



**OFFERTA RISERVATA A DISABILI (EX ART. 1 L.68/99)
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO (MESI 12) DI N. 1
ADDETTO INSERIMENTO DATI/ARCHIVIO e SEGRETERIA
SEDE LAVORO ROMA**

Media Azienda operante nel settore del commercio (Codice ATECO 63.11.11)

CERCA

Per la sede di Roma

N. 1 ADDETTO INSERIMENTO DATI/ARCHIVIAZIONE E SEGRETERIA (rif. Class. Istat 4.1.2.2.0) – **ID 0474296**

CONDIZIONI NECESSARIE ALL'ACCESSO:

ISCRIZIONE ELENCO **DISABILI (EX ART. 1 L.68/99)**
(NELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

REQUISITI INDISPENSABILI:

Titolo di studio: Diploma scuola superiore
Conoscenze digitali e informatiche: ottimo Office e Excel

CONDIZIONI OFFERTE:

- **Tipologia Contrattuale: Tempo determinato 12 mesi**
- **Ore Settimanali: tempo pieno**
- **Inquadramento Economico (Settore Contratto): Commercio**

MODALITÀ DI AUTOCANDIDATURA ALL'OFFERTA DI LAVORO:

Per partecipare alla preselezione è necessario inviare **entro e non oltre la data del 25/05/2023** una e-mail all'indirizzo: collocamento@teleconsulting.it con oggetto **"Candidatura Offerta N.1 ADDETTO INSERIMENTO DATI/ARCHIVIO E SEGRETERIA ID 0474296"**, contenente la seguente documentazione:

- Copia del **curriculum vitae dettagliato**, possibilmente in formato Europass con estensione .doc o .pdf, con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679(GDPR);



Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198/06 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

03/05/2023

Ufficio Preselezione Sild