



REGIONE LAZIO
ASSESSORATO ARTE, SPORT E POLITICHE PER I GIOVANI
DIPARTIMENTO SOCIALE
DIREZIONE REGIONALE ARTE, SPETTACOLO, SPORT E GIOVANI
AREA POLITICHE GIOVANILI

AVVISO PUBBLICO

INVITO A PRESENTARE DOMANDA PER ACCEDERE AI FINANZIAMENTI RIFERITI ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011 PREVISTI DALL'ART. 82 DELLA LEGGE REGIONALE 7 GIUGNO 1999, N. 6 SECONDO I CRITERI E LE MODALITA' APPROVATI CON DGR 26 SETTEMBRE 2006 N. 611 NEI SUB ALLEGATI "B1" e "B2" PUBBLICATI SUL SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 2 AL BURL N. 32 DEL 20 NOVEMBRE 2006

Articolo 1
Benefici a favore delle Comunità giovanili

Le richieste di finanziamento per l'esercizio finanziario 2011 previste dall'articolo 82 della legge regionale 7 giugno 1999, n. 6, dovranno essere presentate all'Amministrazione regionale, all'indirizzo di seguito riportato, entro e non oltre la data del 30 giugno 2010 secondo i termini e le modalità indicate nelle pagine successive, approvati con DGR 26 settembre 2006, n. 611, negli allegati "B1" e "B2" e pubblicata sul Supplemento Ordinario n. 2 al Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 32 del 20 novembre 2006.

Regione Lazio,
Dipartimento "Sociale"
Direzione Regionale "Arte, spettacolo, sport e giovani"
Area "Politiche giovanili"
Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7 - 00145 ROMA.

CRITERI E MODALITÀ PER L'EROGAZIONE DEI BENEFICI PREVISTI PER FAVORIRE LE COMUNITÀ GIOVANILI DI CUI ALL'ART 82 DELLA LEGGE REGIONALE 7 GIUGNO 1999, N. 6 E SUCCESSIVE MODIFICHE (APPROVATI CON DGR 26 SETTEMBRE 2006, N. 611, DI CUI ALL'ALLEGATO "B1")

I. Finalità dei benefici.

I benefici previsti dall'art. 82 della legge regionale n. 6/1999 sono finalizzati a favorire i seguenti obiettivi perseguiti dalle Comunità giovanili di cui allo stesso articolo 82, commi 2 e 3, come modificati dalla deliberazione legislativa approvata dal Consiglio Regionale nella seduta del 29 luglio 1999:

- a) l'organizzazione della vita associativa come esperienza comunitaria al fine di favorire la maturazione e la consapevolezza della personalità nel rispetto degli altri;
- b) l'educazione all'impegno sociale, civile, alla partecipazione e alle conoscenze culturali;
- c) lo svolgimento di attività sportive, ricreative, sociali, didattiche, ambientali, culturali, turistiche, agricole, artigianali, artistiche e di formazione professionale.

II. Soggetti interessati.

Possono accedere ai benefici i seguenti soggetti:

- a) enti pubblici singoli o associati;
- b) enti, associazioni, consorzi di associazioni ed organismi privati comunque denominati nei cui statuti siano previste le finalità di promozione e sostegno delle comunità giovanili;
- c) autogestioni, intendendosi con tale termine le stesse comunità giovanili il cui funzionamento è attuato attraverso un regolamento da proporre all'atto della presentazione della domanda;

III. Benefici concedibili.

I benefici consistono:

- a) in finanziamenti:
 - 1) di iniziative concernenti direttamente il perseguimento degli obiettivi di cui al punto I;
 - 2) di interventi di recupero riadattamento e sistemazione di edifici e strutture pubbliche e private, da destinarsi a sede di comunità giovanili o comunque al perseguimento degli obiettivi di cui al punto I;
- b) nella concessione dell'uso a titolo gratuito di immobili di proprietà regionale vincolato all'autorecupero, da destinarsi a sede di comunità giovanili o comunque al perseguimento degli obiettivi di cui al punto I (si rimanda al sub allegato B3).

