



CAPITOLATO DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d.lgs. 163/2006, per l'“individuazione, ai sensi dell'art. 42 Reg. CE n. 1083/2006, di un Soggetto Gestore, con funzioni di Organismo Intermedio, cui affidare la gestione di una Sovvenzione Globale finalizzata allo svolgimento di attività funzionali allo sviluppo culturale, sociale ed economico del settore economico-produttivo del teatro lirico sul territorio laziale” a valere sul P.O.R. Lazio FSE ob. 2 Competitività regionale e occupazione – 2007-2013, Asse II – Occupabilità Obiettivo Specifico e). **Importo a base d'asta € 1.000.000,00 oltre Iva come per legge.**

Art. 1 – Contenuto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina le norme fondamentali e inderogabili che concernono l'esecuzione dell'appalto in oggetto.

Tale disciplina costituisce, unitamente agli altri atti di gara, il riferimento per la formulazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006. Il Sovventore Globale è vincolato ad eseguire il servizio in conformità con i contenuti dell'offerta tecnica presentata, con le modalità indicate nel presente documento, nel bando di gara, nel disciplinare di gara e con le norme di rinvio.

Gli interventi oggetto della Sovvenzione Globale e le azioni previste per l'attuazione della stessa sono finanziate dal Programma Operativo del FSE Obiettivo 2, Competitività regionale e occupazione 2007/2013 della Regione Lazio a valere sull'Asse II – Occupabilità Obiettivo Specifico e).

Art. 2 – Obiettivi

La Regione Lazio, in attuazione delle linee di indirizzo definite dalla Giunta regionale con la deliberazione 22 marzo 2008, n. 213 “Approvazione del Piano Esecutivo Triennale 2008-2010 del Programma Operativo del FSE – Obiettivo Competitività regionale e occupazione – 2007-2013”, intende realizzare azioni volte alla definizione di un'offerta formativa regionale che consenta ai giovani e adulti il recupero delle competenze chiave atte a facilitarne l'inserimento nel mondo del lavoro.

In tale contesto, la crescente richiesta di una professionalità altamente qualificata per i lavoratori del teatro lirico nei settori tecnico, tecnico-artistico e organizzativo - diretta conseguenza del delinearsi di nuovi scenari competitivi in cui diventa sempre più fondamentale la qualificazione del capitale umano – e la continua innovazione delle specificità del mercato del lavoro richiedono oggi una rinnovata progettazione degli interventi formativi. Ciò appare più evidente se si considera che, nel periodo 2007/2012, per la classe professionale “artigiani dell’industria dello spettacolo”, categoria in cui rientrano le figure professionali proposte, si prevede una variazione occupazionale di circa 5,4%, valore al di sopra della crescita occupazionale media nel periodo (5%). La domanda totale di lavoro dovrebbe essere di circa 1100 assunzioni, di cui 1020 per sostituzione di lavoratori in uscita e 171 per nuove assunzioni (*ISFOL-indicazione dei trend di variazione 2007/2012 per le professioni dello spettacolo*).

Per rafforzare le politiche di intervento nel settore del teatro lirico per lo sviluppo del capitale umano, la Regione Lazio, intende affidare ad un Soggetto Gestore, ai sensi dell’art. 42 Reg. CE n.1083/2006, la gestione di una Sovvenzione Globale al fine di:

- costituire un’offerta di percorsi specifici, il più possibile “stabile”, per la formazione e l’aggiornamento di professioni artistiche, tecnico-artistiche e organizzative del teatro lirico nel territorio della Regione Lazio, finalizzata a sostenere soprattutto le giovani generazioni che si affacciano nel mondo del teatro lirico e dare loro un’opportunità di formazione e crescita per un ricambio generazionale del settore;
- articolare i corsi in lezioni teorico-pratiche, stage, workshop, a stretto contatto con professionisti durante gli allestimenti della stagione teatrale del territorio laziale e di altre istituzioni operanti nel campo del teatro lirico, in particolare, finalizzati a promuovere la cooperazione multiculturale a livello interregionale e internazionale per favorire lo sviluppo del settore stesso e degli altri settori collegati (ad esempio, settore turistico);
- istituire, oltre ai corsi di alto perfezionamento per giovani artisti, corsi di aggiornamento e di riqualificazione per lavoratori del settore del teatro lirico con lo scopo di reintegrarli nel mondo del lavoro e per stimolarli in un sistema continuo di sperimentazione e ricerca.

L’attivazione di una Sovvenzione Globale ha lo scopo di individuare nel Soggetto Gestore un centro propulsore di un piano di politiche integrate che, sulla base delle specifiche indicazioni programmatiche e strategiche della Regione, possa affrontare in modo sistemico la complessità e la multidimensionalità del fenomeno attivando i necessari interventi di informazione, formazione, tutoraggio, supporto tecnico-scientifico e metodologico ai potenziali beneficiari.

Gli interventi promossi nell’ambito della S.G. dovranno interessare i destinatari previsti al seguente art. 3 e dovranno essere realizzati in conformità alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

La presente gara ha per oggetto l'individuazione del Soggetto Gestore che dovrà realizzare gli interventi sopracitati che formano oggetto della S.G. nonché azioni di studio e ricerca, di promozione dello sviluppo di partenariati e/o reti interregionali e internazionali, di monitoraggio e controllo della S.G., come di seguito specificate: l'importo a base di gara di tali attività è di Euro 1.000.000,00 (unmilione) IVA esclusa.

Art. 3 – Beneficiari

I beneficiari delle linee di intervento 2 e 3, come descritte al seguente art.4, attuate dalla Sovvenzione Globale sono:

- a) lavoratori disoccupati;
- b) inoccupati in età lavorativa;
- c) lavoratori occupati con particolare attenzione alle donne, ai giovani, agli immigrati, ai soggetti in possesso di titoli di studio deboli o gli ultracinquantenni con scarsa qualificazione.

