

INDICAZIONI PROCEDURALI PER IL RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA DI “APEA REGIONALE” (LINEE GUIDA APEA)

1. DEFINIZIONE E CARATTERISTICHE DI UN’APEA REGIONALE: (Vedasi ultima DGR n. 45/2020)

2. FINALITA’

L’APEA ha come finalità le prestazioni ambientali, industriali e sociali, in coerenza con gli indirizzi dell’Unione europea.

Essa persegue e realizza programmi relativi alla promozione di uno sviluppo economico ambientale sostenibile, nonché di un modello di gestione delle attività produttive che possa aumentare la competitività delle imprese aderenti e, in particolare, produca:

1. simbiosi industriale e tecnologica sostenibile;
2. economia circolare;
3. riciclo e recupero dei rifiuti;
4. la tutela della salute, della sicurezza e dell’ambiente anche dal punto di vista paesaggistico;
5. salubrità e igiene dei luoghi di lavoro;
6. prevenzione e riduzione dell’inquinamento dell’aria, dell’acqua e del terreno;
7. trattamento delle acque reflue;
8. contenimento del consumo dell’energia e suo utilizzo efficace;
9. prevenzione, controllo e gestione dei rischi di incidenti rilevanti;
10. adeguata e razionale accessibilità delle persone e delle merci;
11. elementi cardine del programma di miglioramento ambientale, produttivo e competitivo.

3. REQUISITI PER LA COSTITUZIONE DI UN’APEA REGIONALE

Soggetti Costituenti

- Possono costituire un’APEA i soggetti giuridici, sia pubblici che privati, che:
 - redigano e aderiscano ad un Progetto, denominato “Documento Apea”, che persegua gli obiettivi e realizzi i programmi per sviluppare ed incrementare le finalità di cui al paragrafo II;
 - predispongano e sottoscrivano un proprio “Regolamento” di adesione e gestione, di cui l’APEA deve dotarsi;
 - costituiscano un “Comitato di Coordinamento”, composto da rappresentanti dei Soggetti costituenti;
 - individuino e nominino un “Presidente del Comitato di Coordinamento”, eletto tra i suddetti rappresentanti membri, allo scopo di governare tutti i processi dell’APEA, ivi compresi i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni,
 - partecipino in maniera stabile alle attività e alle iniziative promosse nel “Documento APEA”
- È facoltativo indicare la denominazione che sarà attribuita all’APEA;
- Il Comune o i Comuni e i Consorzi pubblici per le aree e i nuclei di sviluppo industriale, di seguito denominati “Consorzi industriali”, nel cui ambito territoriale di competenza sono

localizzate le APEA, possono aderire alle APEA, secondo le procedure illustrate nel presente documento;

4. QUALIFICA DI “APEA REGIONALE”

La Regione Lazio, con l'adozione delle Linee Guida APEA ha inteso porre in essere una regolamentazione a supporto delle imprese del territorio per il riconoscimento della qualifica di “APEA REGIONALE”;

La Qualifica di “APEA REGIONALE” è pre-requisito di accesso ai Bandi POR – FESR Lazio 2014 -2020, Asse 4 – Azione 4.2.1., Asse 3 – Azione 3.1.2 e Azione 3.3.1 mediante i quali vengono finanziati interventi che ricadono nell'ambito delle attività meglio indicate nel precedente paragrafo II (Finalità).

Il riconoscimento della Qualifica avviene a seguito di una procedura di valutazione effettuata da un “Comitato Tecnico di Valutazione” (CTV), al quale spetta la valutazione del Regolamento e del Documento APEA attraverso l'esame della documentazione ricevuta e la valutazione della consistenza progettuale del raggruppamento, sulla fattibilità dello stesso in termini di simbiosi industriale, sulle risorse impegnate, sull'innovazione del ciclo produttivo, sulle ricadute in termini di sostenibilità e circolarità economica, etc.