I benefici di cui sopra, cumulabili tra loro, non possono essere cumulati con altri benefici ricevuti, ad analogo titolo, da parte della Regione.

Per i benefici di cui alla lettera a) sono individuati i seguenti parametri massimi riferiti all'entità economica dei progetti presentati all'Amministrazione regionale secondo i limiti di seguito riportati:

- euro 120.000,00 per le iniziative di cui al punto 1);
- euro 160.000,00 per gli interventi di cui al punto 2).

I progetti di entità economica superiore sono comunque rapportati ai summenzionati parametri ed in relazione a questi sono erogati, in quota parte, i singoli finanziamenti.

IV. Termini e modalità di inoltro della domanda.

Per accedere ai benefici resta fissata la data di cui alla legge regionale 7 giugno 1999, n. 6, che all'art. 93, 1° comma, recita: "le domande per l'ammissione ai benefici ed alle provvidenze previsti dalla vigente legislazione regionale devono essere presentate entro il 30 giugno e valgono per l'esercizio finanziario successivo".

A pena di inammissibilità i soggetti interessati ai finanziamenti dovranno indirizzare la domanda con la documentazione di cui al punto V, alla struttura competente della Regione Lazio, riportata

all'articolo 1 del presente allegato A, mediante una delle seguenti modalità:

- a) spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento; in tale caso fa fede la data risultante dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante;
- b) consegna a mano al Servizio "Spedizione - Accettazione della Regione" dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposto oltre al recapito del mittente il seguente riferimento: "**Domande ex art 82. L.R. n. 6/1999 – Comunità giovanili**".

V. Contenuto della domanda e documentazione.

La domanda sottoscritta dal rappresentante legale, deve contenere i dati anagrafici e fiscali del richiedente (vedi modulo A1) e deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto esclusivamente per i soggetti di cui al punto II, lettera b);
- b) copia del bilancio e relazione consuntiva dell'organo di amministrazione o del rappresentante legale per l'ultimo esercizio finanziario esclusivamente per i soggetti di cui al punto II, lettere b) e c) qualora operino da almeno un anno alla data di presentazione della domanda;
- c) regolamento del funzionamento delle comunità giovanili esclusivamente per i soggetti di cui al punto II, lettera c) depositato presso la competente Agenzia delle Entrate, il quale deve prevedere, tra l'altro:
 - 1. assenza di fini di lucro;
 - 2. il perseguimento degli obiettivi di cui al punto I;
 - 3. l'elettività delle cariche comunitarie e gratuità delle stesse;
 - 4. i criteri di ammissione alla comunità, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 82, comma 2 della legge regionale n. 6 /99;
 - 5. l'obbligo di formazione del bilancio annuale, dal quale devono risultare i beni, i finanziamenti ed i lasciti ricevuti;
 - 6. le modalità di approvazione del bilancio da parte della comunità;
 - 7. le modalità di scioglimento della comunità;
 - 8. l'obbligo di devoluzione del patrimonio residuo, in caso di scioglimento ai fini di utilità sociale;
 - 9. l'individuazione del rappresentante legale;
- d) relazione illustrativa sull'attività eventualmente già svolta per il perseguimento degli obiettivi di cui al punto I, (vedi modulo B1);
- e) progetto dettagliato delle iniziative e degli interventi, con l'indicazione dei mezzi ritenuti necessari ed il preventivo delle relative spese, nel caso di richiesta di benefici di cui al punto III, lettera a), (vedi modulo C1 e D1);
- f) dichiarazione di non aver ricevuto benefici regionali ad analogo titolo.

Qualora i progetti di cui alla lettera e) abbiano carattere pluriennale, con durata massima triennale, devono essere descritte, per ciascun anno, le diverse fasi di realizzazione con l'indicazione delle relative spese.

VI. Esame delle domande

L'esame delle domande è effettuato da un'apposita commissione tecnica nominata dal Direttore della Direzione Regionale competente nell'ambito del personale regionale. Devono far parte della Commissione, tra l'altro, un esperto in materia economica e contabile nonché esperti nelle materie oggetto delle iniziative proposte.

