



REGIONE LAZIO - Assessorato Formazione, Ricerca, Scuola e Università - Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio - Area Programmazione dell'Offerta Formativa e di Orientamento

Roma,
Prot. n.

Spett. le XXXXXX

Invio tramite posta certificata
Sostituisce l'originale ai sensi dell'art. 47, comma I, del D.lgs. n. 82/2005

Oggetto: Lettera di invito a partecipare a procedura di selezione - in regime di cottimo fiduciario, ex art. 125 del d.lgs. 163/2006 – per l'affidamento di un Servizio di animazione e accompagnamento alla realizzazione degli interventi di cui all'Iniziativa "Fuoriclasse" - Asse III del POR FSE Lazio 2014/2020, Priorità di investimento 10.i - Obiettivo specifico 10.1
CIG 6424813369 – CUP F81E15001010009.

1) Premessa

La Regione Lazio con l'iniziativa "Fuoriclasse" intende sviluppare interventi e percorsi formativi legati al campo dell'istruzione, da finanziare a valere sulle risorse degli Assi I Occupazione e III Istruzione e formazione del POR FSE 2014-2020. Con il contributo di tali interventi, la Regione mira ad attuare azioni sistemiche che impattino sul mondo della scuola: sul fronte dell'offerta di servizi, proponendo percorsi che meglio si adattino e rispecchino le esigenze e le aspettative dell'utenza aprendo, ancor più, il mondo dell'istruzione e della formazione verso l'esterno anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in una accezione allargata; all'interno della scuola, sul versante dei docenti e formatori, per l'impiego di metodologie didattiche che possano favorire la permanenza degli studenti nei contesti scolastici e formativi e l'acquisizione di nuove competenze su contenuti e metodologie didattiche; su quello degli allievi, con la proposta di percorsi a supporto della permanenza nei sistemi di istruzione e formazione nonché della costruzione di progetti orientati alla prosecuzione degli studi o all'inserimento nel mondo del lavoro.

Per dare risposta alle finalità di Fuoriclasse, con la pubblicazione di apposito Avviso Pubblico, si prevede la concessione di contributi economici per la realizzazione di interventi da attuare direttamente da parte delle scuole della Regione Lazio e/o con il loro coinvolgimento attivo, relativamente a:

- esperienze brevi di apprendimento in situazione lavorativa;
- interventi a contrasto della dispersione scolastica;

- interventi di sensibilizzazione per la cittadinanza, la solidarietà, la legalità e la cultura ambientale;
- interventi integrati Arte-Bellezza-Cultura.

In linea con gli orientamenti e con la normativa concernente i Fondi Strutturali e di Investimento Europei 2014-2020 (Fondi SIE), anche per l'Avviso "Fuoriclasse" la Regione si è impegnata a dare piena attuazione alle disposizioni e alle prassi che agevolano la partecipazione agli interventi previsti dal POR FSE, rimuovendo gli ostacoli di natura burocratica che spesso impediscono o rendono difficoltoso l'accesso alle risorse disponibili da parte dei beneficiari e sfruttando appieno le opportunità rappresentate dalle opzioni di semplificazione dei costi approvate con i Regolamenti dei fondi.

Al fine di agevolare e facilitare la presentazione e realizzazione degli interventi, tenuto anche conto della stringente tempistica di attuazione dell'Avviso "Fuoriclasse", la Regione ha la necessità di avvalersi di un soggetto specializzato che possa garantire un supporto tecnico specialistico. Più in dettaglio, l'esigenza dell'amministrazione, in fase di presentazione delle proposte, riguarda un servizio di supporto tecnico ai promotori dei progetti, in particolare per quanto concerne tutti gli aspetti tecnico/amministrativi concernenti le procedure di accesso alle risorse del FSE stanziato dall'Avviso; in fase di attuazione delle iniziative approvate, attiene un servizio di accompagnamento e monitoraggio volto, da un lato, a prevenire e a facilitare la risoluzione di problematiche attinenti agli aspetti gestionali ed amministrativi e, dall'altro, a rilevare dati quanti-qualitativi utili alla Regione per apprezzare, in particolare, il grado di attuazione, il gradimento, l'efficacia e l'innovatività delle attività realizzate.

