

(Da compilare su carta intestata)

Data .....

Prot. ....

Alla Provincia di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

001 \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Comunicazione inizio attività a.s. \_\_\_\_/\_\_\_\_

Codice IF:

Sede attività didattica: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sede documentazione amministrativa – Città: \_\_\_\_\_  
contabile - fiscale Via \_\_\_\_\_, n.

**Il sottoscritto ..... , nato a ..... il ..... e residente in....., legale rappresentante della IF in epigrafe conferma che il giorno .... del mese ..... dell'anno ....., avrà inizio l'attività inerente i percorsi di IeFP, conformi all'atto di affidamento: determinazione n..... del .....**

In allegato alla presente, per ciascun percorso di IeFP attivato, si trasmettono i seguenti documenti:

1. calendario didattico, A.3;
2. elenco studenti, A.4
3. Registro presenza allievi, B.1;
4. Registro stage, B.2;
5. Registro materiale allievi, B.3;
6. Registro materiale docenti, B.4;

Con l'occasione si fa richiesta di vidimazione preventiva dei registri sopra riportati.

.....  
Firma del Legale Rappresentante e timbro IF

(Da compilare su carta intestata)

Data .....

Prot. ....

**Alla Provincia di \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

**001** \_\_\_\_\_

**Oggetto:** a.s. \_\_\_\_/\_\_. Trasmissione elenchi personale.

**In allegato si trasmettono i modelli A.5 e A.6, redatto per ciascuna sede.**

.....  
Firma del Legale Rappresentante e timbro IF

(Da compilare su carta intestata)

Cod. IF .....percorso per \_\_\_\_\_ annualità \_\_\_\_\_

Inizio attività: ...../...../.....

Fine attività: ...../...../.....

Riepilogo Ore così suddivise:

- Teoria:.....
- Esercitazioni Pratiche...
- Tirocinio/Stage.....
- Totale Ore.....

## CALENDARIO DIDATTICO SETTIMANALE

Settimana  
"Tipo":

Dal.....
Al.....
Tot. Ore .....

Giorni

dalle ore alle ore


Data, \_\_\_\_\_

*Firma del Legale Rappresentante e timbro*

In caso di variazioni dell'orario e/o dei giorni di attività compilare ulteriori prospetti di Settimana "Tipo"

(Da compilare su carta intestata)

**Allegato n. A.4**

**Percorso per :** “ \_\_\_\_\_ ”

**Cod. IF** \_\_\_\_\_

**Elenco studenti ammessi alla frequenza della \_\_\_\_\_ annualità.**

<b>N.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Luogo e data di nascita</b>	<b>Indirizzo</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

**Data** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Direttore della sede formativa  
timbro IF

(Da compilare su carta intestata)

(Da compilare su carta intestata)

**Allegato n. A.5**

**IF:** \_\_\_\_\_ **Sede lavoro:** \_\_\_\_\_

**Elenco personale docente in servizio nell'a.s.** \_\_\_\_\_

N.	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Percorso IeFP - annualità	Tipo Contratto					
				CTI	CTD	Co. Co. Co.	Co. Co. Pro.	Occas. le	P.P.
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									

**Data** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Legale rappresentante e timbro IF

(Da compilare su carta intestata)

**Allegato n. A.6**

**IF:** \_\_\_\_\_ **Sede lavoro:** \_\_\_\_\_

**Elenco personale non docente in servizio nell'a.s.** \_\_\_\_\_

N.	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Ruolo/mansione	Tipo Contratto					
				CTI	CTD	Co. Co. Co.	Co. Co. Pro.	Occas. le	P.P.
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									

**Data** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Legale rappresentante e timbro IF



**Allegato n. B.1**

**ANNO SCOLASTICO .....**



**Timbro lineare della IF**

# **REGISTRO**

# **PRESENZE STUDENTI**

# **GIORNALIERE**

**Denominazione Percorso: .....**

.....