La Commissione effettua l'istruttoria delle domande procedendo:

- a) alla valutazione preliminare della loro ammissibilità;
- b) all'adozione dell'elenco delle domande ritenute inammissibili con specificazione dei motivi di esclusione;
- c) all'adozione dell'elenco delle domande ritenute ammissibili sulla base dei criteri di cui al

punto VII.

L'inammissibilità della domanda è comunicata immediatamente all'interessato da parte della struttura della Direzione Regionale competente ai sensi della L.R. 22.10.1993, n. 57.

VII. Criteri per la concessione dei benefici

Ai fini della concessione dei benefici la Commissione adotta un apposito elenco delle domande ritenute ammissibili tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) qualità del progetto presentato o sua idoneità alla realizzazione delle iniziative per le quali si chiede il contributo;
- b) carenza, in rapporto alle esigenze, di analoghe iniziative nell'ambito territoriale di riferimento;
- c) esperienza maturata nell'ambito di attività prevista dal progetto.

VIII. Concessione dei benefici.

I provvedimenti di concessione dei benefici sono adottati dal Direttore della Direzione Regionale competente, secondo l'ordine di scorrimento dell'elenco di cui al punto VII.

La concessione dei contributi di cui al punto III, lettera a), avviene nei limiti dello stanziamento di Bilancio; detti finanziamenti vengono concessi per una quota percentuale nel limite del 50% della spesa ritenuta ammissibile, relativamente ai soggetti di cui all'art. 82 della l.r. 6/99, comma 4) lettera a) e finanziamenti pari alla spesa ritenuta ammissibile, relativamente ai soggetti di cui al comma 4) lettera b) e c). Qualora lo stanziamento di Bilancio non sia sufficiente in relazione alle domande ritenute ammissibili, la ripartizione dei finanziamenti è effettuata nel limite dell'80% delle spese preventivate con scorrimento dell'elenco fino all'esaurimento delle somme stanziare. Il suddetto limite, per i progetti pluriennali, è riferito alle spese preventivate per ciascuna fase di realizzazione.

L'erogazione del finanziamento è effettuata mediante l'anticipo nella misura del 60% della somma complessiva all'atto del provvedimento di concessione e con la liquidazione del restante 40%, a seguito della presentazione da parte del beneficiario del finanziamento, entro 120 giorni dalla realizzazione del progetto, di apposito rendiconto delle spese sostenute corredato dalla relativa documentazione costituita da titoli in regola con il regime fiscale.

I titoli di spesa devono obbligatoriamente essere intestati al rappresentante legale.

La misura del finanziamento concesso può essere ridotto in sede di liquidazione qualora venga accertata una spesa inferiore a quella preventivata ovvero in presenza di documentazione inidonea a giustificare il rendiconto presentato.

E' disposta la revoca del finanziamento qualora:

- a) siano accertate gravi irregolarità nella contabilizzazione della spesa;
- b) venga realizzata una iniziativa diversa da quella prevista dal progetto ammesso a finanziamento;
- c) l'immobile (sede operativa) sia occupato abusivamente o senza regolare contratto.

La revoca del finanziamento comporta il recupero delle somme già erogate con le modalità previste dal Regio Decreto 14 aprile 1910, n. 639.

Domanda -Modulo A1

ALLA REGIONE LAZIO
DIPARTIMENTO "SOCIALE" - DIREZIONE REGIONALE
ARTE, SPETTACOLO, SPORT E GIOVANI
AREA "POLITICHE GIOVANILI"
VIA ROSA RAIMONDI GARIBALDI, N. 7
00145 ROMA

Il/la sottoscritto/a.....
Nome
Cognome

In qualità di rappresentante legale dell'Associazione.....
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale, falsità in atti, uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

CHIEDE

di accedere ai finanziamenti riferiti all'esercizio finanziario 2011 - scadenza presentazione della domanda 30 giugno 2010 - previsti dall'art.82 della legge regionale 7 giugno 1999, n. 6 secondo i criteri e le modalità approvati con D.G.R. del 26 settembre 2006 n. 611 nel sub allegato "B1". A tal fine

