

GRUPPO: AZIONI DI ORIENTAMENTO**AZIONI INDIVIDUALI****TITOLO**

Colloquio di orientamento

OBIETTIVI

L'obiettivo del colloquio è quello di analizzare le esperienze professionali del lavoratore e suggerire un percorso di sviluppo professionale, partendo dall'analisi dei punti di forza e di debolezza e dalle attitudini e priorità di vita e di lavoro.

CONTENUTI

Il colloquio di orientamento verte su questi argomenti: identificare le proprie attitudini e le priorità professionali; identificare i propri punti di forza e meglio utilizzarli a fini lavorativi e professionali; riconoscere i propri punti di debolezza; definire l'obiettivo professionale e pianificare una strategia; raccogliere indicazioni per lo sviluppo di un percorso di sviluppo professionale.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

-

DURATA

2ore

ATTESTATO

-

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 1

n. massimo allievi: 8

Requisiti:**Altri soggetti ammessi:**

Centri per l'impiego, Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 1

Durata sessione: 2 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 20

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 80 euro

Costo di partecipazione individuale: 160 euro

TITOLO

Bilancio di competenze (Sessione individuale)

OBIETTIVI

Il bilancio di competenze può prevedere un percorso di gruppo e o uno individuale.

Gli obiettivi del percorso di bilancio di competenze: analizzare e valutare le proprie esperienze personali e professionali; identificare le proprie attitudini e risorse personali; esplorare i propri valori lavorativi; dichiarare le proprie potenzialità non sfruttate; organizzare le priorità professionali; identificare i propri punti di forza e meglio utilizzarli nei colloqui di assunzione o nella scelta di una nuova professione; riconoscere i propri punti di debolezza; definire l'obiettivo e pianificare una strategia; sviluppare la propria progettualità; raccogliere e dare forma agli elementi che consentono l'elaborazione di un progetto professionale, formativo o personale.

CONTENUTO DIDATTICO

Il percorso individuale prevede 5 incontri della durata di 1 ora ciascuno.

I incontro: autovalutazione; II incontro: ricostituzione della storia professionale e lavorativa; III incontro: i valori lavorativi e l'obiettivo formativo-professionale; IV incontro: il progetto professionale, definizione della mappa delle competenze spendibili; V incontro: preparazione e consegna del dossier di bilancio.

METODOLOGIA

Il percorso di Bilancio di competenze prevede l'alternarsi di metodi attivi ed esperienziali a presentazioni teoriche, utili per lo sviluppo motivazionale e l'esplicitazione degli obiettivi professionali attraverso il confronto e la condivisione delle esperienze, finalizzate ad approfondire l'analisi del vissuto e alla definizione del progetto professionale.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

-

DURATA

5 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 1

n. massimo allievi: 8

Requisiti:

Centri per l'impiego, Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 5

Durata sessione: 1 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 10

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 40 euro

Costo di partecipazione individuale: 200 euro

AII.2

AZIONI DI GRUPPO

TITOLO

Autoconsultazione assistita offerte di lavoro

OBIETTIVI

L'obiettivo del percorso è l'alfabetizzazione informatica dei destinatari nella ricerca attiva di lavoro attraverso internet, motori di ricerca specializzati, apertura di una casella di posta elettronica, gestione files e cartelle, consultazione di banche dati e siti. Oltre a fornire all'utenza la strumentazione informatica per accedere alle informazioni sulle opportunità di lavoro, vuole essere un modo per sviluppare capacità e autonomia degli utenti dei servizi nel rapporto con il mercato del lavoro. In particolare vuole offrire un contributo al superamento del digital divide.

CONTENUTO DIDATTICO

Individuazione di canali dell'offerta di lavoro; consultazione assistita delle offerte di lavoro;

METODOLOGIE

Laboratorio informatico con supporto di un operatore.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Questionario di gradimento utente

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 4
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

TITOLO

Autodiagnosi e autopromozione

OBIETTIVI

Il Corso si propone di migliorare le condizioni di re-ingresso nel mondo del lavoro di lavoratori in Cassa Integrazione o in Mobilità. L'obiettivo è quello di educare i destinatari all'autorientamento e a maturare un atteggiamento attivo nell'affrontare i problemi, requisito essenziale in un delicato periodo di transizione. Con il Corso si intende creare un contesto di autovalutazione e autopromozione di un personale progetto di sviluppo formativo, capace di integrare le conoscenze esperienziali con le nuove esigenze del mondo del lavoro. Si vuole stimolare la predisposizione di progetti professionali a valenza non solo tecnica ma anche socioculturale, tesi a promuovere le potenzialità di problem solving e l'occupabilità. Il risultato atteso è di agevolare il re-ingresso al lavoro, anche attraverso un approfondimento teorico sulle dinamiche della dipendenza e della autonomia, e l'elaborazione delle dinamiche di insicurezza relazionale connessa ad un processo di espulsione.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: Aspetti professionali ed organizzativi del lavoro che cambia: competenze di ruolo e stili di vita. Modulo 2: Laboratori interattivi di sperimentazione della metodologia di autodiagnosi e di progettazione di un piano di sviluppo personale e professionale. Modulo 3: Comunicazione. Principali aspetti relativi alla comunicazione interpersonale, attività di auto-valutazione individuale rispetto agli stili di comunicazione ed esercitazione. Modulo 4: Il gruppo e le sue principali dinamiche, con particolare riferimento al gruppo di lavoro in contesti organizzativi.

METODOLOGIE

Attività di didattica attiva - esercitazioni, laboratori, lavoro di gruppo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

TITOLO

Bilancio di competenze (Sessione di gruppo)

OBIETTIVI

Il bilancio di competenze può prevedere un percorso di gruppo e o uno individuale. Gli obiettivi del percorso sono: analizzare e valutare le proprie esperienze personali e professionali; identificare le proprie attitudini e risorse personali; esplorare i propri valori lavorativi; dichiarare le proprie potenzialità non sfruttate; organizzare le priorità professionali; identificare i propri punti di forza e meglio utilizzarli nei colloqui di assunzione o nella scelta di una nuova professione; riconoscere i propri punti di debolezza; definire l'obiettivo e pianificare una strategia; sviluppare la propria progettualità; raccogliere e dare forma agli elementi che consentono l'elaborazione di un progetto professionale, formativo o personale.

CONTENUTO DIDATTICO

Il percorso prevede 6 incontri di gruppo di 4 ore ciascuno per un totale di 24 ore.

I incontro: autoesplorazione delle proprie capacità e attitudini; II incontro: bilancio delle esperienze; III incontro: valori lavorativi, definizione dei bisogni e obiettivo formativo-professionale; IV incontro: acquisizione di informazioni e ampliamento dei propri quadri di riferimento sulle tendenze del mercato del lavoro, le prospettive occupazionali locali, le professioni e i percorsi di formazione, acquisizione di chiavi di lettura del sistema delle professioni; V incontro: pianificazione di un progetto professionale ed individuazione delle criticità; VI incontro: elaborazione del progetto professionale e individuazione delle modalità di realizzazione.

METODOLOGIA

Il corso sul Bilancio di competenze prevede l'alternarsi di metodi attivi ed esperienziali a presentazioni teoriche. Nel percorso si alternano momenti di gruppo, molto utili per lo sviluppo motivazionale e l'esplicitazione degli obiettivi professionali attraverso il confronto e la condivisione delle esperienze, a colloqui individuali finalizzati ad approfondire l'analisi del vissuto e alla definizione del progetto professionale.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

-

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: orientamento

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 6

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Il colloquio di selezione

OBIETTIVI

L'obiettivo del laboratorio è focalizzare i punti di forza e di debolezza nel percorso di ricerca attiva di lavoro relativamente al colloquio di selezione, con l'intento di supportare ogni utente nell'individuazione di valide strategie per affrontare questo snodo cruciale per l'ingresso nel mercato del lavoro.

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche della sessione di selezione, in modalità individuale e di gruppo; le fasi del colloquio; Individuazione dei propri punti di forza e di debolezza; strategie di comunicazione e di autopresentazione del candidato;

METODOLOGIE

Sessione frontale in apertura, simulazioni supportate da strumenti di rilevazione delle abilità sociali e relazionali dei candidati, proiezioni di video con colloqui di selezione.

Setting/aula

Supporti didattici: dispense con manualistica operativa per affrontare il colloquio di selezione, schede cartacee, riviste specializzate

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Questionario di gradimento utente - prodotti in uscita : scheda sintetica del candidato con punti di forza e di debolezza nella gestione del colloquio di selezione

DURATA

8 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: orientamento

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 2

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 120 euro

AII.2

TITOLO

Curriculum e lettera di presentazione

OBIETTIVI

Obiettivi dell'intervento sono, determinare i punti di forza e di debolezza nel percorso di ricerca attiva di lavoro, con l'intento di supportare ogni utente nell'individuazione di valide strategie per affrontare il mercato del lavoro a partire dalla compilazione del curriculum vitae e dalla comprensione della sua funzione di strumento di autopromozione e di comunicazione verso l'esterno delle proprie competenze e del proprio progetto professionale. In particolare si supperterà la comprensione dell'approccio per competenze nella compilazione del CV europeo.

CONTENUTO DIDATTICO

Il Curriculum come strumento di autopromozione e di comunicazione verso l'esterno delle proprie competenze e del proprio progetto professionale; il curriculum mirato; I vari modelli e la struttura per sezioni del CV; il curriculum vitae europeo e l'approccio per competenze; Strategie per la compilazione del cv, approfondimento e assistenza sul cv europeo; la redazione della lettera di presentazione;

METODOLOGIE

Sessione frontale di apertura, assistenza nella compilazione del CV, role play di compilazione di CV mirato e lettera di accompagnamento in risposta ad annunci di lavoro.

Setting/aula o postazione attrezzata con PC

Supporti didattici: modelli di CV con istruzioni per la compilazione in formato file; modelli di lettere di presentazione in formato file; dispense didattiche con manualistica operativa per la compilazione del CV e lettera di presentazione.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Questionario di gradimento utente - prodotti in uscita / CV europeo compilato e lettere di presentazione

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: orientamento

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 4

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 240 euro

TITOLO

Progetto professionale

OBIETTIVI

L'obiettivo del percorso è determinare i punti di forza e di debolezza nella ricerca attiva di lavoro, con l'intento di supportare ogni utente nell'individuazione di valide strategie per affrontare il mercato del lavoro. In particolare si accompagnerà l'utente in un percorso guidato per l'individuazione del proprio progetto professionale, a partire dalle esperienze pregresse, dalle caratteristiche personali e professionali di ogni utente, mettendole in relazione con le opportunità del mercato del lavoro locale e del settore di provenienza. Si arriverà alla definizione di diverse piste di progetto anche alternative.

CONTENUTO DIDATTICO

Laboratorio "Il progetto professionale" sperimentazione di tecniche e strumenti a supporto della elaborazione del progetto professionale; Il mercato del lavoro; Le professioni; Il sistema dei servizi all'impiego; Il percorso prevede momenti di assistenza e stimolo nella compilazione di schede di un percorso guidato per l'emersione delle piste di progetto con momenti informativi sul mercato del lavoro, sulle professioni, sul sistema dei servizi, ecc.

METODOLOGIE

Il percorso di orientamento sarà gestito con metodologie attive: Analisi guidata delle competenze, definizione del percorso individuale, costruzione del progetto professionale. Lavori di gruppo, laboratori, simulazioni supportati da strumenti di rilevazione delle abilità sociali e da documentazione relativa al mercato del lavoro locale.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Questionario di gradimento utente - prodotti in uscita dossier personale utente / progetto personale professionale

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 4
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 240 euro

TITOLO

Ricerca informativa "networking"

OBIETTIVI

L'obiettivo del percorso è sviluppare autonomia e conoscenza della ricerca di lavoro attraverso la rete; ovvero mettere in atto azioni finalizzate all'acquisizione di informazioni utili alla propria collocazione lavorativa attraverso la consultazione delle diverse fonti informative presenti su internet. In particolare si accompagnerà l'utente in percorsi di navigazione assistita attraverso motori di ricerca e banche dati, si formeranno gli utenti alla organizzazione ed al salvataggio dei percorsi di ricerca in cartelle di files personalizzate.

CONTENUTO DIDATTICO

Macro informazioni su internet ed il suo funzionamento, le pagine web, i portali, le banche dati, i motori di ricerca; Navigare alla ricerca di informazioni in rete; la ricerca finalizzata all'incontro tra offerta e domanda di lavoro; Ricerca informativa – networking: l'organizzazione della ricerca; il salvataggio delle informazioni; l'organizzazione delle informazioni finalizzate al piano di lavoro individuale.

METODOLOGIE

Setting/ postazione PC collegata ad internet

Il percorso di orientamento sarà gestito con metodologie di attivazione guidata dell'utente

Supporti didattici : postazioni informatiche, portali web di opportunità e offerte, legislazione e contrattualista.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Questionario di gradimento utente

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Il mercato del lavoro: “*Legislazione sugli ammortizzatori sociali*”

OBIETTIVI

L’obiettivo del percorso è informare i soggetti sull’attuale legislazione in materia di ammortizzatori sociali, il quadro normativo, le nuove misure a sostegno del reddito, procedure ed operatività

CONTENUTO DIDATTICO

Disciplina degli ammortizzatori sociali in deroga per l’anno 2009: Quadro normativo (legislazione nazionale, Accordo Governo, Regioni e Province autonome per la gestione degli ammortizzatori sociali in deroga nel biennio 2009-2010). Nuove misure a sostegno del reddito, procedure ed operatività; **Cassa Integrazioni Guadagni Ordinaria:** Campo di applicazione: imprese destinatarie e lavoratori interessati, Durata dell’integrazione salariale e misura della stessa, Scelta dei lavoratori e procedura sindacale, Presentazione della domanda e adempimenti connessi, Misure di sostegno degli Enti Bilaterali; **Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria:** Campo di applicazione: imprese beneficiarie e lavoratori interessati, Cause e procedure di intervento, Domanda di intervento e adempimenti connessi; **La procedura di Mobilità:** I presupposti per l’apertura della procedura di riduzione del personale, Collocamento in mobilità nel corso dell’intervento Cigs, Contributo di ingresso e condizioni di esonero del versamento, Comunicazione RSA, Esame congiunto Sindacati – Datore di Lavoro, Criteri di scelta dei lavoratori, Comunicazione alla Dpl, Conseguenze dell’inosservanza degli adempimenti obbligatori; **Indennità di disoccupazione**

METODOLOGIE

Attività didattica attiva – esercitazioni, lavoro di gruppo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla

DURATA

6 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 30

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall’accreditamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 1
Durata sessione: 6 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 90 euro

AII.2

TITOLO

Il mercato del lavoro: “*Potenzialità occupazionali per settori economici nel mercato del lavoro locale*”

OBIETTIVI

L’obiettivo del seminario è quello identificare le potenzialità occupazionali nei settori economici strategici del mercato del lavoro locale e la conoscenza del tessuto economico ed imprenditoriale locale.

