

**Gruppo di Lavoro per la omogeneizzazione e normalizzazione dei sistemi degli Enti del SSR
(Determinazione G05203 del 20/04/2017 della Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali)**

VERBALE SEDUTA DEL 25/07/2017

Approvazione della proposta di linee-guida per le AA.SS.LL. della Regione Lazio

L'anno 2017 il giorno 25 del mese di luglio alle ore 11:00 presso la Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali sita al 9° piano della palazzina B di Via R.R. Garibaldi, 7– Roma. (Sede Giunta Regione Lazio).

PREMESSO

che con determina G05203 del 20/04/2017 avente per oggetto: “Sistema Informativo Amministrativo Contabile Unico di Regione Lazio – Nomina Gruppo di Lavoro per la omogeneizzazione e normalizzazione dei sistemi informativi contabili delle Aziende Sanitarie pubbliche del Lazio” è stato istituito il suindicato Gruppo di Lavoro finalizzato allo studio di idonee procedure per la realizzazione di un sistema Amministrativo Contabile Regionale per l'omogeneizzazione dei sistemi Engineering Ingegneria Informatica presenti nelle 13 Aziende in esame con un minor costo rispetto alla spesa attuale sui sistemi e maggiori funzionalità e servizi erogati;

Si riunisce in seduta il Gruppo di Lavoro così composto:

ing. Gianluca Ferrara – Regione Lazio, con funzioni di coordinamento

avv. Donato Cavallo – Regione Lazio

ing. Maurizio Stumbo – LazioCrea

Ing. Carlo Bauleo – IRCCS Spallanzani

ing. Roberto D'Ambrosi – AS Sant'Andrea

Dopo ampia discussione si procede alla redazione e condivisione della proposta di Linee Guida di seguito sintetizzate con la precisazione che le stesse formeranno oggetto di un'appendice integrativa ai contratti in essere che dovrà essere sottoscritta da ciascuna azienda interessata quale integrazione ai medesimi contratti come da Allegato 1):



La proposta condivisa prevede di migrare le soluzioni applicative fornite da Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. ad un'unica versione del software di seguito denominata Areas "Master" in modo che attraverso l'unificazione delle anagrafiche di base e dell'impianto contabile si rendano maggiormente intellegibili i dati Amministrativo-Contabili degli Enti del SSR da parte della Regione Lazio e che, in previsione del nuovo sistema informativo unico per tutti gli Enti sanitari del Lazio, consenta di avere una base informativa omogenea per le Aziende che oggi utilizzano soluzioni Software del medesimo fornitore.

Il fornitore deve impegnarsi:

- a terminare il processo complessivo di migrazione verso l'unica soluzione AREAS "MASTER" entro un massimale temporale di 36 mesi dalla sottoscrizione dell'appendice da parte di tutte le aziende sanitarie interessate comprensivi di migrazione al nuovo sistema unico;
- a garantire, nelle more della definizione della predetta procedura regionale centralizzata e sino alla messa a regime del nuovo sistema unico, stessi patti dell'attuale contratto in essere. Alle condizioni economiche verrà applicato uno sconto complessivo del 3% con andamento progressivo ed inversamente proporzionale alla maturazione dei costi progettuali nel corso del triennio, come di seguito riportato relativamente alla componente amministrativo-contabile:
 - 1,5% al I anno di Progetto;
 - 2,5% al II anno di Progetto
 - 5,0% al III anno di Progetto

Il G.d.L. condivide che la nuova soluzione applicativa verrà installata presso il CED dell'Azienda Ospedaliera S. Andrea (CED Primario). La Regione Lazio renderà disponibile un CED secondario al fine di garantire la continuità dei servizi e la sicurezza degli archivi informatici su cui sarà replicata la soluzione e la base dati presente nel CED Primari.

Nel CED Primario sarà installata la versione di AREAS denominata "Master" contenente tutti i moduli AREAS che il fornitore ha già installato presso ciascuna Azienda. Una volta effettuata la migrazione sulla soluzione Master, il fornitore erogherà i servizi di assistenza e manutenzione solo sul sistema Master e non più sul sistema Aziendale migrato sul sistema Master.

Se l'Azienda è sul prodotto OLIAMM, migrerà sulla soluzione MASTER secondo apposito piano di migrazione, avendo a disposizione ciascuno dei moduli previsti.

