

**Attuazione del POR - Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2
- Competitività regionale e Occupazione Regione Lazio 2007 / 2013**
Asse "I" - Adattabilità "Sostenere l'Adattabilità dei Lavoratori attraverso il rafforzamento di
un'offerta formativa di apprendimento permanente" - Obiettivi Specifici "a" e "c"

REGIONE LAZIO
Assessorato Formazione, Ricerca, Scuola e Università
Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione
Scuola e Università, Diritto allo Studio
Area Programmazione dell'Offerta Formativa e di Orientamento

Attuazione del POR - Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2 -
Competitività regionale e Occupazione Regione Lazio 2007 / 2013

Asse "I" - Adattabilità
**"Sostenere l'Adattabilità dei Lavoratori attraverso il rafforzamento di un'offerta
formativa di apprendimento permanente"**

***"Crescita dell'adattabilità dei lavoratori attraverso la
formazione continua"***

RACCOLTA DEGLI ALLEGATI

B: MODELLO DI CONVENZIONE

C: STANDARD FORMATIVO SICUREZZA IN INGRESSO

E: MOTIVI D'ESCLUSIONE

F: SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE CODICI ATECO

G: SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE ISFOL ORFEO

ALLEGATO B: MODELLO DI CONVENZIONE

POR "COMPETITIVITÀ REGIONALE ED OCCUPAZIONE" FSE 2007-2013

Convenzione Tipo

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' OBIETTIVO 2

TRA
La Regione Lazio
E

l'Ente/Soggetto/Associazione/Azienda(in seguito Soggetto gestore)

Si conviene e stipula quanto segue

art. 1 (Affidamento)

La Regione Lazio affida e finanzia al Soggetto gestore, così come risulta costituito e rappresentato, la realizzazione del Progetto presentato ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n.° del

art. 2 (Disciplina del rapporto)

Il Soggetto gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la Legge Regionale n. 23/92 (in particolare l'art. 23 p. 2 lettera g "l'obbligo da parte del Soggetto gestore, di provvedere a tutte le anticipazioni finanziarie necessarie per lo svolgimento delle attività convenzionate"), la L. n. 845/78, i regg. (CE) n. 1083/2006, n. 1828/2006, n. 1081/2006, e la normativa nazionale e regionale di riferimento - e si impegna a rispettarla integralmente.

Il Soggetto gestore dichiara inoltre di conoscere la normativa inerente i costi ammissibili nonché il Regolamento comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali previsti all'art. 69 del Regolamento (CE) n. 1083/2006 e degli artt. 1-10 del Regolamento (CE) n. 1828/2006.

Dichiara altresì di conoscere la normativa inerente gli aiuti e, in particolare, il Regolamento 800/2008 del 6 agosto 2008, come modificato dal regolamento 1224/2013 del 29/11/2013 e il Regolamento N. 1998/2006 del 15 dicembre 2006.

Il Soggetto gestore accetta la vigilanza dell'Autorità di Gestione regionale, sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli.

art. 3 (Termine iniziale e finale)

Il Soggetto gestore s'impegna a dare inizio alla realizzazione del Progetto finanziato entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio della determinazione di approvazione e finanziamento dell'intervento.

Il Soggetto gestore s'impegna altresì ad attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata, che non potranno superare i 6 mesi dalla pubblicazione della determinazione di approvazione dal Progetto finanziato.

Per giustificati motivi, previa autorizzazione della Regione, detti termini possono essere prorogati di ulteriori 30 giorni.

art. 4 (Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, il Soggetto gestore si impegna a tenere tutta la documentazione del progetto presso la sede di realizzazione delle attività o previa comunicazione, presso altra sede del soggetto stesso, ubicata nel territorio della Regione Lazio.

I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato del Progetto finanziato non possono essere commercializzati dal Soggetto gestore. Il Soggetto beneficiario del contributo è tenuto a conservare la documentazione inerente il progetto realizzato per un periodo non inferiore a 3 anni.

