

## i) ATTO DI DELEGA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(nome cognome del **NOTIFICATORE**)

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Città) (Prov) data

In qualità di Notificatore della Società:

\_\_\_\_\_

### DELEGA

il sig./sig.a \_\_\_\_\_  
(nome cognome del **DELEGATO**)

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Città) (Prov) data

DOCUMENTO ESIBITO: \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

RILASCIATO IL \_\_\_\_\_ DA : \_\_\_\_\_

☐ A PRESENTARE L'ISTANZA ☐ AL RITIRO DEI MOD. 1 A, e 1B

☐ Altro: \_\_\_\_\_

Allega la fotocopia del proprio documento (del *Notificatore*)

Roma, \_\_\_\_\_

Firma del delegante  
*leggibile e per esteso*

## DICHIARAZIONE DEL DELEGATO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(nome cognome del **DELEGATO**)

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Città) (Prov) data

Identificato con il seguente documento di identità personale:

tipo:

\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

rilasciato da: \_\_\_\_\_ il: \_\_\_\_\_

### DICHIARA

Di richiedere e/o ritirare la documentazione:

\_\_\_\_\_

In nome e per conto dell'interessato

sig: \_\_\_\_\_ come da delega.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma del delegato

\_\_\_\_\_