



Unione europea



## ALLEGATO B

### AVVISO PUBBLICO POR FESR Lazio 2014-2020

#### LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2017

Attrazione produzioni cinematografiche e sostegno delle PMI che operano direttamente nel settore

#### ISTRUZIONI E FAC-SIMILE FORMULARIO

#### PREMESSA

Il presente documento, parte integrante dell'Avviso, illustra il Formulario per la presentazione del Progetto e la richiesta della Sovvenzione, da compilarsi tramite la piattaforma digitale GeCoWEB.

Esso rappresenta le sezioni del Formulario ed i campi da compilare digitalmente, dando modo così di preparare anticipatamente il materiale da caricare, e fornendo informazioni e spiegazioni per renderne il più possibile semplice la corretta compilazione.

Si segnala che i testi in blu e su sfondo azzurro, riguardano solo il caso in cui la richiesta sia presentata da più Richiedenti in Aggregazione.

#### PASSO 1 – Registrazione/accreditamento al sistema GeCoWEB

Anzitutto occorre procedere alla registrazione dei Richiedenti nel sistema GeCoWEB ed alla compilazione dei relativi dati anagrafici.

Nel caso di Aggregazioni che abbiano stipulato un Accordo a Latere (già formalizzato al momento di presentazione della domanda) la registrazione deve essere fatta da tutti i Richiedenti (Produttori della medesima Opera).

La procedura di accesso iniziale si conclude con l'attribuzione di un Codice Unico Identificativo (CUI), da utilizzare per i successivi accessi al sistema.

I canali di accesso a GeCoWEB, anche per l'inserimento iniziale dei dati anagrafici, sono per questo avviso, due, così definiti nella pagina di benvenuto:

1. **“Accedi come Impresa”**: riservato a tutti i soggetti già iscritti al Registro delle Imprese Italiano tenuto dalle competenti CCIAA territoriali.
2. **“Accedi come persona fisica o libero professionista o imprese estere che non hanno sede in Italia”**: riservato, per quanto riguarda questo Avviso, alle Imprese non iscritte al Registro delle Imprese Italiano, ma ad equivalenti registri di Stati membri dell'Unione europea o di Stati equiparati (in seguito per semplicità “Imprese Estere”).

L'accesso come Impresa, che richiede il possesso del token o della smart-card rilasciata dalle CCIAA, permette il collegamento automatico al Registro delle Imprese italiano per cui non è necessario riprodurre dati ed informazioni già ivi registrate (ad es. poteri dei firmatari, bilanci depositati, sedi operative, oggetto sociale, etc.). Questi invece andranno compilati nel caso di Imprese Estere e sono quelli di seguito rappresentati nel Passo 2 nella maschera “Anagrafica Impresa”.

Se il Richiedente è già registrato ed in possesso del CUI, l'anagrafica è già presente nel sistema GeCoWEB e non è necessario ripetere il "Passo 1". Tuttavia chi accede con canali diversi da "Accedi come Impresa" deve verificare che i dati anagrafici siano ancora validi (es. sede, legale rappresentante, etc.) perché non sono automaticamente aggiornati, come invece avviene mediante l'interoperabilità con la banca dati del Registro delle Imprese italiano.

## PASSO 2 – Selezione del Formulario relativo all'Avviso

Una volta che i Richiedenti sono registrati, questi possono aprire il Formulario vero e proprio selezionando "I Finestra Lazio Cinema International 2017" (o "Il Finestra Lazio Cinema International 2017") dal menù a tendina presente in alto a destra nel sistema GeCoWEB e cliccando sul pulsante "COMPILA NUOVA DOMANDA"

Si apre quindi la seguente maschera iniziale relativa alla "Tipologia di soggetto richiedente":



Impresa Singola  Si  No

Nel caso di Aggregazioni che abbiano stipulato un Accordo a Latere (già formalizzato al momento di presentazione della domanda), nel box "Impresa Singola" si deve scegliere "NO", e si presenterà la seguente maschera:



Tipologia Soggetto Richiedente

*Per questa domanda sono ammessi raggruppamenti da un minimo di 2 partecipanti a un massimo di 6*

**Aggregazione Temporanea**  Si  No  
(ATI/ATS/RTI/Consorzi e Contratti di rete SENZA rappresentanza esterna)

**Nominativo Aggregazione**

**N. Imprese**   
*Min: 0, Max: 6*

**N. Liberi Professionisti**   
*Min: 0, Max: 6*

**N. Enti**   
*Min: 0, Max: 0*

**N. Organismi di Ricerca**   
*Min: 0, Max: 0*

Dopo avere indicato il numero dei soggetti partecipanti all'Aggregazione Temporanea secondo le rispettive modalità di accesso a GeCoWEB (solo Imprese nel caso di questo Avviso, ma che nel caso di Imprese Estere in questa fase occorre qualificare come "Liberi Professionisti") e prima di procedere a compilare le altre sezioni del Formulario, si apre un elenco in cui vanno indicati per ciascun Partner (collegando così i rispettivi dati anagrafici al Progetto cui si richiede la Sovvenzione):

- per le Imprese iscritte al Registro delle Imprese Italiano (soggetti registrati in GeCoWEB tramite il canale "Accedi come Impresa): il codice CUI ed il codice fiscale;

Campi identificazione

Codice Fiscale

CUI

- per le Imprese Estere (unici soggetti previsti dall'Avviso registrati in GeCoWEB tramite il canale "Accedi come Persona Fisica o libero professionista o impresa estera"): il codice fiscale e la Partita IVA;

Campi identificazione

Codice Fiscale

Partita IVA

È necessario, a questo punto, cliccare sul tasto "salva bozza" per poter andare avanti nella compilazione del Formulario, come di seguito indicato (più in generale è sempre necessario per spostarsi nella sezione successiva di GeCoWEB cliccare sul tasto "salva bozza" o "salva e verifica dati").