Nello specifico la Regione Lazio procederà al riconoscimento della Qualifica all'esito della positiva valutazione condotta dal Comitato Tecnico delle richieste di qualificazione, sui seguenti macro criteri:

- Criterio (a). Coerenza tra le finalità dell'APEA, il Programma per il miglioramento dell'efficienza dell'uso delle risorse e il potenziale apporto da parte dei soci costituenti;
- Criterio (b). Presenza di una piattaforma di simbiosi industriale e/o di una metodologia solida per la definizione ed il monitoraggio degli obiettivi da raggiungere nell'ambito dell'APEA;
- Criterio (c). Adeguatezza della tipologia degli investimenti previsti rispetto al bilancio delle risorse e sostenibilità economica degli stessi.

A seguito di tale valutazione, con propria Determinazione, la Direzione competente procede al riconoscimento della formale Qualifica delle APEA ritenute meritevoli.

5. PROCEDURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA DI “APEA REGIONALE”

Fase 1. Registrazione.

La Regione Lazio ha istituito un apposito Portale web regionale delle APEA, denominato “GREEN LAZIO”, dotato di una piattaforma informatica finalizzata alla registrazione dell'APEA.

Il Presidente del Comitato di Coordinamento dell'APEA provvede alla registrazione, mediante il caricamento di tutta la Documentazione necessaria alla valutazione del CTV, propedeutica al riconoscimento della qualifica di “APEA REGIONALE”.

Fase 2. Ricevute di registrazione

Il Portale web “GREEN LAZIO”, al completamento della procedura di registrazione, genera una registrazione, assegnando ad ogni APEA un numero progressivo e certificandone la data.

Successivamente alla registrazione, tutti i Soggetti costituenti l'APEA devono perfezionare la loro adesione completando le parti di rispettiva competenza richieste dal Portale web anzidetto.

Ultimata la fase di upload dei documenti previsti (Regolamento e Documento APEA) nonché la compilazione di tutte le informazioni di ciascun soggetto, il Presidente del Comitato di Coordinamento trasmette alla Regione Lazio, a mezzo PEC all'indirizzo ricercainnovazionegreeneconomy@regione.lazio.legalmail.it, copia della domanda di qualificazione (Allegato C, il cui modello è reperibile sul portale Green Lazio), già sottoscritta digitalmente e caricata sul Portale web, corredata dai recapiti del soggetto richiedente.

Fase 3. Comitato Tecnico di Valutazione (CTV)

La Direzione regionale competente in materia di Sviluppo Economico, provvede a nominare un Comitato Tecnico di Valutazione (CTV).

Il CTV provvede a istruire e valutare la documentazione presentata dalle APEA registrate sul Portale regionale, al fine di redigere un giudizio di valore e di merito (vedi paragrafo 4. QUALIFICA DI "APEA REGIONALE").

Fase 4. Approvazione del "Regolamento APEA" e del "Documento APEA" – Riconoscimento della qualifica di "APEA REGIONALE"

Il Comitato (CTV), ad esito delle operazioni istruttorie e valutative delle istanze pervenute dalle APEA registrate sul Portale web regionale, provvede a trasmettere i relativi verbali alla Direzione competente in materia di Sviluppo Economico la quale con proprio atto riconosce, alle APEA ritenute idonee, la qualifica di "APEA REGIONALE" approvando altresì espressamente il "Regolamento APEA" ed il "Documento APEA".

In particolare il "Documento APEA" contiene, ai sensi delle Linee Guida, le finalità, il bilancio delle risorse in entrata ed in uscita dell'intera APEA e di ciascun Soggetto costituente, nonché il programma per il miglioramento dell'efficienza nell'uso delle risorse.

L'adesione all'APEA da parte di nuovi Soggetti, successiva al riconoscimento della suddetta qualifica, deve essere specificatamente prevista dal Regolamento.

6. Green Lazio - Sistema Informativo per la promozione delle Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate (APEA)

Portale regionale

Sul Portale regionale APEA è presente il "Manuale Utente".