CONTENUTO DIDATTICO

I principali argomenti trattati: Mercato del lavoro per settori economici e professioni emergenti; Analisi del mercato del lavoro locale; Caratteristiche del Mercato del lavoro per tipologie contrattuali; Norme di incentivazione all’occupazione.

METODOLOGIE

Attività didattica frontale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla

DURATA

6 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 30

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall’accreditamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 1
Durata sessione: 6 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 90 euro

AII.2

TITOLO

Il mercato del lavoro: “Contrattualistica”

OBIETTIVI

L’obiettivo del seminario è realizzare dei moduli di approfondimento sull’attuale legislazione riguardante il mercato del lavoro, i modelli contrattuali, le caratteristiche del rapporto e gli adempimenti amministrativi.

CONTENUTO DIDATTICO

I principali argomenti trattati: Indicazioni sui modelli contrattuali del mercato del lavoro. Presentazione delle varie fasi e caratteristiche del rapporto di lavoro: la costituzione, lo svolgimento, la cessazione, per le varie tipologie contrattuali esistenti. I CCNL. Le competenze dei Centri per l’Impiego e le indicazioni per i lavoratori e le aziende valide per la Provincia di Roma.

METODOLOGIE

Attività didattica frontale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla

DURATA

6 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 30

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall’accreditamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 1
Durata sessione: 6 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 90 euro

AII.2

TITOLO

Il mercato del lavoro: “Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro”

OBIETTIVI

L’obiettivo del percorso è informare i soggetti sull’evoluzione normative, la prevenzione e la formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

CONTENUTO DIDATTICO

I principali argomenti trattati: Assetto normativo, Aspetti legali e responsabilità, Soggetti della prevenzione

METODOLOGIE

Attività didattica frontale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla

DURATA

6 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 30

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall’accreditamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 1
Durata sessione: 6 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 90 euro

AII.2

TITOLO

Sostegno psicologico

OBIETTIVI

Strategie di tutela della salute e della sicurezza psicologica del lavoratore anche in base al progressivo aumento della cause di stress correlate all'aumento della cassa integrazione, alla precarizzazione dei rapporti di lavoro e alla costante crescita della disoccupazione.

CONTENUTO DIDATTICO

Riattivazione della motivazione; Sostegno psicologico; Sviluppo dell'autostima e autoefficacia.

METODOLOGIE

Attivazione di gruppi di auto-aiuto animati da esperti in collaborazione con counselor e psicologi, per il superamento e la socializzazione della condizione di perdita del lavoro. Setting individuale e di gruppo.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Questionario di gradimento utente - prodotti in uscita dossier personale utente /CV/ progetto personale professionale

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Sviluppare l'autoefficacia

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di rafforzare nei destinatari l'autoefficacia e la consapevolezza nelle proprie risorse come strumenti per l'affermazione ed il recupero di un approccio positivo alle relazioni sociali e professionali. Gli obiettivi conoscitivi sono: 1) Conoscere il concetto di autoefficacia. 2) Conoscere le modalità di rafforzamento dell'autoefficacia. 3) Aumentare la propria autoefficacia. 4) Applicare le nozioni apprese nei contesti lavorativi, familiare e personale.

CONTENUTI

Il Concetto di Autoefficacia. Le fonti delle convinzioni di efficacia: creazione e rafforzamento delle convinzioni di efficacia. Le esperienze di gestione efficace. Essere efficaci in situazioni diverse: il lavoro. La persuasione. Sviluppo della motivazione. Gli stati emotivi e fisiologici. Conoscere i processi attivati dal senso di autoefficacia. I processi attivati dal senso di autoefficacia: i processi cognitivi, motivazionali, affettivi, di scelta. Storie di vita.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Aula, simulazioni, discussione su esperienze personali, studi di caso.

VERIFICHE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Sviluppare l'autostima

OBIETTIVI

L'autostima è un elemento molto importante per avere successo nel quotidiano. Molte persone con potenzialità non riescono ad utilizzare le loro potenzialità in modo proficuo, sia per timidezza, mancanza di fiducia, oppure eccesso di critica o debolezza di motivazione. Nelle situazioni di difficoltà, quali quelle che caratterizzano un periodo di inattività, lavorare sulla propria autostima può contribuire a recuperare fiducia nelle proprie capacità e sviluppare un approccio positivo nel percorso di reinserimento nel mondo del lavoro. Obiettivo del corso è la valorizzazione del potenziale personale, della percezione di sé, dell'assertività e della capacità di azione, attraverso un lavoro di consapevolezza sulle proprie risorse. Gli obiettivi conoscitivi sono: 1) Conoscere il concetto di Autostima. 2) Conoscere le modalità di sviluppo dell'autostima. 3) Aumentare la propria autostima. 4) Applicare le nozioni apprese nei contesti lavorativi, familiare e personale.

CONTENUTI DIDATTICI

Definizione di Autostima (cosa vuol dire avere fiducia in se stessi). Premesse teoriche sul concetto di autostima. Lo sviluppo dell'autostima. Il racconto di sé: come comunicare con gli altri. Rapportarsi agli altri in maniera propositiva. Conoscere se stessi, i propri limiti, le proprie aspirazioni, i propri punti di forza. Come valorizzarsi. Sviluppo della motivazione. Conoscere gli errori che conducono a bassa autostima e correggerli. Essere sicuri di sé in situazioni diverse: il lavoro. Promuovere e migliorare l'autostima.

METODOLOGIE

Aula, simulazioni, discussione su esperienze personali, studi di caso.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Tecniche e strumenti per la ricerca attiva del lavoro

OBIETTIVI

Il corso ha lo scopo di trasferire ai destinatari informazioni, prassi e metodologie per una ricerca efficace del lavoro, identificando e selezionando le fonti ed i canali pertinenti ai propri fini. In particolare: 1) Esprimere autonomia nella ricerca, nel reperimento e nell'organizzazione delle informazioni; 2) Pianificare, elaborare, organizzare e gestire le informazioni pertinenti; 3) Elaborare una strategia ed un piano di intervento individuale finalizzati alla ricerca attiva del lavoro; 4) Utilizzare i principali e più diffusi strumenti di accesso al lavoro (stesura del curriculum, risposta alle inserzioni, autocandidatura, colloquio di pre-selezione); 5) Verificare gli esiti ed eventualmente riformulare la propria strategia di ricerca attiva del lavoro

CONTENUTO DIDATTICO

Tipologie di impiego; Norme e prassi sull'accesso al lavoro; Politiche attive del lavoro; Servizi per l'impiego e relative strutture di erogazione; Definizione di un progetto professionale lavorativo; Fonti e canali per le informazioni sul mercato del lavoro e sulle professioni; Strategie e tattiche per massimizzare l'efficacia in funzione dei propri obiettivi; Strumenti e modalità di ricerca del lavoro da parte dell'impresa e da parte dell'individuo (inserzioni, autocandidature, curriculum, colloquio di preselezione, colloqui di selezione); Scrittura di un curriculum efficace.

METODOLOGIE

Aula, simulazioni, discussione su esperienze personali, studi di caso.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Workshop: introduzione alla FAD

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è produrre la diffusione del computer, dei contenuti digitali e della telematica nel mondo del lavoro in modo da ridurre il digital divide. L'utilizzo dei nuovi media permette la creazione di ambienti formativi che ampliano le opportunità di apprendimento da parte di un numero indefinito di potenziali fruitori. All'utente verranno illustrati i metodi di utilizzo delle sessioni FAD previste nel suo PAI (piano d'azione individuale)

CONTENUTO DIDATTICO

I principali argomenti trattati: Alfabetizzazione informatica mirata all'utilizzo dei supporti multimediali ed all'accesso alle piattaforme FAD; Introduzione all'**e-Learning**: Web Based Training (Aggiornamento basato sul WEB), Collaborative Work (Aggiornamento in collaborazione, Supporto multimediale interattivo, Utilizzo di una piattaforma web

METODOLOGIE

Attività didattica interattiva – esercitazioni, simulazioni, laboratori, lavoro in gruppo, focus group, modalità di analisi delle esperienze e delle tecnologie proposte.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla

DURATA

6 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

attività non formativa – orientamento

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: orientamento
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 1
Durata sessione: 6 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 90 euro

AII.2

GRUPPO: CORSI DI COMPETENZE DI BASE

TITOLO

Corso di preparazione all'esame per la Patente Europea del Computer

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e di sviluppare le abilità pratiche per superare l'esame per il conseguimento della patente europea del computer. Il corso si articola in 7 unità didattiche.

CONTENUTI

Modulo 1: Informatica di Base (Nozioni introduttive; Hardware e Software; Dispositivi di memoria; Periferiche; Reti Informatiche; Sicurezza, diritti d'autore, aspetti giuridici). Modulo 2: Gestione File –WINDOWS (Nozioni introduttive; Desktop; Organizzare i file; Editing; Gestione della stampa). Modulo 3: Elaboratore Testi – WORD (Nozioni introduttive; Operazione di base; Formattazione; Rifinire un documento; Stampa; Funzioni avanzate). Modulo 4: Foglio Elettronico – EXCEL (Nozioni introduttive, Operazioni di base, Grafici e Diagrammi, Funzioni e formule, Formattazione, Stampa, Funzioni avanzate). Modulo 5: Basi di Dati – ACCESS (Nozioni introduttive, Creare un database, Utilizzo di maschere, Reperire informazioni). Modulo 6: Strumenti di Presentazione - POWER POINT (Nozioni introduttive, Operazioni di base, Formattazione, Stampa e distribuzione, Effetti speciali). Modulo 7: Reti Informatiche – INTERNET (Nozioni introduttive, Navigazione e ricerca in Web, Segnalibri, Posta elettronica: Nozioni introduttive, Messaggi, Indirizzi, Gestione di messaggi).

METODOLOGIE DIDATTICHE

Aula, test.

VERIFICHE

Test e simulazione delle prove d'esame.

DURATA

68 ore

CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di frequenza.

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 2601 - Informatica generale e di base, introduzione all'informatica; 2602 – informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – Analisti programmatori, sistemisti; 2605 - Operatori generici; 2606 – Reti locali e grafiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 17
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 1020

All.2

TITOLO

Informatica di base

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze di alfabetizzazione informatica.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni introduttive, Hardware e Software, Dispositivi di memoria, Periferiche, Reti Informatiche, Windows, Microsoft office, Sicurezza, diritti d'autore, aspetti giuridici.

METODOLOGIA

Aula, test.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test

DURATA

10 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 - Informatica generale e di base, introduzione all'informatica; 2602 - informatica e organizzazione; 2603 - Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 - Analisti programmatori, sistemisti; 2605 - Operatori generici; 2606 - Reti locali e geografiche; 2607 - Sistemi multimediali; 2608 - Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 2

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 4

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 150

All.2

TITOLO

Internet e posta elettronica

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e sviluppare le abilità pratiche per l'utilizzo di internet e della posta elettronica.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni introduttive, Navigazione e ricerca in Web, Segnalibri, Posta elettronica; Nozioni introduttive, Messaggi, Indirizzi, Gestione di messaggi.

METODOLOGIA

Aula, test.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test

DURATA

8 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 - Informatica generale e di base, introduzione all'informatica; 2602 - informatica e organizzazione; 2603 - Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 - Analisti programmatori, sistemisti; 2605 - Operatori generici; 2606 - Reti locali e geografiche; 2607 - Sistemi multimediali; 2608 - Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 2

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 4

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 120

AII.2

TITOLO

Lingua Francese – Conversazione

OBIETTIVI

Il corso di conversazione ha l'obiettivo di far acquistare una piena e assoluta padronanza della lingua francese, consentendo di utilizzare efficacemente le tecniche di comunicazione, grazie ad una migliore e progressiva acquisizione della fonetica e del linguaggio.

CONTENUTO DIDATTICO

Approfondimento, sviluppo e revisione delle strutture linguistiche di base; Perfezionamento della padronanza comunicativa, delle capacità espressive e della pronuncia; Revisione e aggiornamento del vocabolario generico e situazionale; Conversazione generale prendendo spunto da testi, filmati o registrazioni audio su svariati argomenti: attualità, cinema, letteratura, teatro, scienza, informatica, viaggi, sport ecc..

METODOLOGIE

Le lezioni privilegiano l'aspetto orale (conversazione), guidano ad un migliore ascolto (comprensione) e all'ottimizzazione della pronuncia (fonetica) e sono integrate da: esercitazioni interattive come role-plays, social situations, real-life conversation; esercitazioni guidate di lettura, ascolto, comprensione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante una prova orale. Questionario di gradimento utente.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 8
Durata sessione: 3 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 360

AII.2

TITOLO

Lingua Francese – Corso individuale

OBIETTIVI

Obiettivi del corso sono quelli di far acquisire e/o migliorare le competenze linguistiche al destinatario.

CONTENUTO DIDATTICO

Test di ingresso e verifica livello. Grammatica, fonetica, sintassi, vocabolario, esercizi di conversazione ed ascolto tarati sul livello d'ingresso..

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante test di valutazione di apprendimento.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 1

n. massimo allievi: 1

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 2 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 10

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 30 euro
Costo di partecipazione individuale: 720 euro

All.2

TITOLO

Lingua Francese – Livello base

OBIETTIVI

Oiettivi del corso sono i seguenti: 1) Apprendere la grammatica francese di base, 2) Acquisire disinvoltura nell'uso orale della lingua; 3) Ampliare il proprio vocabolario; 4) Analizzare i sistemi del linguaggio in uso in ambito lavorativo.

CONTENUTO DIDATTICO

Elementi grammaticali della lingua francese (accenti, articoli, pronomi e aggettivi, sostantivi, genere e numero, espressioni impersonali); I verbi francesi (être, avoir, verbi regolari e irregolari; coniugazioni e tempi (presente, imperfetto, passé composé); Elementi di fonetica francese (alfabeto, pronuncia dei gruppi vocali, le liaisons tra le parole); Elementi di sintassi (la forma affermativa, interrogativa e negativa), Lessico di vita quotidiana, Esercizi di conversazione ed ascolto.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

60 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4
n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 15
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 900

All.2

TITOLO

Lingua Francese – Livello intermedio B1

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è quello di far acquisire la capacità di: 1) comprendere i punti principali di un input linguistico orale chiaro e in forma "standard" riguardante questioni semplici e comuni nell'ambito del lavoro, della scuola o dell'università, del tempo libero, ecc.; 2) produrre un testo orale breve e semplice su argomenti familiari e di interesse personale; 3) descrivere esperienze e avvenimenti e dare motivazioni e spiegazioni per le proprie opinioni o intenzioni.