<b>Sede di svolgimento .....</b>	
<b>Comune di .....</b>	<b>Prov. ....</b>
<b>Via .....</b>	<b>n° .....</b>



PRESENZA DEL GIORNO \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

pag. n. \_\_\_\_\_

STUDENTI: FIRMA PRESENZA		PROGRAMMA SVOLTO
N.	ENTRATA	USCITA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Lezioni Teoriche / Pratiche: (argomenti trattati)

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

e) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_

**Firma Docenti / formatori:**

a) \_\_\_\_\_

da ore .....a ore ..... **Tot. Ore**

b) \_\_\_\_\_

da ore .....a ore ..... **Tot. Ore**

c) \_\_\_\_\_

da ore .....a ore .....  
**Tot. Ore**

d) \_\_\_\_\_

da ore .....a ore ..... **Tot. Ore**

e) \_\_\_\_\_

da ore .....a ore ..... **Tot. Ore**

f) \_\_\_\_\_

da ore .....a ore ..... **Tot. Ore**

da ore .....a ore ..... **Tot. Ore**

da ore .....a ore ..... **Tot. Ore**

**Materiale impiegato:**

\_\_\_\_\_

**Annotazioni:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Totale presenze del giorno \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

VISTO DEL DIRETTORE \_\_\_\_\_









**RIEPILOGO MENSILE ORE DI IMPEGNO FORMATORI**

Sede formativa: “ \_\_\_\_\_ ”

Cod. IF \_\_\_\_\_

Mese \_\_\_\_\_ 20\_\_

(nominativo)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tot	Prog				

**RIEPILOGO MENSILE ORE DI PRESENZA AMMINISTRATIVI - AUSILIARI**

Sede IF / Sedeformativa: \_\_\_\_\_

Cod. IF \_\_\_\_\_

Mese \_\_\_\_\_ 20\_\_

nominativo	R U O L O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tot	Prog		

**(da compilare su carta intestata)**

Data, \_\_\_\_\_

**Prot.** \_\_\_\_\_

**Alla Provincia di** \_\_\_\_\_

**001** \_\_\_\_\_

**Oggetto:     Richiesta nomina Commissione esami finali terzo anno**

Riferimento:

Codice IF:

Percorso IeFP:

Sede formativa:

In relazione al percorso di IeFP indicato in oggetto, che terminerà il \_\_\_\_\_ si invita codesta Provincia a nominare la Commissione d'esame.

L'inizio delle prove è fissato per il ..... alle ore ..... presso la sede formativa indicata in oggetto.

Si informa che l'IF designa quali propri rappresentanti i signori:

Cognome.....Nome.....Qualifica rivestita \_\_\_\_\_

Cognome.....Nome.....Qualifica rivestita \_\_\_\_\_

Cognome.....Nome.....Qualifica rivestita \_\_\_\_\_

---

**Il Legale rappresentante e timbro IF**

**PROVINCIA DI \_\_\_\_\_**

**ASSESSORATO FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**ANNO SCOLASTICO 20.../ .....**

**VERBALE DEGLI ESAMI**

Percorso di IeFP per \_\_\_\_\_

Terza annualità - iniziata il \_\_\_\_\_ terminata il \_\_\_\_\_

svolti nei giorni \_\_\_\_\_

presso la sede formativa \_\_\_\_\_

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

	<b>Qualifica Professionale</b>	<b>In rappresentanza Provincia</b>
<b>PRESIDENTE:</b> .....		
<b>MEMBRI ESTERNI:</b> ..... ..... ..... ..... .....		
<b>MEMBRI INTERNI:</b> ..... ..... ..... .....		

Prove pratiche :

Colloquio :

*(1) Devono essere indicati quelli svolti.*







Logo Regione Lazio

Logo Provincia

**Istituzione formativa**

.....

marca  
da  
bollo

**attestato**  
**DI QUALIFICA PROFESSIONALE**

N. REGISTRAZIONE.....

**SI ATTESTA CHE** .....  
nat.... a ..... il ..... nell'anno scolastico 20..... / 20..... ha  
superato in data ..... L'esame finale del percorso di IeFP per  
..... della durata complessiva di ..... ore istituito ai sensi del  
Dlgs 226/2005, svolto dalla IF presso la sede formativa di  
\_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_.

*IL PRESENTE ATTESTATO È VALIDO AGLI EFFETTI PREVISTI DALL'ART. 14 DELLA LEGGE -  
QUADRO N. 845 DEL 21 DICEMBRE 1978.*

*RILASCIATO A ..... IL.....*

**Istituzione Formativa**  
Il Legale Rappresentante

**Provincia di \_\_\_\_\_**  
\_\_\_\_\_

**Il Responsabile**  
DIDATTICO

**Il Presidente**  
DELLA COMMISSIONE

# Qualifica del percorso di IeFP

---

## ASSE ACCOGLIENZA:

### A) AREA ORIENTAMENTO

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### B) AREA ACCOMPAGNAMENTO

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## ASSE COMPETENZE DI BASE

### A) AREA LINGUAGGI

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### B) AREA STORICO - SOCIO - ECONOMICA

