

 **ID 0097774/2022**

**Azienda nel settore commerciale**

**Per la sede di Albano Laziale** , raggiungibile con mezzi pubblici

**CERCA**

**1 IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO – TIROCINIO CON GARANZIA GIOVANI**

**Mansioni:** Amministrative

Requisiti indispensabili: Diploma di scuola media superiore, buone conoscenze digitali, conoscenza della lingua inglese (scritta livello A2), buona predisposizione ai contatti sociali e personali.

Requisiti preferibili: Laurea, essere in possesso di corsi professionali di informatica, certificazioni in merito alle proprie competenze digitali, patente B e automunito.

Tipo di contratto: **Tirocinio con Garanzia Giovani**

Orario: Full-time.

Retribuzione: 800,00 euro mensili.

 *Ai sensi dell’articolo 27 Decreto Legislativo 198/06 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi*

Gli interessati dovranno presentare la propria adesione entro le ore 12.30

 del giorno **18/02/2022** inviando la candidatura, copia del documento e del cv all’indirizzo mail cpialbano@regione.lazio.it

Lo staff del Servizi per l'Impiego di Albano Laziale, invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell’ordine cronologico d’arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente verranno inviati i CV dei candidati iscritti al CpI e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia , in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.

L’azienda chiede l’invio dei CV settimanalmente e si riserva di chiudere la richiesta prima della scadenza qualora trovasse il candidato idoneo.

Data 01/02/2022

Centro per l’Impiego di Albano Laziale

MOD. P2- ed.1\_27.10.2020