

SERVIZIO DI PRESELEZIONE (**FRASCATI**)

ID richiesta: **P6C02**

Data scadenza: **30/04/2023**

AZIENDA OLLY SERVICES SRL

Dimensione: media impresa (da 50 a 249 dipendenti)

Settore di attività: Altri servizi di sostegno alle imprese n.c.a.

Cod.ATECO: 82.99.99

POSIZIONE VACANTE:

Numero posti: **1**

Qualifica professionale: **Impiegata Amministrativa - Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali**
(CP Istat 2011: **3.3.1.1.1**)

REQUISITI (PREFERIBILE) / (INDISPENSABILE) / (-)

Titolo di studio richiesto: Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE) - Laurea triennale (PREFERIBILE) - Laurea Magistrale / Specialistica (PREFERIBILE)

Lingua: INGLESE	B1 LIVELLO INTERMEDIO	INDISPENSABILE
------------------------	-----------------------	----------------

Lingua: INGLESE	C1 LIVELLO AVANZATO	PREFERIBILE
------------------------	---------------------	-------------

Automunito: SI

Patente: PATENTE B (02) INDISPENSABILE

CONDIZIONI PROPOSTE:

Tipo di contratto: TIROCINIO

Orario: TEMPO PIENO

Sede/Sedi di lavoro: Frascati;

Alloggio: NO

Premi/Incentivi: SI

Retribuzione €: 1100

Note sulla retribuzione: euro 1.100 mensili per 40 ore settimanali con possibilità di premi o incentivi

Prospettive di carriera: possibilità di trasformazione in contratto di apprendistato

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **30/04/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **tiziana@ollyservices.com** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass con estensione .doc o .pdf, firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Si precisa che la presente offerta sarà gestita direttamente dall'azienda, senza preselezione del Centro per l'Impiego; pertanto, le candidature andranno inviate direttamente all'indirizzo di posta elettronica aziendale sopra indicato.