Questa scelta discende, da un lato, dagli obiettivi e dalle azioni strategiche definite nel POR FSE del Lazio, assegnate agli Assi I e III che, tra l'altro, puntano a promuovere l'integrazione sostenibile dei giovani nel mercato del lavoro e a garantire risposte innovative per il sistema scolastico regionale, al fine di sostenere la qualificazione dell'offerta e di attivare collegamenti e reti tra imprese, scuole e altri soggetti del territorio; dall'altro, proprio dal carattere innovativo dell'iniziativa "Fuoriclasse".

Per la selezione dell'operatore specializzato a cui affidare detti servizi di supporto, la scrivente Direzione, con determinazione dirigenziale n., ha deciso di esperire procedura negoziata/confronto concorrenziale fra imprese individuate a mezzo di precedente indagine di mercato - ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, comma 11, del D.lgs. n. 163/2006 (cottimo fiduciario) - secondo forme peraltro compatibili con l'obiettivo urgenza di provvedere. Codesta Impresa, individuata sulla base della procedura summenzionata, è dunque invitata, a mezzo della presente, a presentare la propria migliore offerta, nel rispetto dei termini, dei contenuti e delle condizioni di partecipazione appresso specificati.

2) Oggetto e contenuto dei servizi richiesti

Il servizio oggetto della presente procedura consiste in attività di supporto tecnico e consulenziale connesse alla presentazione/realizzazione di progetti cofinanziati da risorse FSE in favore dei beneficiari dell'Avviso pubblico "Fuoriclasse" e in azioni di accompagnamento alla realizzazione dei progetti, riconducibili - in linea con quanto indicato nell'indagine di mercato - a:

- a) attività di animazione territoriale nonché di promozione e diffusione dell'iniziativa Fuoriclasse, anche mediante l'organizzazione di specifici eventi per la presentazione e conoscenza dell'iniziativa e di un seminario finale per la diffusione dei risultati;
- b) attività di accompagnamento alla presentazione delle candidature progettuali dei soggetti proponenti attraverso attività di help desk;
- c) attività per il monitoraggio quanti-qualitativo dei progetti ai fini degli adempimenti richiesti dalla normativa unionale di riferimento;

- d) azioni formative e di miglioramento delle competenze rivolte ai soggetti attuatori su aspetti tecnici generali e specifici.

Più nel dettaglio, i servizi che l'affidatario sarà chiamato a svolgere, dovranno essere strutturati, al minimo, come di seguito indicato:

- in relazione al punto a), l'azione di animazione territoriale dovrà essere strutturata in modo tale da attivare la conoscenza e la riflessione collettiva sulle opportunità offerte dall'iniziativa "Fuoriclasse", anche in funzione di possibili successive edizioni dell'iniziativa stessa. Dovrà altresì essere previsto un seminario per la diffusione dei risultati conseguiti attraverso l'insieme delle azioni attivate nell'ambito dell'iniziativa;
- in relazione al punto b) si dovrà prevedere la realizzazione di un'attività di accompagnamento alla fase di presentazione delle candidature da parte di partecipanti all'Avviso pubblico "Fuoriclasse" a supporto degli aspetti tecnico/amministrativi/gestionali relativi alla presentazione delle istanze. L'accompagnamento dovrà avvenire attraverso attività di help desk, in stretto raccordo con la Regione e tenuto conto delle indicazioni da questa fornite;
- in merito al punto c) dovrà essere realizzata un'attività di monitoraggio quanti-qualitativo dei progetti, ai fini degli adempimenti richiesti dalla normativa unionale di riferimento e ai fini della rappresentazione delle modalità attuative degli interventi e delle loro caratteristiche, utili anche alla definizione di standard di intervento per eventuali iniziative successive. Dovrà quindi essere prevista nell'offerta l'esplicitazione delle modalità di rilevazione ed elaborazione delle informazioni e l'effettuazione di visite in itinere presso i beneficiari dei finanziamenti, secondo un calendario da concordare con la Regione, anche per consentire alle strutture preposte di analizzare i risultati e gli output dell'iniziativa "Fuoriclasse";
- relativamente al punto d) dovranno essere previste attività istruttorie sulle problematiche emergenti in fase di realizzazione dei progetti, con l'individuazione delle possibili soluzioni e azioni formative e di miglioramento delle competenze rivolte ai soggetti attuatori su aspetti tecnici generali e specifici, anche connessi a tematiche di carattere tecnico-gestionale in merito all'utilizzo dei fondi unionali. A tal fine, dovranno essere indicate le modalità per garantire il coinvolgimento di tutti i soggetti attuatori sia dal punto di vista territoriale che in relazione agli aspetti connessi alle singole attività dell'Avviso "Fuoriclasse".