DICHIARA

- che le seguenti informazioni sono esatte e corrispondenti al vero:

SCHEDE ANAGRAFICA DELLA ASSOCIAZIONE GIOVANILE			
Denominazione:			
Data di costituzione:		Codice fiscale:	Partita IVA (se diversa dal C. F.)
Domicilio fiscale (se diverso dalla sede legale)	Indirizzo:		

SEDE LEGALE

Regione:		Provincia:		
Comune:		CAP	Indirizzo:	
Telefono:	Fax:	e-mail:		
Operante negli ambiti territoriali provinciali nei quali di seguito indicati: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
(indicare l'eventuale attività continuativa svolta in altre province) FR LT RI RM VT				

INDIRIZZO PER COMUNICAZIONI

(indicare eventualmente c/o.....)

Nome e cognome o ragione sociale			
Regione:		Provincia:	
Comune:		CAP	Via, viale, piazza e numero civico
Telefono:	Fax	e-mail:	

Ogni comunicazione deve essere trasmessa (scegliere una sola opzione):

alla sede legale indirizzo per comunicazioni, sopraindicato

- dichiara inoltre che per il progetto in questione (scegliere una sola opzione):
non è stato nominato oppure è stato nominato il responsabile del progetto ed è:

Responsabile del progetto

Nome:		Cognome:	
Indirizzo:		Comune:	CAP
Telefono:	Fax:	e-mail:	

- dichiara inoltre di non aver ricevuto benefici regionali ad analogo titolo;

Ai soli fini della valutazione della richiesta di finanziamento e per le rilevazioni generiche statistiche, ai sensi della legge 675/1996, si rilascia liberatoria per il trattamento dei dati contenuti nella presente scheda anagrafica.

_____ li, _____
Luogo Data

Il legale rappresentante

Nome e cognome	Firma

Si allega la seguente documentazione (indicare con un segno di spunta le relative voci opzionali se presenti):

- copia autentica dello statuto e dell'atto costitutivo (per i soggetti di cui al punto II lettera b), se già in possesso della Regione indicare la struttura (Assessorato, Direzione, Area, Ufficio):

- progetto dettagliato delle iniziative e degli interventi, con l'indicazione dei mezzi ritenuti necessari (modulo C);
- preventivo del progetto con indicazione dettagliata delle relative spese (modulo D);
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'associazione giovanile;
- dettagliata relazione sull'attività già svolta dall'Associazione (modulo B), in caso di consorzio tra più associazioni presentare una relazione per ognuna di esse;
- copia del bilancio e relazione consuntiva dell'organo di amministrazione o del rappresentante legale per l'ultimo esercizio finanziario (esclusivamente per i soggetti di cui al punto II, lettere b) e c) qualora operino da almeno un anno alla data di presentazione della domanda);
- regolamento del funzionamento della comunità giovanile esclusivamente per i soggetti di cui al punto II, lettera c) depositato presso la competente Agenzia delle Entrate (vedi voci previste così come previste dalla D.G.R. del 26 settembre 2006 n. 611 nel sub allegato "B1");
- eventuale dichiarazione d'intenti per le azioni previste dal progetto che coinvolgano altre iniziative e/o attori ed enti locali.
- altro specificare:

Relazione illustrativa sull'attività eventualmente già svolta

Attività svolta:

Devono essere descritte:

- le azioni e le iniziative svolte negli anni precedenti ed eventuali forme di comunicazione e di coinvolgimento attuate;
- le relative modalità di attuazione;
- le strategie ed azioni intraprese per la promozione e la crescita dell'aggregazione giovanile;
- gli enti e le associazioni coinvolte;
- il contesto locale.

Massimo 4 cartelle.

Denominazione	Data	Firma legale rappresentante

Progetto dettagliato delle iniziative e degli interventi, con l'indicazione dei mezzi ritenuti necessari

Progetto:

Devono essere descritte:

- le azioni ed iniziative proposte ed eventuali politiche promozionali e di comunicazione che si intendono attuare;
- il target di progetto e relative modalità di attuazione;
- il modello di organizzazione e gestione;
- le strategie ed azioni previste per la promozione e la crescita dell'aggregazione giovanile;
- l'eventuale organizzazione delle azioni ed iniziative d'intesa con altri attori locali;
- il contesto locale.

