

**Gentile** \_\_\_\_\_

Il Regolamento europeo G.D.P.R. n.679 del 27.04.2016, impone l'obbligo di informare l'interessato (data subject) in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile degli elementi fondamentali del trattamento dei propri dati personali, categorie particolari di dati personali e dati relativi alla salute, nell'ambito dei rapporti di lavoro.

#### **Titolare / responsabile del trattamento**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il suo datore di lavoro d'ora in avanti per comodità negli atti chiamato "datore di lavoro".

Il Responsabile del trattamento è per il tramite dei suoi collaboratori e consulenti.

#### **Finalità del trattamento**

I dati da Lei forniti, sia preventivamente, sia nel corso, sia dopo la cessazione del rapporto di lavoro, relativi a Lei ed alla sua famiglia, sono raccolti ed utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti, per:

- Esecuzione di obblighi derivanti dal contratto di lavoro o di legge, regolamento, normativa comunitaria o per adempiere a Sue specifiche richieste.
- Gestione amministrativa del Suo rapporto di lavoro: predisposizione Libro Unico, buste paga, malattie, infortuni, malattie professionali, adesioni/disdette sindacali, fondi complementari, enti bilaterali, cessione del quinto, pignoramenti, creazione piani di welfare aziendale, procedimenti disciplinari.
- Gestione di eventuali contenziosi giudiziari ed extra giudiziari - Servizi di sicurezza – Servizi di controllo interno.
- Gestione periodica delle comunicazioni obbligatorie verso e da Istituti previdenziali ed assicurativi, Amministrazione finanziaria ed Enti eventualmente autorizzati.
- Effettuazione di pagamenti: assicurazioni aziendali, bonifici bancari, iscrizioni a sindacati.
- Elaborazione statistiche, controllo di gestione, contabilità industriale, monitoraggio del personale, produttività e redditività.

#### **Modalità di trattamento- diritto alla conoscenza di come saranno trattati i dati personali**

I dati verranno trattati con strumenti manuali, elettronici, informatici, memorizzati su supporti informatici, telematici, cloud, nonché su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del Codice della Privacy – art.32 GDPR

Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il Responsabile del trattamento adotta specifiche policy per il trattamento, la conservazione e la distruzione dei dati sia informatici che cartacei.

#### **Natura del conferimento dei dati**

La maggior parte dei dati richiesti sono obbligatori, eventualmente anche quelli dei Suoi familiari, quale interesse legittimo cogente del responsabile del trattamento, necessario per la corretta gestione del rapporto di lavoro che Lei ha in essere.

Inoltre, possono essere richiesti anche dati di natura non direttamente obbligatoria, che se da Lei non comunicati, potrebbero impedire l'erogazione di agevolazioni previste da leggi o da contratti o lo sviluppo di iniziative a miglioramento della sua professionalità e ruolo, nonché impedire attività funzionali ad una migliore gestione del rapporto di lavoro.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

L'obbligo di conservazione della documentazione necessaria per la corretta gestione del rapporto di lavoro non ha una disciplina unitaria, varia infatti a seconda delle normative settoriali dei singoli atti e adempimenti aziendali.

L'obbligo di conservazione comunque non è mai fine a sé stesso, ma è rapportato alle esigenze ispettive degli organi di vigilanza, o per precise finalità probatorie in sede di contenzioso.

Il responsabile del trattamento tratterà i Suoi dati personali e le categorie particolari di dati personali, per il minimo tempo necessario per adempiere alle finalità del trattamento di cui sopra ma non oltre dieci anni dalla cessazione del rapporto, fatti salvi eventuali atti/fatti interruttivi della prescrizione.