L'espletamento di tali attività dovrà supportare i soggetti attuatori degli interventi (istituti scolastici statali e paritari in forma singola o associata attraverso costituite o costituende ATI, ATS, Reti di scuole, enti pubblici; enti e associazioni privati, comprese Fondazioni, cooperative, imprese, ecc.) nella realizzazione di azioni connesse agli interventi evidenziati al paragrafo 1 dei quali, al fine di facilitare la comprensione del servizio e agevolare la progettazione dell'offerta tecnica da parte del concorrente si specificano sinteticamente le caratteristiche:

- *esperienze brevi di apprendimento in situazione lavorativa* quali percorsi formativi di introduzione al mondo del lavoro con il coinvolgimento di esperti dei settori lavorativi prescelti in linea con i contenuti formativi del percorso scolastico, che prevedano momenti di apprendimento in contesto aziendale da realizzarsi con modalità differenti che possano includere brevi visite in ambiente lavorativo, osservazione diretta della pratica lavorativa, ecc.;
- *interventi a contrasto della dispersione scolastica*: percorsi che favoriscano la permanenza nel sistema scolastico e il successo scolastico quali, a titolo esemplificativo, alfabetizzazione al linguaggio cinematografico, televisivo, crossmediale, formazione negli studenti di una mentalità eco-sistemica; utilizzo di strumenti e tecniche nel campo dell'educazione ambientale, ecc.;

- *interventi di sensibilizzazione per la cittadinanza, la solidarietà, la legalità e la cultura ambientale* quali seminari di discussione e confronto, esperienze di laboratori creativi (scrittura creativa, lavorazione di materiale modellabile quale creta e ceramica, opere sartoriali, teatro, laboratori ecologici, ecc.), visite formative;
- *interventi integrati Arte-Bellezza-Cultura* per lo sviluppo di modalità di apprendimento su tematiche storiche, attuali, culturali legate a forma artistiche.

3) Soggetti ammessi

Saranno ammessi a partecipare alla procedura di cui alla presente Lettera di invito gli operatori economici di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/2006 che possiedano i requisiti indicati di seguito.

3.1) Requisiti di capacità generale

I concorrenti dovranno dimostrare, con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti generali di idoneità giuridica e morale previsti dall'art. 38, comma 1, del D.lgs 163/2006, ivi espressamente comprese quelle riferite ai soggetti indicati alle lettere b), c) ed m-ter del comma 1 cit.

3.2) Requisiti di capacità speciale

I concorrenti dovranno dimostrare, con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, di possedere i seguenti requisiti:

- fatturato globale d'impresa non inferiore a Euro 270.000,00 (euro duecentosettantamila/00) al netto dell'IVA, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, con bilancio approvato, alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura. Qualora il concorrente sia un Raggruppamento Temporaneo di soggetti, il requisito di capacità economica e finanziaria deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. In ogni caso il soggetto capogruppo deve possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria;
- aver svolto o avere in corso, negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura, uno o più contratti per l'espletamento di servizi analoghi a quello oggetto della presente Lettera di invito (da intendersi come progetti complessi di supporto e consulenza alla PA inerenti azioni strategiche, progetti cardine, sperimentazioni di interventi nell'ambito di politiche dell'istruzione, formazione, lavoro) cofinanziati dal FSE, per un importo complessivo non inferiore al 50% della base d'asta.

A tal fine, sarà necessario indicare, per ogni servizio realizzato, i seguenti elementi: soggetto committente, oggetto, importo, luogo, data dell'affidamento e della conclusione (nel caso di progetti conclusi), nonché il periodo di esecuzione degli stessi espresso in mesi. Qualora il concorrente sia un Raggruppamento Temporaneo di soggetti, il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. In ogni caso, il soggetto capogruppo deve possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria.

