

- 9 FEB. 2017
RomaProt. 67343**COMUNICATO RIVOLTO AI SOGGETTI ATTUATORI dell'Avviso pubblico per la concessione di Voucher sul Catalogo interregionale dell'Alta Formazione" - annualità 2013.**

Con riferimento all' "Avviso pubblico per la concessione di voucher sul Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione", approvato con Determinazione n. B03404 del 2/8/2013, si comunica che è stata resa esecutiva la Determinazione n. G16189 del 23/12/2016 avente per oggetto: " Avviso pubblico per la Concessione di Voucher sul Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione. Impegno di spesa per un importo complessivo pari a €850.281,48 per il finanziamento di voucher formativi e di mobilità destinati a beneficiari occupati a valere sui capitoli di bilancio regionale F32105, F32110 e F32113 - esercizio finanziario 2016".

Si rammentano pertanto i principali adempimenti in capo ai soggetti beneficiari da concludersi entro il 30/06/2017.

Inserimento della documentazione in SIMON.

A seguito della notifica del sistema Informativo SI_MON ai soggetti beneficiari, questi ultimi sono tenuti ad inserire in un unico file in formato pdf.p7m, alla voce "*Inizio attività: dichiarazione*" (raggiungibile dalla voce di menù "*Gestione progetti*"), la documentazione concernente il calendario didattico, l'avvio attività (modulo scaricabile all'indirizzo <http://simon.formalazio.it/FormModulisticaAttuatori.php>), e gli estremi del conto corrente bancario o postale, dedicato unicamente ad operazioni cofinanziate dal fondo pubblico, che verrà utilizzato per le movimentazioni inerenti il progetto, con indicazione del codice del progetto e codice azione di riferimento, in conformità a quanto richiesto dalla Direttiva regionale approvata con Determinazione n. B06163/2012.

Si ricorda agli enti attuatori già registrati al portale S.AC che, al fine di procedere alla gestione del proprio progetto, sarà sufficiente accedere al portale SI_MON (www.formalazio.it) con le credenziali precedentemente ottenute. Gli enti non in possesso di credenziali di accesso SAC dovranno invece effettuare la registrazione all'indirizzo http://sac.formalazio.it/access_request.php e comunicare la user id generata dal sistema all'email areaattuazioneinterventi@regione.lazio.legalmail.it.

A seguito dell'invio della documentazione tramite la voce "*Inizio attività: dichiarazione*" lo stato del progetto varierà da "*notificato all'ente - dati avvio azione ed inserimento documenti avvio attività*" a "*Checklist A2*"; l'ente attuatore dovrà pertanto attendere la successiva variazione dello status in "*Attesa richiesta acconto*" per poter inserire telematicamente la sottoelencata documentazione, ai sensi dell'art. 12 del sopra citato Avviso:

alla voce “Fattura acconto” in un unico file in formato pdf.p7m

- la fattura o documento contabile fiscalmente idoneo, intestati alla Regione Lazio Direzione Regionale Lavoro Area Attuazione Interventi e pari al 100% dell'importo del voucher concesso dall'amministrazione al voucherista che ha partecipato al corso; si rammenta che la fattura deve essere emessa digitalmente e si precisa che il codice IPA dell'area sopraindicata è 49kjop.

Qualora sia dovuta la quota privata, è necessario produrre una fotocopia della fattura o delle fatture emesse dall' ODF, intestate al voucherista, debitamente quietanzate ed attestanti l'avvenuto versamento da parte di quest'ultimo, del 100% dell'importo a suo esclusivo carico. In calce alle suddette fotocopie deve essere rilasciata apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui il legale rappresentante dell'ODF attesta la conformità della copia all'originale in suo possesso, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 445/2000.

