



REGIONE
LAZIO

SPAZIO
LAVORO

Centro per l'Impiego di Cinecittà
Via Rolando Vignali 14 (RM)
Tel. 06/51682859 - 06/51682863
preselezionecpicinecitta@regione.lazio.it

Rif. ID 889510

SCADENZA: 05/10/2022

INVENTA WIDE S.R.L. ATECO 82.3 (Settore di attività: Formazione
linguistica/organizzazione eventi)

CERCA

Per la sede di: ROMA (Da remoto con possibilità di incontri presso la sede operativa dell'azienda)

Profilo professionale: 1 ADDETTO/A ALLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Mansioni: Gestione delle e-mail e della posta cartacea in entrata e in uscita; Gestione e filtro delle comunicazioni telefoniche; Supporto operativo all'organizzazione di corsi di formazione; Supporto agli studenti dei corsi di formazione nella gestione quotidiana delle lezioni; Supporto ai docenti dei corsi di formazione nell'organizzazione delle lezioni; Gestione dell'agenda (contatti, appuntamenti, scadenze) delle funzioni direttive di riferimento; Gestione dei registri elettronici e della reportistica dei corsi di formazione; Archiviazione e gestione di documenti; Redazione e revisione di documenti; Supporto alla segreteria amministrativa;

Requisiti indispensabili Adesione al programma "GARANZIA GIOVANI" percorso A "Tirocini ente promotore CPI", età 18/29 anni; Diploma di istruzione secondaria superiore; Ottima conoscenza pacchetto Office; Ottima conoscenza sistemi operativi Windows, Mac, Linux, etc; Ottima conoscenza e utilizzo della Posta Elettronica e dei principali Web Browser. Conoscenza lingua inglese livello B1.

Requisiti preferibili: Laurea triennale in materie umanistiche; Conoscenza dei Software per la pianificazione degli appuntamenti (Calendly e simili); Conoscenza delle Piattaforme di videoconferenza (Microsoft Teams, Google Meet, Zoom etc.); Conoscenza lingua francese livello B1 lettura e scrittura. Livello A2 espressione orale.

Condizioni offerte: Tirocinio extracurricolare (Garanzia Giovani) con possibilità di assunzione con contratto di apprendistato; Full time; Retribuzione: €800.00.

**Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198/06 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi*

Invitiamo chi fosse interessato ad una delle posizioni elencate ad inviare, entro e non oltre la data di scadenza, un **Curriculum Vitae dettagliato con estensione .doc o .pdf**, con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs n. 196/2003 così come innovata dal regolamento UE 2016/679(GDPR) , mettendo in oggetto il riferimento ID del profilo e come nome del file il nome e

Mod. P2 ed.1 – rev 2 del 16/06/2022

Pag. 1 di 2

AREA DECENTRATA
"CENTRI PER L'IMPIEGO LAZIO CENTRO"



REGIONE
LAZIO

SPAZIO
LAVORO

cognome del candidato, al seguente indirizzo e-mail:

Centro per l'Impiego di Cinecittà
Via Rolando Vignali 14 (RM)
Tel. 06/51682859 - 06/51682863
preselezionecpicinecitta@regione.lazio.it

preselezionecpicinecitta@regione.lazio.it, unitamente al **Format di Autocandidatura** debitamente compilato e sottoscritto, **copia del Patto di Servizio** attestante l'adesione a GARANZIA GIOVANI, e ad un **valido documento di riconoscimento**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di Cinecittà, invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse

il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI. La selezione potrà essere chiusa anticipatamente alla data di scadenza. La selezione potrà essere chiusa anticipatamente alla data di scadenza.

19/09/2022

Timbro/Firma