L'amministrazione regionale si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli.

art. 5 (Modalità di esecuzione)

Il Soggetto gestore si impegna a realizzare il Progetto finanziato ed autorizzato integralmente nei termini e con le modalità descritte nella proposta. Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla Regione e da quest'ultima autorizzata. Il Soggetto gestore si impegna a fornire i dati dell'attività finanziata, utilizzando i supporti informatici predisposti dall'AdG regionale.

art. 6 (Informazione e pubblicità)

Il Soggetto gestore si impegna a rispettare rigorosamente il vigente Regolamento Comunitario relativo al tema di informazione e pubblicità sugli interventi cofinanziati dai Fondi strutturali.

art. 7
(Certificazione della spesa)

Il Soggetto gestore si impegna ad inserire telematicamente i dati della gestione finanziaria dei progetti sul sistema regionale di monitoraggio SI_MON e ad inviare alla Regione le richieste di rimborso per l'attività realizzata coerente con le risultanze degli inserimenti sul Sistema. Il Soggetto gestore è consapevole degli obblighi comunitari di comunicazione che investono la Regione Lazio e che comportano il disimpegno automatico (e quindi la non corresponsione) delle somme non certificate nei termini previsti. Il Soggetto gestore è quindi consapevole della propria responsabilità relativamente al pregiudizio che un invio non puntuale dei dati può arrecare all'Ente pubblico.

art. 8
(Modalità di erogazione dell'importo)

L'importo del finanziamento verrà erogato in un'unica rata finale secondo le seguenti modalità:

Il Soggetto attuatore dell'Intervento è tenuto a presentare entro e non oltre 60 gg. dal termine dell'attività la rendicontazione delle attività svolte.

Il rendiconto dovrà contenere:

- Una relazione dettagliata dell'attività realizzata, sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ;
- Copia dei registri delle presenze debitamente firmati;
- Elenco di tutte le risorse umane impegnate per la realizzazione dell'intervento, contenente anche il personale esterno
- Timesheet delle risorse impiegate sul progetto debitamente firmato
- Rendicontazione del cofinanziamento
- In caso di attività oggetto di subcontraenza, copia del contratto.

Una volta verificati i rendiconti delle attività, trasmessi all'Amministrazione Regionale, secondo le procedure previste dal POR 2007-2013 della Regione Lazio, saranno liquidate le somme spettanti per l'attività svolta, in un'unica soluzione.

art. 9
(Risoluzione)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione la Regione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione unilaterale per inadempimento (art. 1453 c.c.).

art. 10
(Divieto di cumulo)

Il Soggetto gestore dichiara di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per le azioni oggetto della presente convenzione.

art. 11
(Tutela della privacy)

Il Soggetto gestore si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

art. 12
(Foro competente)

Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto è esclusivamente quello di Roma.

art. 13
(Disposizioni finali)

Per tutto quanto non previsto espressamente dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

ALLEGATO C: STANDARD FORMATIVO SICUREZZA IN INGRESSO D.Lgs. N. 81/08

Struttura dell'intervento formativo

Finalità

Area di intervento

- conoscenza delle caratteristiche del posto di lavoro e dei rischi ad esso connessi;
- rispetto costante delle misure di prevenzione e sicurezza.

Attività

E' in grado di

- utilizzare le procedure atte a svolgere la mansione assegnata nel rispetto delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro, sia nella normale routine lavorativa che in occasione di anomalie del processo produttivo di frequente accadimento;
- utilizzare e conservare correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.) messi a disposizione.

Conoscenze

Conosce:

- i rischi connessi alla propria mansione/posto di lavoro;
- le procedure riferite alla mansione;
- i D.P.I. utilizzabili;
- le misure di prevenzione collettiva presenti sul posto di lavoro.