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### C) MATEMATICO – SCIENTIFICA

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### D) TECNOLOGICA

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## ASSE COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALE

### A) AREA TECNICO PROFESSIONALE

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### B) AREA ALTERNANZA, TIROCINI, STAGE

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## ASSE PERSONALIZZAZIONE

### A) AREA FLESSIBILITA'

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## ASSE VALUTAZIONE

### A) AREA VERIFICHE INTERMEDIE E FINALI

- Prova Scritta: \_\_\_\_\_
- Prova Orale: \_\_\_\_\_

**attestato DI FREQUENZA / PROFITTO**

N. REGISTRAZIONE.....

**SI ATTESTA CHE LO STUDENTE** .....  
nat.... a ..... il ....., nell'anno scolastico 20\_\_/20\_\_ ha  
frequentato con profitto il percorso di IeFP per ....., istituito ai  
sensi del Dlgs 226/2005, della durata di 1056 ore, svolto dalla IF presso la sede formativa di  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ .conseguendo la idoneità alla  
iscrizione alla seconda/terza annualità del percorso stesso.

*SI RILASCIATA IN CARTA SEMPLICE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.*

*RILASCIATO A ..... IL.....*

**Il direttore della sede formativa**  
\_\_\_\_\_

**IL Legale Rappresentante**  
\_\_\_\_\_

**P R E V E N T I V O**

**Allegato R.0**

Istituzione Formativa: \_\_\_\_\_

RIEPILOGO PERCORSI IeFP ANNO SCOLASTICO 20\_\_/20\_\_

**articolazione percorsi (piano produzione)**

descrizione	annualità				totali
	I	II	III		
numero classi ----->					
numero studenti ----->					
media studenti per classe ----->					
ore formazione diretta ----->					
ore attività personalizzata ----->					
ore attività individualizzata ----->					
numero formatori docenza diretta ----->					
numero formatori tutor ----->					
numero figure di governo ----->					
numero figure di sistema ----->					
numero amministrativi ed ausiliari ----->					
numero sedi formative ----->					

**articolazione spesa (budget costi)**

descrizione	macro voce				totale	Valore unitario studente
	A	B	C	D		
formatori docenza diretta →		-----	-----	-----		
formatori tutor →		-----	-----	-----		
figure di governo →		-----	-----	-----		
figure di sistema →		-----	-----	-----		
amministrativi ed ausiliari →						
altri collaboratori esterni →		-----	-----	-----		
altre spese →		-----	-----	-----		
<b>totale A</b>		-----	-----	-----		
assicurazioni studenti	-----		-----	-----		
trasporto studenti	-----		-----	-----		
altre spese	-----		-----	-----		
<b>totale B</b>	-----		-----	-----		
materiale didattico	-----	-----		-----		
altro materiale	-----	-----		-----		
locali	-----	-----		-----		
attrezzature	-----	-----		-----		
utenze	-----	-----		-----		
assicurazioni	-----	-----		-----		
imposte e tasse	-----	-----		-----		
altre spese	-----	-----		-----		
<b>totale C</b>	-----	-----		-----		

preparazione	-----	-----	-----			
orientamento / accompagnamento	-----	-----	-----			
aggiornamento personale	-----	-----	-----			
esami	-----	-----	-----			
pubblicità	-----	-----	-----			
altre spese	-----	-----	-----			
<b>totale D</b>	-----	-----	-----			
<b>totale complessivo</b>						
<b>peso percentuale</b>	____, ____%	____, ____%	____, ____%	____, ____%	100,00%	____-----

<b>fabbisogno di cassa (budget di cassa)</b>					
Anno scolastico					
20__/__		20__/__		20__/__	
Quadrimestri	importo	Quadrimestri	importo	Quadrimestri	importo
III		III		III	
I		I		I	
II		II		II	
totale		totale		totale	

## SCHEMA DI BILANCIO DI VERIFICA O DI ESERCIZIO

IF: \_\_\_\_\_

Esercizio: \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Stato patrimoniale  
ATTIVO**

