

SERVIZIO DI PRESELEZIONE (ROMA CASAL BERTONE)ID richiesta: **P3C05**Data scadenza: **05/04/2023**Tipo preselezione: **Art. 22**

Accertamento ex art. 22, comma 2 del Decreto Legislativo n. 286 del 25/07/1998 e ss.mm.ii. Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero

Cod.ATECO: 55100**POSIZIONE VACANTE:**Numero posti: **1**Qualifica professionale: **Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione** CP Istat 2011 **4.2.2.2.0**

Mansioni: ADDETTO AL RICEVIMENTO DELLA CLIENTELA, USO COMPUTER PER ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI

REQUISITI (PREFERIBILE) / (INDISPENSABILE)**Titolo di studio richiesto:** Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE)**Lingua:** ITALIANO C1 LIVELLO AVANZATO INDISPENSABILE**Lingua:** INGLESE C1 LIVELLO AVANZATO INDISPENSABILE**Competenze digitali:** PROGRAMMI DI GESTIONE ALBERGHI E PROGRAMMI DI VIDEOSCRITTURA, WEB PRESS - (INDISPENSABILE)**Esperienze lavorative:** ESPERIENZA RICHIESTA NELLA STESSA MANSIONE DI ALMENO UN ANNO**CONDIZIONI PROPOSTE:****Tipo di contratto:** LAVORO A TEMPO INDETERMINATO**Orario:** TEMPO PIENO**Sede/Sedi di lavoro:** Roma;**Indirizzo:** VIA PALESTRO**Retribuzione €:** 1500

Note sulla retribuzione: -RETRIBUZIONE LORDA

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **05/04/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezioneacasalbertone@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. il documento di riconoscimento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma qualificata o con firma elettronica avanzata. La copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di ROMA CASAL BERTONE invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.