Articolazione dell'intervento formativo

Unità didattiche	Durata per versione*			Contenuti
	V 1	V 2	V 3	
1	2 ore	1 ora	1 ora	Aspetti generali del D. lgs. 626/94 e del D. Lgs. N. 81/08
2	2 ore	2 ore	1 ora	I soggetti della prevenzione: il medico competente; il datore di lavoro, i dirigenti e i preposti; il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza; i lavoratori addetti al Pronto Soccorso, antincendio, evacuazione. Obblighi, responsabilità, sanzioni
3	2 ore	1 ora	1 ora	Il medico competente, la prevenzione e la sorveglianza sanitaria
4	4 ore	2 ore	2 ore	Il ciclo produttivo del comparto e i principali rischi specifici Misure di prevenzione collettiva presenti sul posto di lavoro
5	6 ore	4 ore	2 ore	Procedure riferite alla mansione Rischi connessi alla propria mansione/posto di lavoro Dispositivi di Protezione Individuale obbligatori Obblighi, responsabilità, sanzioni
6	4 ore	2 ore	1 ora	Il servizio di prevenzione/protezione I lavoratori incaricati dell'attività di pronto soccorso, di lotta antincendio e di evacuazione dei lavoratori I piani di emergenza Il soccorso antincendio L'evacuazione

* Vedi punto 13.4 dell'Avviso Pubblico

Modalità didattiche:

- lezioni frontali
- presentazione di casi

Valutazione dell'apprendimento

L'efficacia dell'insegnamento impartito verrà valutata attraverso la discussione in aula al termine di ogni unità didattica e/o tramite test formalizzati.

Certificazione

Al termine degli interventi dovrà essere rilasciata una certificazione attestante l'avvenuta formazione.

ALLEGATO E: MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si elencano di seguito i motivi per i quali i progetti non potranno essere ritenuti ammissibili:

Gruppo a: accreditamento

01 - Progetto presentato da soggetto non accreditato e/o con accreditamento non in coerenza con la tipologia e le caratteristiche della Proposta (non valido per Progetti Aziendali presentati direttamente dall'Azienda)

02- Nell'Associazione Temporanea proponente il Componente Operatore della Formazione non è accreditato o possiede un accreditamento non in coerenza con la tipologia e le caratteristiche della Proposta

03 - La sede presso la quale si realizza l'attività non risulta accreditata (non valido per progetti aziendali se si utilizza la sede dell'Impresa)

Gruppo b: proposta progettuale

04 - Formulare incompleti o compilati in modo errato rispetto alle prescrizioni dell'Avviso

05 - Assenza dei formulari o di uno dei formulari

06 - Mancanza del modulo per la sicurezza nei casi nei quali ne sia previsto l'obbligo

07 - Azioni non rientranti nei limiti temporali e nei parametri indicati nell'Avviso

08 - Azioni non conformi alle prescrizioni dell'Avviso

09 - Inadeguatezza della struttura progettuale e del percorso formativo

10 - Carenze nella descrizione della struttura dell'impianto didattico

11 - Risorse umane non adeguate alla realizzazione dell'azione

12 - Non identificabilità dei beneficiari o beneficiari in difformità rispetto alle prescrizioni dell'Avviso

13 - Genericità degli aspetti organizzativi, gestionali, tecnici e funzionali

14 - Presenza di subappalto in modalità difforme dal consentito

15 - Progetto già presentato da altro Ente

16 - Punteggio minimo non raggiunto

17 - Progetto pervenuto fuori termine

18 - Periodo di attività previsto eccedente il 31.12.2015

Gruppo c: documentazioni

18 - Assenza o errata compilazione della domanda di ammissione a finanziamento

19 - Assenza o errata compilazione della dichiarazione d'accettazione della convenzione

20 - Assenza o errata compilazione o incongruenza rispetto alle prescrizioni dell'Avviso della o delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445 (modelli 02a e 02b)

21 - Assenza o incongruenza della o delle deleghe da parte delle aziende beneficiarie

22 - Assenza o incongruenza delle dichiarazioni sulla scelta del regime di aiuti

23 - Assenza o incongruenza del parere delle parti sociali

24 - Mancanza della firma del legale rappresentante o di uno degli altri soggetti sottoscrittori di documentazioni

