

SERVIZIO DI PRESELEZIONE (CIVITA CASTELLANA)

ID richiesta: **P18N03**

Data scadenza: **30/06/2023**

AZIENDA operante nel settore economico: **Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere**

Dimensione: micro impresa (fino a 9 dipendenti)

Cod.ATECO: 96.02.01

POSIZIONE VACANTE:

Numero posti: **1**

Qualifica professionale: **Acconciatori** CP Istat 2011 **5.4.3.1.0**

Mansioni: mansione relativa alla figura professionale richiesta

REQUISITI

Età minima: 27 (PREFERIBILE) - **Età massima:** 33 (PREFERIBILE)

Titolo di studio richiesto: Titolo di istruzione secondaria superiore (scolastica ed extra-scolastica) che non permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE) **Dettaglio:** Diploma professionale parrucchiere

Esperienze lavorative: esperienza pregressa nella mansione ricercata

Corsi Professionali: corso professionale di taglio

Automunito: SI (PREFERIBILE)

CONDIZIONI PROPOSTE:

Tipo di contratto: LAVORO A TEMPO DETERMINATO **Durata Tempo Determinato:** 6 mesi

Orario: TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE **Numero Ore Part-Time:** 24 ore

Sede/Sedi di lavoro: Civita Castellana

Alloggio: NO

Note sulla retribuzione: retribuzione come da CCNL di riferimento

Prospettive di carriera: possibilità di trasformazione da TD a TI Full-time

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **30/06/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **domandaoffertacivitacastellana@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di CIVITA CASTELLANA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.