E' possibile ottenere informazioni e assistenza scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica:

gmandarino@regione.lazio.it;

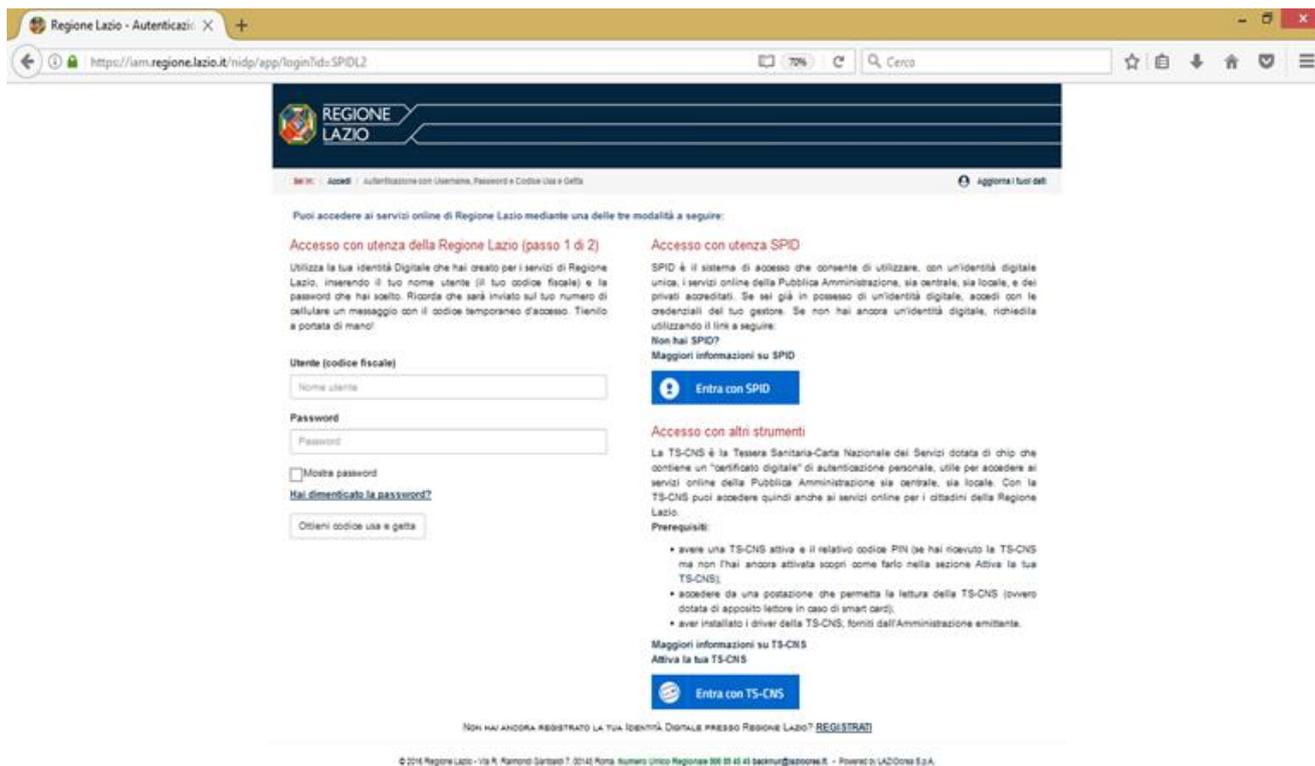
paolo.brunetti@laziocrea.it;

francesco.barbarossa@laziocrea.it.

a) Accesso

Sono previste tre modalità di accesso al sistema:

1. Tramite le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
2. Tramite la TS-CNS (Tessera Sanitaria-Carta Nazionale dei Servizi)
3. Tramite l'utenza della Regione Lazio.



Il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid> fornisce tutte le indicazioni dettagliate su come ottenere le credenziali di accesso SPID, mentre dal sito <https://service.regione.lazio.it/sspr/public/newuser> è possibile ottenere le credenziali fornite dalla Regione Lazio o per l'accesso tramite la TS-CNS.