Mastro	Conto	Descrizione	Saldo	Totale
aaa	yy	Software capitalizzato		
aaa	yy	Software didattico		
aaa	yy	Costi migliorie su beni di terzi		
	0	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
bbb	yy	Attrezzatura varia e minuta		
bbb	yy	Mobili ed arredi		
bbb	yy	Macchine d'ufficio		
bbb	yy	Elaboratori		
bbb	yy	Attrezzature diverse		
bbb	yy	Impianti generici		
bbb	yy	Autovetture		
bbb	yy	Telefoni		
bbb	yy	Macchinari, apparecchi e attrezzature		
	0	ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI		
ccc	yy	Attrezzatura varia		
ccc	yy	Mobili ed arredi		
ccc	yy	Macchine elettriche ed elettroniche		
	0	ATTREZZATURE < 516,46		
	0	CLIENTI		
eee	yy	Anticipi su TFR		
	0	CREDITI VERSO IL PERSONALE		
fff	yy	Crediti per anticipo imposta di registro		
fff	yy	Crediti v/s Inps per rimborsi		
	0	CREDITI VARI		
ggg	yy	Erario c/liquidazione Iva		
	0	ERARIO C/IVA		
hhh	yy	Erario c/crediti rit.acc. f.do TFRL		
	0	ERARIO C/RIT. SUBITE E CREDITI D'IMPOSTA		
iii	yy	Erario c/IRES		
iii	yy	Erario c/IRAP		
	0	ERARIO C/IMPOSTE		
III	yy	Banca _____		
III	yy	Banca _____		
III	yy	Poste italiane cc		
	0	BANCHE C/C		
mmm	yy	Cassa assegni		
mmm	yy	Cassa contanti		
mmm	yy	Poste pay		
mmm	yy	Cassa anticipi sede formativa _____		
mmm	yy	Cassa anticipi sede formativa _____		
mmm	yy	Cassa anticipi sede formativa _____		
	0	CASSA		
	0	PERDITA D'ESERCIZIO		
	0	TOTALE ATTIVO		

IF: \_\_\_\_\_

Esercizio: \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Stato patrimoniale  
PASSIVO**

<b>Mastro</b>	<b>Conto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Saldo</b>	<b>Totale</b>
aaa	yy	Capitale sociale		
aaa	yy	F.do copertura disavanzi		
	0	<b>CAPITALE E RISERVE</b>		
bbb	yy	Fondo IRES differita		
bbb	yy	Fondo IRAP differita		
	0	<b>FONDI PER ONERI DIFFERITI</b>		
ccc	yy	Altri fondi rischi		
	0	<b>FONDI RISCHI</b>		
ddd	yy	Fondo T.F.R.		
	0	<b>FONDO T.F.R.</b>		
eee	yy	F.do ammortamento attrezz.varia e minuta		
eee	yy	Fondo ammortamento mobili e arredi		
eee	yy	Fondo ammortamento macchine da ufficio		
eee	yy	Fondo ammortamento elaboratori		
eee	yy	Fondo ammortamento attrezzature diverse		
eee	yy	Fondo ammortamento impianti generici		
eee	yy	Fondo ammortamento autovetture		
eee	yy	F.do ammortamento telefoni		
eee	yy	F.do amm.to macch./apparecchi/attrez.		
	0	<b>FONDI AMMORT.ATTREZZ.INDUSTR.E COMMERC.</b>		
fff	yy	F.do ammortamento attrezzatura varia		
fff	yy	F.do ammortamento mobili e arredi		
fff	yy	F.do amm.to macchine elet. e elettr.		
	0	<b>F.DO ATTREZZATURE &lt; € 516.46</b>		
ggg	yy	Risconti passivi		
	0	<b>RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>		
hhh	yy	Rateo c/retribuzioni		
hhh	yy	Rateo c/gettoni esami		
hhh	yy	Rateo c/collaborazioni		
	0	<b>RATEI PASSIVI SU PROGETTI</b>		
	0	<b>FORNITORI</b>		
III	yy	INPS		
III	yy	INAIL		
III	yy	Debiti per contributi previd. collab.		
	0	<b>ENTI PREVIDENZIALI</b>		
mmm	yy	Personale c/retribuzioni		
mmm	yy	Personale c/liquidazione		
mmm	yy	Personale c/arrottondamenti		
mmm	yy	Personale c/collaborazioni		
	0	<b>DEBITI VERSO IL PERSONALE</b>		
nnn	yy	Sindacati c/ritenute		
nnn	yy	Debiti diversi		
nnn	yy	Debiti v/s _____		
	0	<b>DEBITI VARI</b>		
ooo	yy	Erario c/rit. su redditi lav.dipendente		
ooo	yy	Erario c/rit.su redditi lav. autonomo		
ooo	yy	Erario c/rit. redditi co.co.pro.		
ooo	yy	Erario c/rit. a rimborso		