Art. 4 – Descrizione dell'appalto

L'appalto previsto per la presente Sovvenzione Globale si articola nelle seguenti linee di attività:

- **Linea 1 – Analisi dettagliata dei fabbisogni formativi e di innovazione degli operatori del settore**, finalizzata all'individuazione di un insieme organico di azioni di intervento per lo sviluppo della formazione nel campo delle professioni artistiche, tecnico-artistiche e organizzative del teatro lirico;
- **Linea 2 - Attività di offerta di percorsi formativi specifici e selezione dei profili nelle aree “artistica”, “tecnico-artistica” e “organizzativa” del settore del teatro lirico**, per la realizzazione di interventi di qualificazione, aggiornamento e di riqualificazione;
- **Linea 3 - Azioni a sostegno della costituzione di partenariati e/o reti interregionali e internazionali**, attraverso la realizzazione di *work experience* all'estero per i profili delle aree “artistica”, “tecnico-artistica” e “organizzativa” del teatro lirico, finalizzate a promuovere la mobilità attraverso gli scambi di persone, esperienze e buone prassi per favorire lo sviluppo del settore;
- **Linea 4 – Gestione, monitoraggio, controllo e valutazione degli interventi attuati**, per la gestione amministrativa e finanziaria dell'erogazione delle attività di formazione e *work experience* previste rispettivamente dalle linee 2 e 3, unitamente all'erogazione dei contributi previsti;

- **Linea 5 – Azioni di comunicazione e sensibilizzazione delle iniziative avviate e realizzate**, per promuovere la sovvenzione globale su tutto il territorio della Regione Lazio, raccordando la propria azione informativa con il piano di comunicazione del PO FSE Regione Lazio 2007/2013 e in stretto raccordo con l’Autorità di Gestione.

Le attività di gestione delle procedure di evidenza pubblica, delle istruttorie e della selezione dei beneficiari, per le Linee 2 e 3, dovranno avvenire nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente, nonché nel rispetto di quanto previsto dal POR FSE 2007- 2013 della Regione Lazio e dai criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR.

Art. 5. Soggetti ammessi ad erogare la formazione ed a partecipare alla gara

Ai fini della individuazione dei soggetti ammessi a partecipare alla procedura si veda quanto disposto dall’articolo 4 della Disciplinare di gara.

Art. 6. Descrizione delle Linee di attività

Le attività richieste dal presente Capitolato di gara hanno come riferimento il P.O.R. Lazio FSE ob. 2 Competitività regionale e occupazione – 2007-2013. Tutte le attività dovranno essere realizzate dal Sovventore Globale in stretto raccordo con l’Autorità di Gestione e con i soggetti che l’Amministrazione appaltante si riserva di indicare. Di seguito sono descritte le azioni previste dalle linee di attività.

Il soggetto aggiudicatario della S.G. dovrà realizzare le attività di seguito specificate e che dovranno essere dettagliatamente articolate nella proposta progettuale da presentare in sede di offerta tecnica (cfr. art. 6 Disciplinare di gara), dalla quale si evincano le modalità di esecuzione del servizio e i risultati attesi da ciascuna attività e, in particolare, le iniziative specifiche che si intendono adottare per sostenere la realizzazione di percorsi formativi adeguati alle esigenze del settore.

Linea 1 - Analisi dettagliata dei fabbisogni formativi e di innovazione degli operatori del settore

Il Sovventore Globale dovrà assicurare la realizzazione delle attività di ricerca e analisi finalizzate alla comprensione dei fabbisogni formativi e di innovazione degli operatori del settore del teatro lirico nella Regione Lazio. In particolare dovranno essere realizzate le seguenti attività:

- a. analisi socioeconomica del settore del teatro lirico nel Lazio dalla quale emergano i possibili scenari evolutivi del settore stesso soprattutto in termini di miglioramento delle competenze e

delle condizioni occupazionali, di sviluppo di partenariati interregionali e internazionali, di sbocchi occupazionali, di attrazione di flussi turistici;

- b. rilevazione e descrizione dei profili professionali degli operatori del settore del teatro lirico, sulla base dei criteri e delle metodologie descrittive già utilizzate dalla Regione Lazio nella redazione dei profili professionali del Repertorio regionale istituito dalla D.G.R. n. 128/2006, ed analisi del fabbisogno formativo, con particolare riguardo ai profili professionali emergenti e a quelli a rischio di esclusione dal settore, in un'ottica di sostegno allo sviluppo del settore e alle possibilità di inserimento e reinserimento lavorativo in una prospettiva di medio-lungo termine.

Le attività di ricerca dovranno essere realizzate: 1) on desk, anche sulla base di documenti e dati statistici ufficiali; 2) presso gli operatori del settore del teatro lirico operanti nel territorio della Regione Lazio, in raccordo con le indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione.

A conclusione delle attività di ricerca, il Sovventore Globale dovrà garantire la predisposizione di uno specifico **report** contenente i risultati della ricerca e l'organizzazione di un **evento informativo** finalizzato a diffonderne i contenuti e a promuovere le ulteriori iniziative oggetto della Sovvenzione Globale, secondo quanto richiesto nella seguente Linea 5 ed in stretto raccordo con l'Autorità di Gestione.

L'importo massimo a base d'asta previsto per la realizzazione della presente Linea di attività è di Euro 150.000,00 (centocinquantamila), a valere sull'Asse II – Occupabilità - Obiettivo Specifico e) - categoria di spesa 66.

Le attività della presente linea dovranno essere realizzate per la prima volta entro 90 giorni dalla stipula del relativo contratto e successivamente aggiornate con cadenza annuale.

Linea 2 - Attività di offerta di percorsi formativi specifici e selezione dei profili “artistici”, “tecnici-artistici” e “organizzativi” del settore del teatro lirico

Il Sovventore Globale dovrà predisporre tutti gli strumenti necessari per la realizzazione degli interventi di qualificazione, aggiornamento e di riqualificazione delle professioni artistiche, tecnico artistiche e organizzative del teatro lirico nel territorio della Regione Lazio. Tali interventi dovranno essere progettati secondo le risultanze emerse nella precedente fase di analisi (Linea 1). La dotazione di risorse di cui potrà disporre il Sovventore Globale per la realizzazione degli interventi della presente azione è di complessivi Euro 4.000.000,00 (*quattromilioni*) a valere sull'Asse II – Occupabilità- Obiettivo Specifico e) - categoria di spesa 66. Tale importo non è incluso nella base d'asta dell'appalto e, una volta trasferito dalla Regione al Sovventore Globale, dovrà essere interamente utilizzato dall'appaltatore per la realizzazione delle attività formative oggetto della presente linea. Lo stesso importo verrà erogato secondo le modalità descritte al successivo art. 10 del presente capitolato.