3.3) Dimostrazione dei requisiti

La dimostrazione di tutti i requisiti indicati nella presente Lettera di invito s'intende soddisfatta con l'autocertificazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il modello allegato 2 unito alla presente (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel detto allegato).

Le dichiarazioni, pena l'esclusione, devono essere accompagnate da un documento di identificazione. Se sottoscritte da un procuratore, alle dichiarazioni deve essere allegata la relativa procura, in originale o copia conforme.

In caso di partecipazione in forma associata, a pena di esclusione, gli operatori economici interessati dovranno indicare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, o consorziati, e l'impegno ad eseguire le medesime nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione (allegato 2).

Ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006, l'Amministrazione verifica i requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario (requisiti di capacità speciale) esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il concorrente, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Inoltre, i concorrenti, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Resta fermo l'obbligo per il concorrente di presentare le dichiarazioni sostitutive richieste dalla normativa vigente - così come appresso specificate - in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. L'Amministrazione provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

4) Modalità di svolgimento dei servizi

L'affidatario programma e realizza tutte le attività oggetto del Servizio, come concordate e definite con l'Amministrazione, sulla base di un Piano tecnico di lavoro, da presentare - per approvazione - all'Amministrazione regionale entro 15 giorni dalla data di stipula del contratto.

La definizione del Piano tecnico di lavoro dovrà indicare le attività previste dal Servizio da realizzare nell'ambito di quanto previsto al paragrafo 2, prodotti, scadenze e modalità di gestione degli stessi. Il piano potrà essere oggetto di aggiornamenti concordati tra l'Amministrazione ed l'affidatario.

5) Caratteristiche del gruppo di lavoro

Il concorrente dovrà provvedere allo svolgimento dei servizi oggetto del contratto in affidamento a mezzo di gruppo di lavoro altamente specializzato, composto da figure professionali idonee a garantire la realizzazione di tutto quanto richiesto ed offerto.

La composizione specifica di tale gruppo - che opererà coordinandosi con le strutture regionali di riferimento - è rimessa alla progettazione del concorrente. In ogni caso, il gruppo di lavoro dovrà ricomprendere figure professionali in possesso delle seguenti caratteristiche:

- esperto in materia di programmazione e progettazione di politiche formative e dell'istruzione, con esperienza non inferiore a 7 anni, di cui almeno 3 nel coordinamento di progetti complessi cofinanziati con il FSE;
- esperto con esperienza documentabile non inferiore a 5 anni nella programmazione, gestione e monitoraggio di interventi cofinanziati con il FSE;
- esperto con esperienza documentabile non inferiore a 5 anni in rendicontazione e controllo di interventi cofinanziati con il FSE;
- esperto con esperienza documentabile non inferiore a 5 anni in attività di animazione territoriale e comunicazione;

- esperto con esperienza documentabile non inferiore ad anni 2 in gestione, monitoraggio e rendicontazione di interventi cofinanziati con il FSE.

6) Durata e importo del servizio

La durata del servizio in affidamento è stabilita in mesi 18 dalla data di stipula del contratto.

Il corrispettivo onnicomprensivo massimo per l'espletamento dei servizi oggetto di gara è stabilito in € 180.000,00 (centottantamila/00), oltre IVA nella misura di legge, da valere ad ogni effetto quale importo a base di gara. Tale corrispettivo verrà liquidato secondo quanto stabilito nello Schema di contratto allegato 5 alla presente Lettera di invito.

7) Proprietà dei prodotti

I diritti di proprietà e/o utilizzazione e sfruttamento economico e anche non economico degli elaborati, delle opere di ingegno, delle creazioni intellettuali, e di qualsiasi materiale creato, inventato, predisposto o realizzato dall'aggiudicatario o da suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione appaltante che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiale. Detti diritti, ai sensi della legge n. 633/1941, devono intendersi ceduti, acquisiti e licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile.

L'aggiudicatario si obbliga espressamente a fornire all'Amministrazione tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento dei diritti di titolarità esclusiva, nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Amministrazione in eventuali registri o elenchi pubblici.

8) Subappalto

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D.Lgs. n. 163/2006 nelle modalità previste nel modello allegato 5 Schema di Contratto.

