seduta pubblica, nel giorno, nel luogo e nell'orario che saranno indicati sul sito www.sirio.regione.lazio.it successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed alla nomina della Commissione di gara, ai fini della verifica della regolarità formale delle offerte (verifica regolarità dei plichi pervenuti, apertura Busta n. 1 con verifica della rispondenza della documentazione in essa contenuta rispetto ai requisiti indicati dall'art. 6 del Disciplinare di gara, e verifica della presenza delle Buste nn. 2 e 3 ed eventualmente della busta n. 4). E' ammessa la presenza di un rappresentante per ogni concorrente, munito di delega.

Al termine di tale verifica la commissione di gara individuerà, secondo quanto previsto dall'art. 48 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i, i concorrenti a cui l'amministrazione appaltante provvederà poi a richiedere, mediante fax trasmesso al numero indicato dai partecipanti sulla propria busta plico e/o e-mail spedita all'indirizzo indicato dai partecipanti sulla propria busta plico, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria autocertificati nella "documentazione amministrativa" presentata.

La commissione procederà, quindi, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche e, in successiva seduta pubblica, nel giorno, nel luogo e nell'orario che saranno indicati sul sito www.sirio.regione.lazio.it, alla valutazione delle offerte economiche ed alla stesura della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui sorga la necessità durante lo svolgimento dei lavori della Commissione, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, la Commissione invierà tale invito al concorrente interessato mediante apposito fax, trasmesso al numero indicato dallo stesso concorrente sulla propria busta plico, e/o e-mail spedita all'indirizzo indicato dai partecipanti sulla propria busta plico.

La commissione di gara verrà nominata, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con determinazione del direttore regionale competente in materia di Formazione Professionale. Il Presidente sarà scelto fra i Dirigenti Regionali o fra i Dirigenti degli Enti dipendenti e/o strumentali della Regione, ivi incluse le Aziende ed enti di cui al D.lgs 502 del 1992 e successive modifiche ed integrazioni. Gli altri Componenti della Commissione saranno scelti tra dipendenti regionali o fra i dipendenti degli Enti dipendenti e/o strumentali della Regione, ivi incluse le Aziende ed enti di cui al D.lgs 502 del 1992 e successive modifiche ed integrazioni. L'Amministrazione regionale può avvalersi di componenti esterni alla medesima, inseriti negli appositi elenchi predisposti dalla stazione appaltante e adottati ai sensi dell'art. 84 comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il compenso dei componenti esterni viene liquidato, con determinazione del direttore regionale competente in materia di Formazione Professionale, in conformità alle disposizioni vigenti in materia.

8) Criteri di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio di cui all'art. 83 del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo sino a 60 punti alle caratteristiche tecnico/qualitative e sino a 40 punti all'offerta economica.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata dalla Commissione sulla base dei criteri indicati nella seguente griglia di valutazione:

Offerta tecnica - caratteristiche tecnico/qualitative del progetto (fino a 60 punti)

Macro Criteri	Criteri	Punteggio min-max	Subcriteri
1. Contesto di riferimento	Conoscenza del contesto normativo e operativo in cui si attuano gli interventi	0-4	- Conoscenza e corretta rappresentazione del contesto normativo e operativo di riferimento in ordine alle principali caratteristiche e agli elementi di criticità/opportunità del sistema delle imprese cooperative del Lazio (totale massimo attribuibile: 4 pt)
Sub Totale 4 punti			
2. Qualità del progetto	Completezza e chiarezza della proposta	0-12	- Coerenza e chiarezza nell'articolazione dei servizi proposti (totale massimo attribuibile: 6 pt) - Completezza ed adeguatezza dei prodotti assicurati e dei risultati attesi (totale massimo attribuibile: 6 pt)
	Validità delle metodologie, degli strumenti e degli interventi proposti per lo sviluppo e il consolidamento delle imprese cooperative del Lazio	0-13	- Adeguatezza delle metodologie di realizzazione del servizio, degli strumenti e degli interventi proposti rispetto al contesto di riferimento (totale massimo attribuibile: 5 pt); - Adeguatezza delle metodologie adottate, degli strumenti e degli interventi proposti con riferimento alla capacità di sviluppare, realizzare e gestire le azioni richieste (totale massimo attribuibile: 8 pt)
	Coerenza tempi - interventi	0-6	- Coerenza fra interventi proposti, modalità attuative e tempi di realizzazione dei medesimi (totale massimo attribuibile: 6 pt)
Sub Totale punti 31			