	0	ERARIO C/SOSTITUTO D'IMPOSTA		
	0	UTILE D'ESERCIZIO		
	0	TOTALE PASSIVO		

SCHEMA CONTO ECONOMICO

IF: \_\_\_\_\_

Esercizio: \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Conto economico  
COSTI**

Macro Voce	Mastro	Conto	Descrizione	Saldo	Totale	pagato	Obbligato a pagare
A	JJJ	yy	Retribuzioni lorde				
	JJJ	yy	Oneri sociali				
		0	COSTI PERSONALE DIPENDENTE				
	ggg	yy	Compensi lordi collaborazioni a progetto				
	ggg	yy	Inps collaborazioni a progetto				
	ggg	yy	Prestazioni professionali a partita IVA per funzioni di erogazione, di governo e di sistema				
	ggg	yy	Compensi collaborazioni occasionali				
			COLLABORAZIONI ESTERNE				
	hhh	yy	Compensi lordi vari				
	0	ALTRE SPESE					
B	mmm	yy	Assicurazione privata aggiuntiva				
	mmm	yy	Inail studenti				
	mmm	yy	Spese viaggi, vitto e alloggio studenti				
		0	SPESE DIRETTE STUDENTI				
C	aaa	yy	Acquisto materiale di consumo didattico				
	aaa	yy	Riproduzione dispense				
	aaa	yy	Acquisto materiale di consumo segreterie				
	aaa	yy	Acquisto materiale per pulizie				
		0	ACQUISTO BENI PER LA PRODUZIONE				
	bbb	yy	Arrotondamenti e abbuoni passivi				
		0	VARIAZIONI ATTIVE SU ACQUISTI				
	ccc	yy	Spese telefoniche				
	ccc	yy	Spese energia elettrica				
	ccc	yy	Spese riscaldamento				
	ccc	yy	Spese acqua				
	ccc	yy	Altre utenza				
		0	COSTI PER UTENZE				
	ddd	yy	Manutenzione attrezzature				
	ddd	yy	Manutenzione su locali di terzi				
	ddd	yy	Acquisto materiale per pulizie				
		0	MANUTENZIONI				
	eee	yy	Canoni di locazione immobili				
	eee	yy	Spese e accessori su canoni locazione immobili				
	eee	yy	Canoni noleggio attrezzature				
	eee	yy	Canoni software amministrativo				
	eee	yy	Canoni software didattico				
	eee	yy	Canoni assistenza software				
eee	yy	Canoni assistenza hardware					
eee	yy	Canoni di manutenzione attrezzature					
	0	LOCAZIONI E CANONI					
fff	yy	Quote ammortamento attrezzature > € 516,46					

C	fff	yy	Quote ammortamento locali				
		0	QUOTE AMMORTAMENTO				
	iii	yy	Assistenza tecnica				
	iii	yy	Servizi di pulizia				
	iii	yy	Prestazioni professionali varie				
	iii	yy	Prestazioni di servizi varie				
		0	COSTI PER SERVIZI E CONSULENZE				
	III	yy	Postali				
	III	yy	Valori bollati e concessioni governative				
	III	yy	Spese generali varie				
		0	SPESE AMMINISTRATIVE				
	nnn	yy	Premi di assicurazione autovetture				
	nnn	yy	Multe e spese varie autovetture				
	nnn	yy	Tasse di possesso autovetture				
		0	ESERCIZIO AUTOVETTURE				
	ooo	yy	Imposta di registro				
	ooo	yy	IRAP				
	ooo	yy	IRES				
		0	ONERI TRIBUTARI				
	ppp	yy	Soprapvenienze passive				
		0	ONERI STRAORDINARI				
	qqq	yy	Commissioni e spese bancarie				
		0	ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE				
	rrr	yy	Altre spese ammissibili al rendiconto				
		0	ALTRE SPESE				
	D	sss	yy	Elaborazione dispense			
sss		yy	Operazione selezione				
sss		yy	Materiale per l'orientamento				
sss		yy	Esami finali				
sss		yy	Pubblicità e diffusione risultati				
sss		yy	Seminari e convegni				
sss		yy	Aggiornamento del personale				
sss		0	COSTI DIVERSI				
		0	UTILE D'ESERCIZIO				
	0	0	TOTALE COSTI				

IF: \_\_\_\_\_

Esercizio: \_\_\_\_\_  
 periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Conto economico**  
**RICAVI**