## Diffusione e comunicazione dei dati

I dati di cui sopra non saranno oggetto di diffusione, ma potranno essere comunicati, per le sole e esclusive finalità di cui sopra in adempimento di obblighi di legge e contrattuali. Tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero a:

- Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali...)
- Fondi o casse anche private di previdenza/assistenza
- Organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato
- Studi medici per adempiere agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro
- Società di formazione
- Avvocati, Commercialisti, ed altri professionisti eventualmente nominati dall'azienda
- Società di sicurezza sul lavoro, di psicologia del lavoro, di job placement
- Fondi o casse anche private di previdenza/assistenza
- Istituti di credito
- Soggetti pubblici o privati per prestiti verso cessione del quinto
- Società di assicurazioni e fondi integrativi
- Strutture sanitarie competenti, Autorità giudiziaria
- Piattaforme di gestione welfare aziendale

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i Suoi dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi.

## Paesi terzi

I dati personali sono conservati anche su server cloud comunque ubicati esclusivamente in Italia. Resta in ogni caso inteso che il responsabile del trattamento, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche nell'ambito europeo o extra-UE.

In tale ultimo caso, lo Studio assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## Conseguenze del rifiuto

Lei ha sempre il diritto a negare o revocare il consenso, ma l'eventuale Suo rifiuto di conferire i dati di volta in volta richiesti, renderà impossibile l'elaborazione delle retribuzioni e/o gli adempimenti di legge e/o contabili, con riflesso diretto sulla possibilità di proseguire il rapporto di lavoro.

## Diritti dell'interessato - Art.15 GDPR

In qualità di interessato, Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile:

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere: l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16 -21 GDPR: Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

## Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti, inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo del datore di Lavoro.

## Diritto di presentare un reclamo

È Suo diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo Garante della Privacy.

## AZIONE POSITIVA INEQUIVOCABILE DI CONSENTO INFORMATO DEI PROPRI DATI PERSONALI COMUNI E PARTICOLARI

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa, ed esprime il pieno consenso libero, specifico, informato ed inequivocabile al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione da parte dello Studio in forma non anonima dei propri dati qualificati come personali, con particolare riguardo alle categorie particolari di dati personali (ex dati sensibili) e dati relativi alla salute, nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Inoltre preso atto di quanto sopra esposto il sottoscritto esprime il proprio consenso alla tenuta, al trattamento dei propri dati personali da parte del responsabile del trattamento, con particolare riferimento a quelli anche idonei a rilevare lo stato di salute, la vita sessuale, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, politiche, l'adesione a partiti, sindacati e agli altri enti ed organismi previsti che si rendessero necessari/obbligatori in relazione agli adempimenti o all'esercizio di diritti connessi con il rapporto di lavoro.

Accordo al trattamento dei miei dati

COGNOME E NOME IN STAMPATELLO

FIRMA

Nell'eventualità che i dati raccolti e trattati si riferiscano anche ai propri familiari, ad esempio ma in via meramente esemplificativa per l'erogazione di assegni per il nucleo familiare, o per permessi per assistenza agli stessi, per il diritto alle detrazioni per familiari a carico, si richiede che il pieno consenso libero, specifico, informato ed inequivocabile, venga sottoscritto necessariamente anche dai familiari maggiorenni, per la comunicazione e la diffusione in forma non anonima dei propri dati qualificati come personali, con particolare riguardo alle categorie particolari di dati personali (ex dati sensibili) ed ai dati relativi alla salute, nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa stessa, di cui dichiarano di averne presa totale visione.

Firma quale manifestazione ed espressione di pieno consenso libero, specifico, informato ed inequivocabile alla tenuta, al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione da parte dello Studio in forma non anonima dei propri dati qualificati come personali, con particolare riguardo alle categorie particolari di dati personali (ex dati sensibili) ed ai dati relativi alla salute, nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa di cui sopra:

COGNOME E NOME IN STAMPATELLO

GRADO DI PARENTELA

FIRMA

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si precisa che in caso di minorenni con età inferiore a 16 anni, il consenso è prestato o autorizzato dal titolare della potestà genitoriale sul minore.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma

---