←

A questo punto sarà possibile visualizzare la sezione Anagrafica del formulario che rappresenterà le seguenti informazioni:

### Anagrafica Impresa

Codice fiscale	CUI	Ragione Sociale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mandataria	Forma Giuridica	Data costituzione
<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Partita IVA	Indirizzo sede legale	N. civico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CAP	Provincia	Comune
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono	Fax	Email
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PEC	Modifica qui sede operativa (selezionare tra quelle iscritte)	Sede Operativa Lazio
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Indirizzo	Civico	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia	Comune	Codice ATECO 2007
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrizione ATECO	Anno di riferimento	Fatturato anno di riferimento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dipendenti anno di riferimento		
<input type="text"/>		

Tutte le informazioni sopra riportate risulteranno precompilate ed è richiesto esclusivamente di selezionare la sede operativa interessata dal Progetto, nel caso ne risultino più d'una registrate presso il Registro delle Imprese Italiano.

Un campo di testo denominato “L’impresa rispetta i requisiti previsti dal bando per le seguenti motivazioni” consente di segnalare eventuali dati non aggiornati, errori o di fare precisazioni

È necessario, invece, selezionare la “Classificazione Dimensionale” dell’Impresa Richiedente, utilizzando la maschera sotto riportata.

Classificazione dimensionale			
<input type="radio"/> Microimpresa	<input type="radio"/> Piccola impresa	<input type="radio"/> Media impresa	<input type="radio"/> Grande impresa

La sezione Rappresentanti aziendali carica automaticamente dal Registro delle Imprese Italiano (o per le Imprese Estere quelli forniti al momento della registrazione) i dati relativi al Legale Rappresentante, e consente di compilare le seguenti informazioni per un Referente del Progetto:

Nome	Cognome	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fax	Email personale	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

### PASSO 3 – Caratteristiche del soggetto richiedente

La “Sezione I.2 - Caratteristiche del soggetto richiedente” va compilata inserendo le informazioni richieste nei Box descrittivi sia per il Produttore che presenta singolarmente la sua domanda di sovvenzione **sia, in caso di Aggregazione, con riferimento a tutti i Produttori/Beneficiari che hanno sottoscritto l’Accordo a Latere.**

E’ evidente che la chiarezza della descrizione delle caratteristiche del richiedente, insieme a quella del Progetto (di cui al passo successivo), è molto importante per una corretta valutazione di merito. In ciascun box sono riportate delle indicazioni per favorire la chiarezza delle descrizioni.

#### Sezione I.2 - Caratteristiche del soggetto richiedente

##### I.2.1 Descrizione del soggetto richiedente

(max. 15.000 caratteri)

<p>Descrivere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le produzioni realizzate dal Richiedente con riferimento, in particolare, agli ultimi tre anni (titoli, costi di produzione, eventuali coproduttori, mercati e canali di distribuzione, introiti, premi, etc.);</li> <li>• la struttura organizzativa , il numero di addetti e le qualifiche, capacità ed esperienze delle figure chiave;</li> <li>• il patrimonio, anche in termini di diritti di autore o di sfruttamento attivi;</li> <li>• le relazioni artistiche, commerciali e finanziarie rilevanti.</li> </ul>
---

## PASSO 4 – Descrizione del Progetto-Opera per il quale è richiesta la Sovvenzione

La “Sezione 2 – Progetto Agevolabile” e la “Sezione 3 – Caratteristiche del Progetto” di GeCoWEB vanno compilate per ogni Progetto-Opera (e quindi ogni domanda), utilizzando i box disponibili di seguito riportati.

E' evidente che la chiarezza della descrizione del Progetto e delle sue fasi o attività, è molto importante per valutare sia la congruità e pertinenza delle corrispondenti spese su cui è richiesta la Sovvenzione che per la valutazione di merito del Progetto stesso.

In ciascun box sono riportate delle indicazioni per favorire la chiarezza delle descrizioni indicando i punti dove ci si attende vengano fornite le informazioni pertinenti per ciascuno dei sottocriteri di selezione previsti dall'Avviso.

### Sezione 2 - Progetto Agevolabile

Le prime informazioni richieste dal sistema, di seguito indicate, vanno compilate secondo le indicazioni riportate fra parentesi quadre; in particolare nel campo denominato “Eventuale Acronimo” va riportato l'importo del contributo richiedibile risultante dal calcolo effettuato utilizzando il modello riportato in Appendice 2, dopo aver riportato nel modello stesso tutte le informazioni previste.

**Titolo del Progetto** \_\_\_\_\_ [indicare il titolo provvisorio dell'Opera] \_\_\_\_\_

**Eventuale Acronimo** \_\_\_\_\_ [indicare il “**contributo richiedibile**”] \_\_\_\_\_  
(risultante dal calcolo effettuato con il modello in Appendice 2)

**Durata del Progetto** \_\_\_\_\_ [indicare il periodo presunto di realizzazione dell'Opera] \_\_\_\_\_

### Descrizione sintetica del Progetto

(max 1.000 caratteri)

Descrivere sinteticamente:

- titolo provvisorio, sintesi dell'Opera e durata prevista;
- tipologia (Film o Altro Audiovisivo; Fiction/animazione o documentario);
- i coproduttori e la loro nazionalità.

N.B. Le informazioni contenute nel box che precede saranno rese pubbliche ai sensi del art. 27 D.lgs. 33/2013.