CONTENUTO DIDATTICO

GRAMMATICA: Pronomi relativi semplici. Avverbi di quantità e posizione degli avverbi con i tempi composti. Le preposizioni semplici de e à e articolate. Le principali preposizioni ed espressioni di luogo e tempo. Comparativi e superlativi relativi. Tempi verbali dell'indicativo, il condizionale, il congiuntivo presente, l'imperativo, il futuro. Verbi ausiliari e in ER, IR, RE, OIR. Principali verbi riflessivi. Principali verbi impersonali. Principali verbi irregolari. Accordo del participio passato. Gallicismi. Verbi di movimento + infinito. Verbi di opinione + indicativo oppure infinito. Uso del congiuntivo con i verbi impersonali e di volontà e/o desiderio. Ipotesi della realtà.

VOCABOLARIO: Salutations. Pays et nationalités. Etudes, professions et lieux de travail ou d'études. Immeuble et appartement. Anniversaires et fêtes. Argent et modalités de paiement. Magasins et achats. Temps et météo. Loisirs. Famille et personnes (physique et appréciations personnelles gentil, gai). Vêtements, accessoires, artisanat et objets d'art. Moyens de transport, en ville et sur la route. Actions de la journée. Hôtel et restaurants. Repas et produits alimentaires les plus courants.

CONVERSAZIONE: raccontare e rapportare; dare il proprio parere; lamentarsi e rimproverare; spiegare e giustificare; chiedere il permesso; vietare; dialogare; sviluppo delle competenze di lettura, ascolto e comprensione con l'ausilio di supporti audiovisivi e multimediali.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4
n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 30
Durata sessione: 4 ore

All.2

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 1800

All.2

TITOLO

Lingua Francese – Livello Avanzato C1

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è quello stabilito dal Consiglio d'Europa per il livello C1, in base al quale lo studente: 1) è in grado di fare un'esposizione chiara e ben strutturata di un argomento complesso, sviluppando in modo abbastanza esteso i punti di vista e sostenendoli con dati supplementari, motivazioni ed esempi pertinenti; 2) è in grado di esprimere con precisione le proprie idee e opinioni, presentare argomentazioni complesse e rispondere in modo convincente a quelle presentate da altri; 3) è in grado di scrivere un documento professionale per sviluppare un argomento in modo sistematico, mettendo opportunamente in evidenza i punti significativi e gli elementi a loro sostegno; 4) è in grado di valutare idee e soluzioni diverse ad un problema; 5) è in grado di sintetizzare informazioni e argomentazioni tratte da diverse fonti; 6) sa redigere un testo scritto che rispetti standard convenzionali di impaginazione e strutturazione in paragrafi.

CONTENUTO DIDATTICO

Ripasso di grammatica: revisione dei verbi. La forma impersonale, la forma passiva. Il condizionale, il periodo ipotetico. Il discorso diretto ed indiretto. Elementi di civiltà francese. Arricchimento del vocabolario personale. L'espressione del tempo, dello scopo, della causa, della conseguenza, della concessione, dell'opposizione, della supposizione.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 30

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 1800

AII.2

TITOLO

Lingua Inglese – Conversazione

OBIETTIVI

Il corso di conversazione ha l'obiettivo di far acquistare una piena e assoluta padronanza della lingua inglese, consentendo di utilizzare efficacemente le tecniche di comunicazione, grazie ad una migliore e progressiva acquisizione della fonetica e del linguaggio.

CONTENUTO DIDATTICO

Approfondimento, sviluppo e revisione delle strutture linguistiche di base; Perfezionamento della padronanza comunicativa, delle capacità espressive e della pronuncia; Revisione e aggiornamento del vocabolario generico e situazionale; Conversazione generale prendendo spunto da testi, filmati o registrazioni audio su svariati argomenti: attualità, cinema, letteratura, teatro, scienza, informatica, viaggi, sport ecc..

METODOLOGIE

Le lezioni privilegiano l'aspetto orale (conversazione), guidano ad un migliore ascolto (comprensione) e all'ottimizzazione della pronuncia (fonetica) e sono integrate da: esercitazioni interattive come role-plays, social situations, real-life conversation; esercitazioni guidate di lettura, ascolto, comprensione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante una prova orale. Questionario di gradimento utente.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 8
Durata sessione: 3 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 360

AII.2

TITOLO

Lingua Inglese – Corso individuale

OBIETTIVI

Obiettivi del corso sono quelli di far acquisire e/o migliorare le competenze linguistiche al destinatario.

CONTENUTO DIDATTICO

Test di ingresso e verifica livello. Grammatica, fonetica, sintassi, vocabolario, esercizi di conversazione ed ascolto tarati sul livello d'ingresso..

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante test di valutazione di apprendimento.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 1

n. massimo allievi: 1

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 2 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 10

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 30 euro
Costo di partecipazione individuale: 720 euro

AII.2

TITOLO

Lingua Inglese – Livello base

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è di far conseguire ai partecipanti le competenze basilari per la comunicazione scritta e orale in lingua inglese.

CONTENUTO DIDATTICO

Basi linguistiche (Alfabeto e pronuncia, parti del discorso, numeri e date, articoli, sostantivi, aggettivi); Sostantivi e aggettivi (plurale dei sostantivi, regolare e irregolare, sostantivi numerabili e non, genitivo sassone, aggettivi e pronomi possessivi, comparativi e superlativi regolari, posizione degli aggettivi); Verbi (tempi, essere, avere, formazione del simple present tense, formazione del present continuous tense, formazione del simple past tense verbi regolari, formazione del simple past tense verbi irregolari, formazione ed uso del past continuous tense, formazione del present perfect tense, uso del present perfect tense, present perfect e simple past, present perfect continuous, futuro, will, be going to); Gerundio e infinito e condizionali (gerundio, gerundio e infinito, modali, can could may might will would shall should, condizionale, periodi ipotetici); Pronomi (personali, riflessivi, relativi).

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

60 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 15

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 900

AII.2

TITOLO

Lingua Inglese – Livello Intermedio B1

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è quello di far acquisire la capacità di: 1) comprendere i punti principali di un input linguistico orale chiaro e in forma "standard" riguardante questioni semplici e comuni nell'ambito del lavoro, della scuola o dell'università, del tempo libero, ecc.; 2) produrre un testo orale breve e semplice su argomenti familiari e di interesse personale; 3) descrivere esperienze e avvenimenti e dare motivazioni e spiegazioni per le proprie opinioni o intenzioni.

CONTENUTO DIDATTICO

Clausole di tempo; clausole con "if"; verbi passivi; verbi condizionali; l'uso del verbo modale "might"; il tempo presente perfetto continuo; approfondimento dei tempi verbali e l'uso e significato dei verbi ausiliari; verbi modali per obbligare e per chiedere permesso; forme del futuro; domande con "like"; altri "verb patterns".

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 30

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 1800

AII.2

TITOLO

Lingua Inglese – Livello Avanzato C1

OBIETTIVI

Comprensione di discorsi lunghi anche se non strutturati. Comprensione di trasmissioni televisive/film. Comprensione di testi letterari/informativi. Possibilità di usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali/professionali. Possibilità di formulare idee e opinioni in modo preciso con altri interlocutori. Capacità di presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi e interlocutori. Capacità di scrivere lettere, saggi e relazioni.

CONTENUTO DIDATTICO

Grammatica avanzata; inglese commerciale, inglese istituzionale, sviluppo capacità verbali e di ascolto preparazione dei principali esami di livello C1; parlare al telefono; stesura di lettere; redazione rapporti; descrizione delle responsabilità del lavoro e organizzazione dell'azienda, socializzazione, viaggi e congressi; presentazioni aziendali, dei prodotti e dei servizi; partecipazione a riunioni di lavoro; descrizione degli andamenti, del rendimento aziendale; negoziazione; vendita, marketing e pubblicità; tematiche di business management.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 30
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 1800

AII.2

TITOLO

Lingua italiana per stranieri

OBIETTIVI

Obiettivo del corso è migliorare la conoscenza della lingua italiana per i lavoratori immigrati, sviluppando la fluidità espositiva e le capacità di comprensione.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: miglioramento delle strutture grammaticali (Utilizzo corretto di tempi e modi di verbi, Formule di cortesia); Modulo 2: Miglioramento del vocabolario (Migliorare il lessico e scegliere la parola giusta, Omonimi, sinonimi e contrari, Paragoni, *Fraasi fatte* ed espressioni idiomatiche, Linguaggi e stili comunicativi negli ambienti di lavoro); Modulo 3: Miglioramento della capacità di scrittura (Come si scrive un riassunto, Come si scrive un tema); Modulo 4: Miglioramento della capacità espositiva (Pronuncia e dizione, Raccontare un evento); Modulo 5: Orientamento alla cittadinanza (Elementi di educazione civica, Normativa in materia di immigrazione extracomunitaria, Elementi di diritto del lavoro)

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

60 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 15
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 900

AII.2

TITOLO

Lingua Italiana per stranieri – Conversazione

OBIETTIVI

Il corso di conversazione ha l'obiettivo di far acquistare una piena e assoluta padronanza della lingua spagnola, consentendo di utilizzare efficacemente le tecniche di comunicazione, grazie ad una migliore e progressiva acquisizione della fonetica e del linguaggio.

CONTENUTO DIDATTICO

Approfondimento, sviluppo e revisione delle strutture linguistiche di base; Perfezionamento della padronanza comunicativa, delle capacità espressive e della pronuncia; Revisione e aggiornamento del vocabolario generico e situazionale; Conversazione generale prendendo spunto da testi, filmati o registrazioni audio su svariati argomenti: attualità, cinema, letteratura, teatro, scienza, informatica, viaggi, sport ecc.

METODOLOGIE

Le lezioni privilegiano l'aspetto orale (conversazione), guidano ad un migliore ascolto (comprensione) e all'ottimizzazione della pronuncia (fonetica) e sono integrate da: esercitazioni interattive come role-plays, social situations, real-life conversation; esercitazioni guidate di lettura, ascolto, comprensione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante una prova orale. Questionario di gradimento utente.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 8
Durata sessione: 3 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 360

AII.2

TITOLO

Lingua Italiana per stranieri – Corso individuale

OBIETTIVI

Obiettivi del corso sono quelli di far acquisire e/o migliorare le competenze linguistiche al destinatario.

CONTENUTO DIDATTICO

Test di ingresso e verifica livello. Grammatica, fonetica, sintassi, vocabolario, esercizi di conversazione ed ascolto tarati sul livello d'ingresso..

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante test di valutazione di apprendimento.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 1

n. massimo allievi: 1

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 2 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 10

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 30 euro
Costo di partecipazione individuale: 720 euro

AII.2

TITOLO

Lingua Spagnola – Conversazione

OBIETTIVI

Il corso di conversazione ha l'obiettivo di far acquistare una piena e assoluta padronanza della lingua spagnola, consentendo di utilizzare efficacemente le tecniche di comunicazione, grazie ad una migliore e progressiva acquisizione della fonetica e del linguaggio.

CONTENUTO DIDATTICO

Approfondimento, sviluppo e revisione delle strutture linguistiche di base; Perfezionamento della padronanza comunicativa, delle capacità espressive e della pronuncia; Revisione e aggiornamento del vocabolario generico e situazionale; Conversazione generale prendendo spunto da testi, filmati o registrazioni audio su svariati argomenti: attualità, cinema, letteratura, teatro, scienza, informatica, viaggi, sport ecc.

METODOLOGIE

Le lezioni privilegiano l'aspetto orale (conversazione), guidano ad un migliore ascolto (comprensione) e all'ottimizzazione della pronuncia (fonetica) e sono integrate da: esercitazioni interattive come role-plays, social situations, real-life conversation; esercitazioni guidate di lettura, ascolto, comprensione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante una prova orale. Questionario di gradimento utente.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 8
Durata sessione: 3 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 360

AII.2

TITOLO

Lingua Spagnola – Corso individuale

OBIETTIVI

OBIETTIVI del corso sono quelli di far acquisire e/o migliorare le competenze linguistiche al destinatario.

CONTENUTO DIDATTICO

Test di ingresso e verifica livello. Grammatica, fonetica, sintassi, vocabolario, esercizi di conversazione ed ascolto tarati sul livello d'ingresso.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante test di valutazione di apprendimento.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 1

n. massimo allievi: 1

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 2 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 10

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 30 euro
Costo di partecipazione individuale: 720 euro

AII.2

TITOLO

Lingua Spagnola – Livello base

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è di far conseguire ai partecipanti le competenze basilari per la comunicazione scritta e orale in lingua spagnola, in modo tale che siano in grado di comprendere il contenuto e siano in grado di interagire in brevi conversazioni inerenti aspetti della vita quotidiana, quali il lavoro, la casa, gli interessi personali, l'ambiente e la cultura del luogo, ecc.

CONTENUTO DIDATTICO

Basi linguistiche (alfabeto, Pronuncia, accenti e articoli, numerali cardinali, numerali ordinali); Sostantivi (Generi dei nomi, plurale, singolare); Verbi (verbi ausiliari: ser, estar, haber e tener, verbi regolari delle tre coniugazioni, verbi regolari, coniugazione dei verbi regolari, verbi riflessivi, verbi irregolari, participi irregolari); Aggettivi; Pronomi (personali semplici e composti, pronomi ed aggettivi possessivi, pronomi ed aggettivi dimostrativi, pronomi ed aggettivi relativi, pronomi ed aggettivi interrogativi ed indefiniti); Strumenti per la conversazione (comparativi e superlativi, congiunzioni, preposizioni, esclamazioni, avverbi, parole simili a quelle italiane, ma con significato diverso, frasi di varia utilità).

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

60 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4
n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 15
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 900

AII.2

TITOLO

Lingua Spagnola – Livello intermedio B1

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è quello di far acquisire la capacità di: 1) comprendere i punti principali di un input linguistico orale chiaro e in forma "standard" riguardante questioni semplici e comuni nell'ambito del lavoro, della scuola o dell'università, del tempo libero, ecc.; 2) produrre un testo orale breve e semplice su argomenti familiari e di interesse personale; 3) descrivere esperienze e avvenimenti e dare motivazioni e spiegazioni per le proprie opinioni o intenzioni.

CONTENUTO DIDATTICO

Fonetica, fonologia e ortografia dello spagnolo (Castillano); Morfologia del sintagma nominale (sostantivo, articolo, aggettivo, sistema pronominale, possessivi, determinanti, ecc.); Preposizioni e congiunzioni; Morfologia del sintagma verbale (morfosintassi dell'Indicativo, dell'Imperativo, del Congiuntivo, ecc.); Verbi ausiliari (ser, estar, haber); Principali perifrasi verbali (ir+a+inf.; estar+ ger.; volver+a+inf.; ecc.); Campi lessicali relativi alle attività quotidiane, ai viaggi, a realtà attuale della Spagna, ecc.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4
n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 30
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 1800

All.2

TITOLO

Lingua Spagnola – Livello Avanzato C1

OBIETTIVI

Comprensione di discorsi lunghi anche se non strutturati. Comprensione di trasmissioni televisive/film. Comprensione di testi letterari/informativi. Possibilità di usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali/professionali. Possibilità di formulare idee e opinioni in modo preciso con altri interlocutori. Capacità di presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi e interlocutori. Capacità di scrivere lettere, saggi e relazioni.

CONTENUTO DIDATTICO

Grammatica comunicativa; Scrittura accademica; Scrittura creativa; Cinema e società; Cinema e letteratura; Traduzione e interpretazione; Traduzione letteraria; Spagnolo giuridico; Diritto e Società; Spagnolo latino americano; Attualità spagnola e latino americana.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 30
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 1800

All.2

TITOLO

Lingua Tedesca – Conversazione

OBIETTIVI

Il corso di conversazione ha l'obiettivo di far acquistare una piena e assoluta padronanza della lingua tedesca, consentendo di utilizzare efficacemente le tecniche di comunicazione, grazie ad una migliore e progressiva acquisizione della fonetica e del linguaggio.

CONTENUTO DIDATTICO

Approfondimento, sviluppo e revisione delle strutture linguistiche di base; Perfezionamento della padronanza comunicativa, delle capacità espressive e della pronuncia; Revisione e aggiornamento del vocabolario generico e situazionale; Conversazione generale prendendo spunto da testi, filmati o registrazioni audio su svariati argomenti: attualità, cinema, letteratura, teatro, scienza, informatica, viaggi, sport ecc..

METODOLOGIE

Le lezioni privilegiano l'aspetto orale (conversazione), guidano ad un migliore ascolto (comprensione) e all'ottimizzazione della pronuncia (fonetica) e sono integrate da: esercitazioni interattive come role-plays, social situations, real-life conversation; esercitazioni guidate di lettura, ascolto, comprensione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante una prova orale. Questionario di gradimento utente.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 8
Durata sessione: 3 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 360

AII.2

TITOLO

Lingua Tedesca – corso individuale

OBIETTIVI

Obiettivi del corso sono quelli di far acquisire e/o migliorare le competenze linguistiche al destinatario.

CONTENUTO DIDATTICO

Test di ingresso e verifica livello. Grammatica, fonetica, sintassi, vocabolario, esercizi di conversazione ed ascolto tarati sul livello d'ingresso.

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante test di valutazione di apprendimento.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 1

n. massimo allievi: 1

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 2 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 10

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 30 euro
Costo di partecipazione individuale: 720 euro

AII.2

TITOLO

Lingua Tedesca - Livello base

OBIETTIVI

Obiiettivo del corso è l'acquisizione delle competenze linguistiche di base, corrispondenti al livello A1 del Common European Framework of Reference for Languages: Essere in grado di comunicare in lingua tedesca, sia a livello orale che a livello scritto, scambiando informazioni concrete, relative al contesto familiare o professionale, quando gli altri usano un linguaggio semplice e parlano lentamente; saper leggere semplici frasi.

CONTENUTO DIDATTICO

Alfabeto e regole di pronuncia; pronomi personali soggetto; Presente (essere, avere, verbi regolari, verbi irregolari, verbi di uso comune); Avvicinamento all'uso dei casi; Genere e numero di nomi ed aggettivi; Preposizioni; Numeri (cardinali, ordinali); ore e orari; Locuzioni interrogative (chi, che cosa, quando, come); Aggettivi e pronomi dimostrativi; Avverbi di frequenza

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

60 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 15
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 900

AII.2

TITOLO

Lingua Tedesca – Livello intermedio B1

OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è quello di far acquisire la capacità di: 1) comprendere i punti principali di un input linguistico orale chiaro e in forma "standard" riguardante questioni semplici e comuni nell'ambito del lavoro, della scuola o dell'università, del tempo libero, ecc.; 2) produrre un testo orale breve e semplice su argomenti familiari e di interesse personale; 3) descrivere esperienze e avvenimenti e dare motivazioni e spiegazioni per le proprie opinioni o intenzioni.

CONTENUTO DIDATTICO

Acquisizione e sviluppo delle competenze comunicative ricettive (ascoltare e leggere) e produttive (parlare e scrivere) attraverso attività sia guidate che autonome, relative a situazioni rilevanti nell'esperienza quotidiana; Acquisizione del vocabolario fondamentale per esprimersi nelle situazioni di vita quotidiana; Conoscenza e uso attivo delle principali strutture morfo-sintattiche della lingua tedesca (Struttura della frase principale e secondaria: causale, condizionale, interrogativa indiretta, relativa, infinitiva, finale; Declinazione dei sostantivi e di articoli, aggettivi possessivi, pronomi, e aggettivi; il gruppo nominale; Coniugazione dei principali verbi regolari e irregolari: Präsens, Perfekt, Präteritum, Imperativo, würde + Inf., forma passiva; Principali preposizioni con dativo e accusativo; Connettori).

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 30
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 1800

AII.2

TITOLO

Lingua Tedesca – Livello Avanzato C1

OBIETTIVI

Potenziare le competenze linguistiche e comunicative necessarie per affrontare argomenti specialistici in lingua tedesca, in relazione al livello padronanza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le Lingue Straniere. Il corso assicurerà lo sviluppo delle conoscenze in ambito specialistico e professionale con l'uso del microlinguaggio aziendale, relativo alle diverse aree aziendali.

CONTENUTO DIDATTICO

1) Lingua parlata, scritta e specialistica: lingua parlata e scritta a confronto; lettera di presentazione e colloquio di lavoro; raccogliere informazioni e prendere appunti; comprendere il dialetto; coppie di parole di uso comune (modi di dire); corrispondenza commerciale scritta; conferma dell'ordine: scritta e via filo; esercitazioni (attività di ascolto, produzione e comprensione). 2) Cronaca, economia e politica: cronaca e reportage sportivi; dedurre informazioni da interviste; subordinazione multipla di una frase; frasi attributive; analisi di un testo economico e di un testo politico; definire e confrontare mezzi stilistici; esercitazioni (attività di ascolto,...). 3) La riunione di lavoro: inchiesta di opinioni nella nuova Germania; la frase nominale; formare parole con prefissi e suffissi; parole straniere nella lingua tedesca; raccogliere informazioni statistiche, riassumerle e presentarle; rappresentare avvenimenti in ordine cronologico; organizzare una riunione di lavoro; redigerne il verbale; confrontare punti di vista; esercitazioni (attività di ascolto). 4) Marketing e pubblicità: analizzare e scomporre un testo; redigere il profilo aziendale; promuovere un prodotto; suggerire senza dire esplicitamente; dire una cosa sottintendendone un'altra; elaborare un testo pubblicitario; esercitazioni (attività di ascolto). 5) Esperienze a confronto: usi e costumi in Germania; il mondo del lavoro in Germania; le società di persone e le società di capitali; interagire correttamente con l'interlocutore straniero; esercitazioni (attività di ascolto).

METODOLOGIE

Aula, test, visione filmati, sessioni di ascolto.

Lezioni frontali con approccio dialogico, attività di simulazione, conversazioni guidate, lettura e analisi di testi, attività di ascolto e di comprensione lingua, pair-work, role playing, esercitazioni e verifiche di apprendimento di gruppo e individuale

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica mediante un esame scritto e orale.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1908 - Lingue estere

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 30

All.2

Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 1800

All.2

TITOLO

Modulo Microsoft Excel

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e di sviluppare le abilità pratiche per l'utilizzo di Microsoft Excel.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni introduttive, Operazioni di base, Grafici e Diagrammi, Funzioni e formule, Formattazione, Stampa, Funzioni avanzate.

METODOLOGIA

Aula, test.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test

DURATA

10 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 - Informatica generale e di base, introduzione all'informatica; 2602 – informatica e organizzazione;
2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – Analisti programmatori, sistemisti; 2605 - Operatori generici;
2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 2

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 4

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 150

All.2

TITOLO

Modulo Microsoft Word

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e di sviluppare le abilità pratiche per l'utilizzo di Microsoft Office.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni introduttive, Operazione di base, Formattazione, Rifinire un documento, Stampa, Funzioni avanzate

METODOLOGIA

Aula, test.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test

DURATA

10 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 - Informatica generale e di base, introduzione all'informatica; 2602 - informatica e organizzazione; 2603 - Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 - Analisti programmatori, sistemisti; 2605 - Operatori generici; 2606 - Reti locali e geografiche; 2607 - Sistemi multimediali; 2608 - Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 2

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 4

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 150

All.2

TITOLO

Diritti e pari opportunità

OBIETTIVI

Acquisire competenze e conoscenze giuridiche per comprendere e affrontare la propria condizione lavorativa e quella di altre lavoratrici e lavoratori.

CONTENUTO DIDATTICO

Dalla parità alle pari opportunità, le leggi per le donne, i contratti di lavoro, la conciliazione.

METODOLOGIE

Formazione aula, presentazione di casi, testimonianze dirette

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finale di verifica dell'apprendimento

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 6

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 360

AII.2

GRUPPO

Competenze di base

TITOLO

Progettare le pari opportunità

OBIETTIVI

Acquisire competenze e nozioni specifiche sui temi delle pari opportunità e della differenza di genere utili per affrontare le problematiche del mondo del lavoro e sociali secondo un'ottica di genere, spendibili in diversi ambiti lavorativi pubblici e privati. Le competenze in ambito di genere permettono a uomini e donne di essere consapevoli delle opportunità legislative ed economiche in ambito lavorativo destinate alla conciliazione tra lavoro e famiglia, e alla valorizzazione della presenza femminile nel mondo del lavoro.

CONTENUTO DIDATTICO

Dalla parità alle pari opportunità, le leggi per le donne. La progettazione di interventi di pari opportunità e azioni positive. La prevenzione delle discriminazioni.

METODOLOGIE

Formazione aula, presentazione di casi, testimonianze dirette

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finale di verifica dell'apprendimento

DURATA

48 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: non richiesto
Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 720

AII.2

GRUPPO: CORSI DI COMPETENZE RELAZIONALI E TRASVERSALI

TITOLO

Affrontare il cambiamento

OBIETTIVI

A livello personale l'obiettivo è quello di offrire gli elementi per pianificare strategie di azione al fine di migliorare il proprio stato di apprendimento e le proprie prestazioni e per fronteggiare situazioni risolvere problemi di diversa natura, personali, tecnico-operativi, relazionali, organizzativi, ecc.. Inoltre, il corso ha lo scopo di offrire le linee guida per fronteggiare i cambiamenti, per progettare e negoziare soluzioni, per impostare e decidere su progetti e piani di azione in condizioni non routinarie. Le competenze acquisite con il percorso assumono fondamentale importanza per il re-inserimento lavorativo.

CONTENUTO DIDATTICO

Cambiamento e stress. Il concetto di stress, la differenza fra ansia e stress, i fattori etiologici dello stress; Tecniche di gestione dello stress: dalle tecniche di rilassamento alle tecniche cognitivo-emotive; La costruzione di un programma personale anti-stress. **Sviluppare un progetto di cambiamento.** Sviluppare la creatività individuale e di gruppo per la gestione del cambiamento; Dalla consulenza esperta alla consulenza di processo; Problem solving and decision making; Gli stati d'animo e la dimensione emotiva tra routine e cambiamento.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo, casi e autocasi

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 4
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

TITOLO

Competenze per la comunicazione efficace

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di supportare il rientro al lavoro per soggetti temporaneamente inattivi attraverso il trasferimento di conoscenze per la comunicazione efficace in ambiente professionale. La tematica è di grande rilevanza all'interno delle aziende e sempre più esplicitamente viene fatto riferimento alle capacità relazionali del singolo al momento dell'assunzione e nello sviluppo di tutte le fasi della crescita e sviluppo professionale. Obiettivi di fondo del modulo sono la comprensione del processo e degli elementi fondamentali della comunicazione umana nonché la capacità di gestire le proprie modalità comunicative, in particolare acquisendo (concettualmente e praticamente, attraverso il lavoro in aula) le competenze principali del comportamento assertivo.

CONTENUTO DIDATTICO

Il corso sviluppa i seguenti contenuti: Gli obiettivi della comunicazione; Comunicazione verbale e non verbale; La comunicazione efficace; Ascolto: sentire e ascoltare nel processo di comunicazione; ascolto passivo, selettivo e attivo; tecniche di ascolto attivo; Feedback: le resistenze al feedback; saper dare e ricevere feedback; il cambiamento generato dal feedback; Assertività: dalla passività/aggressività all'assertività, la conquista dell'autorevolezza, le ansie sociali e gli antidoti, tecniche assertive in situazioni di ansia sociale; Persuasività: le regole base della persuasività, i miti e i pregiudizi, euristica della persuasione, la comunicazione persuasiva.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Attestato di frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 6

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Competenze relazionali

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di supportare il rientro al lavoro per soggetti temporaneamente inattivi attraverso un lavoro sulle competenze relazionali, comunicative ed organizzative. Il corso è articolato in cinque micro-moduli ognuno dei quali presenta i concetti principali e gli approcci diversi all'argomento illustrando la complessità dei fattori in gioco e fornendo gli elementi metodologici che guidano il partecipante all'acquisizione e allo sviluppo delle competenze.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: Autodiagnosticarsi e autovalutarsi. Questo modulo propone alcune indicazioni metodologiche che permettono al corsista di intraprendere un processo di autovalutazione personale e professionale, aiutandolo a realizzare un'analisi mirata delle proprie competenze, capacità e limiti. Modulo 2: Apprendere ad apprendere. Fornisce elementi metodologici per aiutare il corsista ad identificare le proprie strategie di apprendimento e le diverse opportunità che gli sono offerte. Lo aiuta inoltre ad individuare gli obiettivi e le strategie di apprendimento relative ad un possibile "futuro prossimo" e a sviluppare un progetto individuale. Modulo 3: Comunicare e cooperare. Il modulo fornisce elementi metodologici per aiutare il corsista a conoscere le regole del processo comunicativo, ad individuare le proprie modalità comunicative e i comportamenti che si adottano in relazione agli altri. Il modulo offre inoltre al corsista l'opportunità di individuare gli elementi che ostacolano la comunicazione, sviluppare la capacità di trasmettere un messaggio su canali diversificati (via orale, scritta), comprendere i fattori che regolano la comunicazione in ambito aziendale ed individuare i flussi comunicativi all'interno della propria azienda, nonché capire l'importanza della comunicazione nella propria attività lavorativa. Modulo 4: Diagnosticare e risolvere problemi. Questo modulo propone alcune indicazioni metodologiche volte ad individuare le modalità e le strategie che si utilizzano per diagnosticare una situazione e per risolvere un problema, ed anche per valutare l'appropriatezza e il risultato delle soluzioni individuate ed adottate. Modulo 5: Miglioramento continuo della qualità. Il sesto ed ultimo modulo fornisce elementi per sviluppare un percorso di miglioramento della qualità. In particolare permette di valutare e sviluppare una metodologia volta al miglioramento della qualità e capire i meccanismi organizzativi attraverso i quali si può realizzare il miglioramento della qualità stessa.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

48 ore

ATTESTATO

Attestato di frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

All.2

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 720 euro

All.2

TITOLO

Gestione del tempo

OBIETTIVI

Il corso ha lo scopo di portare le persone a riflettere sul valore del tempo e impiegarlo in modo produttivo e funzionale al benessere personale. Vuole permettere una consapevole analisi delle proprie caratteristiche rispetto alla gestione del tempo. Sviluppa competenze gestionali e strumenti di lavoro rivolti a ottimizzare la risorsa tempo.

CONTENUTO DIDATTICO

Come pianificare efficacemente attraverso il bilanciamento tra orizzonti temporali diversi. Priorità: come definirle e rispettarle. Il tempo come risorsa personale. Gli strumenti di pianificazione e gestione del tempo. La pianificazione temporale e i possibili imprevisti. La gestione efficace delle dispersioni: imparare a contenerle e controllarle.

METODOLOGIA

Aula, schede di autovalutazione, casi, simulazioni

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 4

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

TITOLO

Lavorare in gruppo

OBIETTIVI

Il corso ha lo scopo di far riconoscere e rimuovere i principali ostacoli all'acquisizione di una efficace "mentalità di gruppo" per favorirne i processi vincenti. Fornirà le competenze per imparare, comprendere e controllare le dinamiche di un gruppo di lavoro, canalizzare e valorizzare le energie e le risorse del gruppo stesso e gestire il cambiamento in modo positivo. Supporterà lo sviluppo delle capacità di contribuire efficacemente alla cooperazione nel proprio gruppo di lavoro e al superamento di situazioni difficili della vita di un gruppo.

CONTENUTO DIDATTICO

Da "lavoro di gruppo" a "gruppo di lavoro": i processi di evoluzione e le fasi del teambuilding; Sviluppare un gruppo di lavoro efficiente ed efficace, motivato al raggiungimento di un obiettivo comune nell'ottica aziendale; L'organizzazione di un gruppo: ruolo, responsabilità e competenze; Le principali dinamiche di un gruppo di lavoro; Valorizzare e gestire le differenze individuali entro il gruppo; Sviluppare la creatività dei gruppi; Il processo decisionale; La comunicazione all'interno dei gruppi; Valorizzare e canalizzare le energie e le risorse del gruppo; La gestione del cambiamento: le resistenze implicite al cambiamento e la valorizzazione degli aspetti positivi del cambiamento; Sviluppare la fiducia entro il gruppo; Analisi del proprio stile di partecipazione ai gruppi di lavoro.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo, outdoor training

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Lavorare per progetti

OBIETTIVI

Nel mondo del lavoro odierno sempre più al tradizionale lavoro "per compiti" si affianca quello "per progetti". Il nuovo processo impone un cambiamento delle abitudini mentali del personale, e permette il passaggio da un contesto ripetitivo, prevedibile e definito ad un ambito lavorativo costituito da innovazione, imprevedibilità e incertezza. Con un approccio culturale nuovo, è possibile creare un gruppo di persone che lavora per obiettivi condivisi, un team di progetto che affronta sequenze operative incerte e scadenze spesso critiche, attraverso il gioco di squadra. Obiettivi conosciuti del corso sono: 1) Saper lavorare in un progetto. 2) Comprendere il processo. 3) Gestire dinamiche di gruppo.

CONTENUTO DIDATTICO

La definizione di progetto; Il piano operativo; La programmazione dei compiti; Individuare un obiettivo e le sue caratteristiche; Analisi del contesto e pianificazione; Il leader di progetto; Costituzione organizzazione e motivazione di un gruppo di lavoro; Gestire e risolvere i conflitti; Gestire gli imprevisti; Valutare i risultati; Il feedback sui risultati e sulle prestazioni; L'analisi del lavoro svolto.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

TITOLO

Problem solving e processi decisionali

OBIETTIVI

Sviluppare concrete capacità operative per affrontare il quotidiano, acquisire l'attitudine alla visione d'insieme di un problema, analizzare le cause del problema e identificare le priorità, saper leggere le conseguenze delle proprie azioni, individuare strategie efficaci rispetto a mezzi, risorse e tempi.

CONTENUTI DIDATTICI

Modulo 1. Definizione del problema. Definire il problema; Strumenti d'indagine; Identificare i problemi in ordine di priorità; Scomporre il problema principale in problemi secondari; Acquisire informazioni oggettive sulla reale natura del problema. Modulo 2. Contestualizzazione del problema. Definizione di ruolo e funzione; Problematiche collegate alla propria funzione; Limiti operativi aziendali e scelte aziendali. Modulo 3. La soluzione del problema: analisi. Problem solving: eliminare le cause; Saper rispondere alle domande poste dal problema; Ricercare e valutare le alternative; Definire le implicazioni e le conseguenze sul sistema azienda; Analisi della decisione e scelta della soluzione. Modulo 4. La soluzione del problema: decisione. Criteri decisionali: i risultati possibili e le risorse da utilizzare; Ricerca delle risorse necessarie; Ipotesi di programmazione e azione; Resistenza alle soluzioni; Analisi dell'impatto; Piano operativo e definizione dei tempi; Decision making: decidere come agire in base alle risposte ottenute; Decision taking: passare all'azione; Analisi dei risultati conseguiti. Modulo 5. La creatività come integrazione del problem solving. Il pensiero divergente; Tecniche per lo sviluppo della creatività individuale; Tecniche per lo sviluppo della creatività di gruppo; Il pensiero sistemico per uscire dalla logica causa-effetto.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

48 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 12

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 720 euro

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

AII.2

TITOLO

I processi relazionali per la cooperazione e l'integrazione organizzativa

OBIETTIVI

Fornire al lavoratore competenze ed abilità in ordine alla comunicazione nel contesto lavorativo, in situazione di interazione diretta, sviluppando in particolare le seguenti abilità: 1) Saper comunicare efficacemente nel contesto lavorativo; 2) Saper ascoltare e decodificare i messaggi verbali e non verbali; 3) Saper costruire chiaramente i propri messaggi ed utilizzare appropriatamente i meccanismi di feed-back; 4) Saper negoziare sugli interessi reciproci; 5) Saper essere flessibili e sviluppare la negoziazione collaborativa.

CONTENUTO DIDATTICO

Fattori della percezione; Elementi della comunicazione verbale e non verbale; Codifica e decodifica dei messaggi; Feed-back. Strumenti per rendere efficace la comunicazione; La comunicazione ad alta efficacia negoziale; Dal conflitto al confronto negoziale; Come trattare le obiezioni; Costruire e mantenere il rapporto.

METODOLOGIA

Lavoro di gruppo basato sull'analisi dei rapporti interpersonali, simulazioni di ruoli comunicativi.

DURATA

16 ore

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 4

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 240 euro

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

AII.2

TITOLO

Relazionarsi con un gruppo

OBIETTIVI

Obiettivo personale è quello di apprendere i lineamenti per una strategia relazionale e comunicativa efficace da spendere in interazioni dirette o mediate da strumenti di diversa natura. Il percorso mira a trasferire strumenti per apprendere i lineamenti essenziali per il group thinking, il group learning, il team working, oltre che per operare attivamente all'interno del gruppo al fine di produrre risultati collettivi. Le competenze acquisite con il percorso assumono fondamentale importanza per il re-inserimento lavorativo, preparando, ad esempio, ad un corretto sostenimento dei colloqui di selezione.

CONTENUTO DIDATTICO

Comunicare; Ascolto attivo; Empatia; Processo della comunicazione; Codici e linguaggi; Comunicazione per obiettivi; Comunicazione suggestiva; Lavorare in gruppo: ascolto, riscontro (feedback), partecipazione; Caratteristiche del gruppo, struttura, dinamiche e leadership.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 4

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

TITOLO

Sviluppare capacità di diagnosi

OBIETTIVI

A livello personale l'obiettivo è quello di riconoscere le proprie risorse personali (conoscenze, competenze, attitudini); la qualità dei propri stili comportamentali e dei propri processi cognitivi; favorire la conoscenza e la consapevolezza di sé; fornire le conoscenze di base per la costruzione e il riadattamento del piano di sviluppo individuale. Ciò è finalizzato a riconoscere le caratteristiche del contesto esperienziale (organizzativo nel caso di aziende, imprese, ecc.); riconoscere e valutare situazioni di conflitto nell'ambito lavorativo secondo la loro diversa natura tecnico-operativa, relazionale, organizzativa. Le competenze acquisite con il percorso assumono fondamentale importanza per il re-inserimento lavorativo, preparando, ad esempio, ad un corretto sostenimento dei colloqui di selezione.

CONTENUTO DIDATTICO

L'analisi di sé come strumento di auto sviluppo realistico e motivante; Il concetto di sé; Le dinamiche della motivazione al cambiamento; Obiettivi, attitudini, percezioni e aspettative: le chiavi dello sviluppo individuale; Meccanismi di difesa; Comportamento relazionale positivo; Ruolo e responsabilità; Le competenze e il loro bilancio nel profilo individuale; Costruzione di un piano di sviluppo individuale per la crescita personale e professionale; Autovalutazione e verifica.

METODOLOGIA

Aula, simulazioni, giochi di ruolo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Test finali

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 4

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

GRUPPO: CORSI FINALIZZATI ALL'AUTOIMPIEGO

TITOLO

Costituzione di un'impresa cooperativa

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire nozioni sulle caratteristiche dell'impresa cooperativa e sulle sue modalità di costituzione e funzionamento.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: Principi generali (principi dell'impresa cooperativa; normativa di riferimento in Italia; modalità di costituzione; tipologie di cooperative; modelli organizzativi; la cooperazione in Italia). Modulo 2: Caratteristiche di un'impresa cooperativa (statuto, atto costitutivo e regolamento interno della cooperativa; organi della cooperativa; soci lavoratori; bilancio di esercizio e controllo di gestione). Modulo 3: La cooperativa come operatore economico (come si costruisce un'offerta di servizi; credito, finanza e rapporto con le banche; analisi del mercato e del contesto competitivo).

METODOLOGIE

Aula, simulazioni, discussione su esperienze personali, studi di caso.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni aula: 6

Durata sessione: 4 ore

Stage: 0

n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: 15 euro

Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Definizione di un Business plan

OBIETTIVI

Il corso fornisce gli elementi per la redazione di un piano di gestione aziendale dalla teoria alla realizzazione pratica. Il partecipante sarà in grado di interpretare ed applicare le procedure per la gestione del business plan.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: Ideazione (Nozione e obiettivi del business plan, dalla business idea al business plan, pianificazione di progetto). Modulo 2: Variabili ambientali (le caratteristiche del prodotto, le caratteristiche del mercato, le caratteristiche della tecnologia). Modulo 3: Sviluppo del progetto (Verifica di pre-fattibilità, Risorse umane, variabili organizzative e struttura aziendale, Il processo di produzione: opzione make or buy, Il marketing: pricing e politiche distributive, Fonti finanziarie, Il project management, La convenienza economico-finanziaria dell'iniziativa). Modulo 3: Strumenti di supporto nella regione Lazio. Modulo 4: Project work.

METODOLOGIE

Aula, simulazioni, discussione su esperienze personali, studi di caso.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

48 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4
n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua, formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 12
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 720 euro

AII.2

TITOLO

Finanza aziendale

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai destinatari gli elementi di base per la comprensione delle principali decisioni di finanza aziendale.

CONTENUTO DIDATTICO

Indicatori finanziari; Analisi del fabbisogno finanziario aziendale; Pianificazione finanziaria mediante il ricorso a capitali propri e/o capitali di credito; Gestione della liquidità, gestione del rapporto con le banche.

METODOLOGIE

Attività di didattica attiva - esercitazioni, laboratori, lavoro di gruppo

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4
n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua, formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 4
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

TITOLO

Forme societarie: come scegliere quella giusta?

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di descrivere le principali forme societarie e fornire gli elementi per effettuare una scelta consapevole e corretta.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: Forme societarie: società di persone (impresa individuale - società in nome collettivo - società in accomandita semplice) e società di capitali (società a responsabilità limitata - società in accomandita per azioni - società per azioni - società cooperative).

Modulo 2: Alcuni modi di fare impresa: ditta individuale, impresa familiare, impresa cooperativa, impresa artigiana.

Modulo 3: Le variabili della scelta (base sociale, costo di fondazione e di gestione, capitale da investire, prodotto o servizio offerto, patrimonio e responsabilità dei soci rispetto ai debiti dell'impresa, adempimenti e aspetti fiscali)

METODOLOGIE

Aula, simulazioni, discussione su esperienze personali, studi di caso.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua, formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 4
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

TITOLO

Leggi e strumenti di finanziamento

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire indicazioni sulle fonti di finanziamento presenti sul territorio per l'avvio di un'attività imprenditoriale, attraverso una panoramica delle principali forme di finanziamento agevolato e una dettagliata illustrazione del loro funzionamento.

CONTENUTO DIDATTICO

Fonti di finanziamenti agevolati presenti sul territorio, a livello nazionale e regionale; strumenti per l'accesso: agenzie e strutture regionali e nazionali.

METODOLOGIE

Didattica in aula, discussione su esperienze personali, studi di caso.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

16 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua, formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 240 euro

AII.2

TITOLO

Marketing e vendita

OBIETTIVI

L'obiettivo principale del corso è quello di fornire ai partecipanti nozioni base delle tecniche di marketing e di vendita, ponendo particolare attenzione ai processi del marketing operativo e strategico.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: Definizione della quota mercato; Modulo 2: Analisi del sistema concorrenziale e definizione di strategie d'ingresso e strategie competitive; Modulo 3: Definizione di strategie commerciali e pubblicitarie; Modulo 4: Vendita e assistenza post-vendita

METODOLOGIE

Attività di didattica attiva - esercitazioni, laboratori, lavoro di gruppo, simulazioni, discussione su esperienze personali, studi di caso

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua, formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

TITOLO

Organizzazione aziendale

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far conoscere ai partecipanti i seguenti aspetti riguardanti l'organizzazione dell'impresa: principi e modalità di organizzazione del lavoro nell'impresa; principali elementi economici e commerciali dell'impresa; condizioni e fattori di redditività dell'impresa (produttività, efficacia, efficienza); contesto di riferimento di un'impresa; modalità di operare in un contesto aziendale orientato alla qualità del servizio.

CONTENUTO DIDATTICO

Organizzazione delle imprese a vari reparti che compongono una struttura aziendale; Produzione e fattori della produzione; Azienda come sistema integrato; I processi di scambio tra azienda e ambiente (tecnologico, del mercato, finanziario, del lavoro, politico – sociale, ecologico); I principi che regolano la comunicazione all'interno dell'azienda; I vari tipi di struttura organizzativa delle aziende; Funzioni aziendali in rapporto ai principi di produttività ed efficienza; Elementi fondamentali nella definizione della qualità del servizio.

METODOLOGIE

Attività di didattica attiva - esercitazioni, laboratori, lavoro di gruppo, simulazioni, studi di caso

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA

24 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua, formazione superiore
Orfeo: non richiesto

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni aula: 6
Durata sessione: 4 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 2

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: 15 euro
Costo di partecipazione individuale: 360 euro

AII.2

GRUPPO: CORSI DI QUALIFICA O DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI PER L'ABILITAZIONE PROFESSIONALE

TITOLO

Addetto al restauro di mobili antichi

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di Addetto al restauro di mobili antichi.

CONTENUTO DIDATTICO

Teoria professionale: Storia del restauro; storia del mobile antico; nozioni di biologia e chimica del restauro. Laboratorio di restauro. Informazioni socio economiche compresa la normativa in materia di sicurezza.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova tecnico - pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

400 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Addetto al restauro di mobili antichi.

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0902 – falegnameria ebanisteria, 0903 – Mobili; 0905 – Tappezzeria; 0906- Varie mobili e arredamento; 1203 – Lavorazione del legno; 1210 – Manutenzione e restauro; 1211 – Varie artigianato artistico; 2701 – Protezione restauro manutenzione

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 80

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 5200

AII.2

TITOLO

Agenti immobiliari; agenti muniti di mandato a titolo oneroso; agenti merceologici.

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze per sostenere l'esame abilitante ai fini dell'iscrizione nel ruolo degli agenti di affari in mediazione.

CONTENUTO DIDATTICO

Il corso si suddivide in due moduli uno generale ed uno specifico. Il modulo generale prevede: nozioni di legislazione sulla disciplina della professione di mediatore; nozioni di diritto civile; nozioni di diritto tributario; nozioni generali di: diritto commerciale e diritto amministrativo; elementi di ragioneria e contabilità generale.

Il secondo modulo si differenzia a seconda della qualifica che si intende acquisire; per quella degli agenti immobiliari e degli agenti muniti di mandato a titolo oneroso il modulo prevede: mercato immobiliare urbano e agrario, relativi prezzi e usi; nozioni di estimo; nozioni di diritto amministrativo in materia edilizia; nozioni di diritto finanziario concernente gli immobili; mentre per gli agenti merceologici il modulo prevede: nozioni di merceologia; nozioni di tecnica commerciale; mercati, prezzi, usi e consuetudini delle merci per le quali si chiede l'iscrizione; nozioni di diritto tributario relativo alle transazioni commerciali.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso, con particolare riferimento alla sezione scelta all'atto dell'iscrizione.

DURATA

160 ore

ATTESTATO

Attestato di frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo : 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0807 – varie edilizia; 1901 – conduzione aziendale; 1902 – Conduzione amministrativa commerciale; 1911 – Varie lavori d'ufficio; 2402 – Agenti rappresentanti

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 32

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 2080

AII.2

TITOLO

Agenti e rappresentanti di commercio

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire l'abilitazione per l'esercizio della professione di agente e rappresentante di commercio.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni di diritto commerciale. Nozioni di legislazione tributaria. Tutela previdenziale ed assistenziale degli A.R.C. Disciplina legislativa e contrattuale dell'attività di A.R.C..Organizzazione e tecnica di vendita.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Abilitazione

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2401 – Abilitazione commerciale; 2402 – Agenti, rappresentanti; 2403 – Punti vendita; 2404 – Varie distribuzione commerciale; 1903 – Gestione commerciale, gestione magazzino

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 24

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 1560

AII.2

TITOLO

Amministratore di condominio.

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze per svolgere attività di amministrazione di condominio.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni di diritto commerciale. Nozioni di legislazione fiscale e tributaria. Nozioni di diritto civile. Legislazione sulla prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei cantieri. Informatica.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di amministratore di condominio

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 1902 – Conduzione amministrativa commerciale; 1905 – Segreteria addetti uffici; 1911 – Varie lavori d'ufficio

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 24

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 1560

AII.2

TITOLO

Arredatore di interni

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di Arredatore di interni spendibili nella grande distribuzione, presso esercizi commerciali operanti nell'arredamento, studi professionali etc..

CONTENUTO DIDATTICO

Teoria professionale: Storia dell'arredamento e del design; Lineamenti di critica dell'arredamento e del design contemporaneo; Metodi, tecniche e materiali per l'allestimento di interni; Tecnologia dell'arredamento. Normativa antinfortunistica e di sicurezza sul lavoro.

Laboratorio di Tecnica professionale: Disegno, rilievo e tecniche di rappresentazione; Caratteri tipologici e distributivi; Laboratorio di progettazione.

Organizzazione e disciplina di settore.

Stage (20 - 30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Arredatore di interni

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0903 – mobili; 0904arredamento; 0906 – varie (legno mobili e arredamento); 2403 – punti vendita; 0807 - varie edilizia

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Assistente familiare

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le competenze finalizzate alla formazione dell'assistenza familiare figura professionale con caratteristiche pratico-operative, la cui attività è rivolta a garantire assistenza a persone autosufficienti e non, nelle loro necessità primarie, favorendone il benessere e l'autonomia all'interno del clima domestico-familiare. E' in grado, inoltre, di relazionarsi con la rete dei servizi territoriali, pubblici e privati, al fine di assicurare assistenza e garantire opportunità di accesso a tali servizi alle persone non in grado di svolgere in autonomia gli adempimenti connessi.

CONTENUTO DIDATTICO

Relazionarsi dinamicamente con l'assistito e con la famiglia assumendo atteggiamenti coerenti con i principi di etica professionale. Orientarsi nel contesto sociale ed istituzionale, in relazione all'assistenza privata domiciliare. Capacità di fornire cura ed assistenza nel rispetto dei bisogni e della condizione psicofisica dell'assistito. Assistere la persona nella preparazione e nell'assunzione dei cibi. Curare l'igiene degli ambienti adottando comportamenti atti a prevenire la trasmissione di malattie e gli incidenti domestici. Normativa antinfortunistica e di sicurezza sul lavoro. Stage (30- 40% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni con coinvolgimento costante dei partecipanti, test, simulazioni, studi di casi, role playing.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Assistente familiare

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2801 – Servizi sociali e sanitari, 2802 – Servizi educativi, 2803 - Servizi sanitari

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Assistente familiare – competenze specifiche

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo competenze specifiche sull'assistenza familiare.

CONTENUTO DIDATTICO

Il corso potrà riguardare una o più delle unità di competenza che seguono. Relazionarsi dinamicamente con l'assistito e con la famiglia assumendo atteggiamenti coerenti con i principi di etica professionale. Orientarsi nel contesto sociale ed istituzionale, in relazione all'assistenza privata domiciliare. Capacità di fornire cura ed assistenza nel rispetto dei bisogni e della condizione psicofisica dell'assistito. Assistere la persona nella preparazione e nell'assunzione dei cibi. Curare l'igiene degli ambienti adottando comportamenti atti a prevenire la trasmissione di malattie e gli incidenti domestici. Normativa antinfortunistica e di sicurezza sul lavoro. Stage (20-30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni con coinvolgimento costante dei partecipanti, test, simulazioni, studi di casi, role playing.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2801 – Servizi sociali e sanitari, 2802 – Servizi educativi, 2803 - Servizi sanitari

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 24

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 1560

AII.2

TITOLO

Babysitter

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di Baby sitter.

CONTENUTO DIDATTICO

Contesto istituzionale ed amministrativo; ruolo e funzioni della baby sitter. Sviluppo cognitivo ed affettivo del bambino; psicopedagogia della prima infanzia; legislazione nazionale ed internazionale a tutela dell'infanzia; normativa in tema di responsabilità indiretta. Anatomia e patologia della prima infanzia; normativa sulla prevenzione degli infortuni domestici; tecniche di primo soccorso. Principali norme, tecniche e prodotti per l'igiene di locali, attrezzature e materiali. Principali norme igienico-sanitarie; tecniche di puericoltura. Principali norme igieniche in tema di alimentazione; tecniche di preparazione, conservazione, somministrazione dei pasti. Sviluppo psicomotorio della prima infanzia. Tecniche e sussidi per l'animazione ludico sociale. Tecniche di drammatizzazione e comunicazione verbale e visiva; strumenti per la comunicazione. Stage (20-40% della durata complessiva del corso). Orientamento sulle possibilità occupazionali; l'esercizio della professione in forma individuale od associata.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Baby sitter

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2801 – Servizi sociali e sanitari, 2802 – Servizi educativi, 2803 - Servizi sanitari,

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Carrozziere

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di formare un carrozziere qualificato in grado di effettuare interventi di sostituzione, riparazione e ripristino delle parti di carrozzeria e telaio di veicoli in genere e permette a coloro che vogliono esercitare tale attività, di regolarizzare la loro posizione con l'iscrizione al R.I.A. secondo quanto prescritto dalla legge 122/92.

CONTENUTO DIDATTICO

Legislazione ambientale e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Diritto commerciale e normativa di settore. Nozioni di diritto tributario. Struttura del veicolo: carrozzeria e telaio. Mezzi a motore e principi di funzionamento. Nozioni teoriche e pratiche di saldatura. Nozioni teoriche e pratiche di verniciatura. Stage o laboratorio (30-50% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta, prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

400 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Carrozziere

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 0508 – Controlli e manutenzione; 0508 – motoristi carrozzieri;

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 80
Durata sessione: 5 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 13
Costo di partecipazione individuale: euro 5200

AII.2

TITOLO

Conduttore di macchine da cantiere complesse

OBIETTIVI

Il corso è finalizzato a far acquisire all'allievo le capacità organizzative per l'impostazione e la gestione del lavoro, una solida preparazione tecnica di base in modo tale che sia in grado di orientarsi nelle scelte, di comprendere bene indicazioni progettuali, manuali d'uso e manutenzione delle macchine, di conoscere istruzioni specifiche sulle lavorazioni. L'intervento formativo ha come obiettivo la formazione di un conduttore-manutentore di macchine edili *complesse* con competenze specifiche su perforatore di piccolo diametro e grande diametro con conseguente ottenimento del patentino previsto dal contratto del settore.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: Tecniche di comunicazione; Gestione Ambientale: Le rocce e i sondaggi geognostici; Meccanica – Elettromeccanica – Idraulica; Impiantistica Macchine; Elementi di tecnologia applicata alle macchine edili; Sicurezza applicata; motoristica e manutenzione; Tecnologie di avanguardia e possibili sviluppi. AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Guida delle macchine movimento terra; Processi di lavorazione per il movimento terra; Perforazione e utensili per la perforazione a piccolo diametro e a grande diametro; Manutenzione delle macchine; Officina di cantiere; Presentazione delle macchine (organi di comando della macchina, dispositivi di sicurezza, controlli e manutenzione prima dell'impiego); Posizionamento delle macchine; prova di perforazione piccolo diametro e grande diametro; trasporto della macchina per perforazioni (smontaggio dell'attrezzatura; carico della macchina; trasporto della macchina). AREA NORMATIVA E DI MARKETING: Conoscenza in generale delle leggi, delle normative e delle procedure che regolano la professione; Conoscenza delle norme antinfortunistiche e di sicurezza, generali e specifiche, relativamente a quanto espresso dal T.U. per la sicurezza (DLgs. n. 81 del 9 aprile 2008); normativa di riferimento, elementi di contrattualistica; elementi di lettura di una busta paga; bilancio di competenze.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

400 ore

ATTESTATI

Qualifica professionale di Conduttore di macchine da cantiere complesse e Patentino per Perforatore piccolo diametro e grande diametro (rilasciato dall'A.I.F. – Associazione Imprese Fondazioni Consolidamenti e Indagini nel Sottosuolo).

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 0807 – Edilizia varie.

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 67
Durata sessione: 6 ore

All.2

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 5200

All.2

TITOLO

Coordinatore attività di bonifica amianto (D. lgs 257/92; DGR 5702/99)

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le competenze sulle misure da adottare nelle attività di rimozione, bonifica, smaltimento dell'amianto per sostenere l'esame abilitante.

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche e diffusione dell'amianto. Rischi causati dall'esposizione a fibre di amianto. Legislazione e normativa. Rilevamento dell'amianto, aspetti tecnici. Strategie e tecniche per la bonifica, il controllo e la manutenzione. Pianificazione delle attività. Gli strumenti informativi e i processi di comunicazione. Attività di controllo, prevenzione e protezione degli addetti ai lavori. Organizzazione delle attività. Attività. Tecniche di intervento. Gestione dei rifiuti di amianto. Prevenzione e gestione d'incidenti e situazioni d'emergenza. Gestione dei rifiuti di amianto.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche. Esercitazioni in cantiere con relativa discussione in aula. Lavori di gruppo.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica per la verifica delle abilità e delle conoscenze riguardanti le attività di rimozione, bonifica, smaltimento, con particolare riferimento alla sicurezza ed alla prevenzione del rischio da amianto.

DURATA

50 ore

ATTESTATO

Certificazione di frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2501 – Impatto e protezione ambientale; 2503 – Depuratori smaltimento rifiuti; 0807 – Varie edilizia

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 10

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 750

AII.2

TITOLO

Corso per il commercio relativo al settore merceologico alimentare, valido anche per l'iscrizione al registro esercenti il commercio per le attività di somministrazione di alimenti e bevande.

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di formare i futuri Operatori commerciali nel settore alimentare ai fini dell'acquisizione del titolo di abilitazione professionale necessario per l'esercizio del commercio dei prodotti alimentari e/o per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni di: diritto commerciale ed amministrazione aziendale; legislazione del commercio; legislazione fiscale; legislazione sociale e penale; legislazione igienico sanitaria; tecniche di vendita; merceologia alimentare; salute, sicurezza ed informazione del consumatore; igiene dei prodotti alimentari; procedure di autocontrollo e sicurezza, sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (HACCP): obblighi, responsabilità, sanzioni. Elementi per l'avvio, in proprio, di una attività imprenditoriale.

