

SERVIZIO DI PRESELEZIONE (PALESTRINA)

ID richiesta: **P90S10**

Data scadenza: 05/02/2024

AZIENDA operante nel settore economico: **Servizi forniti da commercialisti**

Dimensione: micro impresa (fino a 9 dipendenti)

Cod.ATECO: 69.20.11

POSIZIONE VACANTE

Numero posti: 1

Qualifica professionale: Addetti alle buste paga CP Istat 2011 4.3.2.2.0

Mansioni: Si ricerca un impiegato da adibire principalmente all'elaborazione buste paghe e contributi, ma possibilmente anche alla contabilità generale e partiva IVA;

REQUISITI

Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE) **Dettaglio:** PREFERIBILE NEL SETTORE

Esperienze lavorative: COMPETENZA IN PAGHE E CONTRIBUTI;

Corsi professionali: PREFERIBILE POSSESSO CORSI IN PAGHE , CONTABILITA' E SIMILARI;; PREFERIBILE ABILIAZIONE CONSULENTE DEL LAVORO; PREFERIBILE LAUREA NEL SETTORE;

Competenze digitali: OFFICE BUONO

CONDIZIONI PROPOSTE

Tipo di contratto: NON DEFINITO contratto a tempo determinato e/o indeterminato da valutare in sede di colloquio

Orario: FULL-TIME Dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 19,00; ma in sede di colloquio possibilità anche Part-time.

Comune/i sede di lavoro: Palestrina

Trasferte: NO

Alloggio: NO

Note sulla retribuzione: da C.C.N.L.

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **05/02/2024** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezioneccpipalestrina@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di PALESTRINA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.