### Sezione 3 – Caratteristiche del Progetto

#### 3.1.1 Descrizione del Progetto (Descrizione dell'opera da realizzare)

(max 25.000 caratteri)

Descrivere in coerenza e a supporto dei dati forniti con i format di cui all'appendici 1 e 2:

- gli elementi che consentono di definire la tipologia (Film o Altro Audiovisivo; Fiction/animazione o documentario; Opera prima - seconda o meno);
- il costo di produzione ed industriale, la durata e la tempistica prevista;
- i caratteri salienti dell'Accordo di Coproduzione (o Lettera d'Intenti) e delle coperture finanziarie dei Costi di Produzione (criterio D e l'eventuale esistenza di aiuti di Stato al Produttore Estero da parte di Stati membri della UE diversi dall'Italia ai fini delle maggiorazioni previste all'art. 7, comma 3), nonché dei Costi Industriali (proprie dei Produttori Esteri, tramite Produttori Associati, contributi pubblici, prevendite, sponsor, banche, etc.) anche a sostegno delle indicazioni contenute nell'allegato piano finanziario. Si raccomanda in particolare di mettere in evidenza l'eventuale anche parziale esistenza di cd. “coproduzione finanziaria”, laddove la ripartizione delle coperture finanziarie tra i vari Produttori non coincidono con i costi che ciascuno sostiene direttamente, nonché l'eventuale utilizzo di Produttori esecutivi e/o cd. services;
- l'opzione scelta per determinare i Costi di Produzione ammessi con i relativi parametri e dati (percentuale girato o spese sostenute nei confronti di residenti).

### 3.1.2 Potenzialità del mercato di riferimento

(max 20.000 caratteri)

Descrivere:

- la ripartizione dei diritti di sfruttamento commerciale previsti dall'Accordo di Coproduzione (o Lettera d'Intenti);
- il pubblico di riferimento, il respiro internazionale (subcriterio A.2), i mercati di riferimento (geografici e per canali di distribuzione) ed i ruoli dei diversi attori coinvolti (coproduttori, eventuali distribuzione, diritti di antenna, etc.);
- motivi per i quali si ritiene di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e della tradizione del Lazio (criterio F), anche al fine delle maggiorazioni di cui all'art. 7, comma 3, lettere b e c dell'Avviso ("Interesse Regionale" o "Particolare Interesse Regionale");
- le strategie di distribuzione e di marketing e gli elementi che, se del caso, hanno determinato la previsione delle spese per la promozione sul mercato italiano ed estero.

### 3.1.3 Caratteristiche del Progetto

(max 20.000 caratteri)

Descrivere:

- gli elementi sulla qualità tecnica e originalità del progetto e sul livello di sviluppo della sceneggiatura (sub-criteri A1 e A2) in particolare fornire quelle informazioni utili per una valutazione della qualità della scrittura, sviluppo dei personaggi, dei dialoghi, tono e ritmo e coerenza con il genere; della coerenza con il pubblico di riferimento e respiro internazionale; del livello di sviluppo della sceneggiatura e delle altre fasi preparatorie;
- l'esperienza e le capacità delle figure chiave (criterio B) quali il Regista, gli autori (direttore della fotografia, autore delle musiche, montatore costumista e scenografo), autore del soggetto, sceneggiatori dell'Opera, produttori e distributori;
- le ricadute economiche sulla filiera dirette e indiretta sul sistema Lazio (criterio E) quali le industrie tecniche, le maestranze e gli altri fornitori locali coinvolti (sartorie, etc.).

### 3.1.4 Descrizione degli investimenti

(max 20.000 caratteri)

Descrivere gli elementi che determinano il budget dei costi industriali da allegare obbligatoriamente e quanto necessario per valutarne la pertinenza e congruità rispetto i prezzi di mercato, con particolare attenzione per quanto riguarda le spese da sostenersi nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che sebbene non considerate Parti Correlate hanno interessenze con i Produttori.

## PASSO 5 – Spese ammissibili

Si suggerisce di alimentare la "Sezione 4 – Spese Ammissibili" di GeCoWEB dopo aver compilato i modelli di budget riportati in Appendice 2.

In particolare, in caso di Aggregazione, i dati relativi alle Spese Ammissibili devono essere inseriti nel sistema con riferimento al singolo Richiedente.

Nel sistema GeCoWEB devono essere inseriti i valori relativi ad ogni singola "Voci di Costo", secondo quanto di seguito illustrato.

Le informazioni richieste sono le seguenti:

- a. **"Azienda"**: riporta il nominativo del Richiedente (in automatico nel caso di Impresa Singola); in caso di Aggregazioni, va selezionato il nominativo del Richiedente che sostiene la relativa spesa;
- b. **"Tipologia di Intervento"**: sarà già valorizzato automaticamente con la dicitura "COPRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE";

c. **“Tipologia di Investimento”**: sono le macro tipologie di spesa previste dalla classificazione GeCoWEB; si dovrà selezionare:

- “COSTI DELLA PRODUZIONE” – da selezionare per inserire le Voci di Costo relative ai Costi di Produzione”, oppure
- “SERVIZI DI CONSULENZA (A CORPO)” – da selezionare per inserire le Voci di Costo relative a “Costi di Promozione e Distribuzione”;

Si precisa che non è necessario inserire nel sistema GeCoWEB il valore dei Costi Indiretti riconosciuti a forfait, che saranno calcolati sulle Spese Ammissibili, definite nel rispetto dei limiti previsti nell’Avviso e secondo il Metodo prescelto dal Richiedente, in conformità con quanto indicato nei modelli di calcolo in Appendice 2;

d. **“Spesa Ammissibile”**: inserire la “Voce di Costo”, selezionata fra quelle indicate nell’Avviso e nei modelli di budget riportati in Appendice 2 e che il sistema propone, cui si riferisce l’importo di cui alla successiva lettera “h”;

e. **“Attività”**: campo non valorizzato;

f. **“Regolamento”**: sarà valorizzato automaticamente con la dicitura “art. 54 – regimi di Aiuto a favore delle opere audiovisive”;

g. **“Descrizione/Descrizione del Bene Acquistato”**: il campo deve essere compilato ripetendo la “Voce di Costo” indicata come “Spesa Ammissibile”;

h. **“Costo imputabile al Progetto”**: indicare il valore indicato nel modello di budget riportato in Appendice 2 con riferimento alla specifica “Voce di Costo”.

