

**Direzione Regionale:** LAVORO

**Area:**

## DETERMINAZIONE

N. G02631 del 20/11/2013

Proposta n. 17832 del 11/11/2013

**Oggetto:**

Art. 76 del regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 e successive modifiche ed interazioni - Individuazione dei procedimenti di responsabilità del funzionario Mauro Zappia, cat D

**Proponente:**

Estensore	PALLESCHI CRISTINA	_____
Responsabile del procedimento	EUGENIA PANI	_____
Responsabile dell' Area		_____
Direttore Regionale	M. NOCCIOLI	_____
Protocollo Invio		_____
Firma di Concerto		_____

**Oggetto:** Art. 76 del regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni - Individuazione dei procedimenti di responsabilità del funzionario Mauro Zappia, cat. D.

## IL DIRETTORE REGIONALE LAVORO

**VISTO** lo Statuto della Regione Lazio;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

**VISTA** la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” - e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche e integrazioni, concernente: “Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta regionale” ed in particolare l’art. 76;

**VISTA** la D.G.R. n. 89 del 30 aprile 2013, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione regionale "Lavoro" all’arch. Marco Noccioli;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. B03068 del 17 luglio 2013 “Riorganizzazione delle strutture organizzative di base denominate “Aree” ed “Uffici” della Direzione regionale “Lavoro”;

**VISTO** l’Atto di Organizzazione n. B04391 del 2 ottobre 2013 concernente: ”Assegnazione del personale alle strutture di Area e di Ufficio della Direzione Lavoro;

**VISTO** l’Atto di Organizzazione B02581 del 21.06.2013, con cui è stata disposta la nuova assegnazione di responsabilità per il funzionario Mauro Zappia, con contestuale attribuzione dell’Alta Professionalità di 1° fascia;

**RAVVISATA** la necessità di individuare, ai sensi dell’art. 76 del sopra indicato Regolamento regionale, nell’ambito dell’Area Attuazione Interventi, il funzionario al quale attribuire la responsabilità dei sotto indicati procedimenti amministrativi, nonché di ogni altro adempimento ad essi connesso con riferimento alle seguenti materie:

- 1) L. R. 21/95 “Interventi straordinari per la ripresa economica e lo sviluppo dell’occupazione nella provincia di Latina”;
- 2) L. 236/93 art. 9, comma 3-Progetti di formazione continua;
- 3) L.R. N.87/80 - Disciplina delle attività formative degli Operatori Socio Sanitari (OSS);
- 4) D.M. 28 Ottobre 1992 - Istruttorie connesse all’iter di atti e provvedimenti amministrativi relativi ai corsi per il conseguimento dell’attestato all’esercizio dell’arte ausiliaria sanitaria di odontotecnico e di ottico;
- 5) Istruttoria delle pari opportunità degli anni 2008 (Gestione), 2009 (Gestione) e 2010;

- 6) Istruttoria relativa agli Avvisi Pubblici;
- 7) Istruttoria dei progetti relativi all'Avviso Welfare to work;
- 8) L. 241/90 – D.P.R. 184/2006 - Risposte a richieste di accesso ai documenti amministrativi;

**RITENUTO**, pertanto, necessario attribuire la responsabilità dei suddetti procedimenti amministrativi al funzionario Mauro Zappia, cat. D;

### **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

di individuare, ai sensi dell'articolo 76 del R.R. n. 1/2002, nel dipendente Mauro Zappia il funzionario al quale attribuire la responsabilità dei sotto indicati procedimenti amministrativi, nonché di ogni altro adempimento ad essi connesso con riferimento alle seguenti materie:

- 1) L. R. 21/95 “Interventi straordinari per la ripresa economica e lo sviluppo dell’occupazione nella provincia di Latina”;
- 2) L. 236/93 art. 9, comma 3-Progetti di formazione continua;
- 3) L.R. N.87/80 - Disciplina delle attività formative degli Operatori Socio Sanitari (OSS);
- 4) D.M. 28 Ottobre 1992 - Istruttorie connesse all’iter di atti e provvedimenti amministrativi relativi ai corsi per il conseguimento dell’attestato all’esercizio dell’arte ausiliaria sanitaria di odontotecnico e di ottico;
- 5) Istruttoria delle pari opportunità degli anni 2008 (Gestione), 2009 (Gestione) e 2010;
- 6) Istruttoria relativa agli Avvisi Pubblici;
- 7) Istruttoria dei progetti relativi all'Avviso Welfare to work;
- 8) L. 241/90 – D.P.R. 184/2006 - Risposte a richieste di accesso ai documenti amministrativi.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
Marco Nocchioli