Massimo 4 cartelle.

Denominazione	Data	Firma legale rappresentante

CRITERI E MODALITA' PER L'EROGAZIONE ALLE COMUNITA' GIOVANILI DEI CONTRIBUTI DI CUI AL COMMA 7 BIS DELL'ART. 82 DELLA LR 7 GIUGNO 1999, N. 6 E SUCCESSIVE MODIFICHE (APPROVATI CON DGR 26 SETTEMBRE 2006, N. 611, DI CUI ALL'ALLEGATO "B2").

I. Finalità dei benefici.

I benefici previsti dal comma 7 bis dell'articolo 82 della legge regionale 7 giugno 1999, n. 6, sono finalizzati ad introdurre particolari forme di sostegno e supporto in favore delle Comunità giovanili ritenute strumenti di crescita culturale e sociale della popolazione giovanile, con un riconosciuto e rilevante ruolo di promozione ed integrazione sociale perseguito attraverso:

- a) l'organizzazione della vita associativa come esperienza comunitaria al fine di favorire la maturazione e la consapevolezza della personalità nel rispetto degli altri;
- b) l'educazione all'impegno sociale, civile, alla partecipazione e alle conoscenze culturali;
- c) lo svolgimento di attività sportive, ricreative, sociali, didattiche, ambientali, culturali, turistiche, agricole, artigianali, artistiche e di formazione professionale.

II. Soggetti interessati.

I soggetti che possono accedere ai contributi sono le Comunità giovanili, cioè l'insieme di persone aggregate stabilmente che non abbiano fini di lucro e che perseguano le finalità di cui al punto precedente, aperte a tutti gli studenti delle scuole medie superiori, gli studenti universitari e ai giovani fino ai trentacinque anni di età senza alcuna discriminazione politica, culturale, religiosa, etica e sociale.

Il contributo di cui al comma 7 bis è assegnato alle Comunità giovanili individuate dalla Giunta regionale con propria deliberazione, previa ricognizione effettuata dalle strutture competenti, che rispondano ai seguenti requisiti: che operino con continuità e che abbiano stabilito un consolidato legame con il territorio di riferimento, che dispongano già di una sede operativa e che svolgano quotidiana attività di aggregazione sociale.

Secondo il 4° comma dell'art. 82 le Comunità giovanili possono essere promosse da:

- a) enti pubblici, singoli o associati;
- b) enti, associazioni, consorzi di associazioni ed organismi privati comunque denominati, nei cui statuti siano previsti le finalità riportate al punto I;
- c) autogestioni, intendendosi con tale termine le stesse comunità giovanili il cui funzionamento è attuato attraverso un regolamento da proporre all'atto della presentazione della domanda.

III. Benefici concedibili.

Ai sensi del comma 7 bis dell'art. 82 il sostegno regionale non può comunque superare complessivamente il 40 % (quaranta per cento) della disponibilità dello stanziamento di bilancio ed i singoli contributi sono assegnati ai soggetti individuati dalla Giunta regionale secondo i criteri e le modalità di cui al successivo punto VII.

I contributi di cui sopra, finalizzati al sostegno ed al supporto stesso delle Comunità giovanili, sono cumulabili con i benefici concessi dalla Regione ai sensi del punto 5, lettera a) del medesimo articolo 82, consistenti in finanziamenti da erogare secondo i criteri e le modalità di cui al sub allegato "B1" della DGR n.611 del 27 settembre 2006.

IV. Termini e modalità di inoltro della domanda.

Per accedere ai contributi resta fissata, a pena di inammissibilità e quale termine, ultimo la data prevista dalla legge regionale 7 giugno 1999, n. 6, che all'art. 93, 1° comma, recita: "Le domande per l'ammissione ai benefici ed alle provvidenze previsti dalla vigente legislazione regionale devono essere presentate entro il 30 giugno e valgono per l'esercizio finanziario successivo".

