

## **Enti Pubblici**

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie  
ASL FROSINONE

Avviso

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E PROVA COLLOQUIO, DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 PER N. 10 POSTI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E PROVA COLLOQUIO, DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 PER N. 10 POSTI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DI TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

In esecuzione della deliberazione n. 743 del 18/12/2024, è indetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 Decreto Legislativo 30/3/2001, n. 165 e ss.mm.ii., Avviso Pubblico per titoli e prova colloquio, di mobilità volontaria nazionale tra Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per il reclutamento di n. 10 posti di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – giusta autorizzazione regionale prot. n. U1351870 del 4/11/2024.

Si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991, nonché ai sensi del D.Lgs. n. 165/01 e s.m. e i..

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, Legge n. 127/1997 e s.m.i., la partecipazione alle procedure indette da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età; non possono comunque partecipare coloro che abbiano superato i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo.

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla presente procedura di mobilità coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs. n. 165/2001, inquadrato nel profilo professionale di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica ed aver superato, alla data di scadenza del presente bando, il prescritto periodo di prova;
- b) Laurea triennale in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (L/SNT3 del DM270/04 e STN/03 del DM 509/99), ovvero Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'art. 6 – comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii., ovvero Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti/equiparati, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- c) Essere in possesso della piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica oggetto dell'avviso; l'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione relativa al posto da ricoprire da effettuarsi da parte del Medico Competente di questa Azienda;
- d) Incondizionata disponibilità a prestare servizio in ogni Ambito Territoriale dell'Azienda;
- e) Non aver superato il periodo di comporto;
- f) Non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego.
- g) Non aver subito la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari o superiore a giorni 10 nell'ultimo biennio, con riferimento alla data di pubblicazione del presente avviso;
- h) Di essere iscritto al relativo Ordine Professionale;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127 – comma 1) lett. d) del DPR n. 3 del 10/01/1957.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, alla data di scadenza del bando, nonché alla data di effettivo trasferimento.

La carenza di uno solo dei requisiti comporterà la non ammissione alla procedura ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto dell'effettivo trasferimento, la decadenza dal diritto.

La valutazione dei titoli verrà effettuata in conformità a quanto previsto dal DPR 220/01 e dalla vigente normativa regolamentare in materia di concorsi e avvisi pubblici.

#### **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione e la documentazione ad essa allegata per l'Avviso di Mobilità Nazionale dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica e prodotte entro **il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale.**

Le domande di partecipazione devono essere presentate utilizzando esclusivamente procedura telematica.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e verrà disattivata tassativamente alle ore 24.00 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. L'invio telematico della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23.59 della suddetta data.

*Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.*

## PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

1. Collegarsi al sito <https://concorsi.aslfrosinone.it>;
2. Accedere al link “se non sei ancora registrato clicca qui”;
3. Accedere alla pagina di registrazione ed inserire username (liberamente scelto dal candidato) ed indirizzo pec personale. A seguito di questa operazione il programma invierà una pec al candidato con le credenziali (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione degli avvisi on line;
4. Ricollegarsi al portale <https://concorsi.aslfrosinone.it> e dopo aver inserito Username e Password si dovranno inserire i propri dati personali (dati anagrafici);
5. Dopo aver salvato i dati anagrafici il sistema propone l'eventuale modifica della domanda cliccando sulla matita.

Il candidato procede con la compilazione di tutte le sezioni riportate sulla sinistra salvando ad ogni sezione.

La sezione allegati consente al candidato di allegare alla domanda di partecipazione, attraverso il caricamento di file pdf di dimensione massima di 50 Mb, il proprio curriculum formativo e professionale datato, firmato e redatto in formato europeo, nonché ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/00, nel quale sia evidenziata l'esperienza maturata nella posizione funzionale/profilo di appartenenza per la quale si chiede l'attivazione della mobilità volontaria, eventuali pubblicazioni, ogni altro titolo che si intende sottoporre a valutazione, fotocopia del documento d'identità e un elenco dei documenti allegati.

Le stesse pagine possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e modificare/aggiungere/correggere/cancellare i dati inseriti fino a quando non conclude la compilazione cliccando su “Conferma e invia iscrizione”.

Verificato la correttezza della domanda e la veridicità delle dichiarazioni contenute il candidato riceverà una pec di “conferma di avvenuta iscrizione” con allegato pdf della domanda ed un codice di firma. In caso di errori il candidato dovrà riaccedere al sistema cliccare sul pulsante sblocca, effettuare le correzioni e alla fine cliccare nuovamente sul pulsante “conferma e invia iscrizione”. Solo al termine dell'operazione di firma la domanda è da considerarsi correttamente inoltrata”.