In questa Sezione, inoltre, possono essere allegati i relativi preventivi o altri documenti assimilabili rilevanti.

## **PASSO 6 – Allegati**

Al formulario dovrà essere allegata, in formato non editabile (\*.pdf o immagine), la seguente documentazione:

### **A. Dichiarazioni:**

- Dichiarazione relativa al conflitto di interessi e clausola anti-pantouflage, secondo il format del Documento 4 dell’Allegato A all’Avviso;
- Dichiarazione relativa alle dimensioni di impresa e agli Aiuti, secondo il format del Documento 5 dell’Allegato A all’Avviso;
- Dichiarazione sui requisiti del Produttore Estero di cui al punto 19 del comma 1 dell’articolo 3 dell’Avviso, secondo il format del Documento 6 dell’Allegato A all’Avviso;

### **B. Documentazione ex art. 12, comma 3 dell’Avviso:**

- Contratto di Coproduzione oppure, per la concessione dell’Aiuto con riserva, Lettera di Intenti. Si precisa che ove il Produttore Estero non metta in evidenza nel Contratto, nella Lettera di Intenti o in altro atto espressamente collegato, con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo), gli aiuti di Stato, anche fiscali, a lui concessi da parte di altri Stati membro della UE diverso dall’Italia, non potranno essere applicate le maggiorazioni nell’intensità di aiuto previste in tali casi all’articolo 7 dell’Avviso. Nel caso di Lettera di Intenti tali maggiorazioni potranno essere riconosciute anche esse con riserva, ove nella medesima Lettera di Intenti o in altro atto espressamente collegato, il Produttore Estero assuma l’impegno di richiedere aiuti di Stato ad altro Stato membro della UE diverso dall’Italia, indicandone la norma di riferimento, l’ente concedente e l’importo presunto;

- copia del provvedimento del MIBACT del riconoscimento alla Coproduzione della nazionalità italiana ai sensi degli artt. 4 o 6 della Legge 14 novembre 2016, n. 220, in mancanza la concessione dell’Aiuto avverrà con relativa riserva;
- sceneggiatura in lingua italiana, con esplicita indicazione del numero totale delle scene e del numero delle scene ambientate nel Lazio, suddivise fra interni ed esterni; si precisa che le maggiorazioni di cui alle lettere b) e c) dell’art. 7 comma 3 per l’”Interesse Regionale” o il “Particolare Interesse Regionale, nonché il punteggio relativo al criterio di valutazione F) di cui all’art. 14, comma 2, sono assegnate sulla base di quanto desumibile dalla sceneggiatura o dal piano di lavorazione;
- piano di lavorazione, con esplicita indicazione delle giornate di riprese (o delle giornate di lavorazione, nel caso di Opere di Animazione) nel Lazio, suddivise tra interni ed esterni;
- file contenente i dati di dettaglio, elencati nell’Appendice 1, in formato editabile e in formato non modificabile, relativi a tutti i Coproduttori coinvolti nella Coproduzione, agli eventuali Produttori Associati e alle “figure artistiche chiave”, nonché i dati necessari all’applicazione dei metodi di calcolo delle Spese Ammissibili di cui all’articolo 9 comma 3 dell’Avviso e l’elenco delle spese già contrattualizzate alla data di presentazione della domanda;
- file contenente i modelli di calcolo, riportati in Appendice 2, in formato editabile e in formato non modificabile, relativi al Budget – anche articolato per singolo Richiedente in caso di Aggregazione – al calcolo delle Spese Ammissibili in applicazione del metodo di calcolo prescelto dal Richiedente ai sensi dell’articolo 9, comma 3 dell’Avviso, al calcolo del contributo richiedibile sulla base di quanto previsto nell’articolo 7 dell’Avviso, nonché al Piano Finanziario di copertura del costo dell’Opera alla data di presentazione della domanda, per la verifica del requisito di cui all’articolo 4, comma 1, lettera b) dell’Avviso;

I modelli di file di cui ai due punti precedenti sono resi disponibili in formato editabile nella pagina del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) (sezione “bandi”) dedicata all’Avviso.