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Macro Criteri	Criteri	Punteggio min-max	Subcriteri
3. Gruppo di lavoro	Qualità e quantità delle risorse	0-14	<ul style="list-style-type: none"> - Impegno del gruppo di lavoro – giornate uomo complessive (GuCom.) Il punteggio massimo di 7 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il numero di giornate/uomo più alto: agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto proporzionale tra la loro offerta (GuCom.OFF) e la migliore offerta (GuCom.MAX), secondo la seguente formula: $P=(GuCom.OFF/GuCom.MAX) * 7$ (totale massimo attribuibile: 7 pt). - Peso delle expertice – giornate uomo senior (GuSen.) - Il punteggio massimo di 7 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il numero di giornate/uomo senior più alto: agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto proporzionale tra la loro offerta (GuSenOFF) e la migliore offerta (GuSenMAX), secondo la seguente formula: $P=(GuSenOFF/GuSenMAX) * 7$ (totale massimo attribuibile: 7 pt).
	Modello organizzativo	0-7	<ul style="list-style-type: none"> - adeguatezza del modello organizzativo rispetto al servizio richiesto ed alle modalità di interfaccia del gruppo di lavoro stesso con la stazione appaltante (totale massimo attribuibile: 3 pt) - adeguatezza delle risorse proposte per ciascun ruolo ricoperto (totale massimo attribuibile: 4 pt)
Sub Totale 21 punti			
4. Servizi aggiuntivi connessi	Proposte migliorative con riferimento alle attività indicate all'art. 4 del capitolato di gara		<ul style="list-style-type: none"> - significatività dei servizi aggiuntivi offerti in termini di ulteriore sostegno all'efficacia complessiva del servizio descritto nel capitolato (totale massimo attribuibile: 4 pt)
Sub Totale 4 punti			
Totale generale	Punti max 60		

Modalità di attribuzione dei punteggi.

Ciascun Commissario assegnerà un punteggio per ogni sub criterio indicato nello schema precedente. Per ogni sub criterio il punteggio attribuito alla singola offerta risulterà dalla media aritmetica dei punteggi espressi da ciascun Commissario per quello stesso sub criterio: ove detta media aritmetica contenga numeri decimali la stessa sarà espressa utilizzando un numero a due cifre decimali arrotondando la seconda cifra decimale all'unità superiore quando la terza cifra è pari o superiore a cinque. Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica/qualitativa sarà determinato dalla somma delle medie innanzi indicate.

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

I punteggi potranno essere attribuiti solo utilizzando numeri interi ad eccezione dei punteggi da attribuire al criterio “Qualità e quantità delle risorse”, di cui al macrocriterio n.3 “Gruppo di lavoro”, che saranno invece quantificati tramite l’applicazione delle formule indicate nei relativi sub criteri.

b) Offerta economica (fino a 40 punti)

La valutazione dell’offerta economica si concretizzerà con l’attribuzione, ad ogni singola offerta, di un punteggio determinato come di seguito specificato.

Il punteggio massimo di 40 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il prezzo più basso, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto proporzionale con la migliore offerta economica, secondo la seguente formula:

$$P = (P_{\min}/P_{\text{off}}) \times 40$$

dove:

P = punteggio attribuito all’offerta economica

P_{min} = prezzo più basso offerto

P_{off} = prezzo dell’offerta in esame

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che presenti il punteggio complessivo più alto, ottenuto dalla somma del punteggio attribuito in sede di valutazione dell’offerta tecnica e quello ottenuto in sede di valutazione dell’offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo sarà considerata migliore offerta, quella che abbia ottenuto un più elevato punteggio tecnico/qualitativo.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

L’Amministrazione si riserva il diritto:

- di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all’oggetto contrattuale;
- di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di revocare, sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di non stipulare motivatamente il contratto, anche qualora sia intervenuta l’aggiudicazione.