Entro i termini indicati al comma precedente le Comunità giovanili dovranno presentare la domanda contenente la documentazione di cui al punto V, indirizzandola alla struttura competente

della Regione Lazio, riportata all'articolo 1 del presente allegato A, mediante una delle seguenti modalità:

- a) spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento; in tale caso fa fede la data risultante dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante;
- b) consegnata a mano al Servizio "Spedizione – Accettazione della Regione", dal lunedì al venerdì, nell'orario 8,00 – 14,00.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposto oltre al recapito del mittente il seguente riferimento: **“Domande ex art. 82, comma 7 bis, legge regionale 7 giugno 1999, n. 6”**.

V. Contenuto della domanda e della documentazione.

La domanda sottoscritta dal rappresentante legale, della Comunità giovanile, deve contenere i dati anagrafici e fiscali del richiedente (vedi modulo A2) e deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto esclusivamente per i soggetti di cui al punto II lettera b);
- b) regolamento del funzionamento delle comunità giovanili esclusivamente per i soggetti di cui al punto II, lettera c), depositato presso la competente Agenzia delle Entrate, il quale deve prevedere, tra l'altro:
 1. assenza di fini di lucro;
 2. il perseguimento degli obiettivi di cui al punto I;
 3. l'elettività delle cariche comunitarie e gratuità delle stesse;
 4. i criteri di ammissione alla comunità, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 82 comma 2 della legge regionale n. 6/99;
 5. l'obbligo di formazione del bilancio annuale, dal quale devono risultare i beni, i finanziamenti ed i lasciti ricevuti;
 6. le modalità di approvazione del bilancio da parte della comunità;
 7. le modalità di scioglimento della comunità;
 8. l'obbligo di devoluzione del patrimonio residuo, in caso di scioglimento ai fini di utilità sociale;
 9. l'individuazione del rappresentante legale.

La domanda, inoltre, deve essere corredata da:

- c) copia del bilancio e della relazione consuntiva dell'organo di amministrazione o del rappresentante legale per l'ultimo esercizio finanziario;
- d) una dichiarazione (vedi modulo A2), sottoscritta dal legale rappresentante della Comunità giovanile presentata unitamente alla fotocopia di un documento valido di riconoscimento del dichiarante e contenente l'espressa dicitura di seguito riportata: "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445", concerne l'indirizzo ed i recapiti della sede della Comunità stessa nonché l'attestazione del possesso, per quella sede o per altre eventualmente da specificare, dei requisiti richiesti dal comma 7 bis dell'art. 82 come elementi di condizione di ammissibilità al beneficio dei contributi in esso previsti e di seguito riportati:
 - che opera con continuità;
 - che ha stabilito un consolidato legame con il territorio di riferimento;
 - che dispone già di una sede operativa;
 - che svolge quotidiana attività di aggregazione sociale.
- e) Ogni ulteriore ed eventuale documentazione di cui al punto VII utile alla definizione della graduatoria delle Comunità giovanili ammesse al contributo predisposta dall'apposita Commissione tecnica di cui al successivo punto VI.

VI. Esame delle domande.

L'esame delle domande è effettuato da un'apposita Commissione tecnica nominata dal Direttore della Direzione Regionale competente nell'ambito del personale regionale, che potrà anche essere

la medesima di quella prevista dalla DGR n. 611 del 27 settembre 2006 al sub allegato "B1".

La Commissione effettua l'istruttoria delle domande e procede:

- a) alla valutazione preliminare della loro ammissibilità;
- b) all'adozione dell'elenco delle domande ritenute inammissibili con la specificazione dei motivi di esclusione;
- c) all'adozione dell'elenco delle domande ritenute ammissibili sulla base dei criteri di cui al punto VII.

L'inammissibilità della domanda è comunicata immediatamente all'interessato da parte della competente struttura della Regione Lazio di cui all'articolo 1 del presente avviso ai sensi della L.R. 22.10.1993, n. 57.