- curriculum vitae delle figure artistiche chiave che mettano in evidenza i ruoli sostenuti nella realizzazione di Opere Audiovisive, perlomeno negli ultimi 10 anni, se nota la relativa classe di costo, relativi indicatori di successo commerciale e premi vinti nei festival;
- track record del Richiedente, del o dei Produttori Esteri ed eventuali ulteriori soggetti coinvolti nella Coproduzione (Produttori Associati, distributori, etc.);
- copia del provvedimento del MIBACT che comprovi la classificazione, anche provvisoria, dell’Opera come “prodotto culturale” ai sensi dell’art. 54, comma 2 del RGE o dei meccanismi equivalenti previsti all’art. 4, comma 1, lettera a) dell’Avviso via via vigenti oppure, per la concessione dell’Aiuto con riserva, documento che comprovi almeno l’avvio della procedura per detta classificazione dell’opera come “prodotto culturale”. Si precisa che alla data di redazione del presente avviso, nelle more della emanazione dei Decreti attuativi della L. Legge 14 novembre 2016, n. 220, assolvono tale funzione di classificazione dell’opera come “prodotto culturale”, la rispondenza ai requisiti di eleggibilità culturale previsti dal D.M. 7 maggio 2009 (Tax credit Cinema) o dal D.M. 5 febbraio 2015 (Tax credit Altre Opere Audiovisive);
- *(nel caso di Richiedenti non iscritti al Registro delle Imprese italiano)*, documentazione idonea a consentire la verifica dei poteri dei soggetti che sottoscrivono i documenti presentati;
- *(nel caso di richiesta presentate da Aggregazioni)* copia dell’Accordo a Latere con i contenuti di cui all’articolo 11 dell’Avviso, debitamente sottoscritto;
- *(se esistenti)* copia dei contratti vincolanti con i Produttori Associati o altre imprese che coprono o rimborsano in tutto o in parte il Costo Industriale sostenuto dal o dai Beneficiari per l’Opera;

- (ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento delle soglie di cui all'art. 13, comma 4 dell'Avviso, anche il "Valore della Produzione" di eventuali Produttori Associati) copia dei contratti di produzione associata relativi al o ai Produttori Associati.
- (ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento delle soglie di cui all'art. 13, comma 4 dell'Avviso, anche il "Valore della Produzione" di eventuali Produttori e/o Produttori Associati non iscritti al Registro delle Imprese Italiano) copia degli ultimi tre bilanci relativi al o ai Produttori e/o Produttori Associati, non depositati presso il Registro delle Imprese Italiano. E' facoltà di Lazio Innova richiedere traduzione di tali documenti in lingua italiana o precisazioni da rendersi da parte di un Revisore Legale a cura dei Richiedenti;
- altra documentazione ritenuta dal Richiedente utile a dimostrare la completezza e solidità del progetto (es. lettere di impegno da parte del regista o degli attori principali, delibere bancarie, concessione di contributi, accordi commerciali, etc.), ovvero la congruità delle spese rispetto i prezzi di mercato, con particolare riguardo a spese sostenute nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che pur non essendo Parti Correlate hanno interessenze con i Produttori dell'Opera.

### **PASSO 7 – Finalizzazione del Formulario**

Il sistema GeCoWEB consente di visualizzare, salvare, verificare e modificare quanto inserito (compresi gli allegati) fino alla finalizzazione del Formulario (pulsante "Finalizza").

**Con il comando "Finalizza" il Formulario (e quindi il Progetto per il quale è richiesta la Sovvenzione) non è più modificabile:** viene prodotto il numero e la data di protocollo, e il sistema produce la documentazione autocomposta da inviare via PEC (Dossier di Richiesta), secondo quanto previsto nell'Avviso.

Si rammenta che le PEC con il Dossier di richiesta si potranno inviare solo a partire dalle ore 12.00 del 16 gennaio 2018, per la prima finestra, e solo a partire dalle ore 12:00 del 4 luglio 2017, per la seconda finestra, (non oltre 90 giorni dalla data di finalizzazione del Formulario) ed è la relativa data ed orario che determina l'ordine di arrivo delle richieste di cui si terrà conto per l'attribuzione delle risorse finanziarie disponibili ai progetti ammissibili ed idonei.

La data che fa fede per l'ammissibilità del Progetto – Opera ai fini dell'art. 4, comma 2 dell'Avviso (che deve essere precedente l'inizio delle riprese e la contrattualizzazione mediante impegni giuridicamente vincolanti di più del 25% del Costo di Produzione) è invece quella della finalizzazione del Formulario che dovrà essere successiva a quella dell'apertura del sistema GeCoWEB che è alle ore 12.00 del 16 novembre 2017, per la prima finestra, e alle ore 12:00 del 30 maggio 2017, per la seconda finestra

Con il codice CUI acquisito si potrà continuare ad accedere al sistema per monitorare lo stato della procedura e, in caso di concessione della Sovvenzione, per caricare i documenti per la rendicontazione.

Maggiori informazioni sul funzionamento di GeCoWEB sono contenute nelle apposite guide accessibili dal sistema stesso o possono essere richieste all'indirizzo mail dedicato [helpgecoweb@lazioinnova.it](mailto:helpgecoweb@lazioinnova.it).

I quesiti tecnici ed amministrativi sull'Avviso possono invece essere richiesti all'indirizzo mail dedicato [infobandiimprese@lazioinnova.it](mailto:infobandiimprese@lazioinnova.it).

Si precisa che in nessun modo possono essere tuttavia fornite anticipazioni per quanto riguarda gli aspetti inerenti la valutazione dei Progetti, di competenza del Comitato tecnico di Valutazione.