Il Sovventore Globale dovrà, nell'ambito della presente linea, provvedere alle attività di seguito descritte.

- a. Definizione di un Piano di offerta formativa per la qualificazione, aggiornamento e riqualificazione dei profili professionali individuati a seguito della realizzazione della linea 1, suddivisi nelle seguenti aree professionali:
 - i. “*area artistica*” (ad esempio cantante lirico, regista e attore);
 - ii. “*area tecnica*” (ad esempio scenografo realizzatore, macchinista/costruttore, sarto teatrale);
 - iii. “*area organizzativa*” (ad esempio, responsabile comunicazione produzione, responsabile risorse umane) .

I corsi dovranno avere una durata minima di 400 ore e massima di 900.

Si specifica che i profili professionali appartenenti alle aree sopraindicate potranno essere oggetto di ridefinizione/integrazione nel Repertorio dei Profili Professionali e Formativi della Regione Lazio, istituito con la deliberazione della Giunta Regionale n. 128 del 22/03/2006.

Il Piano di offerta formativa dovrà dettagliare le modalità attuative dei corsi attivati per ciascun profilo, i quali dovranno essere articolati in lezioni teorico-pratiche, in raccordo con le indicazioni che saranno fornite dall'Autorità di Gestione e dovranno tener conto dei seguenti parametri:

- durata (minima di 400 ore e massima di 900);
- costo h/allievo massimo di Euro 15;
- numero di partecipanti per ogni corso compreso tra un minimo di 8 allievi ed un massimo di 15 allievi per ciascuna edizione.

La durata effettiva dei corsi verrà definita in raccordo con l'Autorità di Gestione.

Inoltre, il Piano di offerta formativa dovrà essere articolato secondo la seguente struttura:

- Finalità
- Attività formative (da dettagliare per ciascun Modulo) rispetto ai contenuti, durata e unità didattiche secondo lo schema che segue:

Unità didattiche	Durata	Contenuti
.....		

- Numero di allievi previsti per edizione

- Competenze in uscita
- Modalità didattiche
- Modalità di valutazione dell'apprendimento
- Certificazione.

La definizione del Piano di offerta formativa, di cui dovrà essere data sintetica descrizione nell'offerta tecnica secondo quanto previsto all'art. 6 del disciplinare di gara, dovrà concludersi entro 90 giorni dalla conclusione delle attività previste nella Linea 1.

L'importo massimo a base d'asta previsto per la definizione del Piano di offerta formativa è pari a Euro 200.0000,00 (duecentomila), a valere sull'Asse II – Occupabilità - Obiettivo Specifico e) - categoria di spesa 66.

- b. A seguito dell'approvazione del Piano di offerta formativa di cui al punto precedente da parte della Autorità di Gestione, il Sovventore Globale dovrà provvedere all'**emanazione di appositi avvisi pubblici**, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile alla materia, per la selezione dei soggetti beneficiari, di cui all'art. 3 del presente Capitolato, dei percorsi specifici per la qualificazione, l'aggiornamento e la riqualificazione di professioni tecniche, tecnico-artistiche e organizzative del teatro lirico nel territorio della Regione Lazio.
- c. Il Sovventore Globale dovrà, quindi, occuparsi **della gestione delle fasi di istruttoria e valutazione dei soggetti beneficiari** giungendo alla definizione di una graduatoria finale. Gli esiti di tali fasi, salve eventuali modalità ulteriori ed aggiuntive, saranno resi pubblici, a spese e cura del Sovventore Globale, secondo le modalità previste dalla normativa nazionale e comunitaria vigente, oltre che pubblicati sul sito ufficiale della Regione Lazio www.sirio.regione.lazio.it e sul B.U.R.L. Le pubblicazioni potranno avvenire soltanto previa autorizzazione dell'Autorità di Gestione, cui spetta la verifica delle regolarità formale e sostanziale delle operazioni, alla quale il Sovventore deve quindi trasmettere tutti i documenti necessari alla verifica, inclusi i verbali relativi alle valutazioni compiute per la formazione delle graduatorie e tutti gli altri documenti che la stessa Autorità di Gestione richiederà.

Gli oneri connessi alla realizzazione delle attività di cui al presente punto ed al precedente punto b) sono esclusi dalla dotazione di risorse sopra indicata (€ 4.000.000,00) e dovranno rientrare nel corrispettivo previsto per le linee di attività 4 e 5.

- d. **Erogazione delle attività di formazione.** A seguito dell'individuazione dei soggetti beneficiari degli interventi, il Sovventore Globale dovrà erogare le attività di formazione secondo le modalità definite nel Piano di offerta formativa di cui al precedente punto a).

Gli oneri connessi alla erogazione delle attività di formazione gravano sulla dotazione di risorse sopra indicata, pari ad € 4.000.000,00.

Le attività della presente Linea dovranno essere avviate a partire dal 4° mese successivo alla stipula del relativo contratto e l'emanazione dei bandi/avvisi proseguirà ciclicamente in base al numero di edizioni previste nel Piano di offerta formativa.

Linea 3 - Azioni a sostegno della costituzione di partenariati e/o reti interregionali e internazionali

Il Sovventore Globale dovrà predisporre tutti gli strumenti necessari per la realizzazione degli interventi a sostegno della costituzione di partenariati e/o reti interregionali e internazionali. Tali interventi dovranno essere progettati secondo le risultanze emerse dalle attività condotte nell'ambito della Linea 1 e dovranno essere coerenti con le iniziative previste nella Linea 2.

