|  |  |
| --- | --- |
| Al Servizio Fitosanitario Regionale del Lazio Via Campo Romano, 65 00173 Roma PEC: agrifitosanitario@pec.regione.lazio.it | N. 2 Marche da bollo digitali da €16,00Da pagare tramite l’applicazione PagoPA della Regione Lazio all’indirizzo: <https://pagaonline.regione.lazio.it/pagaonline/>  |

**DOMANDA DI REGISTRAZIONE al Registro Ufficiale degli Operatori Professionali (RUOP)**

**[Regolamento (UE) 2016/2031, artt. 65/66]**

[ ]  Registrazione [ ]  Aggiornamento della registrazione nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **A. Operatore Professionale (OP)** |
| Cognome |  | Nome |  |
| nata/nato il |  | a |  | provincia |  |
| residente nel Comune di |  | CAP |  | provincia |  |
| frazione / via |  | nr. |   |
| telefono |  | cellulare |  | e-mail |  |
| codice fiscale  | **** |
| **nella sua qualità di rappresentante legale della** |
| azienda individuale | [ ]  | società | [ ]  | cooperativa | [ ]  | altro | [ ]  |
| denominazione |  |
| con sede legale a |  | CAP |  | provincia |  |
| frazione /via |  | nr. |   |
| telefono |  | cellulare |  | fax |  |
| e-mail  |  | PEC  |  |
| partita IVA  | **** |
| L’operatore professionale possiede n. \_\_\_\_ Centri aziendali (Se l’Operatore professionale conduce Centri aziendali ubicati in luogo diverso dalla sede legale compilare l’Allegato 1)**Solo per OP che chiedono l’autorizzazione ad emettere il Passaporto delle piante**: Figura tecnica responsabile della comunicazione con il Servizio Fitosanitario Regionale competente, in applicazione del regolamento (UE) 2019/827 (se diversa dal rappresentante legale) |
| cognome |  | nome |  |
| telefono |  | cellulare |  | e-mail |  |
| codice fiscale | **** |
| In possesso del seguente requisito di professionalità (selezionare l’opzione) | [ ]  possesso di un titolo di studio in materie di indirizzo agrario o forestale[ ]  esperienza pregressa di almeno cinque anni in un'attività professionale analoga come titolare o coadiuvante familiare o dipendente, con responsabilità tecniche[ ]  partecipazione ad un corso di formazione organizzato sulla base di un programma approvato dal Servizio Fitosanitario Nazionale. |

1. Qualora l'Operatore professionale conduca centri aziendali in Regioni diverse da quella ove ha la sede legale dovrà indicarne comunque nell’ allegato 1 gli indirizzi e l'ubicazione e trasmettere ai Servizi regionali competenti copia della presente domanda di registrazione e relativi allegati pertinenti.

|  |
| --- |
| **B. Attività** |

**L’Operatore professionale dichiara l'intenzione di svolgere**

**una o più attività indicate dal Reg. (UE) 2016/2031 art. 66.2.b-c, in qualità di:**

|  |
| --- |
| [ ]  a) operatore professionale che **introduce** o **sposta** nell'Unione piante, prodotti vegetali e altri oggetti per i quali è rispettivamente richiesto un **certificato fitosanitario** o un **passaporto delle piante;** |
| [ ]  b) operatore professionale **autorizzato a rilasciare passaporti delle piante, prodotti vegetali e altri oggetti ai sensi dell’art.89 del Reg.(UE) 2031/2016***(compilare anche il modello di “Richiesta autorizzazione al rilascio Passaporti delle piante, art. 89 Reg. 2031/2016”);* |
| [ ]  c) operatore professionale che chiede all'autorità competente di rilasciare i **certificati fitosanitari per l’esportazione**, la riesportazione e la pre-esportazione; |
| [ ]  d1) operatore professionale autorizzato ad **applicare il marchio ISPM15**; |
| [ ]  d2) operatore professionale autorizzato a rilasciare **qualsiasi altro attestato di cui all'articolo 99 del Reg.** **(UE) 2016/2031**, che fornisce informazioni ai sensi degli articoli 45 o 55 del medesimo regolamento, o le cui attività riguardano le pertinenti piante nelle aree delimitate. |

