**REGIONE LAZIO**

**Assessorato Lavoro e nuovi diritti, Scuola e Formazione, Politiche per la ricostruzione e Personale**

**Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l’Occupazione**

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027

Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale”

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 2021/1057

Priorità “Giovani (Occupazione giovanile)”

Obiettivo specifico: a) Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale

**Avviso per l’individuazione di soggetti interessati ad erogare interventi di formazione di base e trasversale di cui al Regolamento regionale 29 marzo 2017 n.7 nell’ambito di contratti di apprendistato professionalizzante ex art. 44 D.lgs n. 81/2015**

 ALLEGATO G – DOMANDA DI RIMBORSO

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA’
EX ART. 47 DEL D.P.R. N. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede a\_\_\_\_\_, in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_ prov\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità** quanto segue:

* nel periodo dal **gg/mm/aaaa** al **gg/mm/aaaa** sono state erogate e concluse attività di formazione in favore di apprendisti assunti con contratto di apprendistato professionalizzante ai sensi dell’art. 44 D.lgs n. 81/2015per un monte complessivo di \_\_\_\_\_ ore e un valore pari a\_\_\_\_\_ euro, come dettagliato nel Modulo A allegato;
* le attività sono state realizzate in conformità con la normativa UE, nazionale e regionale vigente;
* che il costo totale dell’attività realizzata è calcolato applicando il costo unitario standard ora/allievo per il numero di ore di corso effettivamente realizzate per il numero dei partecipanti ammissibili ricorrendo pertanto all’opzione di semplificazione di cui all’art. articolo 51 lettera c) del Reg (UE) 2021/1060;
* le attività corsuali si sono svolte nel rispetto dell’Avviso pubblico e del Catalogo dell’offerta formativa pubblica esterna (Allegato 2), secondo la pianificazione di dettaglio indicata nei calendari didattici trasmessi alla Regione mediante il sistema informativo SiGem e nel rispetto di quanto previsto nello schema di atto unilaterale di impegno;
* i docenti impiegati nello svolgimento delle attività corsuali sono in possesso, per curriculum vitae, di adeguate esperienze tecniche e/o didattiche nelle materie oggetto del corso stesso;
* le informazioni in merito agli interventi formativi sono state diffuse nel rispetto della normativa UE, nazionale e regionale in materia di informazione e pubblicità;
* le attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni pubbliche da parte di una Pubblica Amministrazione e/o organismi pubblici, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti di cui all’art. 11 dell’atto unilaterale di impegno.

Luogo e data, . Firma del Legale Rappresentante

(Firmata digitalmente)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Modulo A – Dichiarazione di regolare esecuzione dell'attività |
| **Dati Corso** | **Dati Destinatari** | **Dati Frequenza** | Importo rimborso richiesto |
| Cod. Corso | Titolo | Durata ore | Costo ora | Costo a persona | Data inizio | Data fine | Cognome | Nome | C.Fisc | Ore frequentate | % ore su tot. corso |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Luogo e data, . Firma del Legale Rappresentante

(Firmata digitalmente)

Si allegano i seguenti documenti debitamente compilati, timbrati e firmati:

1. relazione finale;
2. registro presenze allievi correttamente compilato, vidimato dalla Regione Lazio, con timbro dell’ente e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante, di cui all’Allegato E;
3. dichiarazione PMI, di cui all’Allegato F, resa dai datori di lavoro degli apprendisti formati.

1