Nel migrare da una soluzione Aziendale verso le versione MASTER, il fornitore deve garantire la migrazione delle informazioni e delle personalizzazioni funzionali dell'azienda sulla versione Areas Master che gestirà anagrafiche di livello Aziendale e di livello regionale. Per le Anagrafiche di livello regionale il fornitore si impegna ad attivare sul nuovo sistema Areas Master-workflow di gestione con cui sarà governato e controllato il processo di inserimento e modifica di tali anagrafiche in maniera uniforme per tutte le aziende che opereranno sul sistema Areas.Master.

The bottom of the page features three handwritten signatures or initials in black ink. From left to right: the first is a stylized signature, the second is a large, bold, circular mark, and the third consists of the letters 'DS' written in a cursive style.

Il fornitore dovrà adottare tutti gli accorgimenti tecnologici necessari affinché l'Azienda, una volta migrata sulla soluzione Areas Master, possa disporre di strumenti tecnologici che le consentano di fornire tempestivamente alla Direzione Regionale Salute i dati contabili che si renderanno necessari per implementare la Dashboard di contabilità analitica.

Sia per quanto riguarda gli Adempimenti LEA, che i flussi informativi (anche per l'analisi della spesa "Spending Analysis"), le specifiche e gli eventuali adeguamenti dei tracciati che si rendessero necessari saranno oggetto di valutazione ed adeguamento nell'ambito delle attività previste dal Centro Servizi e pertanto ad esse saranno delegate dall'Azienda.

Con la migrazione alla soluzione Areas Master dovranno essere garantiti i servizi di manutenzione applicativa sulla soluzione Areas Master.

A decorrere dalla data di superamento del collaudo di migrazione:

- 1) l'Azienda Sanitaria, per la quota indicata e sino alla messa a regime del nuovo sistema unico regionale, usufruirà di un Centro Servizi centralizzato istituito presso la Regione o presso l'Azienda su cui è installata la versione "MASTER", avente i seguenti compiti e secondo le modalità di erogazione descritte in apposito allegato:
 - garantire funzione di supporto di primo livello a tutti gli utenti dell'Azienda, affiancandoli nell'utilizzo della nuova istanza;
 - erogare adeguata formazione al personale dell'Azienda;
 - garantire supporto specialistico;
 - aggiornare tutta la documentazione tecnica (architettura Sistema, intesa come oggetti logici dell'applicazione, dei servizi e delle base dati) nonché i manuali utente.
- 2) a partire dalla data identificata come "milestone di "Go-live" il servizio di presidio sarà interamente ed inderogabilmente erogato dal Centro Servizi, fatto salvo ritardi riconducibili al fornitore;
- 3) a partire dalla medesima data, di cui al punto 2 del presente articolo, il fornitore garantirà all'Azienda, per un periodo massimo di 6 mesi, un presidio on-site finalizzato alla sola erogazione di attività operative, che saranno sotto il diretto controllo del RUP/DEC del contratto, nella misura di giornate uomo on site precisate in apposito allegato;
- 4) decorsi i 6 mesi di cui al punto precedente, tutte le richieste dovranno essere formulate al Centro Servizi che si occuperà della presa in carico e dell'evasione delle stesse secondo le modalità descritte in apposito allegato;
- 5) l'Azienda, con la sottoscrizione della presente Appendice, conferisce specifica delega alla Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali per il coordinamento del centro servizi.

All'atto della migrazione dell'istanza Aziendale verso la soluzione Master, il Fornitore si impegna a garantire all'Azienda il funzionamento delle integrazioni in essere esterne e/o interne al dominio applicativo aziendale. Precisamente il fornitore si impegna a garantire le modifiche alla soluzione Areas-Master che eventualmente si dovranno rendere necessarie per il mantenimento delle integrazioni previste.

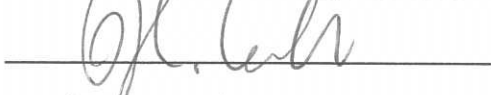
Alle ore 13.00 il gruppo di lavoro dichiara chiusi i lavori.

Letto, confermato e sottoscritto.

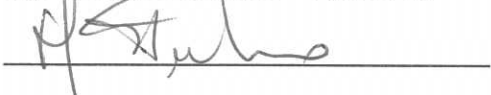
Ing. Gianluca Ferrara – Regione Lazio



avv. Donato Cavallo – Regione Lazio



Ing. Maurizio Stumbo – LazioCrea



Ing. Carlo Bauleo – IRCCS Spallanzani



Dott. Roberto D'Ambrosi – AO Sant'Andrea