## APPENDICE I – Dati aggiuntivi da fornire compilando l'apposito file

### Dati relativi ai Coproduttori (compilare per TUTTI I SOGGETTI coinvolti nella Coproduzione)

	COPRODUTTORE	
	N. I	N. ..
<b>RUOLO NELLA COPRODUZIONE</b> (Produttore Estero /Produttore Italiano)		
<b>RICHIEDENTE (SI/NO)</b>		
Ragione Sociale		
Stato		
Indirizzo		
Indirizzo mail		
Codice Fiscale		
Importo Coproduzione		
% su Totale dei Costi di Produzione		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 1		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 2		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 3		

### Dati relativi ai Produttori Associati e/o ad altri soggetti che concorrono alla copertura parziale del Costo di Produzione dell'Opera a carico del/dei Richiedente/i

	PRODUTTORE ASSOCIATO / ALTRO	
	N. I	N. ..
<b>PRODUTTORE ASSOCIATO / ALTRA TIPOLOGIA DI ACCORDO</b>		
Ragione Sociale		
Città		
Indirizzo		
Indirizzo mail		
Codice Fiscale		
Quota di Partecipazione al Costo di Produzione del Richiedente(€)		
% sul Costo di Produzione del Richiedente		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 1		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 2		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 3		

### Dati relativi alle “figure artistiche chiave”

<i>Ruolo (ad esempio: autore, sceneggiatore, regista, ...)</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Nazionalità</i>

(da ampliare quanto necessario)

## Dati relativi alle giornate di ripresa/lavorazione nel Lazio

### GIORNATE DI RIPRESA

Luogo	Giorni di ripresa	
Lazio		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		Rapporto % giornate di ripresa nel Lazio per Ammissibilità "Costi di Produzione"
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		0,00%
<b>Totale</b>	<b>0</b>	

### GIORNATE DI LAVORAZIONE (per le Opere di Animazione):

Luogo	Giorni di lavorazione	
Lazio		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		Rapporto % giornate di lavorazione nel Lazio per Ammissibilità "Costi di Produzione"
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		0,00%
<b>Totale</b>	<b>0</b>	

## Dati relativi alle spese sostenute nei confronti di soggetti residenti nel Lazio e/o Imprese con sede operativa nel Lazio

"Voce di Costo" del Costo di Produzione	nominativo soggetto / ragione sociale impresa	Importo (relativo al soggetto/ impresa)	Residenza fiscale / Sede Operativa nel Lazio		
			indirizzo	Comune (PR)	Codice Fiscale/P.IVA

(da ampliare quanto necessario)

## Dati relativi alle spese già contrattualizzate alla data di presentazione della domanda

data del contratto o dell'impegno giuridicamente vincolante	nominativo soggetto / ragione sociale impresa	Importo (relativo al soggetto/ impresa)	"Voce di Costo"

(da ampliare quanto necessario)

## APPENDICE 2 – Schema di budget dei Costi Industriali e Schema piano finanziario

### Schema di budget dei costi

CELLE DI INPUT	COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA				COPERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)		COSTO INDUSTRIALE DEL RICHIEDENTE  (al netto copertura Produttori Associati)	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	VERIFICA costo del personale	
	voci di costo	COPRODUTTORI NON RICHIEDENTI			PRODUTTORE RICHIEDENTE	COPERTURE PUNTUALI				COPERTURE IN PERCENTUALE
		COPRODUTTORE 1	COPRODUTTORE 2	COPRODUTTORE 3		indicare tutte le coperture su singola voce				indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> <b>importi da caricare sul sistema GeCoWEB in caso di Richiedente singolo</b> </div>										
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:										
COSTO DI PRODUZIONE:										
costi sopra la linea:										
soggetto e sceneggiatura	-	-	-	-	-	-	-	-		
direzione	-	-	-	-	-	-	-	-		
attori principali	-	-	-	-	-	-	-	-		
<b>totale sopra la linea</b>	-	-	-	-	-	-	-	-		
costi sotto la linea:										
pre-organizzazione e pre-produzione	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
produzione	-	-	-	-	-	-	-	-		
di cui personale										
regia	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
montaggio	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
personale tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
teatri e costruzioni	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
mezzi tecnici	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
pellicole e lavorazioni	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
edizione	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
maestranze	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
personale artistico	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
costumi	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
scenografia	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
interni dal vero	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
esterni	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
accessibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
trasporti	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
musica	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
assicurazioni, garanzie ed altre spese	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
<b>totale sotto la linea</b>	-	-	-	-	-	-	-	-		
<b>TOTALE COSTO DI PRODUZIONE</b>	-	-	-	-	-	-	-	-		
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:										
Costi di promozione e distribuzione Italia	-	-	-	-	-	-	-	-		
Costi di promozione e distribuzione Estero	-	-	-	-	-	-	-	-		
<b>TOTALE COSTO DI PROMOZ E DISTRIB</b>	-	-	-	-	-	-	-	-		
<b>TOTALE COSTO INDUSTRIALE</b>	-	-	-	-	-	-	-	-		

## Schema di budget dei costi dell'Aggregazione (da compilare solo in caso di Aggregazione)

COMPOSIZIONE DEGLI IMPORTI DELL'AGGREGAZIONE																		
da compilare prima di compilare il foglio "BUDGET" in caso di Aggregazione																		
CELLE DI INPUT	PRODUTTORE RICHIEDENTE CAPOFILA				PRODUTTORE RICHIEDENTE PARTNER 1				PRODUTTORE RICHIEDENTE PARTNER n.				TOTALE IMPORTI DELL'AGGREGAZIONE da riportare nel foglio "BUDGET"					
	BUDGET	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	servizi	COBERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)	COBERTURE PUNTUALI	COBERTURE IN PERCENTUALE	BUDGET	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	servizi	COBERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)	COBERTURE PUNTUALI	COBERTURE IN PERCENTUALE	BUDGET TOTALE DEI RICHIEDENTI	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	servizi	COBERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)	COBERTURE PUNTUALI	COBERTURE IN PERCENTUALE
importi da caricare sul sistema GeCoWEB in caso di Richiedenti in Aggregazione																		
<b>COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:</b>																		
<b>COSTO DI PRODUZIONE:</b>																		
costi sopra la linea:																		
collegio di lavorazione																		
divisione																		
materie prime																		
<b>totale sopra la linea</b>																		
costi sotto la linea:																		
non organizzativa e pre-produzione																		
produzione																		
di cui personale																		
spese																		
materie prime																		
personale tecnico																		
materiali e costruzioni																		
mezzi tecnici																		
attrezzature e strumentazioni																		
edilizie																		
manutenzione																		
manuale artistico																		
edilizie																		
tecnografica																		
materiali del vetro																		
edilizie																		
accessibilità																		
trasporti																		
energia																		
assicurazioni, garanzie ed altre spese																		
<b>totale sotto la linea</b>																		
<b>TOTALE COSTO DI PRODUZIONE</b>																		
<b>COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:</b>																		
costi di promozione e distribuzione Italia																		
costi di promozione e distribuzione Estero																		
<b>TOTALE COSTO DI PROMOZ E DISTRIB</b>																		
<b>TOTALE COSTO INDUSTRIALE</b>																		