25 - Assenza o illeggibilità della fotocopia del documento di riconoscimento del/dei legale/i rappresentante/i o documento scaduto

26 - Documentazioni e/o dichiarazioni senza data

27 - Curricula delle risorse umane incompleti e/o non presenti

28 - Assenza degli ordini di servizio per il personale dipendente

29 - Mancanza della dichiarazione contenente l'intenzione di costituirsi in ATI/ATS

30 - All'interno dell'ATI/ATS non sono ben specificati i ruoli e/o le competenze e/o le suddivisioni finanziarie per i singoli soggetti che realizzano le parti del Progetto

31 - Assenza della Delibera di approvazione per la presentazione del progetto da parte dei Società di capitali, che erogano servizi pubblici, il cui capitale societario sia totalmente o a maggioranza pubblica

32 - Mancanza di atto costitutivo e statuto (solo per gli operatori della formazione e se non già depositato)

ALLEGATO F: ATTIVITA' ECONOMICHE AMMESSE (ATECO 2007)

1. Opzione regime di aiuti "de minimis"

In caso di opzione per il regime di aiuti "de minimis" ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006 con riferimento alla Classificazione Ateco 2007 sono ammesse le attività appartenenti alle sezioni di seguito elencate. Nelle parentesi sono invece indicati i codici esclusi dalla Sezione Ateco indicata:

- B ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE (esclusi i codici 05, 08.92, 08.99.01)**
- C ATTIVITA' MANIFATTURIERE (esclusi i codici: 10.2, 10.85.2, 19.10)**
- D FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA**
- E FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFUTI E RISANAMENTO;**
- F COSTRUZIONI**
- G COMMERCIO**
- H TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO**
- I ATTIVITA' DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E RISTORAZIONE**
- J SERVIZI DI INFORMAZIONE COMUNICAZIONE**
- K ATTIVITA' FINANZIARIE E ASSICURATIVE**
- M ATTIVITA' PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE**
- N NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE**
- P ISTRUZIONE**
- R ATTIVITA' ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO**
- S ALTRE ATTIVITA' DI SERVIZI**

2. Opzione regime di aiuti di Stato ai sensi del Regolamento (CE) n. 800/2008

In caso di opzione per il regime di aiuti di Stato ai sensi del Regolamento (CE) n. 800/2008 sono ammesse imprese operanti in tutti i settori economici, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, par. 2 del Regolamento stesso.