Mastro	Conto	Descrizione	Saldo	Totale	Da incassare
Aaa	yy	Finanziamento percorsi leFP			
Aaa	yy	Finanziamenti altri interventi formativi			
	0	RICAVI DA PRESTAZIONI			
Bbb	yy	Arrotondamenti e abbuoni attivi			
	0	VARIAZIONI PASSIVE SU VENDITE			
Ccc	yy	Contributi ed erogazioni liberali			
Ccc	yy	Altri ricavi e proventi imponibili			
	0	PROVENTI DIVERSI			
Ddd	yy	Interessi attivi bancari			
	0	PROVENTI FINANZIARI VARI			
	0	PERDITA D'ESERCIZIO			
	0	TOTALE RICAVI			

Il/i soggetto/i incaricato/i della Revisione legale dei Conti della IF: \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 14 c1 lett. b) del Dlgs 39/2010 e s.m.i., ed ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i. (*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*), consapevole della responsabilità penale derivante da dichiarazioni mendaci attesta:

- gli importi riportati nei prospetti di bilancio (ATTIVO, PASSIVO, COSTI, RICAVI) di cui in premessa, relativi al periodo \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, con risultanze a pareggio pari a \_\_\_\_\_ rispondono alle scritture contabili in essere nella medesima IF;
- la regolarità contabile ed amministrativa
- la corretta imputazione del finanziamento pubblico alle voci di spesa
- la conformità delle operazioni contabili alla disciplina regionale in materia di gestione e rendicontazione delle attività di leFP
- le attività dei percorsi di leFP, di riferimento ai fini del finanziamento per l'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_, sono regolarmente in atto e sono dirette al numero degli studenti risultanti al primo 10% (dieci per cento) della durata dei percorsi stessi

Il presente documento si compone di n. \_\_\_\_ pagine compresa la presente.

In fede

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Revisore

\_\_\_\_\_

## SCHEMA CONTO ECONOMICO

da approvarsi con Determinazione Dirigenziale del/i soggetto/i preposto/i alle funzioni di gestione e di pagamento

P.A.: \_\_\_\_\_

Esercizio: \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Conto economico  
COSTI**

Macro Voce	Mastro	Conto	Descrizione	Saldo	Totale	pagato	Obbligato a pagare
A	JJJ	yy	Retribuzioni lorde				
	JJJ	yy	Oneri sociali				
		0	COSTI PERSONALE DIPENDENTE				
	ggg	yy	Compensi lordi collaborazioni a progetto				
	ggg	yy	Inps collaborazioni a progetto				
	ggg	yy	Prestazioni professionali a partita IVA per funzioni di erogazione, di governo e di sistema				
	ggg	yy	Compensi collaborazioni occasionali				
			COLLABORAZIONI ESTERNE				
	hhh	yy	Compensi lordi vari				
	0	ALTRE SPESE					
B	mmm	yy	Assicurazione privata aggiuntiva				
	mmm	yy	Inail studenti				
	mmm	yy	Spese viaggi, vitto e alloggio studenti				
		0	SPESE DIRETTE STUDENTI				
C	aaa	yy	Acquisto materiale di consumo didattico				
	aaa	yy	Riproduzione dispense				
	aaa	yy	Acquisto materiale di consumo segreterie				
	aaa	yy	Acquisto materiale per pulizie				
		0	ACQUISTO BENI PER LA PRODUZIONE				
	bbb	yy	Arrotondamenti e abbuoni passivi				
		0	VARIAZIONI ATTIVE SU ACQUISTI				
	ccc	yy	Spese telefoniche				
	ccc	yy	Spese energia elettrica				
	ccc	yy	Spese riscaldamento				
	ccc	yy	Spese acqua				
	ccc	yy	Altre utenza				
		0	COSTI PER UTENZE				
	ddd	yy	Manutenzione attrezzature				
	ddd	yy	Manutenzione su locali di terzi				
	ddd	yy	Acquisto materiale per pulizie				
		0	MANUTENZIONI				
	eee	yy	Canoni di locazione immobili				
	eee	yy	Spese e accessori su canoni locazione immobili				
	eee	yy	Canoni noleggio attrezzature				
	eee	yy	Canoni software amministrativo				
	eee	yy	Canoni software didattico				
	eee	yy	Canoni assistenza software				
eee	yy	Canoni assistenza hardware					
eee	yy	Canoni di manutenzione attrezzature					