Resta inteso che, qualora l'affidatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Regione di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- il concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- l'affidatario deve depositare il contratto di subappalto presso la Regione Lazio, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dalla presente Lettera di invito (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dall'affidatario per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo all'aggiudicatario medesimo di comunicare alla Regione Lazio, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 attestante che nel relativo sub contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

9) Documentazione da produrre a corredo dell'offerta

Per la dimostrazione dell'idoneità giuridica ai fini della partecipazione alla procedura, è richiesta la documentazione di seguito indicata:

- a) Dichiarazione sostitutiva di certificazione nella quale il sottoscrittore degli atti della procedura attesti l'idoneità dei propri poteri ad impegnare la volontà della Società. Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il modello **allegato 1** unito alla presente lettera di invito (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel detto allegato);
- b) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui ai punti del paragrafo 3 della presente Lettera di invito. Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il modello **allegato 2** unito alla presente Lettera di invito (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel detto allegato). *(In caso di raggruppamento la dichiarazione afferente il possesso dei requisiti deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento);*
- c) Dichiarazione del legale rappresentante della Società nella quale siano individuati i dati necessari alla richiesta del DURC. Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il modello **allegato 3** unito alla presente Lettera di invito (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel detto allegato). *(In caso di raggruppamento la dichiarazione afferente il possesso dei requisiti deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento);*
- d) Dichiarazione di elezione domicilio PEC. Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il modello **allegato 4** unito alla presente Lettera di invito (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel detto allegato).
- e) Documento in originale, comprovante l'avvenuto versamento della somma di € 20,00 a titolo di contributo per l'A.N.A.C., eseguito ai sensi della Deliberazione del 15 Febbraio 2010 "Attuazione dell'art. I, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2010", consistente, in caso di pagamento online, nella ricevuta rilasciata dal "Servizio di Riscossione" telematico raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> o, in caso di pagamento in contanti, nello scontrino rilasciato dal punto vendita abilitato o, in alternativa, copia fotostatica di tale documento accompagnata da dichiarazione che sia copia conforme all'originale, resa dal legale rappresentante del concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante). *(In caso di Raggruppamento, il versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria in nome e per conto delle imprese raggruppate);*
- f) La garanzia di cui all'art. 75 del D.lgs. n. 163/2006, nella misura del 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, corredata dall'impegno di un fidejussore a prestare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006.
Nei casi previsti al comma 7) del suddetto articolo 75, l'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50%. Resta comunque inteso che, per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella Busta A (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del sottoscrittore) la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee come specificato all'articolo 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.
(In caso di Raggruppamento costituito, la cauzione provvisoria dovrà essere sottoscritta dall'Impresa mandataria con indicazione del soggetto garantito e del raggruppamento. In caso di Raggruppamento costituendo, la cauzione provvisoria dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria con indicazione dei soggetti garantiti ovvero di tutte le imprese raggruppande che devono essere menzionate);
- g) L'indicazione delle prestazioni che il concorrente intendesse eventualmente subappaltare in caso di aggiudicazione nei limiti di cui all'art. 118 del D.lgs. n. 163/2006 (**allegato 2**);
- h) Eventualmente, la procura, in originale o copia autentica, in capo al soggetto che firma i relativi atti e dichiarazioni;

Copia del "PASSOE" rilasciato dal sistema AVCPASS. Nello specifico, si rammenta che a norma dell'articolo 6 bis "Banca dati nazionale dei contratti pubblici" del D.Lgs. n. 163/2006 e della Deliberazione dell'ANAC n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre 2012 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 6 bis del D.Lgs. n. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a, Legge n. 35 del 2012", tutti i soggetti interessati a partecipare devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. L'Operatore Economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare: **CIG 6424813369**. Il sistema, al termine dell'operazione, rilascia il "PASSOE".

- i) Dichiarazione (**allegato 2**) a non partecipare in qualità di soggetto proponente all'Avviso pubblico "Fuoriclasse - Progetti di rafforzamento della partecipazione attiva e dei processi di apprendimento da attuare nelle scuole della Regione Lazio" e a non svolgere, a qualsiasi titolo, attività di consulenza e assistenza a favore di proponenti e/o beneficiari finanziati nell'ambito del medesimo avviso.

Ai sensi dell'articolo 38, comma 2 bis, del D.lgs. n. 163/2006, in caso di mancanza, di incompletezza e/o di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, il concorrente che vi ha dato causa è obbligato al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di importo pari allo 0,5% dell'importo posto a base di gara.

