

FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020

Avviso "Candidatura per i servizi del Contratto di ricollocazione per le donne con figli minori"

Allegato B1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Linea di intervento "Accompagnamento al Lavoro Subordinato, in attuazione del Contratto di Ricollocazione".

Percorso: Formazione

Il/la Sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ Prov. _____ residente a _____
 _____, via _____

_____ n° _____ Legale rappresentante/ o suo delegato (ai sensi della delega in allegato) **del soggetto accreditato ai sensi della DGR 198/2014**, a seguito della Candidatura per i servizi del Contratto di ricollocazione per le donne con figli minori, in qualità di:

☐ Soggetto accreditato ai sensi della DGR 968/2007 e s.m.i. con determinazione _____ del ____/____/____ per la seguente tipologia di accreditamento:

- ☐ Formazione Continua
- ☐ Formazione Superiore
- ☐ Formazione rivolta ad utenze speciali

Codici ISFOL ORFEO di accreditamento: _____

☐ In ATI/ATS con Soggetto accreditato ai sensi della DGR 968/2007 e s.m.i. con determinazione _____ del ____/____/____ per la seguente tipologia di accreditamento:

- ☐ Formazione Continua
- ☐ Formazione Superiore
- ☐ Formazione rivolta ad utenze speciali

Codici ISFOL ORFEO di accreditamento: _____

Generalità Soggetto accreditato ai sensi della DGR 968/2007 e s.m.i.

Denominazione _____

Indirizzo: _____

Tel. _____ Fax: _____ E-mail: _____

Consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000 nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 del DPR 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

- l'assenza di procedure concorsuali in corso o l'assenza di procedure per la dichiarazione delle stesse;
- di applicare per il proprio personale dipendente di un contratto collettivo nazionale, territoriale o aziendale;
- di essere in regola con le disposizioni di legge riguardanti il collocamento al lavoro delle persone disabili;
- di rispettare gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- per gli amministratori, i direttori generali, i dirigenti muniti di rappresentanza l'assenza:
 - di condanne penali, anche non definitive, ivi comprese le sanzioni sostitutive di cui alla l. 689/1981 e s.m.i. per delitti contro il patrimonio, per delitti contro la fede pubblica o contro l'economia pubblica, per il delitto previsto dall'art. 416-bis del codice penale o per delitti non colposi per i quali la legge commina la pena della reclusione non inferiore nel massimo a tre anni, per delitti o contravvenzioni previsti da leggi dirette alla prevenzione degli infortuni sul lavoro o, in ogni caso, previsti da leggi in materia di lavoro o di previdenza sociale;
 - di misure di prevenzione disposte ai sensi della l. 646/1982 e s.m.i. o ai sensi del d.lgs. 159/2011;
 - di comminazione, negli ultimi cinque anni, di sanzioni per illeciti amministrativi dipendenti da reato di cui al d.lgs. 231/2001;
- di essere in regola con le norme di sicurezza e salute dei luoghi di lavoro previste dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- di avere sede legale e/o operativa nella Regione Lazio;
- che l'avvio dell'attività formativa avverrà entro e non oltre le tempistiche secondo quanto previsto dalle disposizioni dell'Avviso;
- che per la proposta di cui alla presente domanda, in riferimento alle destinatarie coinvolte, non sono state presentate, né sono in corso di presentazione, altre richieste di finanziamento a organismi regionali, nazionali, comunitari;
- di essere informato e di accettare che l'attività potrà essere sottoposta a vigilanza e controllo da parte

della Regione Lazio, dei Ministeri competenti, delle Autorità nazionali e comunitarie competenti;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare fin da ora l'Amministrazione Regionale ed ogni altro soggetto formalmente delegato ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione delle agevolazioni richieste e l'erogazione del contributo, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni pertinenti aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa;
- di autorizzare l'inserimento, l'elaborazione e la comunicazione a terzi delle informazioni contenute nella presente domanda e nei relativi allegati, con riferimento alle disposizioni del DLGS 196/03.

CHIEDE

L'approvazione del/dei percorso/i formativo/i indicato/i alla Tabella 1.

Tabella 1 - Interventi Formativi Proposti

(una riga per ogni percorso formativo proposto)

Numero	Titolo	Profilo Repertorio	Cod. profilo	Vacancy/posizione	N. Vacancies/ posizione	N. destinatarie previste

Aggiungere righe se necessario

Esempio di compilazione

Numero	Titolo	Profilo Repertorio	Cod. profilo	Vacancy/posizione	N. Vacancy/ posizione	N. destinatarie previste
1	Trattamento documenti	Operatore amministrativo- segretariale	H1.1	Segretaria d'azienda	3	9

SUCCESSIVAMENTE ALL'APPROVAZIONE DEL PROGETTO FOMATIVO SI IMPEGNA A

- erogare le attività formative proposte, secondo quanto definito nell'allegato B "Scheda Formazione" di cui alla Nota Attuativa;
- rispettare gli obblighi indicati nell'allegato B "Scheda Formazione" di cui alla Nota Attuativa nonché quanto previsto nell'Avviso "Candidatura per i servizi del Contratto di ricollocazione per le donne con figli minori";
- comunicare all'amministrazione regionale qualsiasi modifica a quanto sopra dichiarato.

TRASMETTE

unitamente alla presente domanda, firmata dal Rappresentante Legale, la seguente documentazione:

- a) copia del documento del legale rappresentante (o suo delegato);
- b) atto unilaterale di impegno sottoscritto dal Legale Rappresentante o dal suo delegato (Allegato B2);
- c) formulario del progetto di percorso formativo (Allegato B3);
- d) curriculum vitae del personale docente e non docente previsto nel corso ed indicato nel formulario di progetto;
- e) dichiarazione sostitutiva della certificazione antimafia;
- f) in caso di ATI/ATS atto di costituzione dell'ATI/ATS ovvero dichiarazione di intenti a costituirsi in ATI/ATS (Allegato B4);
- g) sempre in caso di ATI/ATS - per il solo soggetto accreditato per la formazione - dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 in merito a quanto stabilito ai sensi dell'art. 1, comma 9, della legge n. 190/2012 sulla non sussistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dello stesso Soggetto Attuatore e i dirigenti e i dipendenti della Direzione regionale Lavoro (Allegato B5) .

Luogo e data _____

Il Rappresentante Legale
o suo delegato
Timbro e firma

(allegare fotocopia documento d'identità)

(1) Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione, domanda, ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme, essere effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario;

(2) Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DLGS 196/03 sulla tutela dei dati personali, la Regione si impegna ad utilizzare i dati di cui alla presente dichiarazione-domanda esclusivamente per la gestione degli incentivi. A tal fine, con la sottoscrizione della presente, la ditta formula il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sopra citata nei soli limiti sopra specificati. I responsabili del trattamento dei dati personali sono individuati nella Regione, nei confronti della quale il soggetto interessato può esercitare tutti i diritti previsti dal DLGS 196/03.