Nel caso di master universitario tale dichiarazione potrà essere sostituita da idonea certificazione, rilasciata da parte della segreteria didattica della Università o Facoltà che ha gestito il master, avente analogo contenuto. Sarà inoltre necessaria una fotocopia della documentazione attestante il versamento, da parte degli eventuali partecipanti al corso non beneficiari di voucher, pari al costo del corso dichiarato sul Catalogo e nel caso di Master non universitari, documentazione attestante il rilascio dei crediti formativi. Si precisa che i soggetti beneficiari che hanno emesso fattura in formato esclusivamente cartaceo in data posteriore al 1° luglio 2014, sono tenuti ad annullarla e produrre una nota di credito indicando il numero della fattura e l'importo corrispondente.

Alla voce “richiesta di acconto” in un unico file in formato pdf.p7m:

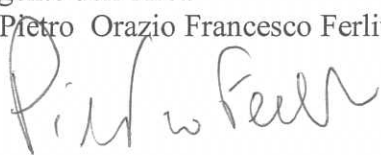
- la dichiarazione resa dal voucherista ai sensi dell'art 47 del D.P.R. 445/2000 e corredata di fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante, che attesti la conclusione delle attività, la percentuale di corso effettivamente frequentata e l'eventuale avvenuto rilascio di un attestato di frequenza (o titolo di master);
- Registro presenza allievi;
- Registro stage;
- dichiarazione allegata al presente comunicato (Allegato n.1), sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo di formazione, attestante la gratuità dell'erogazione dei corsi inseriti nel Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione destinati ai beneficiari di cui al punto 4 del relativo avviso pubblico.
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (All.2), resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell' ODF attestante che tutte le eventuali variazioni relative alla sede, alla data di avvio e termine dell'attività programmata, di destinazione e contenuti dello stage e dei docenti, come previsto dall'art. 11 del suddetto Avviso, siano state richieste tramite procedura telematica a portale www.altaformazioneinrete.it, alla scrivente amministrazione.

Alla voce “*fidejussione*” infine, allegare una dichiarazione di esonero della fidejussione (modulo scaricabile all’indirizzo <http://simon.formalazio.it/FormModulisticaAttuatori.php>).

Al termine dell’upload a sistema della “*Fattura acconto, Richiesta di acconto e Fidejussione*” è necessario inserire il flag nel checkbox “*Richiesta saldo*” e selezionare il tasto “*Invia richiesta*”.

Il Dirigente dell’Area

Dott. Pietro Orazio Francesco Ferlito



Il Direttore della Direzione Regionale

Dott. Marco Noccioli



Spett.le REGIONE LAZIO
Direzione Regionale Lavoro
Area Attuazione Interventi
GR/08/06

Il sottoscritto nato a il e residente in
..... in qualità di legale rappresentante del/della Codice
Fiscale/Partita I.V.A. n con sede legale in (indicare l'indirizzo
completo incluso CAP comune e provincia),

dichiara

di aver erogato gratuitamente il corso denominato
"....." codice ID....., ID Edizione, Cod.
ID OdF..... agli allievi (indicare Nome, Cognome, Id voucher) destinatari di Voucher Alta Formazione, ai sensi
dell'Avviso pubblico per la concessione di Voucher sul Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione" per l'annualità 2013.

(Da compilare su carta intestata)

.....
Firma del Legale Rappresentante
Timbro Ente/impresa

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000

Spett.le REGIONE LAZIO
Direzione Regionale Lavoro
Area Attuazione Interventi
GR/08/06

Il sottoscritto nato a il e residente in
....., in qualità di legale rappresentante del/della Codice
Fiscale/Partita I.V.A. n con sede legale in.....(indicare l'indirizzo
completo incluso CAP comune e provincia),

dichiara che

in riferimento al progetto denominato " " codice ID corso
ID edizione, le variazioni di sede, di date di avvio e termine dell'attività programmata, di destinazione e
contenuti dello stage e dei docenti siano state richieste tramite procedura telematica a portale www.altaformazioneinrete.it.

(Da compilare su carta intestata)

.....
Firma del Legale Rappresentante
Timbro Ente/impresa