La dotazione di risorse di cui potrà disporre il Sovventore Globale per la realizzazione degli interventi della presente azione è di complessivi Euro 1.000.000,00 (*unmilione*) a valere sull'Asse II – Occupabilità- Obiettivo Specifico e) - categoria di spesa 66). Tale importo non è incluso nella base d'asta dell'appalto e, una volta trasferito dalla Regione al SG, dovrà essere interamente utilizzato dall'appaltatore per la realizzazione delle attività oggetto della presente linea. Lo stesso importo dovrà quindi essere oggetto di rendicontazione secondo le modalità descritte al successivo art. 10 del presente capitolato.

Il Sovventore Globale dovrà, nell'ambito della presente linea, provvedere alle attività di seguito descritte.

- a. Definizione di piani specifici di intervento coerenti con le esigenze degli operatori del settore sulla base degli esiti delle attività condotte nell'ambito della Linea 1, nonché con le specifiche indicazioni che verranno dalla Autorità di Gestione.

L'importo massimo a base d'asta previsto per la definizione dei piani specifici di intervento è pari a Euro 50.0000,00 (cinquantamila), a valere sull'Asse II – Occupabilità - Obiettivo Specifico e) - categoria di spesa 66.

Una parte prioritaria del budget della dotazione di risorse prevista per la presente Linea (Euro 1.000.000,00) dovrà essere riservata alla realizzazione delle *work experience* all'estero, prevedendo misure di supporto economico per i beneficiari di cui all'art. 3 del presente Capitolato, secondo le indicazioni della Autorità di Gestione del POR nel rispetto della

tipologia e dei massimali di spese ammissibili per l'attuazione degli interventi cofinanziati dal FSE, ai sensi della normativa comunitaria e regionale. Tali *work experience* potranno avere una durata non superiore ai 3 mesi e in ogni caso, non potranno superare un importo complessivo pari a Euro 3.500, 00 per ogni partecipante.

- b. A seguito dell'approvazione dei piani specifici di intervento di cui al punto precedente da parte della Autorità di Gestione, il Sovventore Globale dovrà prevedere all'emanazione di appositi **avvisi pubblici** per la selezione dei soggetti beneficiari delle *work experience*, in coerenza con l'art. 3 del presente Capitolato.
- c. Il Sovventore Globale dovrà, quindi, occuparsi **della gestione delle fasi di istruttoria e valutazione dei soggetti beneficiari** giungendo alla definizione di una graduatoria finale. Gli esiti di tali fasi, salve eventuali modalità ulteriori ed aggiuntive, saranno resi pubblici, a spese e cura del Sovventore Globale, secondo le modalità previste dalla normativa nazionale e comunitaria vigente, oltre che pubblicati sul sito ufficiale della Regione Lazio www.sirio.regione.lazio.it e sul B.U.R.L. Le pubblicazioni potranno avvenire soltanto previa autorizzazione dell'Autorità di Gestione, cui spetta la verifica delle regolarità formale e sostanziale delle operazioni, alla quale il Sovventore deve quindi trasmettere tutti i documenti necessari alla verifica, inclusi i verbali relativi alle valutazioni compiute per la formazione delle graduatorie e tutti gli altri documenti che la stessa Autorità di Gestione richiederà.

Gli oneri connessi alla realizzazione delle attività di cui al presente punto ed al precedente punto b) sono esclusi dalla dotazione di risorse sopra indicata (€ 1.000.000,00) e dovranno rientrare nel corrispettivo previsto per le linee di attività 4 e 5.

- d. **Erogazione degli interventi e dei contributi.** A seguito dell'individuazione dei soggetti beneficiari degli interventi, il Sovventore Globale dovrà erogare gli interventi ed i contributi previsti, secondo le modalità definite nei piani specifici di intervento di cui al precedente punto a).

Gli oneri connessi alla erogazione degli interventi e dei contributi gravano sulla dotazione di risorse sopra indicata, pari ad € 1.000.000,00.

Le attività della presente Linea dovranno essere avviate a partire dal 6° mese successivo alla stipula del relativo contratto e l'emanazione dei bandi/avvisi proseguirà ciclicamente durante il restante periodo di attuazione con periodicità da definire di concerto con l'Autorità di Gestione.

Linea 4: gestione, monitoraggio, controllo e valutazione degli interventi.

Il Sovventore Globale dovrà garantire la gestione amministrativa e finanziaria dell'erogazione delle attività di formazione e *work experience* previsti rispettivamente dalle linee 2 e 3,

unitamente all'erogazione dei contributi previsti, nel rispetto delle norme comunitarie, nazionali e regionali e delle regolamentazioni assunte in materia di FSE da parte di Regione Lazio.

A tal fine il Soggetto aggiudicatario della SG è tenuto ad utilizzare un sistema contabile distinto e/o una codificazione contabile adeguata che consenta di effettuare i controlli analitici sulle spese sostenute e sui relativi documenti giustificativi. L'Autorità di Gestione si riserva la facoltà di intervenire, per giustificati motivi, nel processo di gestione dei finanziamenti e/o pagamenti erogati anche a titolo di modifica, annullamento o revoca di provvedimenti già assunti dal Sovventore Globale.

All'Autorità di Gestione è sempre consentito di eseguire o far eseguire verifiche di ogni genere in ordine all'impiego e alla gestione delle risorse di cui trattasi, anche aggiuntive ed ulteriori rispetto alle ordinarie verifiche che verranno espletate dal soggetto affidatario del servizio, così come potrà indicare personale di proprio riferimento da affiancare ai soggetti incaricati dall'affidatario di condurre tali verifiche.

In conformità con quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente, il Sovventore Globale dovrà effettuare specifico servizio di monitoraggio e controllo delle spese sostenute dai soggetti beneficiari dei contributi. In particolare, tali servizi dovranno prevedere controlli in loco presso detti soggetti e controlli amministrativo-contabili finalizzati a verificare:

- la persistenza dei requisiti di partecipazione alla procedura di selezione;
- la realizzazione degli investimenti ammessi per i quali sono stati richiesti i contributi;
- la congruità e la legittimità per l'effettivo sostenimento delle spese;
- l'assolvimento da parte dei soggetti beneficiari di tutti gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali previsti dalla normativa vigente.