10) Disposizioni in merito alla formulazione e presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire con qualsiasi mezzo, a pena di esclusione, entro le ore **13.00 del giorno 27.10.2015** al seguente indirizzo: Regione Lazio, Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio, via Rosa Raimondi Garibaldi 7 — 00145 Roma.

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno essere trasmesse all'Amministrazione appaltante, unitamente alla prescritta documentazione a corredo delle stesse, in plico chiuso e sigillato con ceralacca, nastro adesivo, strisce di carta preincollata o altro analogo dispositivo sovrapposto ai lembi di chiusura (esclusi quelli prechiusi dal fabbricante). Tale plico dovrà inoltre essere controfirmato sui lembi di chiusura detti.

Inoltre, lo stesso plico dovrà recare all'esterno l'intestazione del mittente, contenente indirizzo completo, numero di telefono e di fax nonché la dicitura:

"PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI ANIMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI ALL'INIZIATIVA "FUORICLASSE" - FINANZIATA A VALERE DELL'ASSE III DEL POR FSE LAZIO".

Il plico di cui sopra dovrà contenere al suo interno tre buste, ugualmente chiuse e controfirmate sui lembi, recanti ciascuna l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle seguenti diciture:

- "Busta A - documentazione di gara";
- "Busta B - offerta tecnica";
- "Busta C - offerta economica".

Nella **Busta A** saranno contenute le dichiarazioni e la documentazione previste al precedente paragrafo 9 (Documentazione da produrre a corredo dell'offerta) della presente Lettera di invito.

Nella **Busta B** sarà contenuta l'offerta tecnica, in n. 2 copie oltre all'originale, che illustrerà - per un massimo di 15 cartelle dattiloscritte, le modalità di realizzazione del servizio proposto, dal punto di vista contenutistico, metodologico ed organizzativo, in coerenza con le previsioni di cui ai paragrafi precedenti e ovviamente con il quadro normativo di riferimento.

All'interno della medesima offerta dovranno comunque essere presentate, anche in forma tabellare, le risorse professionali facenti parte del gruppo di lavoro proposto e dovrà essere, indicato l'impegno previsto in termini di giornate/lavoro.

Unitamente all'offerta tecnica dovranno essere inoltre presentati i relativi curricula confermativi delle esperienze come sopra rappresentate nell'offerta stessa (regolarmente sottoscritti e corredati di documento di identità del sottoscrittore).

L'offerta tecnica sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso del legale rappresentante dell'impresa. In caso di Raggruppamento costituendo l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento.

La **Busta C** dovrà contenere l'offerta economica indicante il corrispettivo onnicomprensivo - formulato in lettere e cifre ed al netto dell'IVA – offerto dal concorrente. Tale corrispettivo non potrà essere superiore ad euro 180.000,00 (centottantamila/00) oltre IVA nella misura di legge.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al corrispettivo massimo suindicato.

Nella stessa offerta dovranno essere indicate anche le tariffe di impegno unitarie delle risorse professionali componente il gruppo di lavoro proposto, nonché il numero di giornate in capo a ciascun componente il gruppo di lavoro.

I costi per la sicurezza relativa ai rischi da interferenza, in considerazione della natura dei servizi richiesti, si assumono pari a 0 (zero). Viceversa i costi per la sicurezza aziendale e da rischio specifico, pur essendo compresi negli importi a base d'asta sopra indicati, dovranno venire specificamente evidenziati all'interno dell'offerta economica, a pena di non ammissibilità dell'offerta.

L'offerta economica sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso del legale rappresentante dell'impresa. In caso di Raggruppamento costituendo l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento.

11) Metodo di aggiudicazione e criteri di valutazione delle offerte

Le operazioni di verifica e valutazione verranno affidate ad una Commissione appositamente nominata dalla Regione Lazio.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del d.lgs. 163/2006, con attribuzione di punti 25 (massimo) per l'offerta economica e di punti 75 (massimo) per l'offerta tecnica. La valutazione delle **offerte tecniche** verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati nella sottoestesa tabella.