In tali casi, nulla sarà dovuto, a titolo alcuno, ai concorrenti.

L’anomalia delle offerte sarà valutata in conformità al disposto degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

9) Riservatezza

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 (*“Codice in materia di protezione dei dati personali”*), si informano i concorrenti che i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di gara, saranno utilizzati dall’Amministrazione aggiudicatrice e dai dipendenti di questa ai fini della conduzione della gara, della scelta dell’aggiudicatario e degli ulteriori adempimenti obbligatoriamente previsti da norma di legge, regolamenti e normative

Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

comunitarie, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali (salvo il riconoscimento del diritto di accesso, ex art. 22 e segg. della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, nonché l'eventuale produzione in giudizio ove risulti necessario per la risoluzione di un eventuale contenzioso). Con l'invio della domanda di partecipazione i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento, con espressa manleva da ogni e qualsiasi pretesa in merito.

Soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati è il responsabile unico del procedimento.

In relazione al trattamento dei dati ci si potrà rivolgere al suddetto responsabile per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

10) Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerta vincola l'offerente per 210 giorni decorrenti dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte, salvo richiesta di proroga da parte dell'Amministrazione.

11) Condizioni generali

L'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana. Eventuale documentazione originale prodotta in lingua straniera dovrà essere accompagnata dalla traduzione asseverata in lingua italiana.

Il sovventore globale dovrà garantire che il servizio sarà effettuato nel pieno rispetto delle normative vigenti.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per il concorrente aggiudicatario, mentre, per l'Amministrazione, essa sarà subordinata agli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia ed alle verifiche dei requisiti e delle eventuali dichiarazioni sostitutive.

L'avvenuta aggiudicazione verrà comunicata tramite lettera raccomandata A.R.

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni che regolano l'appalto come risultanti dal bando di gara, dal disciplinare e relativi allegati, dal capitolato di gara e dalla normativa vigente.

In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempienza contrattuale dell'originario appaltatore, la stazione appaltante potrà stipulare nuovo contratto con il secondo classificato alle condizioni economiche proposte dallo stesso in sede di gara, fatta salva l'azione di risarcimento danni nei confronti dell'aggiudicatario fallito o inadempiente.

12) Adempimenti richiesti al sovventore globale

Il sovventore globale dovrà presentare - qualora non compreso tra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 163/06- la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, nonché la documentazione necessaria per la stipula del contratto.

Il concorrente aggiudicatario dovrà inoltre presentare, entro 20 gg. dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la garanzia fideiussoria di cui all'art. 15 del Capitolato di gara, secondo gli importi e le modalità previste dall'art. 113 del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163. Il concorrente aggiudicatario dovrà inoltre presentare copia di idonea polizza di assicurazione a copertura dei danni a terzi.

Nel caso in cui l'aggiudicatario fosse un raggruppamento di imprese, oltre alla suddetta documentazione, le imprese associate dovranno produrre copia autentica dell'atto di mandato

speciale, irrevocabile di rappresentanza all'impresa capogruppo, nonché di conferimento di procura a chi legalmente rappresenta la medesima; il tutto con dimostrazione dei poteri dei sottoscrittori per la costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese. Tale atto dovrà essere coerente con gli impegni sottoscritti dalle imprese in sede di offerta.

Per ogni altro obbligo si rimanda al capitolato di gara, nonché alla normativa vigente.

13) Responsabile del procedimento

Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 è l'Avv. Elisabetta Longo, Direttore regionale Formazione Professionale, FSE e altri interventi cofinanziati.

14) Allegati

Sono parte integrante del presente Disciplinare il seguente allegato: **domanda di partecipazione**.



Domanda di
partecipazione