VII. Criteri per la concessione dei benefici.

Ai fini della concessione dei contributi la Commissione redige un apposito elenco delle domande ritenute ammissibili secondo le condizioni di cui al comma 7 bis e rapportata ai criteri definiti nel seguente prospetto:

ART. 82 L. R. 6/99, COMMA 7 BIS Condizioni di ammissibilità della Comunità giovanile al contributo	Valutazione espressa in quota %		INDICATORI	Punteggio attribuito	Totale
a) Che operino con continuità;	20%		Presupposta e certificata la condizione di continuità di presenza della Comunità sul territorio, il numero degli anni di permanenza rappresenta l'elemento di possibile graduazione. Ciò è desumibile dalla data di effettiva costituzione della Comunità rilevabile dall'atto costitutivo.		
b) che abbiano stabilito un consolidato legame con il territorio di riferimento;	30%		Desumibile dalle relazioni o legami, dimostrati e documentabili, attivati e posti in essere dalla Comunità con altri soggetti, sia pubblici che privati, formalizzati in atti e documenti che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione regionale.		
c) che dispongano già di una sede operativa;	15%		Presupposto perché certificata la disponibilità di una sede operativa, alcune sue peculiarità quali: sale riunioni, particolari spazi espositivi, laboratori informatici, ecc, determinano l'eventuale valore aggiunto. Dette peculiarità possono essere autocertificate.		
d) che svolgano quotidiana attività di aggregazione;	35%	15%	Desumibile dal numero degli iscritti alla Comunità stessa, dimostrabile con la trasmissione del registro degli iscritti o con specifica autocertificazione del Rappresentante legale della Comunità. Il punteggio verrà assegnato in misura direttamente proporzionale agli iscritti.		
		20%	L'attività espletata dalla Comunità è desumibile da una relazione analitica sottoscritta dal legale rappresentante che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere trasmessa all'Amministrazione regionale (modulo B2).		
Totale generale punteggio	100%				

VIII. Concessione dei benefici.

I provvedimenti di concessione dei contributi sono adottati dal Direttore della Direzione Regionale competente secondo l'ordine di scorrimento dell'elenco di cui al punto VI.

La concessione dei contributi avviene nel limite della quota complessiva che la Giunta Regionale determina nell'ambito dello stanziamento annuale di bilancio che comunque non può superare il 40% dello stanziamento stesso.

Oltre ad individuare la quota complessiva di finanziamento, La Giunta Regionale procede alla ricognizione delle Comunità giovanili rispondenti ai requisiti di cui al comma 7 bis dell'art. 82 e precisa il contributo, quantificato nello stesso importo per tutte le Comunità, da erogarsi a tutti i soggetti individuati ed utilmente inseriti nella graduatoria che comunque non potrà essere inferiore ad euro 12.000,00 e superiore ad euro 24.000,00.

L'erogazione del contributo è effettuata mediante l'anticipazione nella misura del 50% della somma complessiva da erogarsi all'atto del provvedimento di concessione e del restante 50% a seguito

della presentazione da parte del beneficiario del contributo di una dichiarazione redatta con le medesime modalità di cui alla lettera d) del punto V, finalizzata alla verifica del perdurare, da parte della Comunità, dei medesimi requisiti inizialmente posseduti e previsti dal comma 7 bis per un periodo di tempo non inferiori ai 6 mesi a decorrere dalla data di ricognizione da parte della Giunta Regionale.

La misura del contributo concesso può essere ridotta in misura proporzionale ai tempi di effettiva sussistenza delle condizioni di cui al comma 7 bis.

E' disposta la revoca del contributo e quindi il recupero delle somme già erogate qualora sia accertato il mancato possesso dei requisiti richiesti.