**Tipologia di attività ai sensi del decreto MIPAAF n. 333978 del 27/07/2022**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Vivaismo:[ ]  frutticolo ai sensi del D.Lgs. 2 febbraio 2021, n.18[ ]  orticolo ai sensi del D.Lgs. 2 febbraio 2021, n.18[ ]  ornamentale ai sensi del D.Lgs. n.151 del 2000[ ]  viticolo ai sensi del D.Lgs. 2 febbraio 2021, n.16[ ]  forestale ai sensi del D.Lgs. 386/2003[ ]  piante officinali e aromatiche[ ]  piante acquatiche[ ]  piante nanizzate e bonsai[ ]  piante grasse e succulente[ ]  tappeti erbosi/prati in zolle[ ]  altri vegetali [ ]  Attività sementiera:[ ]  produzione e lavorazione a scopo di commercializzazione [ ]  confezionamento/riconfezionamento[ ]  concia/confettatura o altri trattamenti[ ]  lavorazione e selezione di prodotti sementieri effettuata per conto terzi (selezionatori mobili)[ ]  commercializzazione all’ingrosso di prodotti sementieri già confezionati (soggetti a passaporto delle piante)[ ]  Importazione (*compilare anche Allegato 2*) [ ]  Esportazione/riesportazione/pre-esportazione (*compilare anche Allegato 3*) | [ ]  Commercio all'ingrosso di materiale vivaistico:[ ]  fornitore di piante da frutto o piantine ortive ai sensi del D.Lgs. n. 18/2021[ ]  operatore professionale di materiale di moltiplicazione della vite ai sensi del D.Lgs. n. 16/2021[ ]  fornitore di materiale ornamentale ai sensi del D.Lgs. n.151/2000[ ]  fornitore di materiale forestale ai sensi del D.Lgs. n.386/2003[ ]  Commercio all'ingrosso:[ ]  tuberi - seme di patate [ ]  piante finite [ ]  frutti Citrus L., Fortunella Swingle, Poncirus Raf. e relativi ibridi con peduncolo e foglie[ ]  Produzione e/o commercializzazione all’ingrosso di legname soggetto a passaporto delle piante[ ]  Produzione di patate da consumo commercializzate all’ingrosso (produttori o centri di raccolta e di spedizione situati nelle rispettive zone di produzione)[ ]  Produzione di frutti Citrus L., Fortunella Swingle, Poncirus Raf. e relativi ibridi commercializzati all’ingrosso[ ]  imballaggi con marchio IPPC/FAO (produzione, riparazione, commercio ecc.) **Codice FITOK n**:\_\_\_\_\_\_[ ]  Vendita mediante contratti a distanza [ ]  Attività soggette a misure di emergenza (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ]  Altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**L’Operatore professionale dichiara che** **i tipi di merci di base, famiglie, generi o specie cui appartengono piante e i prodotti vegetali nonché, se del caso, la natura degli altri oggetti interessati dalle sue attività, sono elencati nei seguenti allegati [Reg. (UE) 2016/2031 art. 66.2.e].**

|  |
| --- |
| [ ]  Lista dei generi e/o delle specie di vegetali coltivati, commercializzati o immagazzinati |
| [ ]  Allegato 2 Import  |
| [ ]  Allegato 3 Export |

