

## SERVIZIO DI PRESELEZIONE (RIETI)

ID richiesta: **P68N08**

**Data scadenza:** 15/11/2023

**Tipo preselezione:** Art. 22

Accertamento ex art. 22, comma 2 del Decreto Legislativo n. 286 del 25/07/1998 e ss.mm.ii. Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero

AZIENDA operante nel settore economico: **TURISMO**

**Cod.ATECO:** 55.1

## POSIZIONE VACANTE

**Numero posti:** 1

**Qualifica professionale:** Personale addetto ai servizi di pulizia CP Istat 2011 8.1.4.1.0

**Mansioni:** La risorsa si occuperà della pulizia della sala, della cunica, degli uffici, del magazzino e delle relative dotazioni

## REQUISITI

**Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE)

**Esperienze lavorative:**

È indispensabile aver maturato 24 mesi di esperienza nella mansione

**Automunito:** SI (INDISPENSABILE)

<b>Lingua:</b> ITALIANO	C1 LIVELLO AVANZATO	INDISPENSABILE
<b>Lingua:</b> INGLESE	C1 LIVELLO AVANZATO	INDISPENSABILE
<b>Lingua:</b> TEDESCO	B1 LIVELLO INTERMEDIO	INDISPENSABILE

## CONDIZIONI PROPOSTE

**Tipo di contratto:** LAVORO A TEMPO DETERMINATO **Durata Tempo Determinato:** 6 mesi

**Orario:** TEMPO PARZIALE VERTICALE **Numero Ore Part-Time:** 25 ore

**Comune/i sede di lavoro:** Rieti

**Trasferte:** SI

**Note sulla retribuzione:** Inquadramento al VII livello del CCNL Turismo

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **15/11/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **[cpirieti@regione.lazio.it](mailto:cpirieti@regione.lazio.it)** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di RIETI invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.