*Si suggerisce di leggere attentamente LE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presenti sul sito di iscrizione.*

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

*Il candidato, nella domanda:*

- deve inoltre esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione della presente procedura,
- deve espressamente dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura in questione, di essere consapevoli che, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 165/2001 e della L. n. 266/2005, “I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore ad anni cinque”.

*Il mancato inoltrato informatico della domanda determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di cui trattasi.*

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande, datate e sottoscritte, devono essere complete della documentazione richiesta.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

1. copia fotostatica, leggibile fronte retro di un documento di identità in corso di validità;
2. un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
3. un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, a pena di esclusione;
4. eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto dell'avviso, devono essere edite a stampa ed essere comunque presentate avendo cura di evidenziare il proprio nome. E' ammessa la presentazione di copie purché, mediante dichiarazione sostitutiva, dichiarare che le stesse sono conformi all'originale. E' ammessa, altresì, la presentazione in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente file delle pubblicazioni in formato PDF;
5. tutti i titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compresi quei titoli che conferiscano diritto di riserva ovvero di precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi del DPR 487/94;
6. per le docenze, deve essere indicato l'Ente presso cui sono state effettuate, il periodo, le ore in CFU e l'oggetto;
7. Eventuali certificazioni per esercizio del diritto di precedenza e preferenza.

## AMMISSIONE ALLA MOBILITA'

La UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo alle domande di partecipazione prodotte entro i termini di scadenza.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet aziendale [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) – Sezione Bandi e Concorsi. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'effettuazione di una prova colloquio vertente sulle materie inerenti alla funzione da conferire e tenderà a valutare le conoscenze, competenze e capacità professionali acquisite nel profilo oggetto del presente

bando, con riferimento all'esperienza di lavoro maturata, al patrimonio di conoscenze acquisite ed applicate, rispondenti ai contesti operativi di destinazione e alle specificità dell'ASL di Frosinone.

La convocazione al colloquio dei candidati ammessi, la data e la sede di svolgimento della stessa sarà pubblicato sul sito internet aziendale [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) – Sezione Bandi e Concorsi almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità dell'invio di ulteriori comunicazioni.

Coloro che non si presenteranno a sostenere la prova colloquio nella data e nell'ora stabilite saranno considerati ad ogni effetto rinunciatari alla presente procedura, qualunque sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Il superamento della prova colloquio è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 42/60.

Per essere ammessi a sostenere alla prova i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito dell'Azienda e sul BUR Lazio.

## NOMINA COMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice è nominata dal Commissario Straordinario, ai sensi del DPR n. 220/01 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 bis del D. Lgs 165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni degli uffici" e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 comma 1 del Decreto Legislativo 165/2001 in tema di pari opportunità tra uomini e donne.

L'elenco finale degli idonei sarà predisposto dalla Commissione Esaminatrice che disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 60 punti per la prova colloquio,
- 40 punti per i titoli, così ripartiti:
  - a) fino ad un massimo di 15 punti per titoli di carriera,
  - b) fino ad un massimo di 5 punti per titoli accademici e di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'accesso alla procedura selettiva,
  - c) fino ad un massimo di 10 punti per pubblicazioni e titoli scientifici,
  - d) fino ad un massimo di 10 punti per il curriculum formativo e professionale.

La valutazione del colloquio avverrà tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) Preparazione professionale specifica,
- b) Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro,
- c) Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La ASL di Frosinone si riserva la facoltà di effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e a trasmetterne le risultanze all'autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

## PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

Il trasferimento si perfezionerà con la stipula del contratto individuale in favore dei vincitori della procedura selettiva, previa verifica della sussistenza dei requisiti. Qualora i vincitori non assumano servizio, si procederà allo scorrimento dell'elenco degli idonei, fino alla copertura complessiva dei posti autorizzati.

L'ammissione effettiva in servizio avverrà previa verifica dell'idoneità fisica all'impiego la quale sarà certificata dai servizi competenti dell'ASL di Frosinone.

I professionisti che verranno assunti in servizio non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre Amministrazioni per un periodo di anni cinque (5) a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso questa Azienda.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

## NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possono sollevare eccezioni, diritti o pretese senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

L'assunzione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni ed è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economica-finanziaria.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale lex specialis della presente procedura selettiva.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge n. 675/1996, i dati personale forniti dai candidati saranno raccolti presso la UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane ASL Frosinone, per le finalità di gestione del concorso medesimo e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ASL di Frosinone.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) - Sezione Bandi e Concorsi, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

Azienda Sanitaria Locale Frosinone "UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane", Via Armando Fabi snc – 03100 Frosinone.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**(Dr.ssa Sabrina Pulvirenti)**