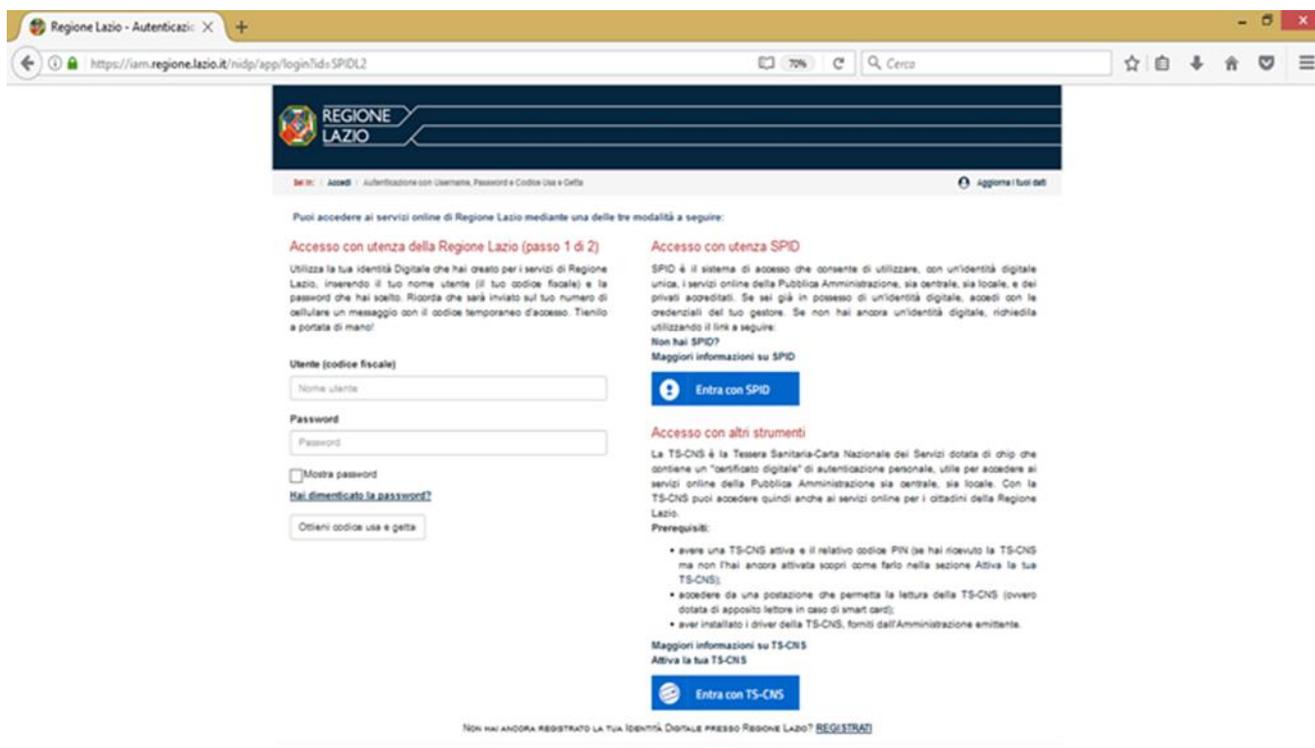
b) Inserimento dati

Successivamente all'autenticazione, il sistema apre la maschera iniziale che permette, di selezionare un'APEA esistente o, in alternativa, di inserire i dati relativi a una nuova APEA di cui l'utente è il Presidente.

Per iniziare la procedura, è necessario cliccare su LOGIN



Successivamente, si apre la schermata di autenticazione, nella quale vengono richieste le credenziali di accesso dell'utente (Codice Fiscale e password)



Una volta autenticato, l'utente, premendo il pulsante "Nuova APEA" (posizionato in alto a destra), può iniziare a inserire i dati relativi alla costituenda APEA.

Il sistema presenta la maschera "Presidente del Comitato" ai fini dell'autodichiarazione.

Per creare la nuova APEA, occorre premere il pulsante "Conferma Autodichiarazione APEA".

Il sistema crea quindi la nuova APEA, attribuendole un nuovo numero Progressivo, che ne rappresenta l'identificativo univoco.

In questa schermata, è possibile modificare unicamente le informazioni "E-Mail", "Cellulare" e "PEC".

I dati obbligatori sono contrassegnati con il carattere asterisco "*".

Apea	Stato	Data creazione	
Presidente del Comitato			
Nome *	Sabrina	Cognome *	Lucarini
Codice Fiscale *	LCRSRN68D41H501D	E-Mail	sabrina.lucarini@laziocrea.it
Cellulare	00393337319224	PEC	
Dichiaro di essere il presidente del comitato		Conferma Autodichiarazione Apea	
Socio/Soggetto costituente			
Finalità			
Caratteristiche e Obiettivi			
Regolamento Costitutivo, atti e modulistica			

L'utente ha la possibilità di confermare di essere effettivamente il Presidente del Comitato della costituenda APEA, oppure di annullare e ritornare alla prima schermata.