ALLEGATO G: SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE ISFOL ORFEO

SETTORI E SUB-SETTORI	CODICI
AGRICOLTURA CONDUZIONE AMMINISTRAZIONE COMMERCIALIZZAZIONE	0101
AGRICOLTURA ZOOTECNICA	0102
AGRICOLTURA COLTIVAZIONE IRRIGAZIONE CONCIMAZIONE FITOPATOLOGIA	0103
AGRICOLTURA COLTURE CEREALICOLE	0104
AGRICOLTURA COLTURE FORAGGERE ERBACEE ARBOREE	0105
AGRICOLTURA COLTURE FORESTALI	0106
AGRICOLTURA FLORICOLTURA GIARDINAGGIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	0107
AGRICOLTURA FRUTTICOLTURA	0108
AGRICOLTURA ORTICOLTURA	0109
AGRICOLTURA OLIVICOLTURA	0110
AGRICOLTURA VITICOLTURA ENOLOGIA	0111
AGRICOLTURA COLTURE PROTETTE	0112
AGRICOLTURA COLTIVAZIONI PURIME, COLTIVAZIONE E ALLEVAMENTO	0113
AGRICOLTURA MECCANIZZAZIONE AGRICOLA E FORESTALE	0114
AGRICOLTURA AGRITURISMO	0115
AGRICOLTURA VARIE	0116
PESCA E ACQUACOLTURA	0201
INDUSTRIA ESTRATTIVA	0301
MINERALI NON METALLIFERI LAVORAZIONE MARMO	0401
MINERALI NON METALLIFERI CERAMICA INDUSTRIALE	0402
MECCANICA METALLURGICA INGEGNERIZZAZIONE	0501
MECCANICA METALLURGICA DISEGNO MECCANICO	0502
MECCANICA METALLURGICA MACCHINE UTENSILI	0503
MECCANICA METALLURGICA MACCHINE A CONTROLLO AUTOMATICO ROBOTICA	0504
MECCANICA METALLURGICA LAVORAZIONE AL BANCO	0505
MECCANICA METALLURGICA IMPIANTISTICA, TUBISTICA, TERMOIDRAULICA	0506
MECCANICA METALLURGICA CARPENTERIA SALDATURA	0507
MECCANICA METALLURGICA CONTROLLI E MANUTENZIONE	0508
MECCANICA METALLURGICA MOTORISTI, CARROZZIERI	0509
MECCANICA METALLURGICA QUALIFICHE DI BASE E RIQUALIFICHE	0510
MECCANICA METALLURGICA CANTIERISTICA NAVALE	0511
MECCANICA METALLURGICA VARIE	0512
ELETTRICITA' ELETTRONICA ELETTRICITA' ELETTRONICA GENERALE	0601
ELETTRICITA' ELETTRONICA IMPIANTISTICA, RIPARATORI, MANUTENTORI ELETTRICI	0602
ELETTRICITA' ELETTRONICA ELETTROMECCANICA	0603
ELETTRICITA' ELETTRONICA APPLICAZIONE ELETTRONICHE	0604
ELETTRICITA' ELETTRONICA RADIO TV, TELEMATICA, TELECOMUNICAZIONI	0605
ELETTRICITA' ELETTRONICA ELETTRAUTO	0606
CHIMICA ANALITICA	0701
CHIMICA INDUSTRIALE E BIOLOGICA	0702
EDILIZIA RILEVAZIONE, DISEGNO, PROGETTAZIONE	0801
EDILIZIA CONDUZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA E CANTIERI	0802
EDILIZIA MURATORI, SCALPELLINI	0803
EDILIZIA CARPENTERIA	0804
EDILIZIA VERNICIATURA	0805
EDILIZIA MANUTENZIONE, RECUPERO EDILIZIO	0806
EDILIZIA VARIE	0807
LEGNO MOBILI ARREDAMENTO CONDUZIONE AZIENDALE	0901
LEGNO MOBILI ARREDAMENTO FALEGNAMERIA EBANISTICA	0902
LEGNO MOBILI ARREDAMENTO MOBILI	0903
LEGNO MOBILI ARREDAMENTO	0904
LEGNO MOBILI ARREDAMENTO TAPPEZZERIA	0905
LEGNO MOBILI ARREDAMENTO VARIE	0906