## Schema per il calcolo delle Spese Ammissibili – in caso di scelta del metodo A

METODO A: IN PROPORZIONE ALLE GIORNATE DI RIPRESA / LAVORAZIONE NEL LAZIO			
unico input da inserire	VERIFICA VINCOLI		
	SUL COSTO DI PRODUZIONE A CARICO DEL PRODUTTORE RICHIEDENTE (al netto della copertura di Produttori Associati)		DI CUI PERSONALE sotto la linea
<b>COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:</b>			
<b>COSTO DI PRODUZIONE:</b>			
costi sopra la linea:			
soggetto e sceneggiatura			
direzione			
attori principali			
<b>totale sopra la linea</b>	<b>25% totale costo di produzione</b>	-	
sotto la linea			
pre-organizzazione e pre-produzione		0	-
produzione		-	-
di cui personale	25% totale costo di produzione		-
regia		0	-
montaggio		0	-
personale tecnico		0	-
teatri e costruzioni		0	-
mezzi tecnici		0	-
pellicole e lavorazioni		0	-
edizione		0	-
maestranze		0	-
personale artistico		0	-
costumi		0	-
scenografia		0	-
interni dal vero		0	-
esterni		0	-
accessibilità		0	-
trasporti		0	-
musica		0	-
assicurazioni, garanzie ed altre spese	7,5% totale costo di produzione	-	-
<b>totale sotto la linea</b>		-	-
<b>TOTALE COSTO DI PRODUZIONE che rispetta i limiti</b>			
		-	
<b>GIORNATE NEL LAZIO su GIORNATE TOTALI</b>			<b>0%</b>
<b>COSTO DI PRODUZIONE rapportato al girato</b>		-	
<b>CALCOLO MAGGIORAZIONE PER EXTRATERRITORIALITA':</b>			
<b>COSTO DI PRODUZIONE COMPRESA QUOTA NON TERRITORIALE</b>			
verifica :	corretto se uguale 80% ovvero		#DIV/0!
	se uguale al girato se maggiore di 80%		
<b>CALCOLO COSTI INDIRETTI:</b>			
rideterminati sul personale ammissibile		7,50%	
e riparametrati alla percentuale di girato		-	
<b>MAGGIORAZIONE COSTI INDIRETTI PER EXTRATERRITORIALITA'</b>			
incidenza della maggiorazione dei costi di produzione		#DIV/0!	
<b>COSTI INDIRETTI MAGGIORATI DELLA QUOTA EXTRATERRITORIALE</b>			
		#DIV/0!	
<b>COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:</b>			
<b>VERIFICA VINCOLI SUI COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:</b>			
mercato Italia	10% totale costo di produzione	-	#DIV/0!
mercati esteri + Italia	25% totale costo di produzione	-	#DIV/0!
<b>COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE AMMISSIBILI</b>			
		-	#DIV/0!
<b>SPESE AMMESSE - base di calcolo del contributo</b>			
		-	

