

SERVIZIO DI PRESELEZIONE (ROMA OSTIA)

ID richiesta: P220C07

Data scadenza: 27/11/2023

Tipo preselezione: Art. 22

Accertamento ex art. 22, comma 2 del Decreto Legislativo n. 286 del 25/07/1998 e ss.mm.ii. Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero

AZIENDA operante nel settore economico: LAVORO DOMESTICO

Cod.ATECO: 17.22

POSIZIONE VACANTE

Numero posti: 2

Qualifica professionale: Collaboratori domestici e professioni assimilate CP Istat 2011 8.2.2.1.0

Mansioni: COLLABORATORI ASSISTENZA FAMILIARE

REQUISITI

Esperienze lavorative:

ESPERIENZA NELLA MANSIONE DI ALMENO 12 M

CONOSCENZE TECNICHE STRUMENTI DI LAVORO

Lingua: ITALIANO	B1 LIVELLO INTERMEDIO	INDISPENSABILE
Lingua: HINDI	B1 LIVELLO INTERMEDIO	INDISPENSABILE
Lingua: BENGALI	B1 LIVELLO INTERMEDIO	INDISPENSABILE

CONDIZIONI PROPOSTE

Tipo di contratto: LAVORO A TEMPO DETERMINATO Durata Tempo Determinato: 12 mesi

Orario: TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE Numero Ore Part-Time: 24 ore

Comune/i sede di lavoro: Fiumicino

Indirizzo: VIA MONTE CORNO 28

Zona: FIUMICINO

Trasferte: SI

Note sulla retribuzione: CCNL

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **27/11/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezionecpiochia@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di ROMA OSTIA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPL.