

**Allegato n. 3**  
**Domanda di pagamento del soggetto promotore accreditato**

PON per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani - PON YEI  
Piano di attuazione regionale PAR Lazio Garanzia Giovani (DGR n. 223/2014 e smi)



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'**

**ex art. 47 del d.p.r. 445/2000**

**MISURA 5: TIROCINI EXTRACURRICULARI**

Io sottoscritto/a....., nato/a ....., il.....  
e residente nel Comune di ....., PROV ....., CAP ....., in via  
....., domicilio (se diverso da residenza) in PROV  
....., CAP ....., in via ....., in qualità di  
rappresentante legale o altro soggetto con potere di firma del soggetto accreditato  
per.....con ID n. ....,

**CHIEDO**

Il riconoscimento dell'importo complessivo pari a € ..... a valere sulla Misura 5 "Tirocini  
extracurricolari" per l'erogazione dei servizi realizzati nel trimestre dal \_\_\_\_\_ (gg/mm/aaaa) al  
\_\_\_\_\_ (gg/mm/aaaa), in favore dei destinatari dell'Avviso approvato con Determinazione  
n..... del ....., di cui al "*Prospetto di riepilogo delle prestazioni erogate per  
destinatario*" in allegato alla presente domanda (allegato 3A)

**DI CUI:**

- ☐ **PRIMA TRANCHE (RIMBORSO 50%):** Importo richiesto € .....
- ☐ **SALDO (RIMBORSO 50%):** : Importo richiesto € .....
- ☐ **UNICA SOLUZIONE (RIMBORSO 100%):** Importo richiesto € .....

**Consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica,**

## DICHIARO CHE

- la presente domanda di pagamento rispetta le condizioni definite dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, dall'Avviso sopra richiamato e dal Manuale operativo, pubblicato sul sito web [www.regione.lazio.it/garanziegiovani](http://www.regione.lazio.it/garanziegiovani), di cui ho preso atto;
- i servizi erogati sono stati realizzati in conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, in particolare in materia di Fondo Sociale Europeo, lavoro, orientamento, formazione, ivi inclusi i tirocini extra-curricolari, e accreditamento e nel rispetto di quanto stabilito dall'Avviso pubblico sopra richiamato e degli adempimenti previsti dalla Convenzione quadro;
- i servizi erogati sono debitamente documentati secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, con specifico riferimento alle ore erogate e ai risultati conseguiti, e che la relativa documentazione è conservata in originale presso.....;
- il personale impiegato per la realizzazione delle attività è in possesso, per curriculum vitae, di adeguate esperienze professionali secondo quanto stabilito dalla regolazione regionale in materia di accreditamento dei servizi per il lavoro e/o per la formazione (se del caso);
- le spese sostenute per la realizzazione di dette attività sono registrate in un sistema contabile distinto e correttamente imputate alle corrispondenti voci di costo, coerentemente con lo schema di piano finanziario di cui alla Direttiva regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi adottata con determinazione B06163 del 17 settembre 2012;
- le informazioni in merito al cofinanziamento del FSE nell'ambito della Garanzia Giovani sono state adeguatamente diffuse nel rispetto delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di informazione e pubblicità;
- i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti di cui all'art. 9 della Convenzione quadro.

Si includono i seguenti documenti debitamente compilati, timbrati e firmati:

- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- ulteriore documentazione prevista dall'Avviso e dal Manuale Operativo.

Luogo e data,.....

Firma

Legale Rappresentante o altro soggetto  
con poteri di firma (\*)

.....

(\*) In caso di altro soggetto munito di poteri di firma, allegare atto di delega o altro documento comprovante i poteri di firma.