Criteria	Sottocriteri	Punteggio max sottocriterio
Qualità del progetto	Conoscenza del contesto	6
	Definizione delle modalità di svolgimento delle attività	17
	Metodologie e strumenti proposti rispetto alle esigenze rappresentate	17
Modello organizzativo	Carattere di immediata operatività	5
	Specificazione dei ruoli e compiti dei singoli soggetti coinvolti	10
	Modalità di gestione del progetto e di raccordo con l'Amministrazione	5
Caratteristiche curriculari delle risorse professionali	Esperienza delle risorse umane	15

La sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun elemento di valutazione fornirà la valutazione complessiva dell'offerta.

Il punteggio relativo all'**offerta economica** sarà invece determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$PI = (Pb/Po) \times 25$$

Dove:

- PI = punteggio assegnato alla iesima offerta;
- Pb = prezzo più basso offerto in gara;
- Po= prezzo offerto dall'iesimo offerente.

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere sarà considerata valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

La procedura sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti gara ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti gara ottenuti con l'offerta economica.

12) Periodo di validità dell'offerta

Le offerte si intendono vincolanti per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione delle stesse, così come da allegato 2.

13) Svolgimento della procedura

Le operazioni di verifica e valutazione avranno inizio il giorno **30.10.2015, alle ore 10:00**, presso la Regione Lazio, Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio, via Rosa Raimondi Garibaldi 7, Palazzina B — Piano 10 - Stanza n. 82 e si svolgeranno come di seguito illustrato.

All'apertura delle offerte potranno presenziare rappresentanti dei soggetti partecipanti appositamente delegati (massimo due per soggetto concorrente).

In tale seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura dei plichi-offerta pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza all'interno degli stessi delle tre buste interne regolarmente intestate, chiuse e sigillate, in conformità alle previsioni di cui al precedente paragrafo 10.

Nella stessa seduta verrà aperta la sola Busta A (Documentazione) e si procederà alla verifica della presenza all'interno della medesima dei documenti prescritti al paragrafo 9.

Alle successive fasi di gara saranno ammessi solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella Busta A (Documentazione), risulteranno in regola con tutte le prescrizioni della presente Lettera di invito, tenuto conto delle cause di esclusione e delle condizioni minime di ammissibilità quivi stabilite, nonché di altre cause ostative alla partecipazione tali per legge.

L'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche avverrà sempre in modalità pubblica - salvo diversa necessità - nel corso della medesima riunione.

La Commissione, quindi, analizzato il contenuto delle offerte tecniche presentate, assegnerà i relativi punteggi.

Con comunicazione inviata unicamente via PEC, all'indirizzo appositamente indicato dal concorrente nella dichiarazione di cui all'allegato 4, verrà quindi data notizia della data di apertura in sede pubblica delle offerte economiche.

Si assegnerà quindi il relativo punteggio, redigendo la conseguente graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di non procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la procedura negoziata motivatamente, (iv) di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della procedura negoziata, (v) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di ex aequo di due o più offerte, si procederà, se possibile seduta stante, come segue:

- a) se i concorrenti che hanno proposto il medesimo prezzo sono presenti, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta indicando segretamente una riduzione del prezzo in busta chiusa, che varrà quale nuova e definitiva offerta.

Se risultasse assente anche uno solo dei concorrenti alla pari, si richiederà agli stessi formale miglioria scritta in busta chiusa, nei tempi e con le modalità che verranno indicate, che varrà quale nuova offerta in sostituzione di quella precedente;

- b) in caso di nuova parità di prezzo si procederà al sorteggio.

14) Consenso al trattamento dei dati

Con la presentazione dell'offerta il concorrente consente al trattamento, nei limiti delle finalità della procedura, di tutti i dati in essa contenuti, i quali verranno comunque trattati ai sensi di legge.

15) Obblighi delle parti

Gli obblighi e i diritti dell'affidatario, fermo quanto quivi stabilito, sono precisati nello Schema di contratto allegato alla presente Lettera di invito, da intendersi parte integrante della medesima. Al momento della stipula di contratto di affidamento a tale Schema, nei limiti consentiti dall'ordinamento e comunque fermi tutti gli obblighi principali delle parti, potranno essere apportate quelle modifiche e integrazioni che risultassero in via obiettiva necessarie a seguito di circostanze sopravvenute.

16) Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Tomai, Dirigente dell'Area Programmazione dell'offerta formativa e di orientamento della Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio.