

All. "B"

Prot. n. _____

Spett.le
.....
.....
.....

OGGETTO: Progetto "Corriamo per la Legalità" che si terrà in Roma, Stadio dei Marmi – Foro Italico, in data 3 giugno 2012
Contratto per la fornitura e la gestione degli allestimenti di stand

Lettera d'ordine contratto.

CIG Z6104E6FAC
CUP F89E12000570002

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

La Regione Lazio, Dipartimento Istituzionale e Territorio, Direzione Regionale Enti Locali e Sicurezza affida, ai sensi della Determinazione dirigenziale _____ n. ____ del _____, nell'ambito del progetto "Corriamo per la Legalità" a codesta Società la fornitura e la gestione degli allestimenti degli stand per l'iniziativa regionale "Corriamo per la Legalità" che si terrà in Roma, Stadio dei Marmi – Foro Italico, in data 3 giugno 2012,

Pertanto si affida a codesta Società la fornitura di cui in narrativa, alle condizioni di cui nel seguito e dell'offerta di codesta Società del _____, che è parte integrante e sostanziale della presente lettera-contratto anche se qui non materialmente allegata, per un importo di € _____, oltre IVA, per un totale complessivo di € _____ (importo in lettere), IVA inclusa.

Detta fornitura ha per oggetto la fornitura e la gestione degli allestimenti per il completamento dell'iniziativa regionale "Corriamo per la Legalità" che si terrà in Roma, Stadio dei Marmi – Foro Italico, in data 3 giugno 2012.

ART. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA FORNITURA E TEMPI DI CONSEGNA

La consegna dovrà avvenire, improrogabilmente, entro "_____" giorni dalla data di accettazione della presente lettera-contratto a cura, spese e rischio di codesta Società presso Stadio dei Marmi – Foro Italico, in Roma.

La consegna, che dovrà avvenire secondo le indicazioni del Responsabile del Procedimento e dovrà risultare da idoneo documento di trasporto.

Il Fornitore è responsabile verso l'Amministrazione per i danni procurati ai luoghi, ai beni e ai terzi dai beni forniti o da fatto dei suoi incaricati.

ART. 3 - SUBAPPALTO

Il soggetto affidatario del contratto non potrà subappaltare a terzi nessuna parte della fornitura.

ART. 4 - DEPOSITO CAUZIONALE

1) Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 il Fornitore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli

eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applica l'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

2) La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1) determina, da parte della stazione appaltante, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, nonché l'aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria.

3) La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data dell'attestazione della regolare fornitura.

Tale polizza dovrà essere inviata entro "n" giorni dall'accettazione del presente contratto a:
Regione Lazio, Direzione Regionale Enti Locali e Sicurezza, Area Politiche per la Sicurezza Integrata e Lotta all'Usura, Via Rosa Raimondi Raimondi Garibaldi n. 7, 00145 Roma.

ART. 5 - PENALITÀ PER RITARDATA CONSEGNA E RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini sopra indicati è applicata una penale pari all'1% (uno%) dell'importo netto di fornitura per un massimo di "n" giorni salvo l'applicazione di una penale forfetaria nel caso di fornitura di beni o servizi entro un termine essenziale.

Decorso tale periodo, l'Amministrazione avrà facoltà di risolvere il contratto, fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento del danno.

Per tutto quanto non previsto dalla presente nota si fa rinvio alle norme del Codice Civile

ART. 6 - REGOLARE FORNITURA

Entro "n" giorni dal termine della fornitura prevista, il Responsabile del Progetto effettuerà la verifica della corretta esecuzione della fornitura dei beni di cui trattasi. Le conclusioni delle verifiche saranno fatte risultare da processo verbale.

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui il fornitore è incorso secondo quanto previsto dal precedente art. 5, sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di ricezione di regolare fattura previa attestazione della regolare fornitura da parte del Responsabile di fornitura.

La fattura dovrà essere necessariamente intestata a:

Regione Lazio, Dipartimento Istituzionale e Territorio, Direzione Regionale Enti Locali e Sicurezza, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, 00145 Roma

e dovrà riportare la seguente dicitura:

Progetto "Corriamo per la Legalità" Roma, Stadio dei Marmi – Foro Italico - 3 giugno 2012-
Fornitura e gestione allestimenti stand.

La spesa complessiva di € _____, oltre IVA, per un totale complessivo di € _____, IVA inclusa, graverà sul capitolo R31902 "Spese per la comunicazione, l'informazione e la promozione (parte corrente) – Presidenza" – esercizio finanziario 2012.

ART. 8 (ASSICURAZIONI)

La Regione Lazio è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso possa accadere ai dipendenti della società ed agli avventori degli stand e, più in generale, per qualsiasi evento dannoso possa derivare dall'espletamento di tutti i tipi di attività inerenti la fornitura e la gestione degli allestimenti degli stand. L'aggiudicatario/affidatario sarà tenuto a stipulare apposita polizza a copertura di tali eventi.

ART. 9 – LOGO DELLA REGIONE LAZIO

La Società si impegna ad osservare le disposizioni contenute nell'art. 20 della L.R. n. 16 del 20 maggio 1996: "Tutti i soggetti beneficiari di contributi finanziari da parte della Regione Lazio, ivi compresi quelli di provenienza statale e comunitaria, sono obbligati negli atti di

informazione, compresi manifesti e cartellonistica, a citare espressamente le fonti finanziarie dalle quali derivano i contributi medesimi. Per i progetti eseguiti con cofinanziamento comunitario è obbligatoria l'esposizione del logo appositamente fornito dalla Regione Lazio”.

ART. 10 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente nota si fa rinvio al Regolamento Regionale e alle norme del codice civile in materia di obbligazioni e contratti.

ART. 11 - SPESE CONTRATTUALI

In caso d'uso della presente lettera d'ordine-contratto, l'imposta di bollo sarà a carico di codesta Società, mentre le spese di registrazione saranno a totale carico della parte che ne chiederà la registrazione.

ART. 12 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia nascente o derivante dall'interpretazione o esecuzione della presente lettera d'ordine-contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza, si informa che i dati personali raccolti da questa Amministrazione, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità connesse alla presente trattativa e la stipula del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

Si invita codesta Società a **voler restituire entro 3 giorni dalla ricezione** la presente lettera d'ordine contratto debitamente firmata per accettazione a: Regione Lazio, Dipartimento Istituzionale e Territorio, Direzione Regionale Enti Locali e Sicurezza, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, 00145 Roma.

Si comunica che la Regione Lazio ha il seguente C.F.

Il Direttore della Direzione Regionale

Data, _____

La Società (timbro e firma)

Agli effetti dell'art 1341 e 1342 del C.C. il fornitore dichiara di approvare specificatamente le disposizioni riportate nell'art. 4, 5 e 8 con riferimento all'ipotesi di applicazione di una penale forfetaria ai sensi dell'art. 1457 del C.C..

Data, _____

La Società (timbro e firma)
