

## **SERVIZIO DI PRESELEZIONE (ROMA TIBURTINO)**

ID richiesta: **P97C10**

**Data scadenza:** **11/07/2023**

**Tipo preselezione:** Art. 22

AZIENDA operante nel settore economico: **Attività delle agenzie di viaggio**

**Cod.ATECO:** 79.11

### **POSIZIONE VACANTE**

**Numero posti:** 1

**Qualifica professionale:** **Addetti agli sportelli delle agenzie di viaggio** CP Istat 2011 **4.2.1.6.0**

**Mansioni:** tutte le mansioni proprie della qualifica professionale sopra indicata

### **REQUISITI**

**Lingua:** COREANO

**C2 LIVELLO DI PADRONANZA DELLA LINGUA INDISPENSABILE**

### **CONDIZIONI PROPOSTE**

**Tipo di contratto:** LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

**Orario:** TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE **Numero Ore Part-Time:** 20 ore

**Comune/i sede di lavoro:** Roma

**Indirizzo:** VIALE B. BARDANZELLU, 77/N

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **11/07/2023** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **<mailto:preselezionetiburtino@regione.lazio.it>** i seguenti documenti a

pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di ROMA TIBURTINO invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.