Effettuando la conferma, non sarà più possibile modificare i dati del "Presidente del Comitato" per l'istanza corrente.

Dopo l'autodichiarazione, si apre la schermata di costituzione dell'APEA, che è strutturata in diverse sezioni: "Apea", "Presidente del Comitato", "Socio/Soggetto costituente", "Finalità", "Caratteristiche e Obiettivi", "Regolamento Costitutivo, atti e modulistica".

Costituzione	Promozione		
Apea	Stato BOZZA	Data creazione	23/10/2017
Progressivo *	A201710030V01	Denominazione *	
Tipologia Soggetto *	--- Selezione Soggetto ---		
Presidente del Comitato			
Socio/Soggetto costituente			
Finalità			
Caratteristiche e Obiettivi			
Regolamento Costitutivo, atti e modulistica			

In alto al centro è indicato lo "Stato" dell'istanza, la "Data creazione" e la "Data Ultima modifica" che corrisponde all'ultimo salvataggio effettuato.

La prima sezione visualizzata è quella di identificazione dell'APEA. Il campo denominato "Progressivo" è di sola lettura.

La seconda sezione è relativa al Presidente del Comitato. I dati visualizzati nella sezione provengono dal processo di autodichiarazione.

Costituzione **Promozione**

Apea Stato BOZZA Data creazione 23/10/2017 Data Ultima Modifica 23/10/2017

Presidente del Comitato

Nome *	Sabrina	Cognome *	Lucarini
Codice Fiscale *	LCRSRN68D41H501D	E-Mail	sabrina.lucarini@laziocrea.it
Cellulare		PEC *	laziocrea@legalmail.it

Dichiaro di essere rappresentante della struttura di seguito descritta

Socio/Soggetto costituente

Finalità

Caratteristiche e Obiettivi

Regolamento Costitutivo, atti e modulistica

[Salva](#) [Invia](#) [Esci](#)

La sezione successiva è relativa al “Soggetto Rappresentante”, che si abilita dopo aver impostato il check-box “Dichiaro di essere rappresentante della struttura di seguito descritta”.

Soggetto Rappresentante

Denominazione *			
Codice Fiscale			
Partita IVA			
E-Mail		PEC	
Telefono			

Sede Legale

Indirizzo		Civico	
CAP		Sigla Provincia	
		Comune	

Sede Gestionale

Indirizzo		Civico	
CAP		Sigla Provincia	
		Comune	

Attivando la sezione “Socio/Soggetto costituente”, il sistema permette di aggiungere nuovi soggetti costituenti, di modificare e/o rimuovere quelli già esistenti.

Costituzione **Promozione**

Apea Stato BOZZA Data creazione 23/10/2017 Data Ultima Modifica 23/10/2017

Presidente del Comitato

Socio/Soggetto costituente

Dati Socio

Nome *	<input type="text"/>	Cognome *	<input type="text"/>
Codice Fiscale *	<input type="text"/>	E-Mail	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>	PEC	<input type="text"/>

Dichiaro di essere rappresentante della struttura di seguito descritta

[+ Aggiungi Socio](#) [✕ Rimuovi Socio](#)

Finalità

Caratteristiche e Obiettivi

Regolamento Costitutivo, atti e modulistica

L'utente deve selezionare almeno una "Finalità" spuntando il corrispondente check-box, e aggiungere almeno un "Obiettivo". La sezione dà la possibilità di aggiungere più obiettivi per ogni singolo elemento (a1, a2, b1, b2...).

1) Finalità

Obiettivo Dichiarato 1.a

[+ Aggiungi Obiettivo](#)

2) Finalità

Obiettivo Dichiarato 2.a

[+ Aggiungi Obiettivo](#)

3) Finalità

Obiettivo Dichiarato 3.a

[+ Aggiungi Obiettivo](#)

4) Finalità

Obiettivo Dichiarato 4.a

[+ Aggiungi Obiettivo](#)

5) Finalità

Obiettivo Dichiarato 5.a

[+ Aggiungi Obiettivo](#)

