

Spett.le Regione Lazio - Direzione Regionale Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio – Area Politiche di Valorizzazione dei Beni demaniali e patrimoniali

politichevalorizzazione@regione.lazio.legalmail.it

Oggetto: Richiesta disponibilità di un immobile in locazione o concessione a canone ricognitorio, ai sensi dell'art. 52 della legge regionale 17 febbraio 2005, n. 9, ovvero dell'art. 20 della legge regionale 28 aprile 2006, n. 4. (*immobile occupato dal richiedente*)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/_____
a _____ (____), residente a _____ in
via _____ n. ____ C.F. _____

in qualità di

- Legale rappresentante
- Procuratore generale/speciale, giusta procura allegata
- Altro _____

di (*indicare denominazione sociale*) _____

non avente finalità di lucro, e giuridicamente qualificata come

(*barrare forma giuridica*)

- Associazione generica
- Associazione sportiva dilettantistica
- Associazione di volontariato
- Fondazione
- Associazione di promozione sociale
- Organizzazione non lucrativa di utilità sociale
- Altro _____

(*indicare sede legale*) via _____ n. _____
CAP _____ - _____ (____), telefono/cellulare _____/
_____ e-mail _____

PEC _____ alla quale acconsente siano inoltrate
tutte le eventuali comunicazioni inerenti la procedura; (*indicare C.F. - obbligatorio*) _____
(*P.IVA - eventuale*) _____;

CHIEDE

il riconoscimento della locazione o della concessione a canone ricognitorio della seguente unità immobiliare o parte dell'immobile, di proprietà regionale, sito in via _____ n. ____ - _____ (____) per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali e statutarie

(descrizione sintetica dell'immobile - possibilmente comprensiva dei dati catastali) _____

A riguardo la scrivente Associazione/Altro _____, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici prevista dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, dichiara che ha avuto in possesso, per le stesse finalità, la citata unità immobiliare o parte dell'immobile a partire dal ___/___/_____ e che, in caso di favorevole accoglimento dell'istanza, si impegna a regolarizzare l'occupazione pregressa, ai sensi dell'art. 19 della legge regionale del 10 agosto 2016, n. 12.

A tal fine, allega la documentazione comprovante i requisiti soggettivi dell'Associazione/Altro _____, conformi alle finalità del dettato legislativo e alle attività di utilità sociale che si vorrebbero svolgere all'interno dell'immobile.

Elenco allegati:

- *Statuto e/o Atto costitutivo;*
- *Codice fiscale;*
- *Iscrizione a Registri nazionali e/o regionali delle Associazioni, ovvero curriculum dell'Associazione se non iscritta;*
- *Progetto narrativo sulla destinazione dell'immobile a fini sociali;*
- *Prospetto economico degli eventuali interventi di ripristino e messa a norma da effettuare;*
- *Carta d'identità del Legale Rappresentante.*

Luogo _____ data ___/___/_____

FIRMA

(Legale rappresentante)

3) **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati e il relativo consenso al loro trattamento è strettamente necessario per l'espletamento dei compiti, di cui al punto 1) che precede, da parte dei soggetti indicati al punto 2) lettera c).

4) **Conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere**

Il mancato conferimento dei dati e/o del consenso renderà impossibile dare corso alla richiesta formulata per mezzo modulo.

5) **Comunicazione dei dati**

I dati potranno essere comunicati ai soggetti indicati al punto 2) lettera c), perché gli stessi, nella qualità di autonomi titolari diano corso al trattamento dei dati per le finalità indicate al punto 1). I dati potranno, altresì, essere comunicati agli organi della Regione Lazio per i fini e nei limiti strettamente necessari alla procedura di dismissione degli immobili della Regione Lazio.

6) **Diffusione dei Dati**

I dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per il perseguimento delle finalità di cui al punto 1).

7) **Diritti dell'interessato**

La informiamo dei diritti che potrà esercitare con riferimento al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 12 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016.

8) **Titolare del trattamento ed eventuali responsabili**

Titolare del trattamento è il Direttore della Direzione regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio

Letto, confermato e sottoscritto.

LUOGO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE