

## **SERVIZIO DI PRESELEZIONE (TIVOLI)**

ID richiesta: **P39C13**

**Data scadenza:** **29/09/2023**

AZIENDA TS Sicurezza

**Dimensione:** micro impresa (fino a 9 dipendenti)

**Settore di attività:** Posa in opera di infissi, arredi, controsoffitti, pareti mobili e simili

**Cod.ATECO:** 43.32.0

### **POSIZIONE VACANTE**

**Numero posti:** 2

**Qualifica professionale:** **Installatori di infissi e serramenti** CP Istat 2011 **6.1.3.8.0**

**Mansioni:** Posa in opera di porte e infissi

### **REQUISITI**

**Titolo di studio:** **Licenza media (INDISPENSABILE)**

**Esperienze lavorative:**

Preferibile precedente esperienza come falegname

**Automunito:** SI (PREFERIBILE)

**Patente:** **PATENTE B (02) INDISPENSABILE**

### **CONDIZIONI PROPOSTE**

**Tipo di contratto:** LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

**Orario:** TEMPO PIENO

**Comune/i sede di lavoro:** Tivoli

**Note sulla retribuzione:** come da CNNL

**Prospettive di carriera:** Possibilità di crescita professionale

**NOTE:** Su richiesta dell'azienda, i curricula pervenuti potranno essere inviati anche prima della scadenza.

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **29/09/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezionecpitivoli@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di TIVOLI invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.