Al fine di garantire il puntuale assolvimento dei controlli previsti, il Sovventore dovrà porre in essere tutti gli adempimenti previsti dalle lettere da a) a g) del successivo art. 14.

Il Sovventore Globale dovrà, infine, procedere al monitoraggio degli interventi messi in campo e dei risultati raggiunti e alla valutazione degli interventi attuati. Il Sovventore, in ogni caso, avrà l'obbligo di inserire trimestralmente, per via telematica, tutti i dati della gestione finanziaria dei progetti sul sistema regionale SI_MON.

Le attività svolte dovranno essere consuntivate con periodicità trimestrale mediante presentazione di documento di stato di avanzamento contenente:

- report dettagliato circa le attività condotte e lo stato di quelle in corso;
- relazione amministrativo contabile riepilogativa nel dettaglio delle spese sostenute dai beneficiari, riportante la natura, il beneficiario e l'importo di ciascuna di tali spese.

Con periodicità annuale dovranno essere, inoltre, forniti rapporti di valutazione dell'efficacia degli interventi promossi.

Al termine del triennio previsto per l'attuazione dell'intervento, dovrà essere redatto un rapporto conclusivo che illustri se e come il progetto abbia raggiunto gli obiettivi prefissati in termini di efficacia, rispondenza e coerenza.

L'importo massimo a base d'asta previsto per la realizzazione della presente Linea di attività è di Euro 400.000 (*quattrocentomila*), a valere sull'Asse II – Occupabilità - Obiettivo Specifico e) - categoria di spesa 66.

Linea 5: comunicazione e sensibilizzazione.

Il Sovventore Globale dovrà, per tutta la durata della Sovvenzione Globale, promuovere la stessa su tutto il territorio della Regione Lazio, raccordando la propria azione informativa con l'Autorità di Gestione e con quanto previsto nel piano di comunicazione del PO FSE Regione Lazio 2007/2013.

L'attuazione della Sovvenzione Globale comporterà la realizzazione di un adeguato programma di azioni di comunicazione/informazione che assicurino la divulgazione delle sue finalità, delle azioni previste e delle modalità di partecipazione, in ottemperanza a quanto stabilito dal Reg. CE 1828/2006, in particolare attraverso:

- a. la promozione e l'organizzazione di incontri sul territorio finalizzati alla diffusione di informazioni sulla SG (almeno 1 incontro per ciascuna Provincia del Lazio);
- b. la promozione della SG a mezzo stampa, cartellonistica e/o altri strumenti da individuare a cura del proponente coerentemente con quanto previsto dal Piano di comunicazione adottato dalla Regione Lazio per l'attuazione del POR FSE 2007-2013 e nel rispetto di quanto prescritto agli artt. 5-10 del Reg. (CE) 1828/06 ed in stretto raccordo con l'Autorità di Gestione;
- c. azioni di sensibilizzazione ed animazione rivolte al sistema delle imprese operanti nel settore del teatro lirico, relativamente ai contenuti della SG a sostegno dell'internazionalizzazione delle stesse.

Le azioni di comunicazione e informazione dovranno essere realizzate individuando mezzi e contenuti adeguati ai target da raggiungere.

L'importo massimo a base d'asta previsto per la realizzazione della presente Linea di attività è di Euro 200.0000,00 (*duecentomila*), a valere sull'Asse II – Occupabilità - Obiettivo Specifico e) - categoria di spesa 66.

Art. 7 - Normativa di riferimento

- Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11/07/06 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5/07/06 relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n.1784/1999;
- Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'08/12/06 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Programma Operativo del FSE Obiettivo 2, Competitività regionale e occupazione 2007/2013 della Regione Lazio approvato con Decisione della Commissione Europea (CE)5769 del 21/11/2007;
- il Reg. (CE) n. 800/2008 della Commissione, del 6 agosto 2008 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE;
- Legge 241/90 sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge Regionale del 20/11/2001 n. 25 concernente "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione";
- DGR del 21 dicembre 2007, n. 1029 Atto di indirizzo e di direttiva in ordine al sistema di *governance* per l'attuazione del programma operativo del FSE, obiettivo competitività regionale e occupazione 2007-2013;
- DGR del 20 marzo 2008, n. 213 che approva il Piano Esecutivo Triennale (PET), attuativo del Programma operativo regionale relativo al Fondo Sociale Europeo 2007/2013;
- DGR del 29/11/2007, n. 968 "Revoca D.G.R. 21/11/2002, n. 1510 e D.G.R. 20/12/2002, n. 1687. Approvazione della nuova Direttiva "Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio" e ss.mm.ii.;
- DGR del 22/03/2006, n. 128, di istituzione del "Repertorio Regionale dei profili professionali e formativi" e le successive deliberazioni di approvazione dei profili professionali e formativi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si applicano le vigenti norme comunitarie, statali, regionali in materia oltre a quanto indicato nel bando di gara e nel Disciplinare di gara che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Sovventore Globale del servizio è comunque tenuto ad uniformarsi alle modifiche normative che potranno sopravvenire nel tempo di esecuzione dell'appalto.

Art. 8 - Modalità di esecuzione dell'appalto

Il Sovventore Globale dovrà espletare il servizio di gestione della Sovvenzione Globale con propria organizzazione autonoma. La natura del servizio richiesto presuppone un costante raccordo tra il Sovventore Globale e l'Autorità di Gestione del FSE.

In particolare, le condizioni minime che il Sovventore Globale dovrà assicurare per garantire la gestione della Sovvenzione, oltre alle richiamate condizioni di Accreditamento di cui all'art. 4 del Disciplinare di gara, sono:

- disposizione di una sede operativa, che può non coincidere con la sede legale, nel territorio della Regione Lazio;
- partecipazione a incontri bilaterali/di gruppo o gruppi di lavoro organizzati periodicamente dall'Autorità di Gestione del FSE per assicurare il coordinamento degli interventi attuati;
- partecipazione, se richiesta dall'Autorità di Gestione del FSE, alle attività del Comitato di Sorveglianza del POR;
- partecipazione ad eventuali ulteriori tavoli tecnici e/o di coordinamento se richiesta dall'Autorità di Gestione del FSE.

Le linee di attività del presente capitolato sono realizzate dal Sovventore Globale attraverso apposito gruppo di lavoro stabile da questo costituito, la cui composizione è indicata in sede di offerta tecnica secondo quanto riportato nel Disciplinare all'art. 6.

Nel caso in cui si renda necessario sostituire uno o più componenti durante l'esecuzione dell'appalto, il Sovventore Globale provvederà a darne preventiva comunicazione alla Direzione regionale Formazione Professionale, FSE e altri interventi cofinanziati. In ogni caso, l'eventuale sostituzione di componenti del gruppo di lavoro è subordinata, pena la risoluzione del contratto, alla verifica della ricorrenza, in capo ai sostituti, degli stessi requisiti professionali dei soggetti sostituendi individuati in sede di gara.

A pena di esclusione il gruppo di lavoro dovrà prevedere necessariamente almeno le figure professionali di seguito indicate:

- **n. 1 esperto senior con funzioni di capo progetto**, responsabile dell'intero Servizio, con almeno 10 anni di esperienza in materia di FSE e che abbia gestito almeno un progetto in materia di gestione e attuazione di Programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali e/o di Sovvenzioni Globali; il capo progetto avrà funzioni di supervisione scientifica e metodologica e sarà il referente nei confronti dell'Autorità di Gestione dell'avanzamento del servizio e dei risultati.
- **n. 1 esperto senior con funzioni di coordinatore delle attività**, con almeno 10 anni di esperienza nel settore del Teatro lirico;
- **n. 1 esperto senior** con almeno 5 anni di esperienza nel campo della comunicazione.
- **n. 1 esperto senior** con almeno 5 anni di esperienza nel campo della ricerca e della analisi socio economica.
- **n. 1 esperto intermedio**, con almeno 5 anni di esperienza in attività di gestione del personale operante nel settore del teatro lirico.
- **n. 1 esperto intermedio**, con almeno 3 anni di esperienza in attività di rendicontazione e controlli su interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo.
- **n. 1 esperto junior** con almeno 2 anni di esperienza in materia di FSE, in attività di rendicontazione e controllo delle operazioni cofinanziate e/o di assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione nella gestione e attuazione di Programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali e/o di Sovvenzioni Globali.
- **n. 1 esperto senior** con almeno 5 anni di esperienza in materia di ricerche e analisi socioeconomiche e progettazione di offerta formativa;
- **n. 1 esperto junior** con almeno 2 anni di esperienza in materia rilevazioni e analisi socio-economiche.
- **n. 1 esperto junior** con almeno 2 anni di esperienza in materia rilevazioni e analisi dei fabbisogni formativi.

Per tutte le figure e risorse professionali del gruppo di lavoro deve essere prodotto in sede di offerta, secondo quanto descritto nel Disciplinare:

- 1) idoneo curriculum vitae datato e sottoscritto dall'interessato, con specifica indicazione delle attività realizzate che concorrono al soddisfacimento dei requisiti di esperienza in precedenza previsti, corredato da fotocopia di valido documento di riconoscimento;
- 2) una dichiarazione attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si asterrà dal presentare richieste di contributo nell'ambito della presente SG e/o progetti per futuri interventi attivati dalla Regione Lazio nell'ambito dell'Asse II "Occupabilità" del POR Lazio FSE 2007/13, per tutta la durata del presente appalto.

L'Amministrazione aggiudicatrice potrà chiedere, con adeguata motivazione, la sostituzione del personale impegnato nell'erogazione dei servizi.

Art. 9 - Importi e corrispettivi del servizio e modalità di erogazione

L'appalto del servizio in oggetto è finanziato nell'ambito del POR LAZIO FSE Obiettivo 2 "Competitività regionale e occupazione" –Asse II – Occupabilità Obiettivo Specifico e).

Il corrispettivo globale massimo relativo all'attuazione della Sovvenzione Globale oggetto del presente Capitolato, da valere ad ogni effetto anche quale base d'asta per la presente procedura, è stabilito in Euro 1.000.000,00 (unmilione) oltre IVA come per legge.

Linee di servizio	Importo a base d'asta in Euro	Importo da gestire da parte del SG in Euro
Linea 1	150.000,00	
Linea 2	200.000,00	4.000.000,00
Linea 3	50.000,00	1.000.000,00
Linea 4	400.000,00	
Linea 5	200.000,00	
Totale	1.000.000,00	5.000.000,00

La tabella sopraindicata riporta l'importo a base d'asta e l'importo che dovrà gestire il Sovventore Globale per la realizzazione delle linee 2 e 3. L'importo finale del corrispettivo per le linee di attività sarà quello fissato in sede di offerta dal Sovventore Globale. E' espressamente stabilito che non saranno ammesse offerte in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, relativamente al corrispettivo complessivo massimo sopraindicato.

Il pagamento dei corrispettivi di effettiva spettanza del Sovventore Globale aggiudicatario, avverrà con rate trimestrali posticipate di pari importo, previa presentazione da parte del Sovventore di regolare fattura accompagnata da una analitica relazione circa l'oggetto specifico, i volumi e i risultati dell'attività resa.

Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 90 (novanta) giorni dalla fine del mese in cui sono state ricevute, in ragione delle disponibilità finanziarie della stazione appaltante.

Art. 10 – Modalità di erogazione delle risorse per le Linee 2 e 3

Il Sovventore dovrà gestire l'erogazione di risorse per un importo pari a Euro 5.000.000,00 (cinquemilioni) complessivo per la realizzazione delle attività di formazione e *work experience* previste nell'ambito delle Linee 2 e 3, come specificato all'art.9, per tutta la durata contrattuale.