		0	LOCAZIONI E CANONI				
fff	yy		Quote ammortamento attrezzature > € 516,46				
fff	yy		Quote ammortamento locali				
		0	QUOTE AMMORTAMENTO				
iii	yy		Assistenza tecnica				
iii	yy		Servizi di pulizia				
iii	yy		Prestazioni professionali varie				
iii	yy		Prestazioni di servizi varie				
		0	COSTI PER SERVIZI E CONSULENZE				
III	yy		Postali				
III	yy		Valori bollati e concessioni governative				
III	yy		Spese generali varie				
		0	SPESE AMMINISTRATIVE				
nnn	yy		Premi di assicurazione autovetture				
nnn	yy		Multe e spese varie autovetture				
nnn	yy		Tasse di possesso autovetture				
		0	ESERCIZIO AUTOVETTURE				
ooo	yy		Imposta di registro				
ooo	yy		IRAP				
ooo	yy		IRES				
		0	ONERI TRIBUTARI				
ppp	yy		Sopravvenienze passive				
		0	ONERI STRAORDINARI				
qqq	yy		Commissioni e spese bancarie				
		0	ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE				
rrr	yy		Altre spese ammissibili al rendiconto				
		0	ALTRE SPESE				
D	sss	yy	Elaborazione dispense				
	sss	yy	Operazione selezione				
	sss	yy	Materiale per l'orientamento				
	sss	yy	Esami finali				
	sss	yy	Pubblicità e diffusione risultati				
	sss	yy	Seminari e convegni				
	sss	yy	Aggiornamento del personale				
		0	COSTI DIVERSI				
		0	UTILE D'ESERCIZIO				
	0	0	TOTALE COSTI				

P.A.: \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Esercizio: \_\_\_\_\_  
 periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Esercizio: \_\_\_\_\_

**Conto economico  
RICAVI**

<b>Mastro</b>	<b>Conto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Saldo</b>	<b>Totale</b>	<b>Da incassare</b>
aaa	yy	Finanziamento percorsi leFP			
aaa	yy	Finanziamenti altri interventi formativi			
	0	RICAVI DA PRESTAZIONI			
bbb	yy	Arrotondamenti e abbuoni attivi			
	0	VARIAZIONI PASSIVE SU VENDITE			
ccc	yy	Contributi ed erogazioni liberali			
ccc	yy	Altri ricavi e proventi imponibili			
	0	PROVENTI DIVERSI			
ddd	yy	Interessi attivi bancari			
	0	PROVENTI FINANZIARI VARI			
	0	PERDITA D'ESERCIZIO			
	0	TOTALE RICAVI			

Nella Determinazione Dirigenziale di approvazione va attestato che:

- gli importi riportati nei prospetti di conto economico di cui in premessa, relativi al periodo \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, con risultanze a pareggio pari a \_\_\_\_\_ rispondono alle scritture contabili in essere nella medesima P.A.;
- la regolarità contabile ed amministrativa
- la corretta imputazione del finanziamento pubblico alle voci di spesa
- la conformità delle operazioni contabili alla disciplina regionale in materia di gestione e rendicontazione delle attività di leFP
- le attività dei percorsi di leFP, di riferimento ai fini del finanziamento per l'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_, sono regolarmente in atto e sono dirette al numero degli studenti risultanti al primo 10% (dieci per cento) della durata dei percorsi stessi

Il presente documento si compone di n. \_\_\_\_ pagine compresa la presente.

Data,

In fede

Il soggetto preposto alle funzioni di gestione

Il soggetto preposto alle funzioni di pagamento













RIEPILOGO PERSONALE INTERNO AL 31 DICEMBRE _____				
LIVELLO / CATEGORIA	CTD	CTI	Altra forma contrattuale	COSTO AZIENDALE LORDO
X				
IX				
VIII				
VII				
VI				
V				
IV				
III				
II				
I				
<b>TOTALI</b>				

RIEPILOGO PERSONALE ESTERNO AL 31 DICEMBRE _____						
RUOLO / MANSIONE	CO.CO.CO	CO.CO.PRO.	OCCAS.LE	P.P. Con IVA	Altra forma contrattuale	COSTO AZIENDALE LORDO
Formatore						
Orientatore						
Progettista						
Orientatore						
Collaboratore amministrativo						
Collaboratore tecnico						
_____						
_____						
_____						
_____						
_____						
_____						
<b>TOTALI</b>						

Data, \_\_\_\_\_

Il/i soggetto/i incaricato/i della revisione legale dei conti

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE  
DI CUI AL CAPO III DEL  
DECRETO LEGISLATIVO 17 OTTOBRE 2005, N. 226  
ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_/\_\_\_\_**

**CONVENZIONE**

**TRA**

**PROVINCIA** di \_\_\_\_\_, d'ora in poi denominata "Provincia" – C.F. \_\_\_\_\_, rappresentata dal \_\_\_\_\_, dott./ssa \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e domiciliato/a per la carica presso la Provincia, Via \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

**E**

(Istituzione Formativa) \_\_\_\_\_, d'ora in poi denominata "IF" – CF \_\_\_\_\_, rappresentata dal \_\_\_\_\_, dott./ssa \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e domiciliato/per la carica presso la sede legale dell'IF sita in \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ - Via \_\_\_\_\_

Si conviene e stipula quanto segue,

**Art. 1**  
(Affidamento)

Con la presente Convenzione, la Provincia affida alla IF (contraente) così come risulta costituita e rappresentata, la realizzazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) - riportati in allegato - finanziati con risorse a valere sul bilancio della Regione Lazio per l'esercizio finanziario \_\_\_\_\_.

**Art. 2**  
(Disciplina del rapporto)

L'IF dichiara di conoscere la normativa regionale richiamata nel punto \_\_\_\_ dell'avviso pubblico e si impegna a rispettarla integralmente.

L'IF accetta la vigilanza della Regione / Provincia sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

**Art.3**  
(Termine iniziale e finale)

L'IF s'impegna a realizzare i percorsi di leFP secondo il calendario scolastico per la scuola secondaria di II grado, approvato annualmente dalla Giunta regionale.

**Art. 4**  
(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta tracciabilità della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'IF si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso altra sede ubicata nel territorio della Provincia.

**Art. 5**  
(Modalità di esecuzione)

L'IF si impegna a svolgere l'intervento finanziato integralmente nei termini e con le modalità descritte nella direttiva concernente "Indirizzi e linee guida per le province in materia di percorsi triennali di istruzione e formazione professionale di cui al Capo III del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226. Triennio 2011/12, 2012/13, 2013/14" approvata con deliberazione della Giunta regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Ogni variazione rispetto all'atto di affidamento, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura provinciale competente e da quest'ultima autorizzata.

**Art.6**  
(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del finanziamento verrà erogato secondo quanto previsto dal punto 5.2 della direttiva sulla gestione e rendicontazione, approvata con deliberazione della Giunta regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**Art.7**  
(Disciplina delle restituzioni)

Le restituzioni sono, secondo quanto previsto dal punto 5.2.2 della direttiva sulla gestione e rendicontazione, approvata con deliberazione della Giunta regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, compensate mediante commutazione in reversale di incasso di tutto o parte del mandato di pagamento in favore della IF.

**Art. 8**  
(Disciplina sanzionatoria)

La Provincia, riscontrata e verificata l'irregolarità della procedura derivante da dolo da parte della IF, revoca i finanziamenti e ne dà immediata comunicazione all'autorità giudiziaria, ed attiva le procedure per il recupero delle somme eventualmente anticipate.

Inoltre, la Provincia potrà inibire la IF da ulteriori forme di finanziamento pubblico. Irregolarità, gravate da dolo, sono segnalate immediatamente all'autorità giudiziaria. In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità contrattuale.

**Art. 9**  
(Divieto di cumulo)

L'IF dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto della presente Convenzione.

**Art. 10**

(Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali)

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti beneficiari in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003.

**Art. 11**

(Tracciabilità sui flussi finanziari)

Il contraente assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti la presente convenzione, utilizzerà il conto corrente (bancario o postale) n. \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, sul quale l'Amministrazione provinciale accrediterà il corrispettivo previsto dal presente atto. Ai sensi dell'art. 3, co. 7, il contraente individua il/la Sig./ra \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, la persona delegata ad operare sul sopra indicato conto e si obbliga altresì a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati trasmessi (sottoscritta da un legale rappresentante) ed a conservare la documentazione attestante l'assolvimento degli obblighi stessi.

**Art. 12**

(Spese)

Le spese afferenti alla presente Convenzione, comprese quelle di bollo, sono a carico del contraente.

**Art. 13**

(Foro competente)

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di \_\_\_\_\_

Data della stipula della convenzione tra le parti \_\_\_\_\_

Letto, Approvato e Sottoscritto.

**PROVINCIA DI** \_\_\_\_\_

**ISTITUZIONE FORMATIVA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO:** Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)