|  |
| --- |
| **C. Condizioni di registrazione e obblighi dell’Operatore professionale**  |
| La richiesta di registrazione/aggiornamento viene presentata dall’Operatore professionale a norma dell’art.66 del Regolamento UE 2031/2016.L’operatore Professionale deve essere iscritto al Registro delle Imprese o al Repertorio Economico Amministrativo presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.). e deve essere in possesso di partita IVA.Con la presente domanda l’Operatore professionale si impegna a rispettare le condizioni per la registrazione contenute nelle normative di riferimento, in particolare: * essere personalmente disponibile nei confronti del Servizio fitosanitario regionale competente per territorio (di seguito SFR) o nominare un referente esperto in materia di produzione e salute delle piante;
* presentare annualmente un **aggiornamento relativo a eventuali modifiche** dei dati di registrazione inerenti siti di produzione, tipo di merci o le dichiarazioni di cui al Reg. (UE) 2016/2031, art. 66.2, punti B) e C). Tale aggiornamento, se dovuto, va presentato entro il **30 aprile** di ogni anno per i dati dell'anno precedente;
* presentare una domanda di aggiornamento dei dati anagrafici e di contatto al più tardi entro **30 giorni dalla modifica** di tali dati;
* comunicare immediatamente al SFR la comparsa oppure la sospetta presenza di organismi nocivi da quarantena o non conosciuti;
* adottare immediatamente, se del caso, le misure necessarie a prevenire la diffusione dell'organismo nocivo in questione. Qualora l’SFR abbia dato disposizioni specifiche in relazione a tali misure, l'operatore professionale agisce secondo tali disposizioni;
* consentire ai soggetti incaricati della vigilanza l'accesso ai fondi, ai luoghi di produzione, ai locali di confezionamento, trattamento, deposito e vendita dei vegetali;
* istituire un sistema o procedure di tracciabilità, ai sensi dell’art.69 del Reg. (UE) 2016/2031, che consentano l'identificazione degli spostamenti delle piante, prodotti vegetali e altri oggetti prodotti/movimentati;
* adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente per determinare e/o migliorare lo stato sanitario dei vegetali;
* avere a disposizione strutture e mezzi idonei allo svolgimento dell’attività per cui si chiede l’autorizzazione, conformemente a quanto riportato nell’allegato II del decreto MIPAAF n. 333987 del 27/07/2022;
* disporre, se del caso, di locali o spazi idonei a mantenere i materiali isolati nel caso di problemi fitosanitari nonché di spazi adeguati alla gestione o, qualora necessiti, alla distruzione di residui vegetali di coltivazione rappresentanti un rischio fitosanitario o di materiale inidoneo alla coltivazione.
 |
| Gli allegati di seguito elencati sono parte integrante della presente domanda di registrazione:[ ]  Allegato 1 Centri aziendali[ ]  Allegato 2 Import  |
| [ ]  Allegato 3 Export[ ]  Richiesta contestuale di autorizzazione al rilascio del Passaporto delle piante [Reg. (UE) 2016/2031, art. 89][ ]  Copia fotostatica del documento d’identità in corso di validità.[ ]  Attestazione di pagamento della tariffa fitosanitaria annuale ed eventuale una-tantum, secondo le disposizioni vigenti reperibili sul sito internet.[ ]  Titolo di possesso di locali ed impianti o del terreno |
| La richiedente/Il richiedente dichiara sotto la propria responsabilità di aver reso le suddette dichiarazioni consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.La richiedente/Il richiedente autorizza al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti indicati nell’informativa sotto riportata. |
| **D. Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016** |
| **Titolare del trattamento dei dati personali:** Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (e-mail: dpo@regione.lazio.it - PEC: protocollo@pec.regione.lazio.it - centralino 06.51681). |
| **Responsabile della protezione dei dati (RPD):** PEC: DPO@pec.regione.lazio.it e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it  |
| **Finalità del trattamento:** I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell’Amministrazione regionale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base al Reg. UE n. 2016/2031 e s.m. e al d.lgs. n. 19/2021. Preposto al trattamento dei dati è il Direttore pro tempore della Direzione regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste presso le sedi della stessa Direzione. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. |
| **Comunicazione e destinatari dei dati:** I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati* SIAN (Sistema informativo agricolo nazionale)
* MIPAAF – Ufficio DISR V – Servizio fitosanitario centrale
* Servizi fitosanitari regionali

per gli adempimenti degli obblighi di legge nell’ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell’Amministrazione regionale e/o del sito Internet istituzionale dell’Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell’Unione Europea e i Paesi dell’Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein). |
| **Trasferimenti di dati:** Non avviene nessun trasferimento di dati personali in Paesi extra UE. |
| **Diffusione:** Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall’ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l’interessato/l’interessata. |
| **Durata:** I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa. |
| **Processo decisionale automatizzato:** Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato. |
| **Diritti dell’interessato:** In base alla normativa vigente l’interessato/l’interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l’accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l’integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l’esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. **Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all’elevato numero di richieste, l’interessato/l’interessata può proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all’autorità giurisdizionale. |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_