<input type="checkbox"/> 6) Finalità	La prevenzione e la riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua e del terreno
Obiettivo Dichiarato 6.a	
	+ Aggiungi Obiettivo
<input type="checkbox"/> 7) Finalità	Il trattamento delle acque reflue
Obiettivo Dichiarato 7.a	
	+ Aggiungi Obiettivo
<input type="checkbox"/> 8) Finalità	Il contenimento del consumo dell'energia e il suo utilizzo efficace
Obiettivo Dichiarato 8.a	
	+ Aggiungi Obiettivo
<input type="checkbox"/> 9) Finalità	La prevenzione, il controllo e la gestione dei rischi di incidenti rilevanti
Obiettivo Dichiarato 9.a	
	+ Aggiungi Obiettivo
<input type="checkbox"/> 10) Finalità	L'adeguata e razionale accessibilità delle persone e delle merci
Obiettivo Dichiarato 10.a	
	+ Aggiungi Obiettivo
<input type="checkbox"/> 11) Finalità	Gli elementi cardine del programma di miglioramento ambientale, produttivo e competitivo
Obiettivo Dichiarato 11.a	
	+ Aggiungi Obiettivo

La schermata continua quindi con la sezione “Caratteristiche e Obiettivi”.

Per ogni caratteristica, l'utente deve dichiarare uno o più obiettivi misurabili da raggiungere, con la relativa quantificazione (“Unità di misura” e “Valore”).

<input type="checkbox"/> b) Caratteristica	Una o più infrastrutture, reti, servizi, sistemi comuni, caratterizzati da una gestione unitaria ed integrata degli stessi, idonei a garantire il perseguimento delle finalità dell'APEA di cui sopra.				
Obiettivo Dichiarato b1		Unità di misura b1		Valore b1	
					+ Aggiungi Obiettivo
<input type="checkbox"/> c) Caratteristica	Due o più operatori che, all'interno di un protocollo di intesa, perseguono lo sviluppo congiunto e lo scambio di buone pratiche e ricerche innovative nel campo dell'eco-efficienza e dell'innovazione				
Obiettivo Dichiarato c1		Unità di misura c1		Valore c1	
					+ Aggiungi Obiettivo
<input type="checkbox"/> d) Caratteristica	Un sistema di gestione effettuato a partire dal bilancio delle risorse input/output dell'APEA, finalizzato a garantire una gestione efficace, l'efficiamento e la valorizzazione all'interno dell'APEA, anche, ove possibile a livello territoriale, con piani di miglioramento e revisione annuali, secondo logica PDCA (Plan, Do, Check, Act). Tutti i soggetti compresi nell'APEA dovranno partecipare al sistema di gestione delle risorse dell'area.				
Obiettivo Dichiarato d1		Unità di misura d1		Valore d1	

Salva Invia Esci

L'utente deve selezionare almeno una "Caratteristica" spuntando il corrispondente check-box, e aggiungere almeno un "Obiettivo", con le relative informazioni "Unità di misura" e "Valore".

La sezione dà la possibilità di aggiungere più obiettivi per ogni singolo elemento (a1, a2, ..., b1, b2...).

L'ultima sezione, "Regolamento Costitutivo, Atti e Modulistica", permette l'inserimento degli allegati, tra cui il progetto delle attività, cosiddetto "Documento APEA", volto a perseguire gli obiettivi e a realizzare i programmi per sviluppare e incrementare le finalità di cui al punto I (Finalità) delle Linee Guida APEA, di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 45 dell'11/02/2020.

Regolamento Costitutivo, atti e modulistica

firmato digitalmente Lettera d'invio Regolamento *
Dimensione massima 40MB  [Upload file](#)

firmato digitalmente Regolamento Costitutivo *
Dimensione massima 40MB  [Upload file](#)

Altri Documenti
Atti, modulistica
Dimensione massima 40MB  [Upload file](#)

Salva Invia Esci

I documenti che si devono obbligatoriamente allegare sono la "Lettera di domanda", il "Regolamento Costitutivo" e il "Documento APEA".

Il pulsante "Invia" non verrà abilitato fino a quando non verranno allegati tali file.

c) Fasi di lavorazione

Il sistema mette a disposizione, in funzione dello Stato dell'istanza, dei pulsanti per effettuare diverse azioni. La tabella seguente riporta, per ogni stato, i pulsanti presentati a video con il relativo funzionamento.

Stato	Pulsanti Disponibili	Azioni
Bozza	<input type="checkbox"/> SALVA - salva i dati	la pratica rimane nello stato BOZZA
	<input type="checkbox"/> INVIA - salva i dati	la pratica passa allo stato INVIATA
Inviata	nessuno	la pagina è in sola lettura e non ci sono pulsanti operativi
Rettifica		la pratica è nuovamente editabile, con i dati della sezione UFFICIO in sola lettura

Rettifica	<input type="checkbox"/> SALVA - salva i dati	la pratica rimane nello stato RETTIFICA
	<input type="checkbox"/> INVIA - salva i dati	la pratica passa allo stato INVIATA
In Lavorazione	nessuno	il back-office regionale ha preso in carico la pratica. La pagina è in sola lettura, e non presenta pulsanti operativi
Pubblicata	<input type="checkbox"/> SOTTOSCRIZIONE	l'Utente può visualizzare i dati, ed effettuare la sola azione di SOTTOSCRIZIONE;
Pubblicata	<input type="checkbox"/> SALVA - salva i dati	la pratica rimane nello stato PUBBLICATA
	<input type="checkbox"/> INVIA - salva i dati	la pratica passa allo stato SOTTOSCRITTA
Sottoscritta	<input type="checkbox"/> SALVA - salva i dati	nessuna
	<input type="checkbox"/> SOTTOSCRIVI - salva i dati	Fine iter

La procedura si articola attraverso i seguenti stati di lavorazione:

<input type="checkbox"/> INVIATA	La pratica è in sola lettura e in attesa della presa in carico da parte del back office della Regione Lazio
<input type="checkbox"/> IN LAVORAZIONE	La pratica è stata presa in carico dal back office della Regione Lazio
<input type="checkbox"/> RETTIFICA (opzionale)	La pratica torna ad essere editabile per poter integrare e/o correggere gli eventuali errori riscontrati dal back office. Sulla schermata verrà visualizzato il messaggio di rettifica con l'eventuale correzione da fare: Una volta rettificata, la pratica deve essere nuovamente inviata.
<input type="checkbox"/> PUBBLICATA	Con Determinazione Regionale, si procede ad approvare il regolamento e il Documento APEA, riconoscendo la qualifica di "APEA REGIONALE" alle APEA che abbiano ottenuto idonea valutazione da parte del Comitato tecnico Scientifico. In questa fase, i Soggetti Costituenti devono sottoscrivere il Regolamento Costitutivo: il Presidente del Comitato deve scaricare localmente il regolamento approvato (documento PDF), farlo sottoscrivere digitalmente da tutti i soci, e ricaricare sul sito la copia firmata digitalmente
<input type="checkbox"/> SOTTOSCRITTA	La pratica di costituzione dell'APEA è stata completata

Costituzione	Promozione
Apea	
Stato	RETIFICA
Data creazione	16/05/2017
Data Ultima Modifica	17/05/2017
Progressivo *	A201705002V01
Tipologia Soggetto *	Associazione
Denominazione *	Green Center

Costituzione	Promozione	Fasi Successive
Apea		
Stato	SOTTOSCRITTA	
Data creazione	23/10/2017	
Data Ultima Modifica	23/10/2017	
Progressivo *	A201710031V01	
Tipologia Soggetto *	Associazione	
Denominazione *	Green Center	
Presidente del Comitato		
Socio/Soggetto costituente		
Finalità		
Caratteristiche e Obiettivi		
Regolamento Costitutivo, atti e modulistica		
Ufficio		
Sottoscrizione		

La Regione Lazio si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione, verifiche e sopralluoghi, a seguito del riconoscimento della qualifica di APEA REGIONALE.

IPOTESI DI SVILUPPO DI UN'APEA REGIONALE

APEA è lo strumento ed il motore per l'attuazione della economia circolare, che si realizza maggiormente laddove maggiore è la simbiosi industriale, intesa quale rapporto di interscambio tra aziende limitrofe, caratterizzate tutte da una interconnessione della loro produzione con quella degli altri soggetti, uniti dal circolo virtuoso dell'ecologia industriale e produttiva.

