

Media Impresa operante nel settore alberghiero

CERCA

Per le sedi di: Roma centro

N. 1 Profilo Professionale: Account receivable - Rif. ID 0143838 Sild Roma Cinecittà.

Mansioni: gestione fatture clienti

Requisiti indispensabili: iscrizione nelle liste delle Categorie Protette ex art. 18 L. 68/99; (NO disabili) diploma Istituto Tecnico o in Ragioneria; inglese livello B2; ottima conoscenza pacchetto Office; esperienza nella mansione di almeno 1 anno.

Requisiti preferibili: Laurea breve

Condizioni offerte: Tempo Determinato 12 mesi (con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato) – full time

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il 28/02/2023 (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: [preselezione.sildcpicentro@regione.lazio.it](mailto:preselezione.sildcpicentro@regione.lazio.it) i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass con estensione .doc o .pdf, firmato con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. Copia del documento d'identità
4. Attestato d'iscrizione elenchi delle Categorie Protette ex art 18 L. 68/99

I suddetti documenti dovranno pervenire in file separati.

Data 08/02/2023

Ufficio Preselezione SILD Roma Cinecittà