METODOLOGIA

Lezioni in aula, attività teoriche e pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Abilitazione

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2401 – Abilitazione commerciale; 2402 – Agenti, rappresentanti; 2403 – Punti vendita; 2404 – Varie distribuzione commerciale; 1903 – Gestione commerciale, gestione magazzino

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 24

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 1560

AII.2

TITOLO

Corso sulle tecniche di ricostruzione artificiale delle unghie

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le competenze necessarie per lo svolgimento delle seguenti attività: preparazione di una resina, lavorata e modellata e nella sua applicazione sulle unghie del cliente con successiva, eventuale, rimodellatura e colorazione, al fine di migliorare l'aspetto estetico delle mani e dei piedi.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni di anatomia, fisiologia e dermatologia. Nozioni di chimica e cosmetologia. Nozioni di legislazione sociale ed etica professionale. Nozioni di contabilità e organizzazione aziendale. Nozioni di lingua inglese. Nozioni di igiene. Esercitazioni di laboratorio (30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

200 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2803 - Servizi sanitari, 1605 – Varie acconciatura, estetica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 40

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 2600

AII.2

TITOLO

Disegnatore CAD

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di disegnatore CAD, figura professionale in grado di curare la progettazione, l'elaborazione e lo sviluppo dei disegni in ambito meccanico, architettonico e di ingegneria civile

CONTENUTO DIDATTICO

Disegno tecnico meccanico. Elementi di disegno architettonico. CAD 2D e 3D. Progettazione Parti e Assiemi. CAD System Administrator e utilizzo Convertitori. Formalizzazione elaborati grafici e documentazione a supporto della progettazione. Organizzazione e disciplina di settore. Stage (20-40% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Disegnatore CAD

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0502 – Disegno meccanico; 0801 – Rilevazione disegno e progettazione; 0807 – Varie edilizia; 2603

– Aree tecnologiche e applicazioni; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Disegnatore progettista di interni, giardini e industrial design

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per curare la progettazione, l'elaborazione e lo sviluppo di disegni anche con l'uso del CAD ed esercitare l'attività di Disegnatore progettista di interni giardini e industrial design.

CONTENUTO DIDATTICO

TEORIA PROFESSIONALE: Principi di estetica, teoria della progettazione e caratteri tipologici dell'abitare; Storia della progettazione di interni, dei giardini e del design; Statica, materiali naturali e artificiali, elementi costruttivi e tecniche di produzione; Materiali vegetali, tecnologia, principi di controllo ambientale e di impiantistica; Le specie vegetali più in uso in Italia. **LABORATORIO DI TECNICA PROFESSIONALE:** Geometria proiettiva, rilievo e disegno tecnico; Disegno tecnico assistito dal software CAD 2D e 3D; Basic design e fondamenti di progettazione ambientale; Laboratorio di progettazione. **ORGANIZZAZIONE, DISCIPLINA DI SETTORE E NORMATIVA SULLA SICUREZZA. STAGE** (30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Disegnatore progettista di interni giardini e industrial design.

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0502 – Disegno meccanico; 0801 – Rilevazione disegno progettazione; 0903 – mobili; 0904 – arredamento;

0906 – varie (legno mobili e arredamento); 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 0807 - varie edilizia

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Giardiniere-vivaista

OBIETTIVI

Obiettivo principale del corso è formare una figura professionale che, operando presso aziende florovivaistiche, e ditte che si occupano di impianti e di manutenzione del verde e Garden center, sia in grado di gestire l'ordinaria manutenzione di un giardino, di comprendere la tipologia e l'importanza delle istruzioni dei tecnici specializzati per i lavori più impegnativi, di eseguire interventi sulle colture/piante e giardini.

CONTENUTO DIDATTICO

Cenni di Anatomia e di fisiologia delle piante. Cenni di agronomia generale. Riconoscimento piante, Tappeti erbosi. Vivaistica generale: produzione e messa a dimora delle piante. Irrigazione e drenaggio. Potatura degli arbusti. Trattamenti antiparassitari, diserbanti e concimazioni. Le attrezzature. Stage (20-40% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di operatore giardiniere-vivaista

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 0107 – Floricoltura giardinaggio manutenzione verde pubblico, 0116 – varie agricoltura; 0807 – varie edilizia; 2504 – varie ecologia e ambiente

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Idraulico

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le competenze finalizzate alla formazione della figura dell'idraulico e tubista (m/f), l'operaio specializzato in grado di svolgere in maniera autonoma, con competenza ed entro le scadenze previste i lavori necessari per la costruzione, il montaggio e la manutenzione di installazioni per acqua e gas.

CONTENUTO DIDATTICO

Normativa tecnica e norme sulla sicurezza e antinfortunistiche. Tubazioni, apparecchi idro-sanitari e rubinetterie. Gli impianti. Ricerca e riparazione dei guasti. Impianti idro-sanitari e termici con vari tipi di elementi. Impianti di condizionamento e solare termico. Elementi per l'avvio in proprio di una piccola attività imprenditoriale. Stage (30-40% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta, prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

400 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di idraulico

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 0806 – manutenzione recupero edilizio; 0807 – varie edilizia.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 80

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 5200

AII.2

TITOLO

Installatore/manutentore di impianti solari

OBIETTIVI

L'intervento si propone di formare una figura operativa in grado di mettere in opera impianti solari termici e fotovoltaici, fornendo una conoscenza teorica pratica relativa la componentistica, l'impiantistica, la costruzione e la manutenzione degli impianti.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: Introduzione alle energie rinnovabili. Energetica residenziale e consumi domestici. Caratteristiche della radiazione solare.

AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Componentistica, impiantistica, installazione, messa in esercizio e manutenzione degli impianti solari. Elementi di lettura del disegno tecnico. Esercitazione pratiche.

AREA NORMATIVA E DI MARKETING: Stato e prospettive di sviluppo del mercato, normativa di riferimento, incentivi e aspetti economici. Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: D. Lgs n. 81/2008

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Installatore/manutentore di impianti solari

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 2501 – Ecologia e Ambiente; 0807– Edilizia varie.

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 50
Durata sessione: 6 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 13
Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Meccanico motorista autovetture

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di formare un motorista di autovetture in grado di effettuare diagnosi ed interventi di manutenzione meccanica, installando accessori e valutando l'usura dei pezzi

CONTENUTO DIDATTICO

Legislazione ambientale e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Teoria professionale. Laboratorio (40-60% della durata complessiva del corso): Sistemazione del posto di lavoro; lettura ed applicazione della documentazione tecnica; diagnosi in base ad un esame metodico delle anomalie; definizione del metodo di riparazione sulla base dell'ordine dei lavori; valutazione livello di usura e l'idoneità residua dei pezzi di ricambio; Interventi di manutenzione ordinaria; Riparazioni e la sostituzione di tutti i pezzi di ricambio necessari; Messa a punto della maggior parte delle componenti meccaniche, elettriche, idrauliche e pneumatiche, le riparazioni più semplici delle componenti elettriche e la sostituzione di quelle elettroniche; Installazione accessori che rientrano nell'ambito delle ordinarie mansioni del riparatore.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta, prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

400 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Meccanico motorista

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 0508 – Controlli e manutenzione; 0508 – motoristi carrozzieri;

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 80
Durata sessione: 5 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 13
Costo di partecipazione individuale: euro 5200

AII.2

TITOLO

Misure da adottare nelle attività di rimozione, bonifica, smaltimento dell'amianto (D. lgs 257/92; DGR 5702/99).

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le competenze sulle misure da adottare nelle attività di rimozione, bonifica, smaltimento dell'amianto per sostenere l'esame abilitante.

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche e diffusione dell'amianto. Rischi causati dall'esposizione a fibre di amianto. Legislazione e normativa. Rilevamento dell'amianto, aspetti tecnici. Strategie e tecniche per la bonifica, il controllo e la manutenzione. Pianificazione delle attività. Gli strumenti informativi e i processi di comunicazione. Attività di controllo, prevenzione e protezione degli addetti ai lavori. Organizzazione delle attività. Attività. Tecniche di intervento. Gestione dei rifiuti di amianto. Prevenzione e gestione d'incidenti e situazioni d'emergenza. Gestione dei rifiuti di amianto.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche. Esercitazioni in cantiere con relativa discussione in aula. Lavori di gruppo.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica per la verifica delle abilità e delle conoscenze riguardanti le attività di rimozione, bonifica, smaltimento, con particolare riferimento alla sicurezza ed alla prevenzione del rischio da amianto.

DURATA

50 ore

ATTESTATO

Certificazione di frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: : 20

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2501 – Impatto e protezione ambientale; 2503 – Depuratori smaltimento rifiuti; 0807 – Varie edilizia

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 10

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 750

AII.2

TITOLO

Operatore agrituristico

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di preparare operatori capaci di creare e gestire direttamente aziende di servizi turistici e agrituristici.

CONTENUTO DIDATTICO

Introduzione e concetti generali sull'agriturismo Elementi normativi per l'avvio dell'attività di agriturismo. Tecniche di gestione e promozione dell'azienda agrituristica. Tecniche di promozione del territorio e delle tradizioni locali. Stage in agriturismi del territorio (25-30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

200 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Operatore agrituristico

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0115 – Agriturismo, 0116 – varie agricoltura; 1702 – accompagnatori animatori; 1703 – turismo; 2101 – Amministrazione; 2102 Ricezione; 2104 – Cucina e ristorazione; 2105 – Servizi; 2106 – varie industrie alberghiere e ristorazione; 2404 – varie distribuzione commerciale.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 40

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 2600

AII.2

TITOLO

Operatore EDP

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di creare una figura professionale in grado di utilizzare in piena autonomia: programmi di word processing per redigere lettere, moduli, testi, tabelle e documenti specifici aziendali; fogli elettronici per lo svolgimento di funzioni di calcolo e la creazione di grafici; programmi di data base management per l'inserimento e l'indicizzazione dei dati, per la visualizzazione, l'estrazione e la stampa degli stessi; i metodi di trasmissione dei dati e delle comunicazioni attraverso l'uso della rete per la loro diffusione interna ed esterna.

CONTENUTO DIDATTICO

Orientamento, Il calcolo elettronico: sviluppi e logiche operative, Inglese tecnico. Sistemi Operativi L'elaboratore di testo. Il foglio di calcolo elettronico. Il data base. Multimedia. Internet. Legislazione sociale. Sicurezza. Stage (30-40% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico EDP

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Operatore edile per il risparmio energetico

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di formare operatori edili specializzati sulle tecniche costruttive per il risparmio energetico e l'uso razionale dell'energia.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: Energetica residenziale e flussi energetici negli edifici. Tipologie di consumo energetico. Involucro edilizio e i materiali per l'isolamento termico. Sistemi di ventilazione recupero del calore, sistemi di ventilazione.

AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Tecniche di ristrutturazione e di costruzione per il risparmio energetico. Elementi di lettura e comprensione del disegno tecnico. Elementi di impiantistica per la riduzione dei consumi. Esercitazioni pratiche di realizzazione di applicazioni edili di risparmio energetico.

AREA NORMATIVA-GESTIONALE: Normativa di riferimento e incentivi. contabilità di cantiere. Normativa antinfortunistica e di sicurezza sul lavoro.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Operatore edile per il risparmio energetico

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0803 – Edilizia Muratori Scalpellini; 0807– Edilizia varie.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 50

Durata sessione: 6 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Operatore G.I.S. – Cartografia territoriale

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di operatore G.I.S., figura professionale in grado di gestire tutte le operazioni di elaborazione informatica relative all'ambiente di lavoro GIS.

CONTENUTO DIDATTICO

Autocad (ultima versione). Access. Principi di sistemi informativi territoriali. Autocad Map (ultima versione). Stage (30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche di laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 30

Durata sessione: 4 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 15

Costo di partecipazione individuale: euro 1800

AII.2

TITOLO

Panificatore-pasticcere

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di panificatore-pasticcere.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: Cenni di diritto commerciale e di diritto penale. Amministrazione aziendale. Legislazione sul commercio e sulla normativa di settore. Legislazione fiscale. Legislazione igienico-sanitaria. Tecniche di vendita.

AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Tecnica professionale (laboratorio didattico). Merceologia alimentare. Salute, sicurezza ed informazione del consumatore. Igiene dei prodotti alimentari. Procedure di autocontrollo e sicurezza, sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (HACCP): obblighi, responsabilità, sanzioni.

AREA SOCIO-CULTURALE: Legislazione sociale. Cenni di diritto del Lavoro. Normativa antinfortunistica e sicurezza sul lavoro.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Panificatore-pasticcere

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 1304 – lavorazione prodotti dolciari lavorazione pastaria, 1306 – varie industria alimentare; 2101 – cucina e ristorazione; 2106 – varie industrie alberghiere e ristorazione; 2404 – varie distribuzione commerciale.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

All.2

TITOLO

Pasticcere

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di pasticcere.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: Amministrazione aziendale. Legislazione sul commercio e sulla normativa di settore. Legislazione fiscale. Legislazione igienico-sanitaria. Tecniche di vendita.

AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Tecnica professionale (laboratorio didattico). Merceologia alimentare. Salute, sicurezza ed informazione del consumatore. Igiene dei prodotti alimentari. Procedure di autocontrollo e sicurezza, sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (HACCP): obblighi, responsabilità, sanzioni. Elementi per l'avvio in proprio di una piccola attività.

AREA SOCIO-CULTURALE: Legislazione del Lavoro. Sicurezza sul lavoro: normativa antinfortunistica e sicurezza.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Pasticcere

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 1304 – lavorazione prodotti dolciari lavorazione pastaria, 1306 – varie industria e ristorazione; 2106 – varie industrie alberghiere e ristorazione; 2404 – varie distribuzioni

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

All.2

TITOLO

Pizzaiolo

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di pizzaiolo.

CONTENUTO DIDATTICO

Igiene professionale. Le materie prime e gli attrezzi. La preparazione dei diversi impasti. Le salse e i condimenti. La cottura in forno. Preparazione e cottura di tipologie varie di pizze. Preparazione e cottura di calzoni, frittelle, ecc. Salute, sicurezza ed informazione del consumatore; igiene dei prodotti alimentari; procedure di autocontrollo e sicurezza, sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (HACCP): obblighi, responsabilità, sanzioni. Elementi per l'avvio, in proprio, di una attività imprenditoriale.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche in laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Pizzaiolo

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 1304 – lavorazione prodotti dolciari lavorazione pastaria, 1306 – varie industria alimentare; 2101 – cucina e ristorazione; 2106 – varie industrie alberghiere e ristorazione; 2404 – varie distribuzioni commerciale.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Posatore ceramico e stuccatore

OBIETTIVI

L'intervento si propone di formare una figura operaia con mansioni integrate di 'Posatore stuccatore', come risposta al fabbisogno di operatori polivalenti nelle opere di finitura di interni capaci di operare con professionalità nelle situazioni ordinarie proprie delle tipologie di intervento nelle nuove costruzioni e nella riqualificazione e restauro edile.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: Tecnologia e materiali da costruzione; Tecniche di realizzazione di pavimenti e rivestimenti; Tecniche di realizzazione di intonaci e stucchi; Elementi di bioedilizia e di bioarchitettura; Disegno tecnico edile.

AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Esercitazioni pratiche di posa (realizzazione di massetti, livellamento di sottofondi; piani di posa: trasferimenti, tracciamenti e quotature; posa di rivestimenti; posa di pavimenti); Esercitazioni pratiche di intonaci e stucchi (esecuzione di rinzaffi; tracciamenti di piani verticali, realizzazione di fasce, posizionamento di guide; esecuzione di arricciature e di finiture a colla o a stucco; realizzazione di stucchi a rilievo, bugne, cornici).