## Schema per il calcolo delle Spese Ammissibili – in caso di scelta del metodo B

CRITERIO IN BASE ALLE SPESE SOSTENUTE VERSO RESIDENTI E/O SEDE OPERATIVA NEL LAZIO					
SPESE VERSO RESIDENTI E/O IMPRESE CON SEDE OPERATIVA NEL LAZIO a carico del Richiedente  (da inserire in coerenza con quanto indicato nella tabella di dettaglio e al netto della quota coperta da produttori associati)	VERIFICA	di cui personale sotto la linea	VERIFICA	VERIFICA VINCOLI	
<b>celle di input</b>				SUL COSTO DI PRODUZIONE A CARICO DEL PRODUTTORE RICHIEDENTE (al netto della copertura di Produttori Associati) verso residenti e/o imprese con sede operativa nel Lazio	
<b>COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:</b>					
<b>COSTO DI PRODUZIONE:</b>					
costi sopra la linea:					
soggetto e sceneggiatura	-	OK			
direzione	-	OK			
attori principali	-	OK			
totale sopra la linea	-			25% totale costo di produzione	-
sotto la linea					
pre organizz e pre produzione	-	OK	-	OK	-
produzione	-	OK			voce di costo "Produzione" al netto del costo del personale
di cui personale					25% totale costo di produzione
regia	-	OK	-	OK	-
montaggio	-	OK	-	OK	-
personale tecnico	-	OK	-	OK	-
teatri e costruzioni	-	OK	-	OK	-
mezzi tecnici	-	OK	-	OK	-
pellicole e lavorazioni	-	OK	-	OK	-
edizione	-	OK	-	OK	-
maestranze	-	OK	-	OK	-
personale artistico	-	OK	-	OK	-
costumi	-	OK	-	OK	-
scenografia	-	OK	-	OK	-
interni dal vero	-	OK	-	OK	-
esterni	-	OK	-	OK	-
accessibilità	-	OK	-	OK	-
trasporti	-	OK	-	OK	-
musica	-	OK	-	OK	-
assicurazioni e spese rendiconti	-	OK	-	OK	7,5% totale costo di produzione
totale sotto la linea	0		0		-
<b>TOTALE COSTO DI PRODUZIONE</b>	-				-
				<b>TOTALE COSTO DI PRODUZIONE NEL TERRITORIO</b>	-
				<i>incidenza sul costo di produzione che rispetta i limiti</i>	#DIV/0!
				<b>CALCOLO MAGGIORAZIONE PER EXTRATERRITORIALITA':</b>	
				<b>COSTO DI PRODUZIONE COMPRESA QUOTA NON TERRITORIALE</b>	-
				<i>verifica :                   corretto se uguale 80% ovvero, se maggiore,                                   se uguale all'incidenza sul costo di produzione che rispetta i limiti</i>	#DIV/0!
				<b>CALCOLO COSTI INDIRETTI:</b>	7,50%
				sul personale sotto la linea ammissibile (residente nel Lazio e nel rispetto dei vincoli)	-
				<b>MAGGIORAZIONE COSTI INDIRETTI PER EXTRATERRITORIALITA':</b>	
				<i>incidenza della maggiorazione dei costi di produzione</i>	#DIV/0!
				<b>COSTI INDIRETTI MAGGIORATI DELLA QUOTA EXTRATERRITORIALE</b>	#DIV/0!
				<b>COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:</b>	
				<b>VERIFICA VINCOLI SUI COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:</b>	
				mercato Italia	10% totale costo di produzione
				mercati esteri + Italia	totale 25% totale costo di produzione
				<b>COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE AMMISSIBILI</b>	-
					#DIV/0!
				<b>SPESE AMMESSE - base di calcolo del contributo</b>	-

## Schema per il calcolo del contributo concedibile

Celle di input	METODO SCELTO PER IL CALCOLO DELLE SPESE AMMISSIBILI	METODO A / METODO B
	SPESE AMMISSIBILI A BASE DEL CALCOLO DEL CONTRIBUTO	-
	<b>Intensità di aiuto (%)</b>	<b>Importo</b>
SI	15% base ex art. 7, comma 3 lettera a) (max. 475.000 Euro)	-
	Oppure	Ok
SI/NO	20% ex art. 7, comma 3 lettera a) in caso di aiuto di Stato da parte di altro Stato membro UE (sempre max. 475.000 Euro)	-
SI/NO	5% aggiuntivo per Interesse Regionale ex art. 7, comma 3 lettera b) (max. 100.000 Euro)	-
SI/NO	5% aggiuntivo per Particolare Interesse Regionale ex art. 7, comma 3 lettera c) (max. 225.000 Euro)	-
	Oppure	Ok
SI/NO	10% ex art. 7, comma 3 lettera c) in caso di aiuto di Stato da parte di altro Stato membro UE (sempre max. 225.000 Euro)	-
<b>TOTALE</b>		-
	La Coproduzione è oggetto di Aiuto al Produttore Estero da parte di altro Stato membro della UE diverso dall'Italia?	SI/NO
	PERCENTUALE MASSIMA CONCEDIBILE	25%/35%
<b>CALCOLO CONTRIBUTO RICHIEDIBILE</b>		-

# PIANO FINANZIARIO DI COPERTURA DEL COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA

PIANO DI COPERTURA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA				TOTALE COSTO DI PRODUZIONE DELL'OPERA			
TIPOLOGIA DI COPERTURA				COPERTURE REPERITE			COPERTURE DA REPERIRE
				COPERTURE REPERITE DAL COPRODUTTORE RICHIEDENTE	COPERTURE REPERITE DA ALTRI COPRODUTTORI	TOTALE COPERTURE REPERITE	
APPORTO SOCIETARIO DEI COPRODUTTORI							0,00
APPORTO FINANZIARIO SOCIETARIO DIRETTO				0,00	0,00	0,00	
Totale apporto societario						0,00	
<b>ALTRE TIPOLOGIE DI APPORTO DA PARTE DEI COPRODUTTORI</b>							
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ...) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ...) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ...) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ...) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ...) e l'importo				0,00	0,00		
Totale altre tipologie di apporto						0,00	
<b>APPORTO FINANZIARIO DI TERZI (indicare il soggetto e il tipo di accordo)</b>							
1) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
2) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
3) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
4) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
5) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
Totale apporti finanziari di terzi						0,00	
MINIMO GARANTITO DIRITTI ITALIA - TUTTI I DIRITTI				0,00	0,00		
Totale minimi garantiti Italia						0,00	
VENDITE ITALIA - TUTTI I DIRITTI				0,00	0,00		
Totale preventivite Italia						0,00	
MINIMO GARANTITO ESTERO				0,00	0,00		
Totale minimi garantiti Estero						0,00	
<b>VENDITE ESTERO - TUTTI I DIRITTI</b>							
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
Totale preventivite Estero						0,00	
SPONSOR				0,00	0,00	0,00	
PRODUCT PLACEMENT				0,00	0,00	0,00	
ALTRO				0,00	0,00	0,00	
TOTALE COPERTURE GIA' REPERITE				0,00			
				COPERTURE DA REPERIRE			0,00
				TOTALE COSTO DI PRODUZIONE DELL'OPERA			0,00
INCIDENZA PERCENTUALE DEL TOTALE DELLE COPERTURE GIA' REPERITE SUL COSTO DI PRODUZIONE DELL'OPERA				#DIV/0!			
VERIFICA AMMISSIBILITA'				#DIV/0!			