I trasferimenti al Sovventore Globale delle suddette risorse avverranno a titolo di anticipazione e a fronte della presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa a copertura di un importo pari alle relative anticipazioni, secondo le modalità e i tempi di seguito descritti:

1. un importo pari al 30% dell'ammontare complessivo delle risorse a seguito della registrazione del contratto;
2. una seconda tranche pari al 30% dell'ammontare complessivo delle risorse ad avvenuta approvazione dei documenti di stato di avanzamento lavori, da cui risulti una spesa effettiva pari almeno al 90% di quanto già erogato ai sensi del precedente punto 1;
3. una terza tranche di importo pari al 30% dell'ammontare complessivo delle risorse ad avvenuta approvazione dei documenti di stato di avanzamento lavori, da cui risulti:
 - la spesa totale del primo anticipo, se non già speso integralmente;
 - una spesa effettiva pari almeno al 90% di quanto già erogato ai sensi del precedente punto 2;
4. l'ultima tranche del 10% a titolo di saldo finale ad avvenuta approvazione dei documenti di stato di avanzamento lavori, da cui risulti:
 - la spesa totale del secondo anticipo, se non già speso integralmente;
 - una spesa effettiva pari almeno al 90% di quanto già erogato ai sensi del precedente punto 3;

Le fidejussioni stipulate a copertura delle relative anticipazioni saranno svincolate:

- nelle ipotesi degli anticipi al 30%, a seguito dell'esito positivo di controllo sugli stati avanzamenti lavori;
- nel caso del saldo finale del 10%, a seguito dell'esito positivo del controllo relativo alla spesa totale delle risorse della SG trasferite come anticipi.

Tali risorse verranno erogate esclusivamente a fronte della presentazione di relazioni riepilogative dello stato avanzamento delle attività poste in essere e della verifica della regolare tenuta di registri di presenza allievi da parte del Sovventore Globale, al fine di attestare da un lato la corrispondenza tra la fase attuativa e quella progettuale e dall'altro, l'orario, le presenze dei partecipanti e quelle del personale a vario titolo impegnato nell'intervento formativo

Le risorse da gestire da parte del sovventore Globale per le linee 2 e 3 dovranno essere gestite su apposito e distinto conto corrente. Gli eventuali interessi maturati dagli acconti versati rappresenteranno risorse aggiuntive da utilizzare sempre nell'ambito delle linee di attività 2 e 3 di cui all'art. 5 del presente Capitolato.

Art. 11 - Durata del rapporto

La durata della **Sovvenzione Globale** oggetto del presente appalto è di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'affidamento di servizi complementari a quelli oggetto del presente appalto nei limiti e alle condizioni stabilite dall'art.57, comma 5, lett. a) del d.lgs. n.163/2006, nonché di procedere a nuovi affidamenti per servizi analoghi nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del d.lgs. n. 163/2006.

Art. 12 - Luogo di esecuzione

L'intervento ha carattere regionale e sarà attuato in tutte le Province del Lazio.

Art. 13 - Aumento o diminuzione delle prestazioni

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario procedere ad un aumento o diminuzione dei servizi, il Sovventore Globale sarà tenuto ad ottemperare alle medesime condizioni, fino a concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale.

Art. 14 - Condizioni di espletamento delle attività

Il soggetto aggiudicatario della presente Sovvenzione Globale, è tenuto a conoscere e applicare la normativa e le procedure approvate dalla Regione Lazio per l'attuazione del FSE e del POR 2007-2013, nonché la normativa comunitaria in materia (Reg. CE 1081/2006, Reg. CE 1083/2006, Reg. CE 1828/2006 e ss.mm.ii.) e a far pervenire alle scadenze previste i dati del monitoraggio fisico e finanziario secondo la normativa comunitaria e le indicazioni regionali.

Inoltre, per lo svolgimento delle attività formative devono essere rispettati i requisiti di accreditamento della Regione Lazio di cui alla DGR n.968 del 29 Novembre 2007 "*Direttiva Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio*" e ss.mm.ii.. Per maggiori dettagli si rimanda all'art. 4 della Disciplinare di gara.

Il soggetto aggiudicatario, in qualità di Sovventore Globale è tenuto a dotarsi sistema di gestione e di controllo che, ai sensi degli art. 58 e ss. del Reg (CE) n. 1083/2006 preveda:

- a) la definizione delle funzioni dei soggetti coinvolti nella gestione e nel controllo e la ripartizione delle funzioni;
- b) l'osservanza del principio della separazione delle funzioni fra tali soggetti e all'interno degli stessi;

- c) procedure atte a garantire la correttezza e la regolarità delle spese dichiarate nell'ambito del POR;
- d) sistemi di contabilità, sorveglianza e informativa finanziaria informatizzati;
- e) disposizioni per la verifica del funzionamento dei sistemi;
- f) sistemi e procedure per garantire una pista di controllo adeguata;
- g) procedure di informazione e sorveglianza per le irregolarità e il recupero degli importi indebitamente versati.

Inoltre, il Soggetto aggiudicatario della presente SG, data la natura delle operazioni previste dalla stessa, è assoggettato al pieno rispetto delle prescrizioni dei Regolamenti comunitari in materia di aiuti di Stato e dovrà operare nel rispetto delle norme in materia di aiuti all'occupazione ed aiuti alla formazione.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto altresì a rispettare tutte le disposizioni relative ai criteri di gestione e modalità di erogazione dei servizi oggetto della SG e ad accettarne il controllo anche ispettivo (cfr. art. 13 Reg.(CE) 1828/06). Lo stesso riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dalla presente SG e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal suddetto personale a persone e a cose, sia dell'Amministrazione, che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite, sollevando con ciò la Regione Lazio da ogni e qualsiasi responsabilità.

Il soggetto aggiudicatario dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità verso soggetti terzi derivante dalle attività connesse all'attuazione della SG, sollevando in questo la Regione Lazio.