AREA NORMATIVA E DI MARKETING: Conoscenza in generale delle leggi, delle normative e delle procedure che regolano la professione; conoscenza delle norme antinfortunistiche e di sicurezza, generali e specifiche, relativamente a quanto espresso dal T.U. per la sicurezza (DLgs n.81 del 9 aprile 2008); normativa di riferimento, elementi di contrattualistica; elementi per la lettura di una busta paga; bilancio di competenze.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Posatore ceramico e stuccatore

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 0803 – Edilizia muratori, scalpellini, 0806 – Edilizia manutenzione, recupero edilizio; 0807 – Edilizia varie.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 50

Durata sessione: 6 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Progettista Web

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le conoscenze e competenze necessarie per esercitare la professione di Progettista Web.

CONTENUTO DIDATTICO

Introduzione alla programmazione; Windows e software di comunicazione; Programmazione ad oggetti e C++; Applicazioni ipermediali per Internet con HTML; Programmazione Java e multimedialità. Tecniche di programmazione. Stage (20-30% della durata complessiva del corso). Organizzazione e disciplina di settore.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova tecnico - pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Progettista Web

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Programmatore

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le conoscenze e competenze necessarie per esercitare la professione di Programmatore.

CONTENUTO DIDATTICO

Fondamenti informatici, sistemi operativi; software di comunicazione; linguaggi di programmazione; tecniche di programmazione. Stage (20-30% della durata complessiva del corso). Organizzazione e disciplina di settore.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova tecnico - pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Programmatore

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Responsabile Tecnico per la gestione di rifiuti

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le competenze finalizzate alla formazione della figura del Responsabile Tecnico delle Aziende che effettuano la gestione di rifiuti ai sensi della Delibera dell'Albo Gestori n°003/1999. Tale figura è obbligatoria ai fini dell'iscrizione delle Aziende all'Albo Gestori Ambientali (così come stabilito dalla vigente normativa D.Lgs. 152/06 parte IV e D.M. 406/98).

CONTENUTO DIDATTICO

Ambito propedeutico. Trasporto e raccolta. Trasporto e raccolta rifiuti pericolosi. Gestione di impianti per smaltimento e recupero. Intermediazione e commercio dei rifiuti. Bonifica dei siti. Bonifica amianto.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

240 ore

ATTESTATO

Abilitazione

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2501 – Impatto e protezione ambientale; 2503 – Depuratori smaltimento rifiuti; 0807 – Varie edilizia

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 48

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3120

AII.2

TITOLO

Tatuaggio e piercing

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le conoscenze e competenze necessarie per l'esecuzione del tatuaggio e piercing in condizioni di sicurezza.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: Cute e mucose: anatomia macroscopica; Sistemi di difesa della cute e delle mucose; La cute infiammata: le infezioni cutanee; Principali agenti infettivi e loro modalità di trasmissione Modulo 2: Principali infezioni a trasmissione parenteral-ematica; Prevenzione delle malattie a trasmissione parenteral-ematica; Disinfezione, sterilizzazione e smaltimento dei rifiuti; Chimica delle sostanze impiegate nei tatuaggi; i metalli; Granulomi e cheloidi; Reazioni isomorfe ai portatori di m. psoriasica e lichen r. planus. Modulo 3: Il tatuaggio; Allergie ai costituenti dei tatuaggi ed ai metalli; Principali rischi per la salute e connessi con le pratiche di tatuaggio e piercing; Linee guida per la prevenzione dei rischi per gli operatori e per gli utenti; Dimostrazioni pratiche. Stage (30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta, prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

90 ore

ATTESTATO

Frequenza

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 2803 - Servizi sanitari, 1605 - Varie acconciatura, estetica

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 18
Durata sessione: 5 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 15
Costo di partecipazione individuale: euro 1350

AII.2

TITOLO

Tecnico addetto al controllo della qualità

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le competenze per la formazione del Tecnico addetto al controllo della qualità, figura professionale capace di supportare le aziende nella ricerca della soddisfazione dei propri clienti.

CONTENUTO DIDATTICO

Accoglienza /Omogeneizzazione delle Basi Tecniche. Orientamento al lavoro. Elementi di Informatica. Inglese. Elementi di economia. Sicurezza nell'ambiente di lavoro. Discipline Comunicativo/Relazionali formazione di base. Elementi di diritto/disciplina e sicurezza del rapporto di lavoro. L'evoluzione del concetto di qualità. Il TQM. Il controllo statistico di processo (SPC). Il campionamento. I sette strumenti della qualità. La capacità di processo. Il Design of Experiments. Il Six Sigma. La certificazione di qualità. Stage aziendale (30% della durata complessiva del corso)..

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

350 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale i Tecnico addetto al controllo della qualità

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 1907 – qualità processo produttivo, 1911 – varie lavori d'ufficio

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 70
Durata sessione: 5 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 13
Costo di partecipazione individuale: euro 4550

AII.2

TITOLO

Tecnico del software per la modellazione e animazione 3D

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le competenze finalizzate alla formazione del Tecnico del software per la modellazione e animazione 3D, figura professionale che possiede le competenze delle tecniche di creazione, modellazione e animazioni di "computer grafica" con software 3D.

CONTENUTO DIDATTICO:

Modulo 1 La Multimedialità e il Web. Modulo 2 Strumenti per la Creazione ed Animazione di Immagini. Grafica computerizzata, fotoritocco, fotomontaggio. Modulo 3 Creazione di Oggetti e Forme. Operazioni introduttive, operazioni di trasformazione, creazione di oggetti semplici e composti, creazione di forme, operazioni di modifica e modificatori, modellazione di superfici. Modulo 4: Principi e Metodi di Animazione. Operazioni con i controller, creazione e modifica delle luci, creazione e modifica delle cineprese, creazione e modifica dei materiali. Modulo 5: Creazione di Filmati. Operazioni con i modificatori di animazione, tecniche di modellazione avanzata, creazione di sistemi particellari, strumenti animazione realistica e ossature, controller degli occhi di un personaggio, effetti atmosferici e di illuminazione avanzata, creazione di materiali avanzati, effetti di post-produzione, gli apparati atmosferici, strumenti di video post.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche su PC.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta, prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

400 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico del software per la modellazione e animazione 3D

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 80

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 5200

AII.2

TITOLO

Tecnico di ludoteca

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di formare professionisti che con competenze teorico-pratiche specifiche, per la realizzazione di attività ludico-ricreative, educative e culturali, individuali e di gruppo.

CONTENUTO DIDATTICO

Comunicazione interpersonale. Storia delle ludoteche. Psicopedagogia. La ludoteca, il ludotecario, l'utenza. Il laboratorio espressivo come proposta didattica a scopo pedagogico. La programmazione: tecniche, strumenti e strategie d'intervento. Tecniche di animazione. Laboratori espressivi e ricreativi. Laboratorio di animazione e costruzione dei burattini. Laboratorio grafico pittorico. Laboratorio di scenografia e drammatizzazione. Laboratorio musicale e vocale. Laboratorio d'invenzione, costruzione e animazione del giocattolo. Stage (25-35% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni in aula, seminari, laboratori pratici

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio individuale.

DURATA

400 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di tecnico di ludoteca

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2801 – Servizi sociali e sanitari, 2802 – Servizi educativi

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 80

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 5200

AII.2

TITOLO

Tecnico di reti locali

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le conoscenze e competenze necessarie per gestire reti di sistemi in conformità alle esigenze degli utenti, utilizzando gli strumenti interni ai sistemi.

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di realizzazione delle reti: protocolli di comunicazione: TCP/IP configurazione; procedure per la configurazione di rete; tecniche e metodologia per la progettazione di reti; architettura dei sistemi; sistemi operativi di rete; comandi per la gestione dei sistemi; procedure per l'installazione dei sistemi; programmi per il salvataggio/ripristino dei dati. Laboratorio di tecnica professionale: amministrazione delle reti; amministrazione dei sistemi. Stage Aziendale (20-30% della durata complessiva del corso). Organizzazione e disciplina di settore.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova tecnico - pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico di reti locali

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Tecnico esperto in Bioedilizia

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze teoriche e pratiche per esercitare l'attività di tecnico esperto nella realizzazione di manufatti bioedili.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: L'involucro edilizio. Energetica residenziale, consumi e flussi energetici nei manufatti edili. Bioclimatica degli ambienti. Inquinamento indoor ed elettromagnetico. Consumi idrici.

AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Elementi di progettazione bioarchitettoneca e disegno tecnico. Biomateriali per l'isolamento termico e la bioclimatica, caratteristiche e applicazioni. Impiantistica per il risparmio energetico ed idrico. Esercitazioni pratiche.

AREA NORMATIVA E DI MARKETING: Stato e prospettive di sviluppo del mercato. Normativa di riferimento. Incentivi e aspetti economici. Elementi di marketing.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche di laboratorio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico esperto in bioedilizia

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2501 – Ecologia e Ambiente; 0801 – Edilizia Rilevazione Disegno e Progettazione; 0807 – Edilizia varie.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 60

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Tecnico esperto in impianti solari

OBIETTIVI

L'intervento si propone di formare una figura tecnica specializzata nella realizzazione di impianti solari termici e fotovoltaici, fornendo una conoscenza teorica e pratica relativa agli elementi di analisi dei fabbisogni, dimensionamento, costituzione, e gestione degli impianti, con particolare attenzione agli aspetti normativi e di marketing propri delle tecnologie solari.

CONTENUTO DIDATTICO

AREA TECNICO-SCIENTIFICA: Energia e ambiente: consumi energetici e mutamenti climatici. Introduzione alle fonti energetiche rinnovabili. Energetica residenziale: consumi e flussi energetici. Analisi dei consumi energetici. Caratteristiche della radiazione solare.

AREA TECNICO-PROFESSIONALE: Componentistica, impiantistica, dimensionamento, installazione, messa in esercizio e manutenzione degli impianti solari. Strumenti informatici di dimensionamento ed elementi di disegno tecnico. Elementi di gestione di cantiere. Esercitazione pratiche e di calcolo.

AREA NORMATIVA E DI MARKETING: Stato e prospettive di sviluppo del mercato, normativa di riferimento, incentivi e aspetti economici, elementi di marketing.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula ed esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova teorico-pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

300 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico esperto in impianti solari

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2501 – Ecologia e Ambiente; 0801 – Edilizia Rilevazione Disegno e Progettazione; 0807– Edilizia varie.

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 50

Durata sessione: 6 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3900

AII.2

TITOLO

Tecnico hardware/software

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le conoscenze e competenze necessarie per installare P.C e periferiche in conformità alle esigenze degli utenti, garantendone la funzionalità con adeguati interventi di manutenzione.

CONTENUTO DIDATTICO

Struttura del P.C.; rete intranet/internet; gestione dei sistemi operativi; più diffusi prodotti office; tecniche di collegamento e protocolli di comunicazione; protezione dei dati; salvataggio/ripristino dei dati; diagnostica e manutenzione. Stage (20-30% della durata complessiva del corso). Organizzazione e disciplina di settore.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e prove pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova tecnico - pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

350 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico hardware/software

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative

n. sessioni: 70

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 4550

AII.2

TITOLO

Tecnico per la gestione di imprese turistiche

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le conoscenze per l'iscrizione nella sezione speciale registro imprese turistiche (RIT) ai sensi dell'art. 7 comma 3 della L. 135/2001.

CONTENUTO DIDATTICO

Nozioni di: diritto commerciale ed amministrazione aziendale; legislazione sul turismo e sulle imprese turistiche; legislazione fiscale; legislazione sociale e penale; legislazione igienico sanitaria; tecniche di gestione e marketing turistico; merceologia alimentare; salute, sicurezza ed informazione del consumatore; igiene dei prodotti alimentari; procedure di autocontrollo e sicurezza, sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (HACCP); obblighi, responsabilità, sanzioni.

METODOLOGIA

Lezioni in aula, attività teoriche e pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

120 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico per la gestione di imprese turistiche

TIPOLOGIA FORMATIVA

Acquisizione di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 2401 – Abilitazione commerciale; 2402 – Agenti, rappresentanti; 2403 – Punti vendita; 2404 – Varie distribuzioni commerciali; 1903 – Gestione commerciale, gestione magazzino; 1701 - Agenzie e uffici turistici; 1702 – Accompagnatori animatori; 1703 – Varie turismo

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 24
Durata sessione: 5 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 13
Costo di partecipazione individuale: euro 1560

AII.2

TITOLO

Tecnico progettista multimediale

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire all'allievo le competenze finalizzate alla formazione del Progettista multimediale, figura professionale che studia il prodotto multimediale in funzione degli obiettivi del cliente e organizza l'intero progetto multimediale creando più percorsi di navigazione che siano al tempo stesso semplici e funzionali.

CONTENUTO DIDATTICO

Principi di comunicazione multimediale. Servizi e applicativi web based Tecniche di acquisizione video. Creazione di documenti multimediali. I supporti multimediali. Suddivisione dei contenuti per categorie di sviluppo: suoni, video, animazioni-cartoon, testi, ipermedia, dbase. Pubblicazione, gestione e aggiornamento di siti web. Stage (20-30% della durata complessiva del corso).

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova scritta, prova pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

250 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico progettista multimediale

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento
Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore
Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:
Soggetti esentati dall'accREDITAMENTO

Indicazioni operative
n. sessioni: 50
Durata sessione: 5 ore
n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:
Costo orario per allievo: euro 13
Costo di partecipazione individuale: euro 3250

AII.2

TITOLO

Tecnico sistemi multimediali

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di far acquisire all'allievo le conoscenze e competenze necessarie per esercitare la professione di Tecnico dei sistemi multimediali.

CONTENUTO DIDATTICO

Fondamenti informatici, sistemi operativi; software multimediale specifico; elementi di grafica; esercitazioni. Stage (30-40% della durata complessiva del corso). Organizzazione e disciplina di settore.

METODOLOGIA

Lezioni frontali in aula e esercitazioni pratiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prova tecnico - pratica e colloquio su tutte le discipline del corso.

DURATA

250 ore

ATTESTATO

Qualifica professionale di Tecnico sistemi multimediali

TIPOLOGIA FORMATIVA

Qualificazione

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 15

Requisiti: accreditamento

Macrotipologia accreditamento: formazione continua; formazione superiore

Orfeo: 2601 – Informatica generale e di base; 2602 – Informatica e organizzazione; 2603 – Aree tecnologiche e applicazioni; 2604 – analisti sistemisti programmatori; 2605 – Operatori generici; 2606 – Reti locali e geografiche; 2607 – Sistemi multimediali; 2608 – Varie informatica

Altri soggetti ammessi:

Soggetti esentati dall'accREDITamento

Indicazioni operative

n. sessioni: 50

Durata sessione: 5 ore

n. edizioni attivabili nel mese: 1

Parametri finanziari:

Costo orario per allievo: euro 13

Costo di partecipazione individuale: euro 3250