Domanda -Modulo A2

ALLA REGIONE LAZIO
DIPARTIMENTO "SOCIALE" - DIREZIONE REGIONALE
ARTE, SPETTACOLO, SPORT E GIOVANI
AREA "POLITICHE GIOVANILI"
VIA ROSA RAIMONDI GARIBALDI, N. 7
00145 ROMA

Il/la sottoscritto/a.....
Nome
Cognome

In qualità di rappresentante legale della Comunità Giovanile.....
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale, falsità in atti, uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

CHIEDE

di accedere ai finanziamenti riferiti all'esercizio finanziario 2011 – scadenza presentazione della domanda 30 giugno 2010 - previsti dall'art.82 comma 7bis della legge regionale 7 giugno 1999, n. 6 secondo i criteri e le modalità approvati con D.G.R. del 26 settembre 2006 n. 611 nel sub allegato "B2". A tal fine

DICHIARA

- che le seguenti informazioni sono esatte e corrispondenti al vero:

SCHEDE ANAGRAFICA DELLA COMUNITA' GIOVANILE			
Denominazione:			
Data di costituzione:		Codice fiscale:	Partita IVA (se diversa dal C. F.)
Domicilio fiscale (se diverso dalla sede legale)	Indirizzo:		

SEDE LEGALE

Regione:		Provincia:	
Comune:		CAP	Indirizzo:
Telefono:	Fax:	e-mail:	

INDIRIZZO PER COMUNICAZIONI

(indicare eventualmente c/o.....)

Nome e cognome o ragione sociale			
Regione:		Provincia:	
Comune:		CAP	Via, viale, piazza e numero civico
Telefono:	Fax	e-mail:	

Ogni comunicazione deve essere trasmessa (scegliere una sola opzione):

alla sede legale indirizzo per comunicazioni, sopraindicato

- dichiara inoltre che la comunità giovanile opera con continuità;
- che ha stabilito un consolidato legame con il territorio di riferimento;

- che dispone già di una o più sedi operative così come di seguito indicato:

Sede operativa 1

Indirizzo:	Comune:	CAP
Telefono:	Fax:	e-mail:

Sede operativa 2

Indirizzo:	Comune:	CAP
Telefono:	Fax:	e-mail:

Sede operativa 3

Indirizzo:	Comune:	CAP
Telefono:	Fax:	e-mail:

- dichiara che svolge quotidiana attività di aggregazione sociale, nelle sedi, nei giorni e nelle ore come di seguito riportato:

Sede Op 1	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Dalle-Alle							

Sede Op 2	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Dalle-Alle							

Sede Op 3	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Dalle-Alle							

Ai soli fini della valutazione della richiesta di contributo e per le rilevazioni generiche statistiche, ai sensi della legge 675/1996, si rilascia liberatoria per il trattamento dei dati contenuti nella presente scheda anagrafica.

_____ li, _____
Luogo Data

Il legale rappresentante

Nome e cognome	Firma

Si allega la seguente documentazione (indicare con un segno di spunta la relativa voce opzionale se presente):

- copia autentica dello statuto e dell'atto costitutivo (per i soggetti di cui al punto II lettera b)), se già in possesso della Regione indicare la struttura (Assessorato, Direzione, Area, Ufficio):
- regolamento del funzionamento della comunità giovanile esclusivamente per i soggetti di cui al punto II, lettera c) depositato presso la competente Agenzia delle Entrate nel quale siano riportate le voci previste dalla D.G.R. del 26 settembre 2006 n. 611 al sub allegato "B2";
- copia del bilancio e relazione consuntiva dell'organo di amministrazione o del rappresentante legale per l'ultimo esercizio finanziario;
- dettagliata relazione sull'attività già svolta dalla Comunità Giovanile (modulo B), in caso di consorzio tra più associazioni presentare una relazione per ognuna di esse;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'associazione giovanile;
- ulteriore documentazione di cui al punto VII dell'allegato B2 della DGR n. 611 del 27 settembre 2006, utile alla definizione della graduatoria, specificare:

Relazione illustrativa sull'attività svolta

Attività svolta:

Devono essere descritte:

- le azioni e le iniziative svolte negli anni precedenti ed eventuali forme di comunicazione e di coinvolgimento attuate;
- le relative modalità di attuazione;
- le strategie e le azioni intraprese per la promozione e la crescita dell'aggregazione giovanile;
- gli enti e le associazioni coinvolte
- il contesto locale.

Massimo 4 cartelle.

Denominazione	Data	Firma legale rappresentante