Il soggetto aggiudicatario e le persone fisiche che collaboreranno all'esecuzione della Sovvenzione Globale, assumono i seguenti impegni di terzietà e indipendenza, secondo le modalità dettagliate anche nel Disciplinare di gara:

- a. a pena di risoluzione del contratto, il sovventore non presenterà, per tutta la durata dell'appalto, richieste di contributo nell'ambito della presente SG e/o progetti od offerte in relazione a futuri interventi attivati dalla Regione Lazio nell'ambito dell'Asse II "Occupabilità" del POR Lazio FSE 2007/13;
- b. a pena di risoluzione del contratto i membri del gruppo di lavoro non presenteranno, per tutta la durata del contratto, richieste di contributo nell'ambito della presente SG e/o progetti per futuri interventi attivati dalla Regione Lazio nell'ambito dell'Asse II "Occupabilità" del POR Lazio FSE 2007/13.

L'avvio delle attività dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Art. 15 - Diritto di recesso

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di recedere, unilateralmente, dal contratto anche se la prestazione del servizio ha avuto inizio, purché tenga indenne il Sovventore Globale dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.).

Art. 16 - Obbligo di riservatezza

Il Sovventore Globale si impegna ad osservare la massima riservatezza, a non divulgare informazioni di qualsiasi natura acquisite in occasione della prestazione del servizio e al rispetto del d.lgs.196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 17 - Proprietà delle risultanze

Tutti i prodotti realizzati durante l'esecuzione del servizio saranno di proprietà esclusiva della Regione. Il Sovventore Globale non potrà utilizzare in tutto o in parte tali prodotti, se non previa espressa autorizzazione regionale.

Art. 18 – Cauzione

A garanzia dell'esatto assolvimento dell'esecuzione dell'appalto e del corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, il Sovventore Globale deve costituire apposita cauzione secondo gli importi e le modalità indicate dall'art. 113 d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 19 – Divieto di subappalto

L'esecuzione delle attività affidate al Sovventore Globale non potrà formare oggetto di subappalto.

Art. 20 – Stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato in forma privata, coerentemente con quanto previsto dall'art. 11, comma 13 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed è subordinato alla verifica antimafia ed alle ulteriori verifiche

di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006. Tutte le spese contrattuali sono a carico del Sovventore Globale. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Faranno parte del contratto di appalto:

- il bando di gara, il disciplinare ed il presente capitolato d'oneri;
- l'offerta tecnica e l'offerta economica della aggiudicataria.

Art. 21 – Penalità e responsabilità per inadempimento

Per ogni giorno di ritardo nelle consegne rispetto ai termini indicati nel contratto – previa contestazione dell'addebito e valutazione delle eventuali controdeduzioni fatte pervenire dal sovventore globale entro il termine massimo di sette giorni dalla stessa contestazione – verrà applicata una penale pari ad € 500,00 (cinquecento/00 Euro).

Sarà considerato mancato rispetto dei termini sopra indicati l'espletamento di attività, pure se entro i termini medesimi, non corrispondenti alle previsioni di riferimento o comunque inadeguate rispetto allo scopo.

Ferma restando l'applicazione delle penali previste nei precedenti commi, l'Amministrazione si riserva di richiedere il risarcimento del danno ulteriore ai sensi dell'articolo 1382, comma 1° c.c. La penale è dovuta indipendentemente dalla prova del danno (art. 1382, comma 2° c.c.). Non sarà motivo di applicazione delle penalità previste l'inadempimento o il ritardo dovuto a impossibilità della prestazione derivante da causa non imputabile alla parte contraente (art. 1218 c.c.)

Per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo l'Amministrazione si riserva, a sua insindacabile scelta, di appropriarsi della cauzione di cui al precedente articolo senza bisogno di diffida o azione in giudizio ovvero di compensare il credito con quanto dovuto a qualsiasi titolo dal Sovventore Globale anche per distinti corrispettivi maturati.

L'irrogazione delle penalità di cui al presente articolo non fa venir meno gli obblighi di adempimento dal Sovventore Globale.

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte del Sovventore Globale, l'Amministrazione appaltante ha diritto di chiedere, a sua scelta, l'adempimento o la risoluzione del contratto nelle ipotesi e nelle forme previste dal codice civile salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno (art. 1453 e ss. c.c.).

Nel caso in cui dal Sovventore Globale non adempia correttamente alle obbligazioni contrattuali previste nel presente contratto, l'Amministrazione potrà sospendere il pagamento dell'importo relativo all'azione contestata sino all'esatto adempimento di tali obbligazioni (art. 1460 c.c.).

Il contratto si risolve di diritto nel caso in cui l'Amministrazione intimi al soggetto inadempiente di adempiere entro un congruo termine, con dichiarazione che, decorso inutilmente detto termine,

il contratto s'intenderà senz'altro risolto (art. 1454 c.c.): in questo caso tale termine non può essere inferiore a quindici giorni, salvo diversa pattuizione delle parti o salvo che, per la natura del contratto o secondo gli usi, risulti congruo un termine minore (art. 1454 c.c.).

In caso di persistente inadempimento, è riconosciuta all'Amministrazione la facoltà, previa comunicazione al sovventore globale, di ricorrere a terzi per ottenere i medesimi servizi o servizi alternativi, addebitando al Sovventore Globale i relativi costi sostenuti.

Art. 22 - Controlli da parte dell'Ente Committente

L'Amministrazione si riserva di effettuare tutti i controlli necessari a verificare l'adempimento delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

L'Amministrazione farà pervenire al Sovventore Globale del servizio per iscritto le osservazioni e le eventuali contestazioni, nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati comunicando, altresì, eventuali prescrizioni alle quali il sovventore globale dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti.

Sono fatte salve le disposizioni relative all'applicazione delle penali o alla risoluzione del contratto per inadempimento.

Art. 23 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si applicano le vigenti norme comunitarie, statali, regionali in materia.

Art. 24 - Responsabile Unico del procedimento

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 10 D. Lgs. 163/2006, è l'Avv. Elisabetta Longo, Direttore regionale Formazione Professionale, FSE e altri interventi cofinanziati.

Art. 25 – Controversie

I ricorsi sulla legittimità della procedura di affidamento del presente appalto rientrano, ai sensi della normativa vigente, nella giurisdizione esclusiva del TAR Lazio.

Le controversie che dovessero derivare dall'esecuzione del contratto sono devolute al giudice ordinario del Tribunale di Roma.