TRASPORTI SERVIZI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO	1001
TRASPORTI TERRESTRI	1002
TRASPORTI NAVALI	1003
TRASPORTI VARIE	1004
GRAFICA FOTOGRAFIA CARTOTECNICA POLIGRAFIA	1101
GRAFICA FOTOGRAFCA CARTOTECNICA FOTOGRAFIA	1102
CARTOTECNICA PRODUZIONE CARTA CARTOTECNICA	1103
ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE METALLI	1201
ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE MARMO, PIETRA, CERAMICA	1202
ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE LEGNO	1203
ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE PAGLIA, VIMINI	1204
ARTIGIANATO ARTISTICO OREFICERIA, ARGENTERIA	1205
ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE TESSUTI, RICAMO	1206
ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE VETRO	1207
ARTIGIANATO ARTISTICO LAVORAZIONE STRUMENTI MUSICALI	1208
ARTIGIANATO ARTISTICO DECORAZIONE	1209
ARTIGIANATO ARTISTICO MANUTENZIONE E RESTAURO	1210
ARTIGIANATO ARTISTICO VARIE	1211
INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE PRODOTTI AGRICOLI	1301
INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE PRODOTTI CASEARI	1302
INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE CONSERVE ALIMENTARI	1303
INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE PRODOTTI DOLCIARI, LAVORAZIONE PASTARIA	1304
INDUSTRIA ALIMENTARE LAVORAZIONE CARNI	1305
INDUSTRIA ALIMENTARE VARIE	1306
INDUSTRIA TESSILE TESSITURA, FILATURA, TINTORIA	1401
INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI STILISMO, MODELLISMO, INDOSSATORI	1501
INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI CONFEZIONE TESSUTI	1502
INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI MAGLIERIA	1503
INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI PELLICERIA (PELLETTERIA)	1504
INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI CALZATURE PELLETERIA	1505
INDUSTRIA ABBIGLIAMENTO PELLI VARIE	1506
ACCONCIATURA ESTETICA ACCONCIATURA FEMMINILE	1601
ACCONCIATURA ESTETICA ACCONCIATURA MASCHILE	1602
ACCONCIATURA ESTETICA MASSAGGIO	1603
ACCONCIATURA ESTETICA MANICURE PEDICURE	1604
ACCONCIATURA ESTETICA VARIE	1605
TURISMO AGENZIE ED UFFICI TURISTICI	1701
TURISMO ACCOMPAGNATORI, ANIMATORI	1702
TURISMO VARIE	1703
SPETTACOLO, SPORT E MASS MEDIA ATTIVITA' ARTISTICHE	1801
SPETTACOLO, SPORT E MASS MEDIA OPERATORI MASS MEDIA	1802
SPETTACOLO, SPORT E MASS MEDIA ATTIVITA' SPORTIVE E LUDICHE	1803
LAVORI D'UFFICIO CONDUZIONE AZIENDALE	1901
LAVORI D'UFFICIO CONDUZIONE AMMINISTRATIVA COMMERCIALE	1902
LAVORI D'UFFICIO GESTIONE COMMERCIALE, GESTIONE MAGAZZINO	1903
LAVORI D'UFFICIO GESTIONE AMMINISTRAZIONE PERSONALE	1904
LAVORI D'UFFICIO SEGRETERIA ADDETTI UFFICI	1905
LAVORI D'UFFICIO OFFICE AUTOMATION	1906
LAVORI D'UFFICIO VARIE	1907
COOPERAZIONE CONDUZIONE COOPERATIVE	2001
INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE AMMINISTRAZIONE	2101
INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE RICEZIONE	2102
INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE SALA E BAR	2103
INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE CUCINA E RISTORAZIONE	2104
INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE SERVIZI	2105
INDUSTRIA ALBERGHIERA E RISTORAZIONE VARIE	2106
CREDITO E ASSICURAZIONI	2201
ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' MARKETING	2301
ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' FIERE E CONGRESSI	2302

ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' GRAFICA PUBBLICITARIA	2303
ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' VETRINISTICA	2304
ATTIVITA' PROMOZIONALI E PUBBLICITA' VARIE	2305
DISTRIBUZIONE COMMERCIALE ABILITAZIONE COMMERCIALE	2401
DISTRIBUZIONE COMMERCIALE AGENTI, RAPPRESENTANTI	2402
DISTRIBUZIONE COMMERCIALE PUNTI VENDITA	2403
DISTRIBUZIONE COMMERCIALE VARIE	2404
ECOLOGIA E AMBIENTE	2501
INFORMATICA GENERALE DI BASE, INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA	2601
INFORMATICA E ORGANIZZAZIONE	2602
INFORMATICA AREE TECNOLOGICHE E APPLICAZIONI	2603
INFORMATICA ANALISTI PROGRAMMATORI, OPERATORI GENERICI	2604
INFORMATICA VARIE	2605
BENI CULTURALI	2701
SERVIZI SOCIO EDUCATIVI SERVIZI SOCIALI E SANITARI	2801
SERVIZI SOCIO EDUCATIVI SERVIZI EDUCATIVI	2802
VARIE	9099