

**SERVIZIO DI PRESELEZIONE (CIVITA CASTELLANA)**

ID richiesta: **P18N03**

Data scadenza: **30/06/2023**

AZIENDA operante nel settore economico: **Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere**

**Dimensione:** micro impresa (fino a 9 dipendenti)

**Cod.ATECO:** 96.02.01

**POSIZIONE VACANTE:**

Numero posti: **1**

Qualifica professionale: **Acconciatori** CP Istat 2011 **5.4.3.1.0**

Mansioni: mansione relativa alla figura professionale richiesta

**REQUISITI**

**Età minima:** 27 (PREFERIBILE) - **Età massima:** 33 (PREFERIBILE)

**Titolo di studio richiesto:** Titolo di istruzione secondaria superiore (scolastica ed extra-scolastica) che non permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE) **Dettaglio:** Diploma professionale parrucchiera

**Esperienze lavorative:** esperienza pregressa nella mansione ricercata

**Corsi Professionali:** corso professionale di taglio

**Automunito:** SI (PREFERIBILE)

**CONDIZIONI PROPOSTE:**

**Tipo di contratto:** LAVORO A TEMPO DETERMINATO **Durata Tempo Determinato:** 6 mesi

**Orario:** TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE **Numero Ore Part-Time:** 24 ore

**Sede/Sedi di lavoro:** Civita Castellana

**Alloggio:** NO

**Note sulla retribuzione:** retribuzione come da CCNL di riferimento

**Prospettive di carriera:** possibilità di trasformazione da TD a TI Full-time

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **30/06/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **domandaoffertacivitacastellana@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di CIVITA CASTELLANA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.